



УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА
МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ДЕПАРТАМЕНТ
ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ РОБОТИ
61200, м. Харків, м-н. Конституції, 7
тел.: (057)760-76-67

УКРАИНА

ХАРЬКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ХАРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ
ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ
61200, г. Харьков, пл. Конституции, 7
тел.: (057)760-76-67



12.12.2017 №914/0/69-17

Мороз Єгор
foi+request-28904-c815cb25
@dostup.pravda.com.ua

Шановний Єгоре Мороз!

Виконавчими органами Харківської міської ради розглянуто Ваш запит на інформацію від 07.12.2017 № 337-Ад стосовно надання копії рішення міської ради, яким встановлюються ставки місцевих податків і зборів, що діють на території м. Харкова, а також інформацію щодо дохідної частини міського бюджету м. Харкова на 2017 рік з вказанням всіх статей доходів.

За результатами розгляду повідомляємо таке.

Відповідно до Податкового кодексу України міські ради в межах своїх повноважень приймають рішення про встановлення місцевих податків та зборів і встановлюють їх ставки в межах ставок, визначених цим Кодексом.

Ставки місцевих податків і зборів у місті Харкові на цей час встановлені рішенням 11 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 22.02.2017 № 542/17 «Про місцеві податки і збори у місті Харкові».

Доходна частина бюджету міста Харкова на 2017 рік станом на цей час передбачена у додатку 1 до рішення 10 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.12.2016 № 442/16 «Про бюджет міста Харкова на 2017 рік» в редакції рішення 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 794/17.

Відповідно до вимог ст. 5 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі - Закон) Департаментом організаційної роботи підготовлені копії рішень Харківської міської ради, в яких міститься запитувана Вами інформація, а саме:

- рішення 11 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 22.02.2017 № 542/17 «Про місцеві податки і збори у місті Харкові»,
- рішення 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 794/17 «Про внесення змін до рішення 10 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.12.2016 № 442/16 «Про бюджет міста Харкова на 2017 рік» з додатком 1 до нього.

Згідно зі ст. 21 Закону у разі, якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

Рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 28.09.2011 № 683 (далі - Рішення) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 затверджений розмір фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів.

Обсяг запитуваних Вами документів становить 31 сторінку.

Надання документів, що містять запитувану інформацію, здійснюється згідно із Порядком розгляду запитів на публічну інформацію в Харківській міській раді та її виконавчих органах (далі – Порядок), затвердженим рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 10.06.2015 № 337.

Для задоволення запиту Вам необхідно сплатити вартість фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням та друком запитуваного Вами документа.

Згідно з пп. 8.16.6. Порядку надання копій запитуваних документів або документів, що містять запитувану інформацію, здійснюється, якщо протягом двох тижнів з дня відправлення рахунку від запитувача надійшов оригінал розрахункового документа або до виконавця надійшло інше документальне підтвердження оплати рахунку.

Виходячи з вищенаведеного, повідомляємо, що протягом двох тижнів з дня відправлення даного листа (відповідно до дати, зазначеної на рахунку) Вам необхідно надіслати поштою оригінал розрахункового документа до сектору оформлення та видачі рішень сесій міської ради відділу оформлення та видачі розпоряджень міського голови, рішень міської ради та її виконавчого комітету Департаменту організаційної роботи Харківської міської ради за адресою: 61200, м. Харків, вул. Сумська, 64, пов. 4, каб. 154 або надати особисто за вказаною адресою з понеділка по четвер з 9.00 до 18.00, у п'ятницю з 9.00 до 16.45, перерва – з 13.00 до 13.45 (телефони для довідок 725-21-20, 760-74-15).

Згідно з пп. 8.16.7. Порядку копії запитуваних документів або документів, що містять запитувану інформацію, у тому числі перші десять сторінок, оплата за які не стягується, надаються запитувачу виключно в повному обсязі та лише після відшкодування фактичних витрат на копіювання (друк тощо). Копії таких документів частинами не надаються.

Одночасно повідомляється, що з метою забезпечення права кожного на доступ до інформації, що знаходиться у володінні Харківської міської ради та її виконавчих органів, на виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та інших актів чинного законодавства, офіційна документована інформація, яка створюється в процесі поточної діяльності Харківської міської ради та її органів, систематично та оперативно оприлюднюється на офіційному веб-сайті Харківської міської ради в мережі Інтернет (www.city.kharkov.ua).

Додаток: рахунок на відшкодування фактичних витрат на копіювання документа, що надається за запитом на інформацію, на 1 арк. в 1 прим.

Директор Департаменту
організаційної роботи



Д.М. Борисенко

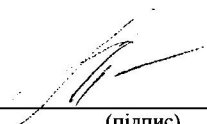
Надавач послуг: Харківська міська рада
Реєстраційний рахунок: 35417005032986
Банк отримувача: ГУДКСУ у Харківській області
МФО банку: 851011
Код ЄДРПОУ: 04059243
Платник: Єгор Мороз

РАХУНОК № 193
від «12» грудня 2017 року

Найменування	Вартість виготовлення 1 стор.(без ПДВ), грн.	Кількість сторінок, од.	Ціна (без ПДВ), грн.
Відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються запитом на інформацію	3,2	21	67,2
Разом			67,2

Всього до сплати: шістдесят грн двадцять коп.
(сума прописом)

Виконавець:



(підпис)

Заступник начальника відділу –
завідувач сектору оформлення та
видачі рішень міської ради відділу
оформлення та видачі розпоряджень
міського голови, рішень міської ради
та її виконавчого комітету
Департаменту організаційної роботи
Харківської міської ради

Золотарьова Т. П.
(посада, П.І.Б.)

Керівник:

(підпис)

Директор Департаменту
організаційної роботи Харківської
міської ради

Борисенко Д.М.
(посада, П.І.Б.)