

До 20 08.15
на М графі

Договір № 2 /13-08-2015
про організацію перевезення пасажирів
на автобусному маршруті загального користування

м. Нікополь

«13» серпня 2015 р.

Виконавчий комітет Нікопольської міської ради, в особі керуючого справами **Харченко Ірини Володимирівни**, що діє на підставі розпорядження міського голови від 07.07.2014 № 143-р (далі – **Організатор перевезень**), з однієї сторони, та **Перевізник – Товариство з обмеженою відповідальністю Виробничо-комерційне підприємство «МОТОДОР» в особі директора Голіна Віталія Анатолійовича**, який діє на підставі Статуту підприємства, ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів, багажу автомобільним транспортом серія АІ № 264625, з іншої сторони, на підставі законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про автомобільний транспорт», інших нормативно-правових актів, які регулюють процеси перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування та рішень органів місцевого самоврядування, протоколу засідання конкурсного комітету для проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування від 06.07.2015 №2, рішення виконавчого комітету міської ради від 23.07.2015 №536 «Про введення в дію рішення конкурсного комітету з визначення переможців конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування від 06.07.2015 року», на підставі п.53 Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» від 03.12.2008 № 1081, уклали договір про організацію перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. **Організатор перевезень** надає перевізникові право на перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування,

№ маршруту та графіку	Найменування маршруту	Планива кількість автобусів (транспортних засобів)	
		Звичайний режим руху	
		Категорії М 3 Кл. I, II (Загальна місткість понад 50 пас.місць)	Категорії М 3 Кл. I, II (Загальна місткість понад 22 до 50 пас.місць)
6A/1	Пл.Б.Хмельницького-ЦУМ- ЗОСШ №17-пл.Б.Хмельницького	1	-
7/2	Пл.Б.Хмельницького-ЦУМ-Автовокзал-вул.Вишнева	1	-
7/5	Пл.Б.Хмельницького-ЦУМ-Автовокзал-вул.Вишнева	-	1
14/0	М-н Металург-Залізничний вокзал	1	-
16A/7	МБК-Ринок-ЦУМ-Еліт-клуб-ПТЗ-м-н Металург	1	-
16/2	Пл.Б.Хмельницького-Ринок-ЦУМ-Еліт-клуб-ПТЗ-м-н Металург	-	1
16/5	Пл.Б.Хмельницького-Ринок-ЦУМ-Еліт-клуб-ПТЗ-м-н Металург	-	1
16/12	Пл.Б.Хмельницького-Ринок-ЦУМ-Еліт-клуб-ПТЗ-м-н Металург	-	1
19/1	Вул.Рижикова-райлікарня-ЦУМ-Еліт-клуб-ПТЗ-м-н Металург	1	-
20/5	М-н Металург-ЗОСШ№17	-	1
22/9	М-н Металург-ВАТ НЗФ	-	1

а **Перевізник** самостійно забезпечує транспортними послугами населення на зазначеному маршруті згідно затвердженого **Організатором перевезень** графіку руху, на умовах, передбачених Законом України „Про автомобільний транспорт”, Правилами надання послуг пасажирського транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.97 № 176 (зі змінами та доповненнями), та цим договором.

2. Обов'язки сторін

2.1. Організатор перевезень :

2.1.1. Надас Перевізннику місця на дорожньо-шляховій мережі міста для розташування кінцевих та проміжних зупинок по трасі маршруту.

2.1.2. Організовує та спільно з відповідними службами вживає заходів щодо утримання в належному стані проїзної частини доріг та виконання вимог стосовно забезпечення безпеки дорожнього руху на маршрутах.

2.1.3. Забезпечує облаштування необхідною інфраструктурою автобусних маршрутів загального користування, а саме - автопавільйонами, інформаційним забезпеченням пасажирів, і підтримувати її в належному технічному та санітарному стані

2.1.4. Забезпечує компенсацію втрат Перевізннику внаслідок перевезення пільгових категорій громадян та регулювання тарифів в межах бюджетних асигнувань у разі визначення рейсу пільговим.

2.1.5. Здійснює контроль за дотриманням Правил надання послуг пасажирського транспорту, за виконанням Перевізнником перевезенням пасажирів на зазначеному маршруті загального користування, згідно затвердженого Організатором перевезень графіку руху.

2.1.6. Інформує населення міста через засоби масової інформації про організацію міських пасажирських перевезень.

2.2. Перевізник зобов'язаний :

2.2.1. Забезпечити:

1) виконання рейсів відповідно до кількості і типу сертифікованих транспортних засобів, згідно розкладу руху, встановлених **Організатором перевезень**;

2) дотримання персоналом вимог законодавства про автомобільний транспорт та захист прав споживачів;

3) пасажирам безпечну, зручну поїздку, згідно затвердженого розкладу руху;

4) проведення щоденного контролю технічного та санітарного стану автобусів перед початком роботи;

5) проведення щозмінного медичного огляду водіїв транспортних засобів;

6) проведення стажування та інструктажу водіїв у порядку, визначеному нормативно-правовими документами уповноваженого органу з питань автомобільного транспорту;

7) виконання перевезень пасажирів рухомим складом, який відповідає вимогам безпеки дорожнього руху, охорони праці, екологічної безпеки, державним стандартам, що знаходяться в належному технічному та санітарному стані, укомплектований за вимогами правил дорожнього руху;

8) водіїв перед виїздом на маршрут відповідною дорожньою документацією, книгою обліку розрахункових операцій, реєстраційними документами на транспортний засіб та іншими необхідними документами.

9) виконання вимог Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, Правил дорожнього руху та Правил технічної експлуатації транспортних засобів, Умов ліцензійної діяльності;

10) наявність у водія та кондуктора одягу встановленого зразка:

- у водія – сорочка блакитного або сірого кольору з бейджем, на якому зазначено ім'я та прізвище, брюки темного кольору;

- у кондуктора - жилетка синього кольору з бейджем, на якому зазначено ім'я та прізвище.

2.2.2. Щомісячно до 10 числа місяця наступного за звітним надавати Організатору перевезень звіти виконання договірних зобов'язань, обсягів транспортної роботи, а також інші, передбачені статистичною звітністю.

2.2.3. До 28 числа поточного місяця надавати реєстр транспортних засобів, запланованих для обслуговування маршруту в наступному місяці.

2.2.4. Облаштувати автобуси засобами візуального і звукового інформування згідно з діючими нормативно-правовими актами. **Встановити зовнішні інформатори у строк до 01 грудня 2015р**

2.2.5. Надавати транспортні засоби для проведення перевірки Організатором перевезень або уповноваженим ним особам у т.ч. на кінцевих зупинках маршруту.

2.2.6. Не допускати стоянки або відстою (виключно і відстою в очікуванні графіку) автобусів на проїжджій частині доріг на маршрутах руху громадського транспорту.

2.2.7. Забезпечувати підтримання в автобусі протягом робочого дня належного санітарного стану.

2.2.8. Надавати соціально-значущі послуги перевезення пасажирів автобусними маршрутами загального користування за визначеним виконавчим комітетом тарифом та на пільгових умовах відповідно до законодавства.

Забезпечувати пільгові перевезення пасажирів, які відповідно до законодавства користуються такими правами.

Види та обсяги пільгових перевезень установлюються відповідно до Державного (регіонального) замовлення окремим договором з головним розпорядником коштів на конкретний бюджетний рік. Бюджетні зобов'язання та платежі здійснюються тільки в межах бюджетних асигнувань встановлених кошторисами.

2.2.9. Отримувати плату за надання послуг населенню з обов'язковою видачею пасажирам квитків встановленого зразка.

2.2.10. Укладати договори обов'язкового страхування.

2.2.11. У разі проведення конкурсу та введення в дію рішення з визначення переможця суб'єкта господарювання, який забезпечить виконання функцій з організації та управління рухом автобусів, підготовку інформації про роботу перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, в 2-х місячний термін **Перевізник** укладає договір та встановлює на транспортні засоби GPS-системи.

2.2.12. Виконувати накази (розпорядження) **Організатора перевезень**, виданих відповідно до їх повноважень, рішення виконавчого комітету міської ради, рішення міської ради, комісії з питань пасажирських перевезень в м.Нікополі.

2.2.13. У випадку виникнення надзвичайних ситуацій та цивільної оборони падає транспортні засоби за замовленням та на підставі договорів з виконкомами районних у місті рад. При укладанні договорів керується Постановою Кабінету Міністрів України від 04.01.99 № 140.

2.2.14. У разі виникнення надзвичайних ситуацій в місті підпорядковується і виконує вимоги відповідних посадових осіб служби цивільної оборони міста з надання необхідного автотранспорту для проведення евакуаційних заходів.

2.2.15. Зберігас у міжмінний час і забезпечус випуск на маршрут транспортних засобів із спеціально обладнаної власної бази за адресою: м. Нікополь, вул. К.Лібкнехта,165, вул Електрометалургів, 250 .

3. Права сторін

3.1 Організатор має право:

3.1.1. Вимагати від **Перевізника** виконання перевезень обсягу рейсів за розкладом та графіком руху автобусів не менше ніж на 95 відсотків .

3.1.2. Організовувати з перевізниками наради, збори, конференції.

3.1.3. Вимагати від перевізника будь-яку інформацію, що стосується виконання цього договору.

3.1.4. Здійснювати перевірку наявності у перевізника обліково-нормативної документації, необхідної для виконання пасажирських перевезень та передбаченої діючим законодавством, умовами договору, умов зберігання транспортних засобів, виконання заходів щодо забезпечення безпеки дорожнього руху. Вимагати своєчасного вживання Перевізником заходів щодо усунення порушень та недоліків.

3.1.5. Вимагати від **Перевізника** виконання законодавчих та нормативно-правових актів, приписів, наказів, розпоряджень **Організатора перевезень**.

3.1.6. Залучати спеціалістів і транспортні засоби **Перевізника** для обстеження маршрутів (пасажиропотоків) на маршрутах, закріплених за Перевізником.

3.1.7. Визначати планове завдання по тисам і кількості автобусів для обслуговування маршрутів, режими роботи і графік руху.

3.1.8. Встановлювати тарифи на перевезення пасажирів згідно з чинними нормативно-правовими актами.

3.1.9. Затверджувати розклади руху.

3.1.10. Визначати державне замовлення на перевезення пасажирів автотранспортом загального користування у «звичайному режимі руху» у відповідності до затверджених кошторисів і бюджетних призначень на конкретний бюджетний рік.

3.1.11. Здійснювати контроль за виконанням Перевізником умов договору, станом транспортних засобів та організацією обслуговування населення.

3.1.12. Залучати транспортні засоби Перевізника у випадку виникнення надзвичайних ситуацій та цивільної оборони згідно діючих законодавчих та нормативних актів.

3.2. Перевізник має право:

3.2.1. Розраховувати та подавати Організатору перевезень тарифи на перевезення пасажирів.

3.2.2. Розробляти розклади руху та вносити пропозиції про заміну тису і кількості транспортних засобів.

3.2.3. Вносити пропозиції про зміну зупинок на маршруті.

3.2.4. Відмінити рейси своїх транспортних засобів за обставин, які він не міг передбачити і яким не міг запобігти, повернути пасажиром коптти, сплачені ними за перевезення.

3.2.5. Відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів.

4. Тарифи на проїзд

4.1. Тарифи на перевезення пасажирів

Тип транспортного засобу	Режим руху	Станом на	Вартість проїзду, грн.	Примітка
Автобус класу I,II категорії МЗ	звичайний	13.08.2015	4,00	

4.2. **Перевізник** надає Організатору розрахунки щодо встановлення тарифів на перевезення, обґрунтовані калькуляціями і бухгалтерськими документами, відповідно до нормативно-правових актів.

4.3. Організатор розглядає пропозиції Перевізника щодо встановлення тарифів згідно з чинним законодавством, встановлює їх чи надає Перевізнку обґрунтовану відмову. У випадку встановлення нових тарифів у цей Договір вносяться відповідні зміни.

5. Платежі і порядок розрахунків.

5.1. Розрахунки з бюджетом кожна із сторін здійснює кожна самостійно.

5.2. У разі встановлення державного замовлення розрахунки з перевізником здійснює головний розпорядник бюджетних коштів, визначений рішенням міської ради у межах бюджетних призначень на компенсацію збитків від перевезень пільгових категорій населення по фактично виконаній роботі.

6. Відповідальність сторін.

6.1. Порухення вимог пунктів 2.2.1 - 2.2.15 цього договору є підставою для **Організатора перевезень** застосувати до **Перевізника** заходи, передбачені пунктом 7.3 цього Договору.

6.2. За порушення вимог законодавства України, які не передбачені цим Договором, сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.3. Всі випадки порушень **Перевізнком** умов даного договору, фіксуються актами. Наявність 3-х (трьох) складених актів протягом дії договору є підставою для дострокового розірвання Договору з ініціативи **Організатора перевезень**.

6.4. Перевізник несе односторонню відповідальність у разі невиконання вимог Правил надання послуг пасажирського автотранспорту, договірних зобов'язань по договорам перевезення, укладеним з пасажирями, безпеки дорожнього руху, екологічної безпеки, інших нормативно-правових актів.

7. Умови розірвання договору

7.1. У зв'язку з закінченням строку дії договору.

7.2. Договір може бути розірвано за взаємною згодою сторін. Сторона, яка є ініціатором розірвання Договору, письмово попереджує іншу сторону не менш як за 30 календарних днів. Після закінчення 30-ти денного терміну з моменту направлення такого письмового попередження, договір вважається розірваним.

7.3. Договір може бути розірвано з ініціативи **Організатора перевезень** на підставі рішення комісії з питань пасажирських перевезень в м.Нікополі при наявності 3-х (трьох) порушень, зафіксованих актами до **Перевізника** протягом дії договору.

7.4. Договір може бути розірвано з ініціативи **Організатора перевезень** у випадку прийняття рішення щодо скорочення маршруту або графіку руху (виключення з маршрутної мережі міста), попередив про це **Перевізника** за 30 календарних днів.

7.5. Договір припиняє дію у разі позбавлення **Перевізника** ліцензії з надання послуг перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом, порушення відносно **Перевізника** справи про визнання банкрутом чи ліквідацію як суб'єкта підприємницької діяльності.

8. Термін договору.

8.1. Термін договору становить три роки з 13 серпня 2015 року по 12 серпня 2018 року включно.

8.2. Термін дії договору може бути змінено у випадках передбачених Законом України «Про автомобільний транспорт» та у разі внесення змін у маршрутну мережу міста.

8.3. Договір може бути розірвано з ініціативи однієї зі сторін, з підстав передбачених цим договором та діючим законодавством України.

9. Особливі умови.

9.1. Усі додатки до цього договору укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

9.2. Усі питання та розбіжності, що виникають у зв'язку з виконанням цього договору вирішуються безпосередньо уповноваженими представниками сторін у термін 10-ти днів з дня письмового повідомлення про виникнення розбіжностей.

9.3. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

9.4. Перевізник не може передоручити виконання договору іншим особам.

10. Зміни умов Договору

10.1. Умови Договору можуть бути змінені по взаємній домовленості сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

10.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки по цьому Договору третій стороні.

11. Юридичні адреси.

Організатор перевезень

Виконавчий комітет
Нікопольської міської ради

53200, м. Нікополь вул.Електрометалургів, 3

код ЄДРПОУ 04052198

тел. 5-05-23, 5-14-36

Керуючий справами

Харченко І.В.

Перевізник

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Виробничо-комерційне підприємство
«МОТОДОР»

Юридична та фактична адреса:
53200 м.Нікополь, вул.К.Лібкнехта, 165
код ЄДРПОУ 30059467
р/р 26009151403200 МФО 351005

тел./факс 5-28-49, 5-29-41

Голін В.А.



**Додаткова угода №1
до Договору №2/13-08-2015
про організацію перевезення пасажирів на автобусному
маршруті загального користування від 13.08.2015**

м. Нікополь

«01» грудня 2017 р.

Виконавчий комітет Нікопольської міської ради, в особі керуючого справами виконкому **Харченко Ірини Володимирівни**, що діє на підставі розпорядження міського голови від 02.12.2015 №285-р (далі – **Організатор перевезень**), з однієї сторони, та **Перевізник – ТОВ «ВКП «Мотодор»** в особі директора **Голіна Віталія Анатолійовича**, який діє на підставі Статуту підприємства, ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів, багажу автомобільним транспортом серія АЕ №264625 (строк дії ліцензії: 17.04.2013 – необмежений) уклали **Додаткову угоду** про організацію перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування (далі – **Додаткова угода**) про наступне:

1.1. Відповідно до рішення виконавчого комітету Нікопольської міської ради №724 від 30.11.2017 року «Про встановлення тарифів на послуги з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування, які надаються ТОВ «ВКП «Мотодор» викласти п. 4.1. розділу 4 «Тариф на проїзд» у такій редакції:

«4.1. Тарифи на перевезення пасажирів

Тип транспортного засобу	Режим руху	Станом на	Вартість проїзду, грн.	Примітка
Автобус класу І,ІІ категорії М 3	звичайний	01.12.2017	4,50	рішення виконавчого комітету Нікопольської міської ради №724 від 30.11.2017 року »

1.2. Інші умови Договору, які не змінені цією **Додатковою угодою** залишаються без змін.

«Організатор перевезень»

Виконавчий комітет Нікопольської міської ради

53200, м. Нікополь,
вул. Електрометалургів, буд. 3

код ЄДРПОУ 04052198
тел. 5-05-23, 5-14-36

Керуючий справами виконкому



І.В. Харченко

«Перевізник»

Товариство з обмеженою відповідальністю «Виробничо – комерційне підприємство «МОТОДОР»

53200, м. Нікополь, вул. Патріотів України, буд.165

код ЄДРПОУ 30059467
р/р 26009151403200 МФО 351005
тел. 5-28-49, 5-29-41

Директор ТОВ «ВКП «МОТОДОР»

М.П.

В.А. Голін

на 2 стор
до 02.02.2019

Договір №1/08-02-2016
про організацію перевезення пасажирів
на автобусному маршруті загального користування

м. Нікополь

«08» лютого 2016

Виконавчий орган Нікопольської міської ради, в особі керуючого справами виконкому Харченко Ірини Володимирівни, що діє на підставі розпорядження міського голови від 02.12.2015 №285-р (далі – **Організатор перевезень**), з однієї сторони, та **Перевізник** – Товариство з обмеженою відповідальністю **Виробничо-комерційне підприємство «МОТОДОР»** в особі директора Голіна Віталія Анатолійовича, який діє на підставі Статуту підприємства, ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів, багажу автомобільним транспортом серія АЕ №264625 (строк дії ліцензії: 17.04.2013 – необмежений), з іншої сторони, враховуючи рішення Дніпропетровського окружного адміністративного суду від 05.10.2015 №804/14497/15, Дніпропетровського апеляційного адміністративного суду від 16.12.2015 №804/14497/15, на підставі протоколу від 06.07.2015 №2 конкурсного комітету з проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, рішення виконавчого комітету міської ради від 18.01.2016 №51 «Про укладання договорів про організацію перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування з ТОВ «ВКП «МОТОДОР», який за результатами конкурсу 06.07.2015 року визнаний таким, що зайняв друге місце», відповідно до вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», пункту 53 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.12.2008 №1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», керуючись статтею 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» уклали договір про організацію перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. **Організатор перевезень** надає перевізникові право на перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування,

№ маршруту та графіку	Найменування маршруту	Планова кількість автобусів (транспортних засобів)	
		Звичайний режим руху	
		Категорії М 3 Кл. I, II (Загальна місткість понад 50 пас.місць)	Категорії М 3 Кл. I, II (Загальна місткість понад 22 до 50 пас.місць)
16А/3	МБК -Ринок-ЦУМ-«Еліт-клуб»-ПТЗ-м-п «Металург»	-	1
16/8	Пл.Б.Хмельницького-Ринок-ЦУМ-«Еліт-Клуб»-ПТЗ-м-п «Металург»	1	-
19/2	Вул. Рижикова-рай_лікарня-ЦУМ-«Еліт-клуб»- ПТЗ-м-п «Металург»	-	1
20/1	ЗОСШ №17 –ЦУМ- м-п «Металург»	-	1
20/6	м-п «Металург»-ЗОСШ №17	-	1
21/4	Кінцева м-п «Ізюмсько»-Автовокзал-ЦУМ-«Еліт-клуб»-м-п «Металург»	-	1
21/6	Кінцева м-п «Ізюмсько»-Автовокзал-ЦУМ-«Еліт-клуб»-м-п «Металург»	-	1
23/3	Пл.Б.Хмельницького- м-п «Ізюмсько»	-	1

а **Перевізник** самостійно забезпечує транспортними послугами населення на зазначеному маршруті згідно затвердженого **Організатором перевезень** графіку руху, на умовах, передбачених Законом України „Про автомобільний транспорт”, Правилами надання послуг пасажирського транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.97 № 176 (зі змінами та доповненнями), та цим договором.

2. Обов'язки сторін

2.1. Організатор перевезень :

2.1.1. Надас Перевізннику місця на дорожньо-шляховій мережі міста для розташування кінцевих та проміжних зупинок по трасі маршруту.

2.1.2. Організовує та спільно з відповідними службами вживає заходів щодо утримання в належному стані проїзної частини доріг та виконання вимог стосовно забезпечення безпеки дорожнього руху на маршрутах.

2.1.3. Забезпечує облаштування необхідною інфраструктурою автобусні маршрути загального користування, а саме - автонавільйонами, інформаційним забезпеченням пасажирів, і підтримувати її в належному технічному та санітарному стані

2.1.4. Забезпечує компенсацію втрат Перевізннику внаслідок перевезення пільгових категорій громадян та регулювання тарифів в межах бюджетних асигнувань у разі визначення рейсу пільговим.

2.1.5. Здійснює контроль за дотриманням Правил надання послуг пасажирського транспорту, за виконанням Перевізнником перевезенням пасажирів на зазначеному маршруті загального користування, згідно затвердженого Організатором перевезень графіку руху.

2.1.6. Інформує населення міста через засоби масової інформації про організацію міських пасажирських перевезень.

2.2. Перевізник зобов'язаний:

2.2.1. Забезпечити:

1) виконання рейсів відповідно до кількості і типу сертифікованих транспортних засобів, згідно розкладу руху, встановлених **Організатором перевезень**;

2) дотримання персоналом вимог законодавства про автомобільний транспорт та захист прав споживачів;

3) пасажирам безпечну, зручну поїздку, згідно затвердженого розкладу руху;

4) проведення щоденного контролю технічного та санітарного стану автобусів перед початком роботи;

5) проведення щозмінного медичного огляду водіїв транспортних засобів;

6) проведення стажування та інструктажу водіїв у порядку, визначеному нормативно-правовими документами уповноваженого органу з питань автомобільного транспорту;

7) виконання перевезень пасажирів рухомим складом, який відповідає вимогам безпеки дорожнього руху, охорони праці, екологічної безпеки, державним стандартам, що знаходяться в належному технічному та санітарному стані, укомплектований за вимогами правил дорожнього руху;

8) водіїв перед виїздом на маршрут відповідною дорожньою документацією, книгою обліку розрахункових операцій, реєстраційними документами на транспортний засіб та іншими необхідними документами;

9) виконання вимог Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, Правил дорожнього руху та Правил технічної експлуатації транспортних засобів, Умов ліцензійної діяльності;

10) наявність у водія та кондуктора одягу встановленого зразка:

- у водія – сорочка блакитного або сірого кольору з бейджем, на якому зазначено ім'я та прізвище, брюки темного кольору;

- у кондуктора - жилетка синього кольору з бейджем, на якому зазначено ім'я та прізвище.

2.2.2. Щомісячно до 10 числа місяця наступного за звітним надавати Організатору перевезень звіти виконання договірних зобов'язань, обсягів транспортної роботи, а також інші, передбачені статистичною звітністю.

2.2.3. До 28 числа поточного місяця надавати реєстр транспортних засобів, запланованих для обслуговування маршруту в наступному місяці.

2.2.4. Облаштувати автобуси засобами візуального і звукового інформування згідно з діючими нормативно-правовими актами. **Встановити зовнішні інформатори у строк до 20 травня 2016 року.**

2.2.5. Надавати транспортні засоби для проведення перевірки Організатором перевезень або уповноваженим ним особам у т.ч. на кінцевих зупинках маршруту.

2.2.6. Не допускати стоянки або відстою (виключно і відстою в очікуванні графіку) автобусів на проїжджій частині доріг на маршрутах руху громадського транспорту.

2.2.7. Забезпечувати підтримання в автобусі протягом робочого дня належного санітарного стану.

2.2.8. Надавати соціально-значущі послуги перевезення пасажирів автобусними маршрутами загального користування за визначеним виконавчим комітетом тарифом та на пільгових умовах відповідно до законодавства.

Забезпечувати пільгові перевезення пасажирів, які відповідно до законодавства користуються такими правами.

Види та обсяги пільгових перевезень установлюються відповідно до Державного (регіонального) замовлення окремим договором з головним розпорядником коштів на конкретний бюджетний рік. Бюджетні зобов'язання та платежі здійснюються тільки в межах бюджетних асигнувань встановлених кошторисами.

2.2.9. Отримувати плату за надання послуг населенню з обов'язковою видачею пасажиром квитків встановленого зразка.

2.2.10. Укладати договори обов'язкового страхування.

2.2.11. У разі проведення конкурсу та введення в дію рішення з визначення переможця суб'єкта господарювання, який забезпечить виконання функцій з організації та управління рухом автобусів, підготовку інформації про роботу перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, в 2-х місячний термін **Перевізник** укладає договір та встановлює на транспортні засоби GPS-системи.

2.2.12. Виконувати накази (розпорядження) **Організатора перевезень**, виданих відповідно до їх повноважень, рішення виконавчого комітету міської ради, рішення міської ради, комісії з питань пасажирських перевезень в м. Нікополі.

2.2.13. У випадку виникнення надзвичайних ситуацій та цивільної оборони надає транспортні засоби за замовленням та на підставі договорів з виконкомом районних у місті рад. При укладанні договорів керується Постановою Кабінету Міністрів України від 04.01.1999 року №140.

2.2.14. У разі виникнення надзвичайних ситуацій в місті підпорядковується і виконує вимоги відповідних посадових осіб служби цивільної оборони міста з надання необхідного автотранспорту для проведення евакуаційних заходів.

2.2.15. Зберігає у міжмінний час і забезпечує випуск на маршрут транспортних засобів із спеціально обладнаної власної бази за адресою: м. Нікополь, вул. К.Лібкнехта, 165, вул. Електрометалургів, 250.

3. Права сторін

3.1 Організатор має право:

3.1.1. Вимагати від **Перевізника** виконання перевезень обсягу рейсів за розкладом та графіком руху автобусів не менше ніж на 95 відсотків.

3.1.2. Організовувати з перевізниками наради, збори, конференції.

3.1.3. Вимагати від перевізника будь-яку інформацію, що стосується виконання цього договору.

3.1.4. Здійснювати перевірку наявності у перевізника обліково-нормативної документації, необхідної для виконання пасажирських перевезень та передбаченої діючим законодавством, умовами договору, умов зберігання транспортних засобів, виконання заходів щодо забезпечення безпеки дорожнього руху. Вимагати своєчасного вживання Перевізником заходів щодо усунення порушень та недоліків.

3.1.5. Вимагати від **Перевізника** виконання законодавчих та нормативно-правових актів, приписів, наказів, розпоряджень **Організатора перевезень**.

3.1.6. Залучати спеціалістів і транспортні засоби **Перевізника** для обстеження маршрутів (пасажиропотоків) на маршрутах, закріплених за Перевізником.

3.1.7. Визначати планове завдання по типам і кількості автобусів для обслуговування маршрутів, режими роботи і графік руху.

3.1.8. Встановлювати тарифи на перевезення пасажирів згідно з чинними нормативно-правовими актами.

3.1.9. Затверджувати розклади руху.

3.1.10. Визначати державне замовлення на перевезення пасажирів автотранспортом загального користування у «звичайному режимі руху» у відповідності до затверджених кошторисів і бюджетних призначень на конкретний бюджетний рік.

3.1.11. Здійснювати контроль за виконанням Перевізником умов договору, станом транспортних засобів та організацією обслуговування населення.

3.1.12. Залучати транспортні засоби Перевізника у випадку виникнення надзвичайних ситуацій та цивільної оборони згідно діючих законодавчих та нормативних актів.

3.2. Перевізник має право:

3.2.1. Розраховувати та подавати Організатору перевезень тарифи на перевезення пасажирів.

3.2.2. Розробляти розклади руху та вносити пропозиції про заміну типу і кількості транспортних засобів.

3.2.3. Вносити пропозиції про зміну зупинок на маршруті.

3.2.4. Відмінити рейси своїх транспортних засобів за обставин, які він не міг передбачити і яким не міг запобігти, повернувши пасажиром кошти, сплачені ними за перевезення.

3.2.5. Відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів.

4. Тарифи на проїзд

4.1. Тарифи на перевезення пасажирів

Тип транспортного засобу	Режим руху	Станом на	Вартість проїзду, грн.	Примітка
Автобус класу I, II категорії МЗ	звичайний	01.02.2016	4,00	

4.2. **Перевізник** надає Організатору розрахунки щодо встановлення тарифів на перевезення, обґрунтовані калькуляціями і бухгалтерськими документами, відповідно до нормативно-правових актів.

4.3. Організатор розглядає пропозиції Перевізника щодо встановлення тарифів згідно з чинним законодавством, встановлює їх чи надає Перевізннику обґрунтовану відмову. У випадку встановлення нових тарифів у цей Договір вносяться відповідні зміни.

5. Платежі і порядок розрахунків

5.1. Розрахунки з бюджетом кожна із сторін здійснює кожна самостійно.

5.2. У разі встановлення державного замовлення розрахунки з перевізником здійснює головний розпорядник бюджетних коштів, визначений рішенням міської ради у межах бюджетних призначень на компенсацію збитків від перевезень пільгових категорій населення по фактично виконаній роботі.

6. Відповідальність сторін

6.1. Порухення вимог пунктів 2.2.1 - 2.2.15 цього договору є підставою для Організатора перевезень застосувати до Перевізника заходи, передбачені пунктом 7.3 цього Договору.

6.2. За порушення вимог законодавства України, які не передбачені цим Договором, сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.3. Всі випадки порушень Перевізнником умов даного договору, фіксуються актами. Наявність 3-х (трьох) складених актів протягом дії договору є підставою для дострокового розірвання Договору з ініціативи Організатора перевезень.

6.4. Перевізник несе односторонню відповідальність у разі невиконання вимог Правил надання послуг пасажирського авіотранспорту, договірних зобов'язань по договорам перевезення, укладеним з пасажирями, безпеки дорожнього руху, екологічної безпеки, інших нормативно-правових актів.

7. Умови розірвання договору

7.1. У зв'язку з закінченням строку дії договору.

7.2. Договір може бути розірвано за взаємною згодою сторін. Сторона, яка є ініціатором розірвання Договору, письмово попереджує іншу сторону не менш як за 30 календарних днів. Після закінчення 30-ти денного терміну з моменту направлення такого письмового попередження, договір вважається розірваним.

7.3. Договір може бути розірвано з ініціативи Організатора перевезень на підставі рішення комісії з питань пасажирських перевезень в м.Нікополі при наявності 3-х (трьох) порушень, зафіксованих актами до Перевізника протягом дії договору.

7.4. Договір може бути розірвано з ініціативи Організатора перевезень у випадку прийняття рішення щодо скорочення маршруту або графіку руху (виключення з маршрутної мережі міста), попередив про це Перевізника за 30 календарних днів.

7.5. Договір припиняє дію у разі позбавлення Перевізника ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом, порушення підпосно Перевізника справи про визнання банкрутом чи ліквідацію як суб'єкта підприємницької діяльності.

8. Термін договору

8.1. Термін договору становить три роки з 08 лютого 2016 року по 08 лютого 2019 року включно.

8.2. Термін дії договору може бути змінено у випадках передбачених Законом України «Про автомобільний транспорт» та у разі внесення змін у маршрутну мережу міста.

8.3. Договір може бути розірвано з ініціативи однієї зі сторін, з підстав передбачених цим договором та діючим законодавством України.

9. Особливі умови

9.1. Усі додатки до цього договору укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

9.2. Усі питання та розбіжності, що виникають у зв'язку з виконанням цього договору вирішуються безпосередньо уповноваженими представниками сторін у термін 10-ти днів з дня письмового повідомлення про виникнення розбіжностей.

9.3. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

9.4. Перевізник не може передоручити виконання договору іншим особам.

10. Зміни умов Договору

10.1. Умови Договору можуть бути змінені по взаємній домовленості сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.

10.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки по цьому Договору третій стороні.

11. Юридичні адреси


Організатор перевезень

Виконавчий орган
Нікопольської міської ради

53200, м. Нікополь вул. Електрометалургів, 3
код ЄДРПОУ 04052198

тел. 5-05-23,5-14-36

Керуючий справами виконкому


М.п. Харченко І.В.

М.п.



Перевізник

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Виробничо-комерційне підприємство
«МОТОДОР»

Юридична та фактична адреса:
53200, м. Нікополь, вул. К.Лібкнехта, 165
код ЄДРПОУ 30059467
р/р 26009151403200 МФО 351005

тел./факс 5-28-49, 5-29-41

Директор ТОВ «ВКП «МОТОДОР»


М.п. Голін В.А.

М.п.



**Додаткова угода №1
до Договору №1/08-02-2016
про організацію перевезення пасажирів на автобусному
маршруті загального користування від 08.02.2016**

м. Нікополь

«01» грудня 2017 р.

Виконавчий орган Нікопольської міської ради, в особі керуючого справами виконкому **Харченко Ірини Володимирівни**, що діє на підставі розпорядження міського голови від 02.12.2015 №285-р (далі – **Організатор перевезень**), з однієї сторони, та **Перевізник – ТОВ «ВКП «Мотодор»** в особі директора **Голіна Віталія Анатолійовича**, який діє на підставі Статуту підприємства, ліцензії з надання послуг з перевезення пасажирів, небезпечних вантажів, багажу автомобільним транспортом серія АЕ №264625 (строк дії ліцензії: 17.04.2013 – необмежений) уклали Додаткову угоду про організацію перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування (далі – Додаткова угода) про наступне:

1.1. Відповідно до рішення виконавчого комітету Нікопольської міської ради №724 від 30.11.2017 року «Про встановлення тарифів на послуги з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування, які надаються ТОВ «ВКП «Мотодор» викласти п. 4.1. розділу 4 «Тариф на проїзд» у такій редакції:

«4.1. Тарифи на перевезення пасажирів

Тип транспортного засобу	Режим руху	Станом на	Вартість проїзду, грн.	Примітка
Автобус класу I, II категорії МЗ	звичайний	01.12.2017	4,50	рішення виконавчого комітету Нікопольської міської ради №724 від 30.11.2017 року »

1.2. Інші умови Договору, які не змінені цією Додатковою угодою залишаються без змін.

«Організатор перевезень»

«Перевізник»

Виконавчий орган Нікопольської міської ради

53200, м. Нікополь,
вул. Електрометалургів, буд. 3

код ЄДРПОУ 04052198
тел. 5-05-23, 5-14-36

Керуючий справами виконкому



І.В. Харченко

Товариство з обмеженою відповідальністю «Виробничо – комерційне підприємство «МОТОДОР»
53200, м. Нікополь, вул. Патріотів України, буд.165
код ЄДРПОУ 30059467
р/р 26009151403200 МФО 351005
тел. 5-28-49, 5-29-41

Директор ТОВ «ВКП «МОТОДОР»



В.А. Голін