

У К Р А Ї Н А
ПІДВОЛОЧИСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Від „19” грудня 2017 року

смт Підволочиськ

№ 230-к

Про преміювання працівників апарату районної державної адміністрації, служби та відділів, що обслуговуються відділом фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації

1. Відповідно до ч.3 ст. 50 та ч.5 ст. 52 Закону України від 10.12.2015 року № 889-УІІ « Про державну службу», Постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року №15 „ Питання оплати праці працівників державних органів» , Положення про матеріальне стимулювання працівників апарату районної державної адміністрації, відділів та управлінь, що обслуговуються відділом фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 01.02.2017 року № 34-од, враховуючи подання заступника голови районної державної адміністрації та керівника апарату районної державної адміністрації, здійснити преміювання державних службовців районної державної адміністрації відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи у грудні 2017 року у відсотках до посадового окладу з врахуванням надбавок за ранг , вислугу років та інтенсивність праці:

Башняк Г.І. - начальника відділу економічного розвитку райдержадміністрації – 90 відсотків;

Білика Н.О. – заступника голови райдержадміністрації – 40 відсотків;

Булу Н.М. - начальника відділу фінансово – господарського забезпечення апарату райдержадміністрації – головного бухгалтера – 90 відсотків;

Бурак О.Б.- Адміністратора відділу (Центру) надання адміністративних послуг райдержадміністрації - 40 відсотків;

Василів Є.В. – головного спеціаліста відділу організаційної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації – 50 відсотків;

Войціховського О.Б. – першого заступника голови райдержадміністрації – 40 відсотків;

Гарбар С.М. - Державного реєстратора відділу Державної реєстрації райдержадміністрації – 40 відсотків;

Геляс Г.В. - головного спеціаліста відділу фінансово – господарського забезпечення апарату райдержадміністрації – 90 відсотків;

Довгань Є.А. - начальника архівного відділу райдержадміністрації 90,5 відсотків;

Карпець У.Ю. - начальника служби у справах дітей райдержадміністрації – 40 відсотків;

Колосівську І.О. – завідувача сектору опіки та піклування служби у справах дітей райдержадміністрації – 40 відсотків;

Конарську С.Б. – головного спеціаліста відділу з питань цивільного захисту, житлово-комунального господарства та інфраструктури райдержадміністрації – 40 відсотків;

Копача П.І. - керівника апарату райдержадміністрації – 90 відсотків;

Коцюк Н.М. - начальника відділу правового і кадрового забезпечення, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації – 90 відсотків;

Лопушанську Н.В. - начальника відділу містобудування, архітектури райдержадміністрації 90,4 відсотків;

Мокрія Т.Ю. – начальника відділу організаційної роботи та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації - 40 відсотків;

Москалика М.А. – головного спеціаліста відділу правового і кадрового забезпечення, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації- 50 відсотків;

Мосціпан Н.Т. – головного спеціаліста відділу правового і кадрового забезпечення, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації – 50 відсотків;

Олійник М.В. - головного спеціаліста відділу Державної реєстрації райдержадміністрації – 40 відсотків;

Олійник Н.К. - головного спеціаліста відділу економічного розвитку райдержадміністрації – 40 відсотків;

Сидорука А.Л. – начальника відділу Державної реєстрації райдержадміністрації - 40 відсотків;

Стойловського В.В. - начальника відділу з питань цивільного захисту, житлово-комунального господарства та інфраструктури райдержадміністрації – 40 відсотків;

Стояловського Р.Я. - Адміністратора відділу (Центру) надання адміністративних послуг райдержадміністрації – 40 відсотків;

Тишко Л.Є. – начальника відділу загального діловодства та контролю апарату райдержадміністрації - 50 відсотків;

Ткачову С.П. - головного спеціаліста відділу економічного розвитку райдержадміністрації – 40 відсотків;

Філь Г.Б. – головного спеціаліста відділу загального діловодства та контролю апарату райдержадміністрації – 50 відсотків;

Цимбрак І.П. – начальника відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації - 40 відсотків.

2. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року №15 „ Питання оплати праці працівників державних органів ” , Положення про матеріальне стимулювання працівників апарату районної державної адміністрації, відділів та управлінь, що обслуговуються відділом фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 01.02.2017 року № 34-од, враховуючи подання керівника апарату районної державної адміністрації, здійснити преміювання працівників районної державної адміністрації, які виконують функції з обслуговування, відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи у грудні 2017 року у відсотках до посадового окладу з врахуванням надбавок за вислугу років та за виконання особливо важливої роботи:

Карнаух О.П. – оператора комп'ютерного набору відділу правового і кадрового забезпечення, оборонної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації - 40 відсотків;

Ставінського А.Р. – завгоспа відділу фінансово – господарського забезпечення апарату райдержадміністрації – 50 відсотків;

Хмельовській Л.С. – секретаря керівника відділу загального діловодства та контролю апарату райдержадміністрації – 50 відсотків.

3. Відповідно до Наказу Міністерства праці України від 2 жовтня 1996 року № 77 (зі змінами та доповненнями), Положення про матеріальне стимулювання працівників апарату районної державної адміністрації, відділів та управлінь, що обслуговуються відділом фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 01.02.2017 року № 34-од, враховуючи подання керівника апарату районної державної адміністрації , здійснити преміювання робітників районної державної адміністрації відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи у грудні 2017 року в розмірі 40 відсотків до посадового окладу з врахуванням надбавки за складність, напруженість у роботі.

4. Відповідно до Положення про матеріальне стимулювання працівників апарату районної державної адміністрації, відділів та управлінь, що обслуговуються відділом фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 01.02.2017 року № 34-од, враховуючи подання першого заступника голови районної державної адміністрації позбавити премії в повному розмірі начальника відділу (центру) надання адміністративних послуг Трипалюка В.Я.

5. Начальнику відділу фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації Булі Н.М. нарахування та виплату вказаних премій провести у грудні 2017 року в межах фонду заробітної плати районної державної адміністрації на 2017 рік.

Підстава:

подання першого заступника голови районної державної адміністрації від 18.12.2017 р.;

подання керівника апарату районної державної адміністрації від 18.12.2017 р.

Голова районної державної
адміністрації



Б.В.ОНИЩУК

