



УКРАЇНА

РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

24 грудня 2014 року

№ 673

Про забезпечення доступу до публічної інформації в облдержадміністрації

Керуючись статтею 25 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", Законом України "Про доступ до публічної інформації", Указом Президента України від 05 травня 2011 року № 547/2011 "Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації", постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 583 «Питання виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади», розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 20 травня 2014 року № 130-к «Про введення в дію переліку змін № 1 до штатного розпису апарату обласної державної адміністрації на 2014 рік та зміни до структури апарату облдержадміністрації»:

1. Затвердити у новій редакції:
заходи щодо забезпечення виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації" Рівненською обласною державною адміністрацією (додаток);
порядок складання, подання, опрацювання та розгляду запитів щодо надання публічної інформації, що знаходиться у володінні Рівненської обласної державної адміністрації (додається);
форму запитів на інформацію (додається).
2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 24 травня 2011 року № 243 «Про забезпечення доступу до публічної інформації в облдержадміністрації», від 23 травня 2013 року № 263 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації від 24 травня 2011 року № 243».
3. Контроль за виконанням розпорядження кожасті на керівника апарату обласної державної адміністрації Корнійчука ОВ

В. о. голови адміністрації

Ю. Приварський

Додаток до розпорядження голови облдержадміністрації 24.12.2014 № 673

Заходи щодо забезпечення виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації" Рівненською обласною державною адміністрацією

№	Завдання	Відповідальні за виконання	Терміни виконання
1	Забезпечувати наповнення з метою доступу до публічної інформації та її збереження системи обліку документів, що знаходяться у відповідних розпорядників інформації і містять публічну інформацію, обов'язкову реєстрацію в цій системі таких документів, надання доступу до них за запитом, оприлюднення зазначеної інформації на офіційних веб-сайтах (а в разі їх відсутності - в інший прийнятний для громадян спосіб)	Структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату, районні державні адміністрації	Постійно
2	Забезпечувати своєчасне оприлюднення проектів рішень, що підлягають обговоренню, а також систематичне і оперативне оприлюднення та оновлення інформації про свою діяльність	Структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату, районні державні адміністрації	Постійно
3	Забезпечувати оприлюднення на офіційних веб-сайтах, інформаційних стендах, в інший прийнятний для громадян спосіб інформації, зазначеної у статті 15 Закону України "Про доступ до публічної інформації", форм запитів на інформацію	Структурні підрозділи облдержадміністрації та її апарату, районні державні адміністрації	Постійно