

відомостей про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру.

2.2. У разі необхідності здійснює:

- реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб на території міста Бахмут (у т.ч. Красна Гора);
- формування та ведення реєстру територіальної громади;
- передачу інформації та/або внесення у встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб до Єдиного державного демографічного реєстру;
- оформлення та видачу довідки про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування дітям до 16 років та громадянам, які мають паспорт громадянина України у формі картки;
- внесення відомостей до документів, в яких зазначаються відомості про проживання/перебування у зв'язку зі зміною нумерації будинків, перейменування вулиць, міста;
- внесення відомостей про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання/перебування у документ, до якого вносяться відомості про місце проживання/перебування;
- повернення особі або її представнику, адміністратору центру надання адміністративних послуг, представнику спеціалізованої соціальної установи, керівнику соціального обслуговування та соціального захисту або посадовій особі виконавців послуг з управління (утримання) багатоквартирного будинку (гуртожитку), об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, спільного-будівельного кооперативу, управителя багатоквартирного будинку документ, до якого вносяться відомості про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання, довідку про реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання відповідно до норм чинного законодавства, та інші документи, що надавалися.

2.3. Організовує забезпечення надання адміністративних послуг відділом реєстрації Бахмутської міської ради через адміністраторів Центру надання адміністративних послуг Бахмутської міської ради.

2.4. Організовує діяльність відділу реєстрації Бахмутської міської ради, вживає заходів щодо підвищення ефективності роботи спеціалістів відділу реєстрації Бахмутської міської ради.

2.5. Надає пропозиції начальнику відділу реєстрації Бахмутської міської ради з підготовки планів роботи відділу реєстрації Бахмутської міської ради (квартальні, річні).

2.6. Забезпечує підготовку звітів, інформацій, довідкових та інших матеріалів з питань діяльності відділу реєстрації Бахмутської міської ради.

2.7. Надає пропозиції начальнику відділу реєстрації Бахмутської міської ради з удосконалення процедури формування та реалізації державної політики у сферах реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб на території міста, державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.