

### **3.Права.**

Начальник юридичного відділу Бахмутської міської ради має право:

**3.1.** За дорученням міського голови представляти інтереси Бахмутської міської ради та її виконавчого комітету в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях, судових та інших органах з питань, що належать до його компетенції.

**3.2.** Одержувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, органів державної влади, підприємств, установ, організацій інформацію, довідки, розрахунки, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього обов'язків.

**3.3.** Перевіряти дотримання законодавства в управліннях, відділах та інших виконавчих органах Бахмутської міської ради.

**3.4.** Залучати фахівців органів місцевого самоврядування, органів державної влади, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками) для підготовки проектів нормативно – правових актів, інших документів, а також для розробки заходів, що вживаються юридичним відділом відповідно до покладених на нього завдань.

**3.5.** Брати участь у роботі сесій Бахмутської міської ради, у засіданнях виконкому, засіданнях консультативно - дорадчих органів, створених міським головою, Бахмутською міською радою та її виконавчими органами, у нарадах, семінарах та інших заходах, що проводяться Бахмутською міською радою та її виконавчими органами.

**3.6.** Вимагати якісного та у повному обсязі виконання працівниками юридичного відділу посадових обов'язків, витребувати пояснення у разі їх неналежного виконання.

**3.7.** Готувати пропозиції вищому керівництву щодо вдосконалення роботи юридичного відділу Бахмутської міської ради.

### **4. Відповідальність.**

**4.1.** Начальник юридичного відділу вчиняє свою діяльність з урахуванням вимог законодавства України про очищення влади, про запобігання корупції, про доступ до публічної інформації, про захист персональних даних.

**4.2.** Начальник юридичного відділу Бахмутської міської ради є відповідальною особою за забезпечення доступу до публічної інформації, що знаходиться у володінні юридичного відділу Бахмутської міської ради.

**4.3.** Несе відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання завдань, покладених на юридичний відділ, своїх посадових обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих йому прав, порушення норм етики поведінки посадової особи органів місцевого самоврядування та обмежень, пов'язаних з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням.

**4.4.** За порушення трудової та виконавської дисципліни притягується до відповідальності згідно з чинним законодавством.