



## ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ начальника загального відділу Бахмутської міської ради

### 1. Загальні положення

1.1. Начальник загального Бахмутської міської ради є посадовою особою місцевого самоврядування та здійснює загальне керівництво загальним відділом Бахмутської міської ради.

1.2. Начальник загального Бахмутської міської ради призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням міського голови в установленому законодавством порядку.

1.3. У своїй роботі начальник загального Бахмутської міської ради підпорядковується міському голові, керуючому справами виконкому Бахмутської міської ради.

1.4. Начальник загального відділу в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Бахмутської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, Положенням про загальний відділ Бахмутської міської ради, Регламентом Бахмутської міської ради, Регламентом виконавчих органів Бахмутської міської ради, Інструкцією з діловодства в апараті Бахмутської міської ради.

1.5. На посаду начальника загального відділу призначається особа, яка має повну вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра, і стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування та державній службі на посаді провідного спеціаліста не менше 1 року, за фахом в інших сферах управління не менше 3 років.

1.6. Начальник загального відділу повинен знати: Конституцію України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про державну службу», законодавство про запобігання корупції, про доступ до публічної інформації, про захист персональних даних та інші Закони України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, державного управління; укази та розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, та інші підзаконні нормативно-правові акти, що регулюють організацію та методику ведення діловодства в органах місцевого самоврядування, порядок ведення діловодства з використанням сучасних інформаційних технологій; законодавство про працю; методи роботи із засобами масової інформації; Інструкцію з діловодства в апараті Бахмутської міської ради; правила