



Посадова інструкція
заступника начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги
населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради

1. Загальні положення

Основна мета діяльності заступника начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради – керівництво діяльністю Управління у межах делегованих йому начальником Управління повноважень.

1.1. Посада заступника начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради, згідно ст. 14 Закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування", віднесена до V категорії посад в органах місцевого самоврядування.

1.2. Призначення на посаду заступника начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради та звільнення з неї здійснюється на підставі розпорядження міського голови.

1.3. На посаду заступника начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради може бути призначена особа з вищою медичною освітою (спеціаліст, магістр) за фахом «лікувальна справа», яка має стаж роботи за фахом не менше 5 років, або не менше 3-х років на керівних посадах.

1.4. У своїй діяльності заступник начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами МОЗ України, розпорядженнями голови здоров'я Бахмутської міської ради, наказами начальника Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради, Положенням про Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради, цією посадовою інструкцією та іншими нормативно-правовими актами.

2. Завдання та обов'язки

Заступник начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради:

2.1. Виконує обов'язки начальника Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради у разі його відсутності;

2.2. Забезпечує ефективне виконання закріплених за ним напрямків роботи Управління щодо реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я на території Бахмутської міської ради.

2.3. Керує і координує роботу Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради з питань лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню Бахмутської міської ради.

2.4. Здійснює відбір фахівців на посаду міських спеціалістів;

2.5. Надає пропозиції начальнику в Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради щодо реформування закладів охорони здоров'я Бахмутської міської ради та забезпечує організацію виконання заходів щодо процесу його проведення;

2.6. Здійснює організаційні заходи, спрямовані на запобігання й ліквідацію інфекційних захворювань, епідемій на території Бахмутської міської ради;

2.7. Організує надання медико-санітарної допомоги населенню комунальними закладами охорони здоров'я Бахмутської міської ради;

2.8. Забезпечує додержання державних стандартів, критеріїв і вимог, спрямованих на збереження санітарно-епідемічного благополуччя населення, а також додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, вимог, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій;

2.9. Координує та аналізує діяльність закладів охорони здоров'я на території Бахмутської міської ради;

2.10. Організує та контролює якість та обсяг надання медичної допомоги закладами охорони здоров'я Бахмутської міської ради;

2.11. Здійснює організаційне та методичне керівництво роботою комунальних закладів охорони здоров'я Бахмутської міської ради з питань надання лікувально-профілактичної допомоги та забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення на відповідній території;

2.12. Організує і контролює роботу призовних медичних комісій, контролює та аналізує якість їх роботи, причини повернення осіб зі збройних сил за медичними показниками;

2.13. Готує питання з охорони здоров'я та звіти на засідання виконкому, сесії Бахмутської міської ради.

2.14. Приймає участь за дорученням начальника Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради та в межах своєї компетенції у заходах (нарадах, зборах, засіданнях тощо), що проводяться облдержадміністрацією, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями;

2.15. Виконує доручення начальника Управління, готує доповідні, проекти наказів та розпоряджень з питань, що стосуються сфери охорони здоров'я населення Бахмутської міської ради.

2.16. Готує питання для розгляду на медичних оперативних нарадах;

2.17. Готує і проводить оперативні наради, консультаційні бесіди з керівниками закладів охорони здоров'я, їх заступниками, міськими спеціалістами з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню;

2.18. Здійснює особистий прийом громадян з питань, що стосуються його посадових обов'язків, та вживає заходів щодо вчасного розгляду їх звернень;

Заступник начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради **повинен знати:**

Конституцію України, закони України та інші акти законодавства щодо служби в органах місцевого самоврядування, засад запобігання і протидії корупції, діяльності Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради; акти Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інші нормативно-правові акти, що регулюють питання розвитку сфери охорони здоров'я;

практику застосування чинного законодавства у сфері охорони здоров'я; основи законодавства про охорону здоров'я; основи державного управління, управління персоналом; правила ділового етикету; правила поведінки посадової особи місцевого самоврядування; правила та норми охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби.

3. Права

Заступник начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я бахмутської міської ради **має право:**

3.1. За дорученням начальника Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради представляти інтереси Управління перед іншими структурними підрозділами Бахмутської міської ради, перед органами державної влади, місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, фізичними і юридичними особами з питань, що належать до його повноважень.

3.2. Вносити пропозиції начальнику Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради з питань покращення надання медико-профілактичної допомоги населенню міста.

3.3. Приймати рішення в межах делегованих йому повноважень начальником Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради.

3.4. У межах своєї компетенції підписувати документи, затверджувати плани, довідки, тощо.

3.5. У встановленому порядку готувати запити та отримувати від організації різних форм власності необхідні статистичні та оперативні дані, звіти з питань, що стосуються діяльності Управління та належать до його компетенції.

3.6. Брати участь у нарадах, засіданнях, конференціях Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради, а також інших структурних

підрозділів при розгляданні питань з охорони здоров'я населення Бахмутської міської ради.

3.7. Очолювати комісії та залучати фахівців установ охорони здоров'я Бахмутської міської ради усіх форм власності, за згодою їх керівництва до розгляду питань, що належать до компетенції Управління.

3.8. Перевіряти роботу штатних і позаштатних спеціалістів лікувально-профілактичних закладів охорони здоров'я Бахмутської міської ради щодо виконання ними завдань лікувально-профілактичної допомоги населенню міста.

4. Відповідальність

Заступник начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради *несе відповідальність:*

4.1. За якість, своєчасність виконання у повному обсязі службових обов'язків відповідно до закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування".

4.2. За порушення правил поведінки та норм етики державного службовця.

4.3. За відповідність чинному законодавству матеріалів і документів, що видаються, повноту і правдивість інформації, що в них міститься.

5. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою заступника начальника Управління

Заступник начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню *взаємодіє з:*

5.1. Департаментом охорони здоров'я Донецької обласної державної адміністрації за відповідними напрямками діяльності з питань координації роботи Управління.

5.2. Вищими медичними навчальними закладами, факультетами післядипломної освіти за відповідними напрямками діяльності з питань організації науково-медичної роботи, підвищення кваліфікації медичних працівників.

5.3. Управлінням молодіжної політики та у справах дітей Бахмутської міської ради з питань соціально-правового захисту дітей: оздоровлення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, інших пільгових категорій.

5.4. Управлінням праці та соціального захисту населення Бахмутської міської ради з питань інформування щодо виконання Програм соціального захисту населення, взаємодії з питань охорони праці, запобігання травматизму невиробничого характеру.

5.5. Відділом з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи Бахмутської міської ради в частині взаємодії з безпеки життєдіяльності та цивільного захисту медичних працівників та пацієнтів лікувально-профілактичних закладів.

5.6. Загальним відділом Бахмутської міської ради щодо розгляду звернень громадян, листів фізичних та юридичних осіб, участі у засіданнях виконкому Бахмутської міської ради, нарадах та інших заходах, організованих загальним відділом.

5.7. Організаційним відділом Бахмутської міської ради щодо планування роботи, участі у сесіях Бахмутської міської ради, нарадах та інших заходах, що проводяться організаційним відділом.

5.8. Відділом контролю Бахмутської міської ради щодо розгляду та виконання контрольних документів; перевірки виконавчої дисципліни у виконавчих органах Бахмутської міської ради.

5.9. Іншими відділами, управліннями, постійними комісіями Бахмутської міської ради.

5.10. Заступник начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради у процесі виконання покладених на нього завдань отримує від зазначених відділів, управлінь Бахмутської міської ради, а також інших органів місцевого самоврядування, органів державної влади, підприємств, установ, організацій в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього функцій і завдань.

На час відсутності заступника начальника з питань лікувально-профілактичної допомоги населенню його обов'язки виконує начальник Управління охорони здоров'я Бахмутської міської ради, який користується повноваженнями та правами, вказаними в даній посадовій інструкції.

Начальник Управління
охорони здоров'я
Бахмутської міської ради

О.О. Миронова

Погоджено:
Заступник міського голови

Т.А. Куліш

З посадовою інструкцією ознайомлена
та примірник отримала

Л.М. Афанасьєва

«13» 06 2016 року