

Кількісні показники виконання завдань та заходів Міської цільової програми  
«Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі на 2016-2020 роки» станом на 07.02.2018 р.

| Найменування завдання                 | Найменування заходу   | 2017<br>з 29.09.2017 р.<br>I та II етапи | 2018<br>II та III етапи | Термін реалізації<br>на 2018 рік |
|---------------------------------------|---|--|-------------------------|----------------------------------|
| 1. Інформаційна і промоційна кампанія | 1.1. Рекламно-просвітницькі заходи щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію бюджету участі (виготовлення та розповсюдження рекламної продукції, матеріально-технічне та організаційне забезпечення проведення семінарів, тренінгів, форумів, ярмарок проектів для членів територіальної громади міста та інших зацікавлених осіб, здійснення поширення інформації шляхом інтернет-реклами, проведення інших заходів з метою інформування населення) | -----                                    | 125 000 грн             | Протягом року                    |
|                                       | 1.2. Підготовка проекту рішення виконавчого комітету міської ради про створення експертної комісії та затвердження її складу, підготовка проекту рішення про внесення змін до рішення міської ради від 21.12.2016 № 45/17 «Про внесення змін до рішення міської ради від 07.09.2016 № 49\13 «Про затвердження Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпропетровську»  | -----                                    | -----                   | Квітень 2018                     |
| 2. Подання проектів                   | 2.1. Подання проектів відповідно до вимог Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Дніпрі за затвердженими формами:<br>- в електронному вигляді за допомогою е-сервісу «Громадський проект» з ідентифікацією через BankID або електронний цифровий підпис;<br>- у паперовому вигляді у пунктах голосування та приміщеннях Центру надання адміністративних послуг міста Дніпра   | -----                                    | -----                   | з 30.08.2018                     |
|                                       | 2.2. Розміщення заповнених форм проектів за винятком сторінок, які містять персональні дані авторів проекту, на е-сервісі «Громадський проект»  | -----                                    | -----                   | з 01.09.2018                     |

|   |  |                   |                   |                                       |
|---|--|-------------------|-------------------|---------------------------------------|
| 3. Перевірка проекту                                | 3.1. Здійснення попередньої перевірки проектів і внесення у разі необхідності корективів до форми подання проектів   | -----             | -----             | Вересень 2018                         |
|   | 3.2. Проведення аналізу проектів   | -----             | -----             |                                       |
|   | 3.3. Внесення проектів у перелік позитивно та негативно оцінених великих і малих проектів  | -----             | -----             |                                       |
|   | 3.4. Підготовка переліку проектів, які вносяться на голосування  | -----             | -----             |                                       |
|   | 3.5. Розміщення проектів на е-сервісі «Громадський проект» у списку проектів   | -----             | -----             |                                       |
| 4. Голосування за проекти та підрахунок результатів | 4.1. Організація процесу голосування за проекти  | -----             | 125 000 грн       | Вересень-Жовтень 2018                 |
|   | 4.2. Організація голосування на е-сервісі «Громадський проект» через BankID або електронний цифровий підпис у рубриці «Бюджет участі» на Інтернет-порталі Дніпровської міської ради                                    | -----             | -----             |                                       |
|   | 4.3. Підведення підсумків голосування шляхом підрахунку балів, отриманих за кожний проект  | -----             | -----             |                                       |
|   | 4.4. Складання рейтингових списків проектів з урахуванням результатів голосування  | -----             | -----             |                                       |
|   | 4.5. Розміщення на е-сервісі «Громадський проект» та офіційному сайті Дніпровської міської ради результатів голосування  | -----             | -----             |                                       |
| 5. Реалізація проектів та оцінка процесу            | 5.1. Визначення виконавчих органів міської ради, відповідальних за реалізацію проектів-переможців  | -----             | -----             | Листопад                              |
|   | 5.2. Обов'язкове включення головними розпорядниками коштів до бюджетних запитів на відповідний бюджетний період проектів-переможців згідно з вимогами чинного законодавства  | -----             | -----             | Грудень 2018 року<br>Січень 2019 року |
|   | 5.3. Виконання головними розпорядниками бюджетних коштів проектів-переможців   | 15 458 584,00 грн | 15 247 566,00 грн | Протягом 2018 року                    |
|   | 5.4. Подання звітів про виконання проекту до департаменту з питань енергоефективних технологій та ініціатив Дніпровської міської ради і департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради | -----             | -----             | Щомісяця                              |
|   | 5.5. Розміщення звітів про виконання проектів на е-сервісі «Громадський проект» та на офіційному Інтернет-порталі Дніпровської міської ради  | -----             | -----             | Протягом року                         |

Фактичні досягнення показників, вказаних в Програмі

| №п/п | Очікувані показники   | Одиниця виміру | 2017<br>1 етап | 2017<br>2 етап | 2018<br>2 етап | 2018<br>3 етап |
|------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 1    | Витрати   |                |                |                |                |                |
| 1.1. | Рекламно-просвітницькі заходи щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію бюджету участі | Тис.грн.       | 0              | 0              | 0              | -              |
| 1.2. | Організація процесу голосування за проекти  | Тис.грн.       | 0              | 6              | 0              | -              |
| 1.3. | Реалізація проектів переможців (заплановано)  | Грн.           | 15 458 584,00  | 0              | 15 247 566, 00 | -              |
| 1.4. | Реалізація проектів переможців (витрачено)  | Грн.           | 7 521 904,90   | 0              | 0              | -              |
| 2    | Продукти  |                | -              | -              | 0              | -              |
| 2.1. | Кількість рекламно-просвітницьких заходів   | Одиниць        | -              | -              | -              | -              |
| 2.2. | Кількість пунктів голосування   | Одиниць        | 16             | 36             | -              | -              |
| 3    | Ефективність та якість  |                | -              | -              | -              | -              |
| 3.1. | Відсоток виконання проектів   | %              | 50             | -              | -              | -              |
| 3.2. | Відсоток залучення жителів  | %              | 3,74           | 6,33           | -              | -              |

Директор департаменту

Д. Ю. Семенніков