

ЗАТВЕРДЖУЮ



Директор департаменту житлово-  
комунального господарства та  
будівництва облдержадміністрації  
А.В.КОЛОМОЄЦЬ

30 січня 2017 року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

заступника директора  
департаменту житлово-комунального господарства та будівництва  
облдержадміністрації

м. Дніпро

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Заступник директора департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації (далі – заступник директора департаменту) здійснює керівництво діяльністю департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації (далі – департамент) в межах делегованих йому директором департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації (далі – директор департаменту) повноважень та організовує роботу згідно з Положення про департамент житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації. Контролює діяльність департаменту у сфері житлово-комунального господарства, будівництва, транспорту, розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури, інженерного захисту територій, будівництва та промисловості будівельних матеріалів, підвищення енергоефективності у будівництві на території області, а також діяльність сектору по роботі зі зверненнями громадян.

1.2. На посаду заступника директора департаменту призначаються особи, які мають вищу освіту відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра. Досвід роботи на посадах державної служби категорій “Б” чи “В” або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільне володіння державною мовою.

1.3. Заступник директора департаменту підпорядковується безпосередньо директору департаменту.

1.4. Заступник директора департаменту призначається на посаду і звільняється з посади у встановленому порядку згідно з чинним законодавством.

1.5. У своїй діяльності заступник директора департаменту керується Конституцією України, Законами України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про державну службу”, “Про запобігання корупції”, “Про звернення громадян”, нормативними документами, що стосуються державної служби та місцевої державної адміністрації; указами та розпорядженнями Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, іншими підзаконними нормативно-правовими актами, що регулюють розвиток відповідної сфери (галузі) управління, органів виконавчої влади вищого рівня; практику застосування чинного законодавства; основи державного управління, економіки та управління персоналом; основи права, політології та ринку праці; форми та методи роботи із засобами масової інформації; правила ділового етикету; правила та норми охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп’ютері та відповідні програмні засоби; ділову мову; володіти державною мовою.

1.6. На період відсутності заступника директора департаменту (відпустка, хвороба, відрядження тощо) його обов’язки виконує заступник директора

департаменту житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації – начальник управління регіонального розвитку та будівництва.

1.7. У разі відсутності директора департаменту виконує його обов'язки.

## II. ЗАВДАННЯ ТА ОBOB'ЯЗКИ

Контроль за діяльністю управління житлово-комунального господарства та інфраструктури:

у сфері житлової політики:

1. Забезпечує координацію та виконання:
  - дотримання вимог законодавства у цій сфері;
  - виконання державної політики з питань формування й утримання житлового фонду соціального призначення, гуртожитків та здійснює контроль за її реалізацією;
2. Контролює:
  - розроблення і реалізацію регіональних програм;
  - взаємодію з органами місцевого самоврядування з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах своїх повноважень;
  - розгляд питань спільно з органами місцевого самоврядування щодо передачі у комунальну власність з наступним здійсненням приватизації державного житлового фонду, який знаходиться у повному господарському віданні або оперативному управлінні державних підприємств, організацій та установ.

у сфері теплопостачання та енергозбереження:

1. Забезпечує координацію та виконання:
  - відповідних правил і норм;
  - реалізації повноважень облдержадміністрації як органу ліцензування щодо ліцензування господарської діяльності з виробництва теплової енергії (крім діяльності з виробництва теплової енергії на теплоелектроцентралях, теплоелектростанціях, атомних електростанціях і когенераційних установках та установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії), транспортування її магістральними та місцевими (розподільними) тепловими мережами, постачання теплової енергії в обсягах, що не перевищують рівень, який встановлюється умовами та правилами провадження господарської діяльності (ліцензійними умовами) відповідно до законодавства;
2. Контролює:
  - аналіз стану сфери теплопостачання;
  - забезпечення споживачів міст та інших населених пунктів тепловою енергією;
  - діяльність у сфері теплопостачання з органами місцевого самоврядування та центральним органом виконавчої влади з питань формування державної політики у сфері житлово-комунального господарства;

4

- здійснення заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період та подає до центрального органу виконавчої влади з питань формування державної політики у сфері житлово-комунального господарства відповідну звітність.

у сфері питної води та питного водопостачання:

1. Забезпечує координацію та виконання:

- реалізації повноважень облдержадміністрації як органу ліцензування щодо ліцензування господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення, обсяги якої встановлюються ліцензійними умовами відповідно до законодавства.

2. Контролює:

- аналіз стану сфери питної води та питного водопостачання;  
- виконання установлених у сфері питної води та питного водопостачання правил і норм та забезпечує дотримання вимог законодавства у сфері централізованого постачання холодної та гарячої води, водовідведення;  
- питання щодо прийняття рішення про обмеження, тимчасову заборону (зупинення) діяльності підприємств, установ, організацій у разі порушення ними вимог законодавства у сфері питної води та питного водопостачання;

у сферах благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, галузі поховання:

1. Забезпечує координацію та виконання:

- аналізу стану сфер благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, галузі поховання;

- державного контролю за дотриманням санітарних правил, державних стандартів, інших нормативних документів у галузі поховання, а також правил благоустрою;

- розроблення та виконання державних і регіональних програм благоустрою населених пунктів;

- проведення щорічного всеукраїнського конкурсу "Населений пункт найкращого благоустрою і підтримання громадського порядку".

2. Контролює:

- відповідно до закону питання про відведення земельних ділянок для організації місць поховання;

- розроблення та затвердження схем санітарного очищення в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці, організацію окремого збирання побутових відходів, інших видів відходів як вторинної сировини.

у сфері транспорту, зв'язку, дорожнього господарства та будівництва:

1) Організовує роботу:

- щодо розроблення та здійснення заходів для поліпшення інвестиційного клімату в області для залучення коштів на розвиток галузей транспорту, зв'язку, дорожнього господарства та будівництва;

- з розробки заходів та рекомендацій для покращення інноваційного клімату, дослідження галузі транспорту, зв'язку, дорожнього господарства та будівництва;

- стосовно визначення поточної та перспективної потреби у послугах і роботах, що надаються та виконуються підприємствами галузей транспорту, зв'язку, дорожнього господарства та будівництва;

- щодо міжрегіональних економічних зв'язків та взаємодії між підприємствами галузей транспорту, зв'язку, дорожнього господарства та будівництва у цих сферах та споживачами їх послуг;

зі взаємодії з Міністерством інфраструктури України з питань координації роботи автомобільного, авіаційного, залізничного, річкового, міського електричного транспорту, зв'язку та дорожнього господарства;

2) забезпечує організацію заходів щодо стабілізації роботи і нарощування виробництва та якісного надання послуг у галузях транспорту, зв'язку, дорожнього господарства та будівництва у цих сферах;

3) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

4) аналізує:

- стан і тенденції соціально-економічного розвитку галузей транспорту, зв'язку та дорожнього господарства області та вживає заходів до усунення недоліків;

- потреби області в перевезенні залізничним, автомобільним, авіаційним та водним транспортом, у послугах поштового зв'язку, телекомунікаціях та визначає їх відповідність нормативним показникам;

5) надає обґрунтовані пропозиції голові облдержадміністрації, його заступникам згідно з розподілом функціональних повноважень щодо проведення конкурсів з метою розвитку конкуренції, обмеження монополізму на ринку пасажирських транспортних послуг та вибору на конкурсних засадах юридичних або фізичних осіб (автомобільних перевізників), які спроможні забезпечувати належну якість обслуговування перевезень пасажирів на автобусних маршрутах загального користування відповідно до вимог чинного законодавства України;

б) бере участь у:

- підготовці заходів щодо регіонального розвитку у галузях транспорту, зв'язку та дорожнього господарства області;

- формуванні напрямів діяльності з підвищення рівня безпеки експлуатації усіх видів транспорту та у роботі відповідних консультативно-дорадчих органів облдержадміністрації;

- розробленні та здійсненні заходів щодо створення сприятливих умов для надання послуг поштового зв'язку;

- організації робіт з оперативної ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на підприємствах галузі транспорту, зв'язку та дорожнього господарства;

- розробленні схем розвитку транспортних мереж та систем зв'язку міст і районів, проектів будівництва об'єктів транспорту, зв'язку та дорожнього господарства;

- у проведенні конкурсів з перевезення пасажирів на міжміських та приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Дніпропетровської області (внутрішньообласні маршрути) згідно з чинним законодавством України.

7) Забезпечує:

- утворення комісії для складання акта відповідності умовам перевезень паспортів міжміських та приміських автобусних маршрутів регулярних спеціальних перевезень;

- контроль за виконанням автомобільними перевізниками умов договорів про організацію (тимчасову організацію) перевезення пасажирів на міжміських та приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Дніпропетровської області (внутрішньо обласні маршрути).

8) готує спрямовані на виконання законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України пропозиції щодо реформування і розвитку галузей транспорту, зв'язку, дорожнього господарства та будівництва у цих сферах і вживає заходів для їх реалізації;

9) координує у порядку, передбаченому чинним законодавством, діяльність підприємств транспорту, зв'язку та дорожнього господарства, сприяє поліпшенню їх соціально-економічного становища;

10) спільно з відповідними організаціями здійснює заходи, спрямовані на забезпечення безпеки руху на всіх видах транспорту і шляхах сполучення, зменшення шкідливого впливу діяльності транспорту на навколишнє природне середовище;

11) подає пропозиції директору департаменту щодо вдосконалення мережі міжміських та приміських автобусних маршрутів загального користування, які не виходять за межі території Дніпропетровської області (внутрішньообласні маршрути);

12) сприяє розвитку науки і техніки, впровадженню нових технологій, підвищенню технічного рівня надання послуг, їх якості та конкурентоспроможності, створенню технопарків та інноваційних структур інших типів;

13) вирішує в межах своєї компетенції питання раціонального використання матеріальних, вторинних та альтернативних ресурсів, охорони навколишнього природного середовища;

14) спільно з відповідними організаціями здійснює заходи, спрямовані на забезпечення безпеки руху та екологічної безпеки на всіх видах транспорту і шляхах сполучення, зменшення шкідливого впливу діяльності транспорту на навколишнє природне середовище;

Контроль за діяльністю управління регіонального розвитку та будівництва:

- розроблення проектів програм соціально-економічного розвитку регіону, складання запитів щодо фінансування з обласного та державного бюджетів об'єктів у сфері житлово-комунального господарства та будівництва;
- проведення аналізу та відбору об'єктів житлово-комунального господарства області для виконання будівництва нових, реконструкції, модернізації та капітального ремонту діючих підприємств для покращення послуг у сфері житлово-комунального господарства та укладання з ними договорів;
- надходження коштів державного і обласного бюджетів, замовником або розпорядником яких визначено департамент житлово-комунального господарства та будівництва облдержадміністрації;
- внесення пропозицій до проектів державних та регіональних програм соціального та економічного розвитку, а також довгострокових прогнозів розвитку галузі, їх фінансово-економічного забезпечення;
- реалізацію державної політики у сфері житлового будівництва, промисловості будівельних матеріалів і виробів будівельного призначення, розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури, індустрії будівельних матеріалів;
- реалізацію державних та регіональних програм з питань: будівництва, зокрема, розгортання будівництва доступного житла, молодіжного житлового будівництва, пільгового кредитування індивідуальних сільських забудовників, будівництва житла для окремих категорій громадян, реалізації проектів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (у разі визначення структурного підрозділу розпорядником коштів за програмами);
- розроблення пропозицій щодо посилення інноваційної складової при здійсненні проектування та будівництва об'єктів промисловості та інженерно-транспортної інфраструктури;
- висвітлення та поширенні досягнень в галузі будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури та індустрії будівельних матеріалів, в організації виставок міжнародних і міждержавних організацій з питань будівництва, розвитку інженерно-транспортної інфраструктури та промисловості будівельних матеріалів;
- налагодження ділових контактів з вітчизняними і зарубіжними науково-дослідними, проектними і будівельними організаціями, з галузевими і міжгалузевими структурами, фондами, творчими спілками, що здійснюють архітектурну діяльність у галузі будівництва та реконструкції, розвитку інженерно-транспортної інфраструктури та індустрії будівельних матеріалів;
- розроблення проектів комплексних регіональних програм будівництва, у тому числі житлового;
- розгляд проблемних питань реалізації проектів будівництва відповідно до компетенції з підготовкою відповідних рекомендацій.

Забезпечує:

- взаємодію з відповідними підрозділами центральних органів виконавчої влади з питань дотримання чинного законодавства в галузі будівництва;

- здійснення контролю за якістю та обсягами виконаних робіт шляхом укладання договорів на виконання технічного нагляду при будівництві та підписання відповідних документів, у тому числі актів приймання виконаних робіт за наявності підписів представників підприємств з виконання технічного нагляду при будівництві, якими забезпечується якість та обсяг виконаних робіт;

Виконує інші доручення директора департаменту та керівництва облдержадміністрації.

Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту.

### ІІІ. ПРАВА

Заступник директора департаменту має право:

- 1) за дорученням керівництва представляти департамент в інших органах державної влади з питань, що належать до компетенції департаменту;
- 2) залучати фахівців органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до його повноважень;
- 3) здійснювати перевірки у складі комісій згідно з чинним законодавством з питань, що належать до його компетенції у відповідній сфері управління у межах наданих повноважень;
- 4) одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;
- 5) у процесі виконання покладених на департамент завдань забезпечувати ділове листування з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань, що належать до його компетенції;
- 6) вносити директору департаменту пропозиції щодо удосконалення роботи департаменту.

### VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Заступник директора департаменту несе відповідальність згідно з чинним законодавством за невиконання чи неналежне виконання посадових обов'язків, перевищення своїх повноважень, порушення етики державного службовця та передбачених Законами України "Про державну службу", "Про запобігання корупції" обмежень, пов'язаних з проходженням державної служби, а також за вчинок, який порочить його як державного службовця або дискредитує департамент.



## V. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ (ЗВ'ЯЗКИ) ЗА ПОСАДОЮ

Заступник директора департаменту в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.