



УКРАЇНА  
ЖИТОМИРСЬКА МІСЬКА РАДА

**РІШЕННЯ**

дванадцята сесія сьомого скликання

від 21.04.2018 № 263  
м. Житомир

Про затвердження Положення  
про звання «Почесний громадянин  
міста Житомира»

З метою вдосконалення механізму присвоєння звання «Почесний громадянин міста Житомира», визначення статусу та пільг, які надаються при присвоєнні цього звання, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про звання «Почесний громадянин міста Житомира» (додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність, Положення про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Житомира», затверджене рішенням восьмої сесії двадцять четвертого скликання Житомирської міської ради від 26.11.2002 №98.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради та керуючого справами виконавчого комітету.

Міський голова

С.І. Сухомлин

## ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Житомирської міської ради  
від 21. 04. 2016р. № 263

### ПОЛОЖЕННЯ

#### про звання «Почесний громадянин міста Житомира»

Це Положення визначає підстави та порядок присвоєння звання «Почесний громадянин міста Житомира», а також права Почесних громадян міста Житомира.

#### 1. Загальні засади.

1.1. Звання «Почесний громадянин міста Житомира» є найвищою відзнакою територіальної громади міста Житомира .

1.2. Звання «Почесний громадянин міста Житомира» можуть бути удостоєні особи, діяльність яких була пов'язана із Житомиром, і є свідченням офіційного визнання заслуг перед територіальною громадою і народом у підвищенні авторитету міста на державному та міжнародному рівнях у розвитку місцевого самоврядування, галузей виробництва, науки, культури, освіти, охорони здоров'я, спорту тощо, та які беруть активну участь у громадсько-політичному житті міста Житомира та користуються загальною повагою і авторитетом у територіальній громаді.

1.3. Найвищої відзнаки територіальної громади - звання «Почесний громадянин міста Житомира» можуть бути удостоєні громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства.

1.4. Особи, удостоєні найвищої відзнаки територіальної громади - звання «Почесний громадянин міста Житомира», нагороджуються одночасно нагрудним знаком, до якого додається посвідчення.

1.5. Звання «Почесний громадянин міста Житомира» присвоюється рішенням Житомирської міської ради і приурочується щорічно до Дня міста одній особі пожиттєво.

1.6. Присвоєння звання може бути проведено посмертно.

#### 2. Порядок подання клопотання про нагородження відзнакою «Почесний громадянин міста Житомира».

2.1. Право подавати клопотання про нагородження відзнакою «Почесний громадянин міста Житомира» мають:

- міський голова;
- постійні комісії міської ради;
- виконавчі органи міської ради;
- трудові колективи підприємств, організацій, установ, закладів міста, де працює або працювала особа, яку представляють до нагородження;

- командування військових частин, керівництво територіальних відділень, управлінь органів внутрішніх справ, Служби Безпеки України, інших органів державної влади, місцеві осередки об'єднань громадян, творчі спілки, благодійні фонди та релігійні громади, що розташовані на території міста Житомира;

- збори громадян у кількості не менше 100 чоловік.

2.2. Клопотання про нагородження відзнакою «Почесний громадянин міста Житомира» подаються на ім'я міського голови, а у випадку клопотання міським головою - на голову комісії з питань нагородження громадян та юридичних осіб за заслуги перед містом Житомир, відзнаками Житомирської міської ради та її виконавчого комітету.

2.3. Самовисування на звання «Почесний громадянин міста Житомира» не розглядаються.

2.4. До клопотання про нагородження подаються такі документи:

- нагородний лист (додаток 1)

- копія протоколу про представлення до нагородження загальних зборів членів колективу або профспівкової організації установи, підприємства, тощо;

- копія першої сторінки паспорта особи та номеру реєстраційної картки платника податку;

2.5. Клопотання про нагородження відзнакою «Почесний громадянин міста Житомира» подаються не пізніше як за 3 місяці до дня міста Житомира.

2.6. Рішення про нагородження відзнакою «Почесний громадянин міста Житомира» приймає міська рада за поданням комісії з питань нагородження громадян та юридичних осіб за заслуги перед містом Житомир, відзнаками Житомирської міської ради та її виконавчого комітету після попереднього розгляду матеріалів про нагородження цією комісією, а також постійними комісіями міської ради.

2.7. Розгляд питання щодо присвоєння звання «Почесний громадянин міста Житомира» вноситься на розгляд сесії міської ради при наявності позитивних рекомендацій всіх постійних комісій.

2.8. У разі прийняття рішення про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Житомира» посмертно, в міському бюджеті передбачити кошти на встановлення меморіальної дошки, або видання книги, або виготовлення експозиції для розміщення в музейних закладах міста.

2.9. Заборонити демонтаж меморіальних дошок, встановлених Почесним громадянам міста Житомира, які працювали у радянські часи і зробили вагомий внесок у розвиток міста Житомира.

### 3. Порядок вручення відзнаки територіальної громади «Почесний громадянин міста Житомира».

3.1. Вручення відзнаки «Почесний громадянин міста Житомира» відбувається в урочистій обстановці за широкої участі громадськості та приурочується до дня міста Житомира.

3.2. Відзнаку вручає міський голова або, за його дорученням, секретар міської ради.

3.3. Особам, які нагороджені відзнакою «Почесний громадянин міста Житомира» вручається нагрудний знак з відповідним посвідченням про нагородження відзнакою.

3.4. Копія рішення міської ради про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Житомира» та біографічна довідка надсилається в обласний краєзнавчий музей для експозиції про Почесних громадян міста Житомира.

3.5. Повідомлення про присвоєння відзнаки «Почесний громадянин міста Житомира» оприлюднюється на сайті міської ради та у місцевих засобах масової інформації.

### 4. Присвоєння звання «Почесний громадянин міста Житомира» дає право Почесному громадянину:

- на участь в урочистостях з нагоди державних та міських свят, інших заходах, що проводяться органами місцевого самоврядування;
- сприяти налагодженню, підтримці дружніх та партнерських зв'язків з містами-побратими щодо обміну інформацією, популяризації відзначення місцевих знаменних дат;
- на співпрацю з виконавчими органами ради міської ради, національно-культурними товариствами, іншими громадськими організаціями у питаннях громадсько-політичного життя та патріотичного виховання;
- на участь у проведенні в навчальних закладах міста тематичних заходів - лекцій, тренінгів, семінарів, колоквиумів, конференцій, тематичних виставок, тощо.
- на безкоштовний проїзд в межах міста в автобусах, трамваях, тролейбусах (крім таксі);
- на отримання одноразової грошової виплати у розмірі 10 мінімальних заробітних плат, станом на 01.07. поточного року, та приурочується до Дня міста щорічно і у відповідності до ст.165 ПКУ не включається до розрахунку загального місячного (річного) оподатковуваного доходу (не оподатковується ЄСВ);
- на першочергове отримання медичної допомоги в медичних закладах міста Житомира.

Витрати на вищевказані пільги, що надаються Почесним громадянам міста Житомира, відшкодовуються за рахунок міського бюджету.

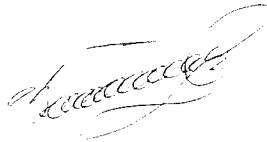
## 5. Заключні положення

5.1. У випадку втрати (псування) нагрудного знаку та посвідчення їх дублікати не видаються.

5.2. Після смерті Почесного громадянина міста Житомира вся атрибутика залишається його родині для зберігання. Поховання Почесних громадян міста Житомира здійснюється на Алеї почесних поховань за кошти міського бюджету.

5.3. Почесний громадянин міста Житомира за вчинення навмисного злочину, що підтверджено вироком суду, та за дії, які дискредитують людину та громадянина, може бути позбавлений почесного звання за рішенням Житомирської міської ради.

Начальник управління



Скороход В.В.

Секретар міської ради

(

Чиж Н.М.

## Нагородний лист

1. Прізвище, ім'я, по батькові

\_\_\_\_\_

2. Посада і місце роботи, служби

\_\_\_\_\_

3. Число, місяць, рік і місце народження

\_\_\_\_\_

4. Які має нагороди Житомирської міської ради, дата нагородження

\_\_\_\_\_

5. Домашня адреса: \_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_

6. Службова адреса: \_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_

7. Загальний стаж роботи \_\_\_\_\_ Стаж роботи у даному колективі \_\_\_\_\_

8. Характеристика з зазначенням конкретних особливих заслуг особи:

Кандидатура \_\_\_\_\_  
(найменування підприємства, установи, організації тощо, дата обговорення, № протоколу)

Представляється до \_\_\_\_\_  
(вид нагороди)

Керівник підприємства,  
установи, організації \_\_\_\_\_

Голова зборів  
колективу \_\_\_\_\_

М.П.

“ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ року