



УКРАЇНА  
ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

04211, м. Київ, вул. Йорданська, 11а, тел. 418-63-31, КОД ЄДРПОУ 37445442

12.04.2018 № 1027

Опопрінок О.Я.

foi+request-33319-leece2548@doxup.pravda.com.ua

Заступнику голови Оболонської районної  
в місті Києві державної адміністрації  
Блохову С.В.

Шановна Ольго Якимівно!

На Ваш інформаційний запит від 07.04.2018 (вх. від 10.04.2018 № 104-81 (з) стосовно товаро-матеріальних цінностей, придбаних за кошти батьків для школи I-III ступенів № 9 Оболонського району міста Києва (далі – Школа) протягом 2015-2018 років, управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації в установленому порядку надає інформацію згідно додатків.

Одночасно повідомляємо, що акти виконаних робіт по ремонту (покращенню) шкільних класів, кабінетів відсутні, оскільки, вказані роботи за вищенаведений період не проводились.

Слід зазначити, що пунктом 2 статті 21 Закону України від 13.01.2011 № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації» з внесеними змінами передбачено, що у разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк. Пунктом 3 статті 21 вищенаведеного закону України визначено, що розмір фактичних витрат визначається відповідним розпорядником на копіювання та друк в межах граничних норм, встановлених Кабінетом Міністрів України. Згідно граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються запитом на інформацію, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740, норма витрат на копіювання або друк копій документів формату А4 складас не більше 0,1 відсотка розміру мінімальної заробітної плати за виготовлення однієї сторінки.

Додатком до наказу Управління освіти 23.05.2017 № 410 «Про встановлення розміру ціни за копіювання» зі змінами, внесеними наказом Управління освіти від 18.01.2018 № 46, визначено розмір фактичних витрат на

копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Управління освіти, який складає 3,72 грн. за виготовлення однієї сторінки.

Під час опрацювання Вашого запиту встановлено, що задоволення вказаного запиту вимагає копіювання та друк 118 сторінок документів, а саме: перелік товаро-матеріальних цінностей, придбаних Школою за кошти батьків протягом 2015-2018 років, перелік класів, у яких було замінено вікна за кошти батьків, перелік коридорів та кількість вікон в коридорах, що було замінено за рахунок коштів батьків.

Управлінням освіти надаються копії та друк перших 10 сторінок, зокрема:

- перелік товаро-матеріальних цінностей, придбаних Школою за кошти батьків протягом 2015-2018 років;
- перелік актів виконаних робіт на металопластикові вікна;
- перелік актів товаро-матеріальних цінностей, що були подаровані Школі батьками.

Решта сторінок, яка підлягає оплаті, складає 108 сторінок.

Для здійснення оплати витрат на копіювання та друк решти сторінок заявнику необхідно сплатити кошти в сумі 401,76 гривень.

Рахунок від 12.04.2018 № 1 на оплату фактичних витрат на копіювання та друк документів додається.

Оплата вищезазначеного рахунку на відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк документів здійснюється у будь-якій фінансовій установі.

Додаток 1 – документи – на 10 аркушах.

Додаток 2 – рахунок від 12.04.2018 № 1 на оплату фактичних витрат на копіювання та друк документів – на 1 аркуші.

З повагою

Почальник



Н. Вахнюк

**Інформація  
щодо придбаних товарів  
за кошти батьків по ЗНЗ № 9 м. Києва  
за 2015-2018 роки**

НАЙМЕНУВАННЯ	Сума, грн.			
	2015 рік	2016 рік	2017 рік	3 міс. 2018 року
Меблі	18 522,00	4 620,00	24 393,00	
Меблі учнівські	36 624,00		19 650,00	
Шафа-купе	20 000,00			
Шафа		21 336,00	2 055,00	
Шафа металева			3 000,00	15 725,00
Шафа вбудована			3 028,00	
Металопластикові вікна	30 600,00		28 621,00	
Стілка меблева	74 500,00	60 780,00		4 500,00
Ролети	1 935,00		300,00	
Стенди	1 850,00	2 100,00	6 375,00	1 037,00
Дезасоби	590,00	2 223,00		
Мийчі засоби		541,00		211,70
Стільці	3 430,00			
Дошка шкільна	8 361,00			
Дошка магнітна		2 595,00		
Дошка кюлькова			1 000,00	500,00
Хімічні реактиви	396,70			
Шафи для розливання	15 822,00			
Стіл вчителя	1 400,00	1 500,00	1 800,00	
Драбина металева	300,00			
Піаніно	500,00			
Жалози	6 600,00			4 270,00
Кулер	4 000,00		200,00	
Кондиціонер	4 000,00			
Обігрівач	1 000,00			
Телевізор	11 200,00	25 513,00	35 750,52	
Монітор	6 750,00			
МФУ		2 500,00		
Печатка		250,00		
Іграми		350,00		
Посуд		4 993,82	630,00	
Тікель		16 359,15		
Штори		15 000,00		

Карниз		1 600,00		
Лавка			2 600,00	
Проектор		8 199,00		
Акваріум		3 000,00		
Світломузика		985,00		
Охоронна сигналізація		7 000,00		
Ділобус			40 000,00	
Ноутбук			19 004,00	
Холодильник			2 000,00	
Мікрохвильова піч			1 599,00	
Література			4 123,24	
Меморіальна дошка			3 500,00	
Мікрофонна стійка			595,00	
Змінувач			620,00	
Світильник			1 166,94	
Умивальник			1 798,96	
Стелаж			3 800,10	
Канцтовари			5 187,73	
Плакати			160,00	
Журнали			2 553,00	
Будівельний матеріал			10 224,81	
Інструменти			514,00	
Вентилятор			3 216,00	
Госптовари			6 654,26	
Футбольний тренажер			10 450,32	
Акустична система			11 446,00	
Килим гумовий			2 880,00	
Клавіатура			1 740,00	
Маршрутизатор			1 178,00	
Сантехніка				180,00
Міли березина				204,78
	<b>248 380,70</b>	<b>181 444,97</b>	<b>263 813,88</b>	<b>26 628,48</b>

Заступник головного  
бухгалтера



Бондарчук В.Ю.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор школи №9  
Кучук С.Ю.



АКТ № 1 від 4.09.18р.

Ми, що нижче підписалися комісія у складі:  
Голова комісії: директор Кучук С.Ю.  
Члени комісії: заступник директора з ГР Лень О.М.  
заступник директора з ВР Цимбал П.І.  
вчитель географії Короленко Г.І.  
та голова батьківського комітету школи Шуліка В.Ю.  
склали цей акт про те,

що визначили всіма членами комісії права зор  
та встановили всіма членами комісії методи  
встановлення правдової ціни.

№	Назва	Кількість	Ціна	Сума	Примітка
1	пластикова фільма	4	5000	20000	1513
2	пластикова фільма	2	4310,63	8621,26	1513
				1513308004	
				1513-286212	

Всього на суму 28621 грн 26 коп (двадцять вісім тисяч 26 коп.)  
встановлено 100% від цієї суми 26 коп.

Вище зазначені цінності прийняв на відповідне збереження заступник  
директора з ГР [Signature]

Акт підписали:

Голова комісії: директор Кучук С.Ю. [Signature]  
Члени комісії: заступник директора з ГР Лень О.М. [Signature]  
заступник директора з ВР Цимбал П.І. [Signature]  
вчитель географії Короленко Г.І. [Signature]  
бухгалтер Озимай Г.Л. [Signature]  
Шуліка В.Ю. [Signature]



ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
ПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ЗАСУЛСЬКОГО РАЙОНУ  
МІСТ КИЇВ  
[Signature]  
18.09.18

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор СЗШ № 9  
С.Ю. Кумук  
13.03. 2015р.

АКТ № 3

Ми, що нижче підписалися комісія у складі: голови батьківського комітету школи Шурина В.В. заступника директора з ГР Лемко В.М. вчителя Коромисно Т.І. склали цей акт про те, що ТОВ «ТОС»МІКС» в особі директора Буланної О.І. подарувало школі матеріальні цінності:

№	Назва	Характеристика	Кількість	Ціна	Сума	Примітка
1	Вікна пластикові <u>1200x190</u>		2 ✓	4750	9500 <u>202</u>	
2	<u>202106002</u>					

Всього на суму 9500 грн

Вище зазначені цінності прийняв на відповідне збереження заступник директора з ГР Лемко В.М.  
202 - 9500.

Акт підписали:

Голова батьківського комітету школи Шурина В.В.

Заступник директора з ГР Лемко В.М.

Вчитель Коромисно Т.І.

ТОВ «ТОС»МІКС» Буланная О.І. Буланная О.І.



ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ СЕВЕРНОДОБРУСЬКОЇ РАЙОННОЇ  
І МОТ. РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
Басманова Т.В.  
Суржак Т.В.  
Б.В. Кошарник  
М. О. М.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор СЗШ № 9  
С.Ю. Кучук  
[Signature] 20/5р.  
18.02.2015

АКТ № 3

Ми, що нижче підписалися комісія у складі: голови батьківського комітету школи Шульгов В.Ю., заступника директора з ГР Кучук С.Ю., вчителя Коржанко Т.О. склали цей акт про те, що батьками подаровано школі матеріальні цінності:

№	Назва	Характеристика	Кількість	Ціна	Сума	Примітка
1	ДВХ конструкції (бікна подарункові)		4	3300	13200	202
2	190 x 2200					
3	ДВХ конструкції (бікна подарункові)		1	3800	3800	202
4	2200 x 190					
5	202 106002	5 ✓	16900			
6						
7						

Всього на суму 167.900 грн (шестинадцять тисяч дев'яносто гривень)

Вище зазначені цінності прийняв на відповідне збереження заступник директора з ГР [Signature]  
202 - 16900

Акт підписали:

Голова батьківського комітету школи [Signature]

Заступник директора з ГР [Signature]

Вчитель [Signature]



ЗІДНО З ОРИГІНАЛОМ  
УМОВЛЕННЯ ПОВІД. ОБЛІГ.-СКИ ТА ІСН-НУ  
В МІСТІ ВЕЛ. БЕРДИБАСИ  
Засвідчено [Signature]  
18.02.2015

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор ЄЗШ № 9  
С.Ю. Кучук  
12.10 2010 р.

АКТ № 2 від 12.10 року

Ми, що нижче підписалися комісія у складі: голови батьківського комітету школи Мельник Д.В., заступника директора з ГР Мельник Д.В., вчителя Щербак С.В. склали цей акт про те, що батьками подаровано школі матеріальні цінності:

20210002  
234048  
038

№	Назва	Характеристика	Кількість	Ціна	Сума	Примітка
1	ПВХ конструктор (білий)		1	4200	4200	202
2	Слімпліз білий (300шт)		144	230	234	234
3						
4						
5						
6						
7		202 - 4200				
8		234 - 230				
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20					4490	
21						

Всього на суму конструктор та слімпіз конструктор  
Д.В. Мельник Щербак С.В.

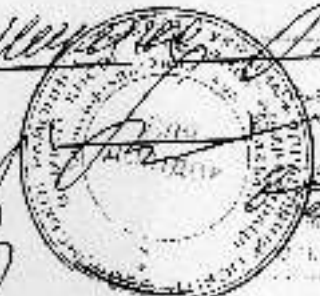
Вище зазначені цінності прийняв на відповідне збереження заступник директора з ГР Мельник Д.В.

Акт підписали:

Голова батьківського комітету школи Щербак С.В.

Заступник директора з ГР Мельник Д.В.

Вчитель Щербак С.В.



ОРИГІНАЛОМ  
Заступник голови  
Б.Ю. Бондарчук  
12.04.10

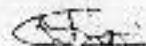


Головному бухгалтеру  
Управління освіти  
Оболонської РДА  
Бондаренко І.Ф.  
Директора СЗШ № 9  
Кучук С.Ю.

Прошу поставити на облік матеріальні цінності згідно акту №     / від  
10.15.2016 року, що отримані як подарунок від батьківського комітету  
школи (класу, депутата, спонсора).

на загальному зборі 11.05.16  
голова комітету маєєв Р.В. (співомовцем  
маєєв Р.В. (співомовцем))

Директор СЗШ № 9



С.Ю. Кучук

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Директор СЗ.П № 9  
С.Ю. Кучук 15.03.2014  
15.03.2014 2014 р.

АКТ № 1

Ми, що нижче підписалися комісія у складі: Голова батьківського комітету школи, Михайло Сидоренко,  
заступника директора з ГР С.Ю. Кучук, вчителя О.С. Коваленко  
склали цей акт про те, що батьками подаровано школі матеріальні цінності:

№	Назва	Характеристика	Кількість	Ціна	Сума	Примітка
1						
2			1	800,00	1137,00	1137,00
3			1	850,00	1137,00	1137,00
4			1	200,00	200,00	1137,00
5						1137,00
6					1850	
7						

Всього на суму Одна тисяча вісімсот п'ятдесят гривень  
1850,00

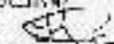
Вище зазначені цінності прийняв на відповідне збереження заступник директора з ГР С.Ю. Кучук

Акт підписали:

Голова батьківського комітету школи Михайло Сидоренко

Заступник директора з ГР С.Ю. Кучук

Вчитель О.С. Коваленко

ЗАТВЕРДЖУЮ  
 Директор СЗШ №1  
 С.Ю. Кучук   
 13.03 2018

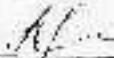
АКТ № 4

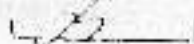
Ми, що нижче підписалися комісія у складі: голови батьківського комітету школи С.А. Кучук  
 заступника директора з ГР Людмила Р. Ш., вчитель Гулашев І.В. склали цей акт про те, що  
 батьками подаровано школі матеріальні цінності:


№	Назва	Характеристика	Кількість	Дата	Сума	Примітка
1	Салонні					
2	Салонні	ІТБ	1 шт	2000	2000	
3						1137123
4	Салонні					
5	Салонні	ІТБ	1 шт	2000	2000	Гулашев І.В.
6						
7						1137124

Всього на суму 4000 грн

Вище зазначені цінності прийняв на відповідне збереження заступник директора з ГР Людмила Р. Ш.

Акт підписали:  
 Голова Батьківського комітету школи С.А. Кучук 

Заступник директора з ГР Людмила Р. Ш. 

Вчитель Гулашев І.В. 

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор СЗШ № 9  
С. Кучук  
20/5/11

### АКТ

Ми, що нижче підписалися, голова комісії: *Кучук С.Ю.* - директор,  
члени комісії: *Проскура О.І.* - заступник директора з НВР, *Лень О.М.* - заступник  
директора з ГР, *Тренет Л.А.* - голова ПК, *Опаній Г.Л.* - бухгалтер, склали цей акт  
про те, що були замінені вікна в учительській кімнаті спортивного залу 2 штуки.

Всього на суму 9500 грн. (дев'ять тисяч п'ятьсот гривень)

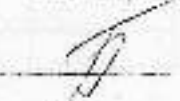
*Висновок комісії: списати*

Голова комісії директор



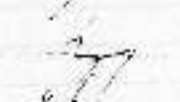
Кучук С.Ю.

Члени комісії заступник директора з НВР



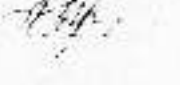
Проскура О.І.

заступник директора з ГР



Лень О.М.

голова ПК



Тренет Л.А.

бухгалтер

Опаній Г.Л.

Постачальник	Управління освіти Оболонської районної в м. Києві державної адміністрації	
Адреса	вул. Йосифанська 11-А м. Київ	
Р/рахунок	31550307277851	
в	ГУДКСУ у м. Києві	
	МФО	820018
ЄДРПОУ	37445442	
Тел./ф.	418-83-31	

## РАХУНОК-ФАКТУРА

N 1

від " 12 " квітня 2018 р.

Платник:	Онопрійук Ольга	Доповнення:	Запит на отримання публічної інформації
----------	-----------------	-------------	---

Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
Копіювання документів	шт.	108	3,72	401,76
Всього				401,76
Податок на додану вартість (ПДВ)				
Загальна сума з ПДВ				

Загальна сума, що підлягає оплаті

Чотириста одна грн. 76 коп.

Начальник

Н.М. Вахнюк

Гол. бухгалтер

І.Ф. Бондаренко