



УКРАЇНА
СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
Управління освіти, молоді та спорту

вул. Якуба Коласа, 6-А, м. Київ, 03148, тел. (044) 403-30-03, факс (044) 403-30-03,
E-mail: svyatoshinruo@ukr.net Код ЄДРПОУ 37498536

26.04.2018 № 107-37-1071 Світлана
на № _____ від _____ foirequest-33841-
63da6e5f@dostup.pravda.com.ua

Про надання
відповіді на публічний запит

Управлінням освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації розглянуто Ваш запит від 21.04.2018 (наш вхід. № 37-171 (з) від 23.04.2018) відповідно до статті 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та повідомляємо.

За даними директора закладу дошкільної освіти № 789 Ігуменової С. М. у 2016-2018 році в закладі дошкільної освіти №789 були організовані безкоштовні гуртки для дітей віком від 3 до 6 (7) років, а саме: художньо-естетичного розвитку «Малюємо світ» (керівник гуртка Галаган С. О.); фізкультурно-оздоровчого розвитку «Впевнений старт»(керівник гуртка Харченко О. В) з

За штатним розкладом передбачено 0.75 ставки керівника гуртка.

Також за згодою батьків надаються платні освітні послуги ТОВ «Освітні курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ», «Вивчаємо англійську мову» (викладач Засімчук Д. В.). Договір про надання послуг складається безпосередньо між батьками та директором ТОВ Півкач І. О. «Освітні курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ», в пунктах якого прописано вартість надання послуг та розрахунковий рахунок.

Наступну запитувану інформацію надаємо в додатку:

1. Копія договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду з додатками в 1 прим. на 9 арк.

Начальник

Ю. Дубовецький

ДОГОВІР № 326 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

Місто Київ

«21» травня 2015 року

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, надалі - **ОРЕНДОДАВЕЦЬ**, в особі першого заступника голови Морозова Володимира Григоровича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.11.2014 № 699 та від 18.11.2014 № 700, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.09.2011 № 34/6250 (зі змінами), з однієї сторони, товариство з обмеженою відповідальністю «Освітні курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ», надалі - **ОРЕНДАР**, в особі директора Півкач Ігоря Олексійовича який діє на підставі Статуту, з другої сторони, та Управління освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, надалі - **ПІДПРИЄМСТВО**, в особі виконуючої обов'язки начальника Коваленко Івонни Іванівни, яка діє на підставі Положення, що іменуються разом - **Сторони**, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ОРЕНДОДАВЕЦЬ** на підставі протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 24.02.2015 № 27 та розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 03.04.2015 № 191 передає, а **ОРЕНДАР** приймає в погодинну (4 години на тиждень) оренду нерухоме майно (нежитлове приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, далі - **об'єкт оренди**, яке знаходиться за адресою: вул. Підлісна, 4 ДНЗ № 789, для проведення занять з англійської мови.

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини Сторін щодо строкового, платного користування **ОРЕНДАРЕМ** об'єктом оренди.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. Об'єктом оренди є нежитлове приміщення загальною площею 18,00 кв. м., розташоване на I поверсі згідно з вимірюванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину цього Договору.

2.2. Вартість об'єкта оренди згідно із затвердженим висновком про вартість майна станом на 31.08.2014 становить 184760 грн. (сто вісімдесят чотири тисячі сімсот шістдесят грн. 00 коп.) без урахування ПДВ.

2.3. Опис технічного стану об'єкта оренди на дату передачі його **ОРЕНДАРЕВІ**, його склад зазначаються в акті приймання-передачі об'єкта оренди, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Об'єкт оренди належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і знаходиться на балансі Управління освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. За користування об'єктом оренди **ОРЕНДАР** сплачує орендну плату, розрахунок якої здійснюється на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської ради від 22.09.2011 № 34/6250.

Розмір орендної плати згідно з розрахунком орендної плати, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток 1), на дату підписання Договору становить без ПДВ: 1 грн. 48 коп. (одна грн. сорок вісім коп.) за 1 годину оренди.

3.2. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікованого у поточному місяці.

3.3. Розмір орендної плати може бути змінено на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики розрахунку та порядку використання орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, відповідних цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.4. Додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується **ОРЕНДАРЕМ** разом з орендною платою.

3.5. Орендна плата сплачується **ОРЕНДАРЕМ** на рахунок **ПІДПРИЄМСТВА**, яке знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Якуба Коласа, 6-А, р/р 35428201077862 в ГУДКСУ у м. Києві, код банку 820019, ЄДРПОУ 37498536, Св. № 100336748, ІПН 374985326575, починаючи з дати підписання акта приймання-передачі. Останнім днем сплати орендної плати є дата підписання Сторонами акта приймання-передачі при поверненні об'єкта оренди **ОРЕНДОДАВЦЕВІ**.

3.6. Орендна плата сплачується **ОРЕНДАРЕМ** незалежно від наслідків господарської діяльності **ОРЕНДАРЯ** щомісячно не пізніше 20 числа поточного місяця.

3.7. За клопотанням **ОРЕНДАРЯ** відповідним рішенням **ОРЕНДОДАВЦЯ** на період виконання капітального ремонту чи переобладнання об'єкта оренди **ОРЕНДАРЕМ** може бути надана пільгова орендна плата, яка не повинна бути менше витрат **ПІДПРИЄМСТВА** на утримання об'єкта оренди. У такому випадку вносяться відповідні зміни до договору оренди.

3.8. Вартість комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, компенсація витрат **ПІДПРИЄМСТВА** за користування земельною ділянкою, не входить до

сказку орендної плати та сплачується ОРЕНДАРЕМ окремо на підставі договорів (угод), укладених ОРЕНДАРЕМ з ПІДПРИЄМСТВОМ або організаціями, що надають такі послуги.

3.9. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. ПІДПРИЄМСТВО зараховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індексція орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати.

3.10. ОРЕНДАР має право сплачувати орендну плату авансом за будь-який період в межах строку дії Договору. Індексція орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати.

3.11. ОРЕНДАР має право звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан об'єкта оренди не з вини ОРЕНДАРЯ.

4. БОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати, а ОРЕНДАР прийняти по акту приймання-передачі об'єкт оренди. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ.

У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ договір припиняє свою дію.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний вносити орендні платежі своєчасно і в повному обсязі.

4.3. ПІДПРИЄМСТВО зобов'язане у переданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог Закону України «Про пожежну безпеку».

ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання об'єкта оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.4. ОРЕНДАР зобов'язаний при оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

ОРЕНДАР повинен забезпечити підготовку об'єкта оренди до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести угелення вікон, дверей, ремонт покрівлі.

4.5. ОРЕНДАР зобов'язаний відповідно до вимог Закону України "Про пожежну безпеку" розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ОРЕНДОДАВЦЮ відповідні документи розслідування.

4.6. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ до об'єкта оренди представників ОРЕНДОДАВЦЯ, ПІДПРИЄМСТВА та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо об'єкта оренди для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.7. ОРЕНДАР зобов'язаний на вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або ПІДПРИЄМСТВА проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.8. При припиненні використання об'єкта оренди ОРЕНДАР не менш ніж за 2 місяці письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ.

4.9. ОРЕНДАР зобов'язаний самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання, та пропорційну орендованій площі частку витрат на утримання прибудинкової території, на ремонт покрівлі, фасаду, вивіз сміття, тощо та послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж.

У місячний термін після укладання цього Договору ОРЕНДАР повинен надати ОРЕНДОДАВЦЮ копії договорів, передбачених цим пунктом.

4.10. У разі, якщо об'єктом оренди є об'єкт культурної спадщини чи його частини, ОРЕНДАР зобов'язаний укласти з відповідним органом охорони культурної спадщини охоронний договір.

4.11. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом місяця, починаючи з дати укладання Договору, застрахувати об'єкт оренди на користь ПІДПРИЄМСТВА на весь строк дії Договору оренди від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ та інших майнових ризиків на суму не менше, ніж експертна вартість об'єкта оренди. У договорі страхування (страховому полісі) ПІДПРИЄМСТВО повинне бути вказане як вигодонабувач страхового відшкодування. ОРЕНДАР зобов'язаний надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ копію договору страхування (страхового полісу) та копії платіжних доручень про сплату страхових платежів. Обсяги страхових платежів та терміни їх сплати визначаються договором страхування об'єкта оренди.

4.12. ОРЕНДАР зобов'язаний в разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЯ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

ОРЕНДАР зобов'язаний в разі приватизації об'єкта оренди в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу об'єкта оренди та акта приймання-передачі.

4.13. Про зміну місцезнаходження, поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів ОРЕНДАР письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВО в 10-денний термін.

4.14. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опаловальних мереж), переданих в оренду разом з об'єктом оренди. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВО.

4.15. ОРЕНДАР після припинення дії договору оренди зобов'язаний протягом 30 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі ПІДПРИЄМСТВУ. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО мають право проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов договору. В процесі перевірки виконання умов договору оренди може бути здійснена фото або відеофіксація стану та умов використання об'єкта оренди.

5.2. При несплаті ОРЕНДАРЕМ орендної плати ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право притримання згідно зі ст.594 Цивільного кодексу України.

В разі несплати протягом 3 місяців з дня закінчення строку платежу ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право відмовитися від договору та вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ. У такому разі договір є розірваним з моменту одержання ОРЕНДАРЕМ повідомлення ОРЕНДОДАВЦЯ про відмову від договору.

5.3. ОРЕНДАР має право виступати замовником на виготовлення проектної-кошторисної документації та проведення необхідного ремонту за письмовим дозволом ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР на час проведення ремонту може отримати пільгову орендну ставку для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог п. 3.7 цього Договору.

5.4. ОРЕНДАР після закінчення строку дії цього Договору має переважне право, за інших рівних умов, на продовження дії Договору за умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРИЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на об'єкті оренди або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну сплату орендних платежів ОРЕНДАР сплачує на користь ПІДПРИЄМСТВА пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У разі несплати ОРЕНДАРЕМ орендної плати у строк, встановлений п. 3.6 цього договору, орендна плата може стягуватися на підставі виконавчого напису нотаріусу в установленому законом порядку.

У випадку примусового стягнення несвоєчасно сплаченої орендної плати у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією об'єкта оренди.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі об'єкта оренди несе ПІДПРИЄМСТВО.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ об'єкта оренди без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВА, а також без складання акта про передачу об'єкта оренди в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ПІДПРИЄМСТВУ орендну плату за весь період користування до підписання акта приймання-передачі об'єкта оренди.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із Сторін умов цього договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду.

6.8. Спільні питання по цьому Договору розглядаються у встановленому законодавством України порядку.

6.9. В разі наявності у будівлі або споруді кількох орендарів, ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. ОРЕНДОДАВЕЦЬ або ПІДПРИЄМСТВО має право стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ПІДПРИЄМСТВО. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення об'єкта оренди. Право власності на майно, придбане або набуте у інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом дії Договору до передачі об'єкта оренди ПІДПРИЄМСТВУ по акту за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт об'єкта оренди (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення).

7.3. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт об'єкта оренди, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.4. Дозвіл на виконання таких робіт оформляють листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання дозволу, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.5. Будівельні роботи на об'єкті оренди виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому чинними нормативними актами порядку, та при наявності дозволу на ведення будівельних робіт, отриманого в установленому порядку.

7.6. У разі закінчення строку дії Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути об'єкт оренди ПІДПРИЄМСТВУ у стані, в якому перебував об'єкт оренди на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

В акті приймання-передачі зазначається технічний стан об'єкта оренди на дату повернення.

7.7. Вартість поліпшень об'єкта оренди, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для об'єкта оренди, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення об'єкта оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення об'єкта оренди, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами п. 7.2. цього Договору, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження об'єкта оренди ОРЕНДАРЮ.

8. ОСОБЛИВИ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за Договором та передавати об'єкт оренди повністю або частково в користування іншій особі без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням об'єкта оренди іншою юридичною чи фізичною особою, без дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу об'єкта оренди (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. Об'єкт оренди повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим п. 1.1 цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т. ч.: ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньобудинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрою та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з ПІДПРИЄМСТВОМ або іншою експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання об'єкта оренди не за цільовим призначенням договір підлягає розірванню, при цьому ОРЕНДАР зобов'язаний додатково сплатити суму коштів розмір яких становить різницю між орендною платою за фактичне використання об'єкта оренди, встановлене перевіркою та орендною платою, визначеною цим договором за весь період оренди з початку дії цього договору.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його Сторонами і діє з 21 " листопада 2015 р. до 19 " листопада 2017 р.

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого пунктом 5.2 цього Договору.

9.4. Договір припиняється в разі:

- припинення у разі ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;
- невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;
- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);
- банкрутства ОРЕНДАРЯ;
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін.

9.6. На вимогу однієї із Сторін Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та ПІДПРИЄМСТВА. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ

Святошинська районна в місті Києві
державна адміністрація

03115, м. Київ,
пр. Перемоги, 97
Поточний рахунок
№ 35418001077607
в ГУДКС України в місті Києві
Код банку 820019
ЄДРПОУ 37395418
тел./ факс 450-07-15
450-07-16

Перший заступник голови

В.П. Морозов



ОРЕНДАР

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Освітні
курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ»

03087, м. Київ
вул. Солом'янська, 1
Код ЄДРПОУ 38792415
у ПАТ КБ «Приватбанк»
код банку 380775
р/р 26008056102425
тел. моб. 098-903-10-07
тел. роб. 044-383-96-67

Директор

І.О. Півкач

ПІДПРИЄМСТВО

Управління освіти, молоді та спорту
Святошинської районної в місті Києві
державної адміністрації

03148, м. Київ,
вул. Якуба Коласа, 6-А
Поточний рахунок
№ 35428201077862
в ГУДКСУ у м. Києві
Код банку 820019
ЄДРПОУ 37498536
тел. 274-97-00
факс 403-30-03

В.о. начальника

Г.І.Коваленко



Додаток до розрахунку
погодинної орендної плати
до Договору про передачу майна територіальної
громади міста Києва в оренду
від «21» травня 2015 № 326

ГРАФІК
проведення занять з англійської мови
з товариством з обмеженою відповідальністю «Освітні курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ»
в ДНЗ № 789 за адресою: вул. Підлісна, 4

Загальна площа орендованого приміщення – 18,00 кв.м.

Дні тижня	К-сть годин	Початок занять	Закінчення занять
Вівторок	2	16 год. 00 хв.	18 год. 00 хв.
Четвер	2	16 год. 00 хв.	18 год. 00 хв.

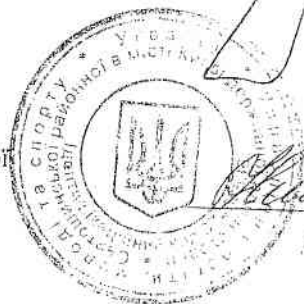
Всього: 4 (чотири години на тиждень)

товариство з обмеженою відповідальністю
«Освітні курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ»

І.О. Півкач

«ПОГОДЖЕНО»

В.о. начальника управління освіти,
молоді та спорту Святошинської районної
в місті Києві державної адміністрації



І.І.Коваленко

Додаток 1
до Договору про передачу майна територіальної
громади міста Києва в оренду
від «21» листопада 2015 № 326

РОЗРАХУНОК

погодинної орендної плати по нежилому приміщенню (споруди)
за адресою: 03164 м. Київ, вул. Підлісна, 4
(дошкільний навчальний заклад № 789)

станом на _____, 2015р.

Площа приміщень (споруд), яка передається в погодинне орендне користування 18,00 кв. м. (згідно графіку, що являється додатком до даного розрахунку).

Орендар: **Товариство з обмеженою відповідальністю «Освітні курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ»**

Вартість приміщення, яке є частиною нежилого будинку (споруди,) відповідно до висновку про вартість майна станом на 31 серпня 2014р. виконаної суб'єктом оціночної діяльності ПП «Юреол» складає 184760 грн. 00коп. /без ПДВ/ (сто вісімдесят чотири тисячі сімсот шістдесят грн. 00 коп.).

Розрахунок проведено згідно Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (додаток 3 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від "22" вересня 2011 року № 34/6250).

1. Річна орендна плати - **5542,80** грн. визначається за формулою:

$$\text{Опл.р} = \text{Вп} \times \text{Сор.}$$

де Опл.р - річна орендна плата без ПДВ, - грн;

Вп - вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна - 184760,00 грн.,

Сор - орендна ставка, визначена згідно з п. 11 таблиці 2 Методики, (рішення Київської міської ради зі змінами від 24.05.2012 № 496/7833) - 3%.

$$\text{Опл.р} = 184760,00 \times 3\% = 5542,80 \text{ грн.}$$

2. Розмір орендної плати за перший місяць після укладення договору оренди - **706,10** грн. визначається за формулою:

$$\text{Опл.міс1.} = \text{Опл.р} / 12 \times \text{Іп.р.} \times \text{Ім1.}$$

де Опл.р - річна орендна плата, визначена за цією Методикою, грн.;

Опл.міс1. - орендна плата за 1 місяць оренди;

Іп.р. - індекс інфляції за період з дати незалежної оцінки майна до дати укладення договору або перегляду розміру орендної плати;

Ім1 - індекс інфляції за перший місяць оренди.

$$\text{Опл.міс1.} = 5542,80 / 12 \times \text{інд. інфляції (серпень 2014р - квітень 2015р.)} = 706,10 \text{ грн.}$$

3. Розмір орендної плати за 1 кв.м. - **39,23** грн. визначається за формулою:

$$\text{Опл.1кв.м.} = \text{Опл.міс1.} / S,$$

де Опл.міс1. - орендна плата за 1 місяць оренди;

S - площа оренди.

$$\text{Опл.1кв.м.} = 706,10 / 18,00 = 39,23 \text{ грн.}$$

4. Розмір орендної плати за 1 добу - **28,47** грн. визначається за формулою:

$$\text{Опл.доб1.} = \text{Опл.міс1.} / \text{Кд} \times 1,25;$$

де Опл.доб1. - орендна плата за 1 добу;

Опл.міс1. - орендна плата за 1 місяць оренди;

Кд - кількість днів у відповідному місяці (серпень 2014р.).

$$\text{Опл.доб1.} = 706,10 / 31 \times 1,25 = 28,47 \text{ грн.};$$

5. Розмір орендної плати за 1 годину - **1,48** грн. визначається за формулою:

$$\text{Опл.год1.} = \text{Опл.доб1.} / 24 \times 1,25,$$

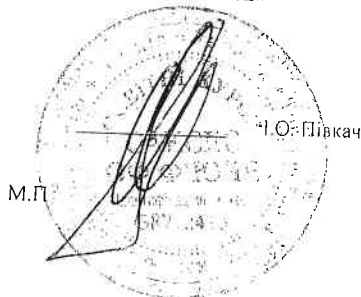
де Опл.год1.ст. - орендна плата за 1 годину.

$$\text{Опл.год1.} = 28,47 / 24 \times 1,25 = 1,48 \text{ грн. (без ПДВ)}$$

ОРЕНДОДАВЕЦЬ
Святошинська районна в місті
Києві державна адміністрація



ОРЕНДАР
Товариство з обмеженою
відповідальністю «Освітні курси
«САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ»



ПІДПРИЄМСТВО
Управління освіти, молоді та
спорту Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації



І.І. Коваленко

АКТ
приймання – передачі
об'єкту оренди до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва в оренду
від «Лі» Травне 2015 № 326

м. Київ

«Лі» Травне 2015

Ми, які нижче підписалися, Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, надалі - ОRENДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Морозова Володимира Григоровича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.11.2014 № 699 та від 18.11.2014 № 700, Положення про оренду майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.09.2011 № 34/6250 (зі змінами), з однієї сторони, та товариство з обмеженою відповідальністю «Освітні курси «САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ», надалі - ОRENДАР, в особі директора Півкач Ігоря Олександровича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, а також Управління освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, надалі - ПІДПРИЄМСТВО, в особі виконуючої обов'язки начальника Коваленко Івонни Іванівни, яка діє на підставі Положення, склали цей акт про те, що ОRENДОДАВЕЦЬ передав, а ОRENДАР прийняв в поgodинну (4 години на тиждень) оренду нежитлове приміщення на I поверсі, загальною площею 18,00 кв. м, розташоване за адресою: м. Київ, вул. Підлісна, 4 ДНЗ № 789, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на балансі Управління освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.
Приміщення призначається для: проведення занять з англійської мови.

Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору – задовільний.

ОRENДОДАВЕЦЬ
Святошинська районна в місті
Києві державна адміністрація

Перший заступник голови

В.Г.Морозов

М.П



ОRENДАР
Товариство з обмеженою
відповідальністю «Освітні курси
«САКСЕС ОФ Ф'ЮЧЕ»

І.О. Півкач

М.П

ПІДПРИЄМСТВО
Управління освіти, молоді
та спорту Святошинської
районної в місті Києві
державної адміністрації

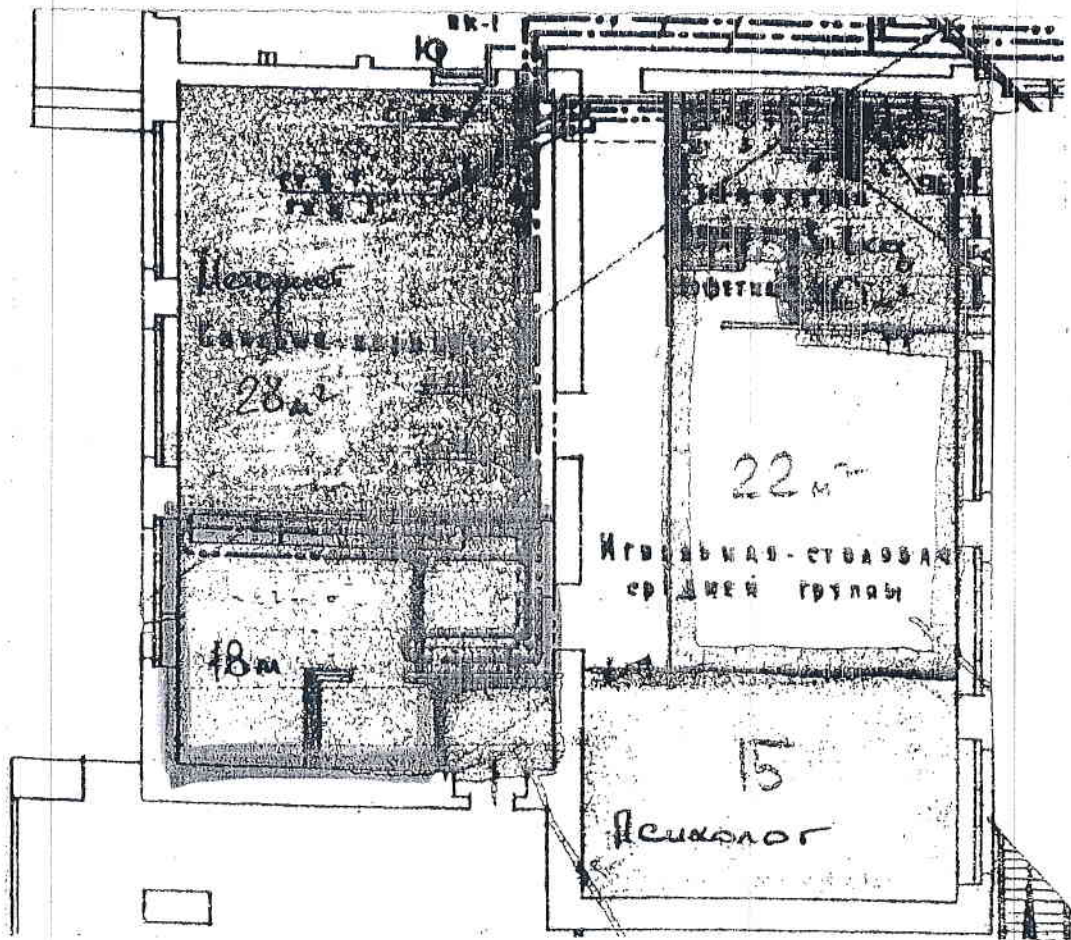
В.о. начальника

І.І.Коваленко

М.П



Викопіювання з поверхневого плану
нежитлового приміщення
(дошкільний навчальний заклад № 789)
за адресою: м. Київ, вул. Підлісна, 4
район Святошинський
поверх «І»
Площа об'єкта оренди – 18.00 кв.м.



В.о. начальника управління освіти,
молоді та спорту Святошинської РДА



І.І. Коваленко