



ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29.11.2013

№ 565-р

Про заходи з питань формування,
ведення та використання міського
страхового фонду документації

Відповідно до Закону України „Про страховий фонд документації України”, Постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 320 „Про затвердження Положення про порядок формування, ведення та використання обласного (регіонального) страхового фонду документації” (зі змінами та доповненнями) та згідно з листом департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради від 13.11.2013 вх. № 8/3851:

1. Затвердити:

1.1. Склад робочої групи з питань формування, ведення та використання міського страхового фонду документації (додається).

1.2. Положення про робочу групу з питань формування, ведення та використання міського страхового фонду документації (додається).

2. Членам робочої групи (п. 1.1 цього розпорядження) до 30.12.2013 надати управлінню з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради дані для формування переліку підприємств, установ, об'єктів і споруд систем життєзабезпечення, транспортних зв'язків, об'єктів будівництва промислового і цивільного призначення, об'єктів культурної спадщини та унікальних документальних пам'яток, техногенно та екологічно небезпечних об'єктів та інших об'єктів, документація на які підлягає закладенню до міського страхового фонду документації.

3. Управлінню з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради (Гайдук С.М.):

3.1. До 31.01.2014 сформувати перелік (п. 2 цього розпорядження) та погодити його з Державним департаментом страхового фонду документації.

3.2. На підставі переліку (п. 2 цього розпорядження) розробити, погодити з Державним департаментом страхового фонду документації та подати на розгляд міської ради Програму створення страхового фонду документації міста Дніпропетровська на 2014 – 2018 роки.

3.3. Здійснювати координацію робіт щодо формування, ведення та використання міського страхового фонду документації.

4. Головному архітектурно-планувальному управлінню Дніпропетровської міської ради (Улізько М.А.) до 31.01.2014 розробити механізм контролю за створенням страхового фонду документації на закінчені будівництвом (реконструкцією) об'єкти.

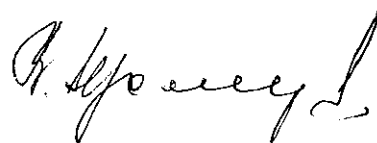
5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 17.10.2006 № 878-р „Про створення міської робочої групи з питань формування, ведення та використання обласного страхового фонду документації”.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Ковальова Д.А.

Міський голова

І.І. Куліченко

В.о.міського голови



В.А. Мелешчик

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

29.11.2013

№ 565-р

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань формування, ведення та використання міського страхового фонду документації

1. Робоча група з питань формування, ведення та використання міського страхового фонду документації (далі – робоча група) у своїй роботі керується Законом України „Про страховий фонд документації України”, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Державної архівної служби України та іншими нормативними документами з питань створення страхового фонду документації (далі – СФД).

2. Міський СФД – це банк документів СФД, який створюється Дніпропетровською міською радою і є складовою частиною СФД України.

3. Відповідальність за проведення всіх заходів, згідно з повноваженнями, щодо створення міського СФД покладається на керівника робочої групи.

4. Керівник робочої групи визначає відповідальних за проведення робіт із створення міського СФД за напрямками:

- об'єкти системи життєзабезпечення населення;
- об'єкти транспорту та зв'язку;
- об'єкти, які мають важливе значення для економіки міста;
- техногенно небезпечні об'єкти;
- екологічно небезпечні об'єкти;
- об'єкти культурної спадщини.

5. Основними завданнями робочої групи є:

5.1. Формування та затвердження переліку підприємств, установ та закладів, документація на продукцію, об'єкти і споруди систем життєзабезпечення населення і транспортних зв'язків яких підлягає закладенню до міського СФД на плановій основі відповідно до законодавства.

5.2. Координація роботи та затвердження планів зі створення підприємствами, установами та закладами (далі – постачальниками документів) переліків документації на продукцію, об'єкти і споруди систем життєзабезпечення населення і транспортних зв'язків для закладення до міського СФД.

5.3. Визначення джерел фінансування робіт з формування та використання (у мирний час) міського СФД за рахунок місцевого бюджету для об'єктів комунальної власності та за рахунок інших джерел, передбачених законодавством.

5.4. Забезпечення виконання заходів щодо збереження державної таємниці у процесі формування та використання міського СФД.

6. Робоча група має право залучати підприємства, установи та заклади до розробки програм та планів створення міського СФД, одержувати від них інформацію про хід складання та створення планів СФД.

7. Основною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться за необхідністю.

8. Засідання робочої групи веде керівник робочої групи, а у разі його відсутності – заступник керівника робочої групи.

9. Керівник робочої групи має право у разі потреби вносити пропозиції щодо змін у складі робочої групи.

10. Робоча група має право приймати рішення. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів робочої групи, присутніх на засіданні. У разі рівної кількості голосів голос керівника робочої групи є вирішальним.

11. Рішення робочої групи носить рекомендаційний характер та оформлюється протоколом.

12. Протокол засідання робочої групи підписується керівником та секретарем робочої групи.

Директор департаменту взаємодії з
правоохоронними органами, мобілізаційної
та оборонної роботи і з питань надзвичайних
ситуацій Дніпропетровської міської ради



О.А. Свіренко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

29.11.2013 № 565-р

С К Л А Д

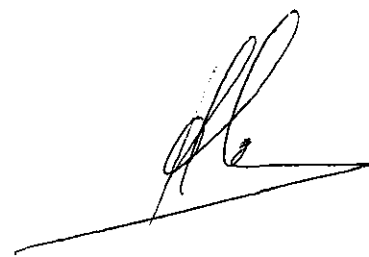
робочої групи з питань формування, ведення
та використання міського страхового фонду документації

№ п/п	Посада на основній роботі	Прізвище, ім'я та по батькові	Посада, яку займає у складі робочої групи	Функції, які виконує
1	2	3	4	5
1	Перший заступник міського голови	Ковальов Дмитро Анатолійович	Керівник робочої групи	Загальний контроль виконання робіт
2	Заступник міського голови	Медведчук Володимир Миколайович	Заступник керівника робочої групи	Контроль формування даних про об'єкти життєзабезпечення
3	Директор департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради	Свіренко Олександр Анатолійович	Заступник керівника робочої групи	Контроль формування даних про потенційно небезпечні об'єкти та об'єкти підвищеної небезпеки
4	Завідувач сектора підготовки керівного складу та оповіщення населення управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради	Ареп'єва Марія Анатоліївна	Секретар робочої групи	Контроль виконання робіт

1	2	3	4	5
5	Директор департаменту комунального господарства та капітального будівництва Дніпропетровської міської ради	Лисий Володимир Васильович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти життєзабезпечення
6	Директор департаменту промисловості, підприємництва та інвестицій Дніпропетровської міської ради	Пересипкін Юрій Іванович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти економіки
7	В.о. директора департаменту транспорту та зв'язку Дніпропетровської міської ради	Прилипа Ірина Григорівна	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти транспорту і зв'язку
8	Директор фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради	Дробітько Ірина Павлівна	Член робочої групи	Фінансування робіт із створення страхового фонду документації
9	Заступник директора департаменту – начальник управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради	Гайдук Сергій Михайлович	Член робочої групи	Формування даних про потенційно небезпечні об'єкти та об'єкти підвищеної безпеки
10	Начальник відділу мобілізаційної та оборонної роботи управління взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради	Груздев Володимир Олександрович	Член робочої групи	Формування даних про міські об'єкти, які продовжують роботу у воєнний час

1	2	3	4	5
11	Начальник Головного архітектурно-планувального управління Дніпропетровської міської ради	Улізько Микола Антонович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти будівництва та архітектури
12	Директор департаменту корпоративних прав та правового забезпечення Дніпропетровської міської ради	Величко Олександр Володимирович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти культурної спадщини, історичні пам'ятки міста
13	Директор департаменту споживчого ринку і сфери послуг Дніпропетровської міської ради	Терехов Петро Вікторович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти торгівлі та харчування
14	В.о. начальника управління охорони навколишнього природного середовища Дніпропетровської міської ради	Мешковський Едуард Євгенійович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти екології
15	В.о. директора Комунального підприємства „Дніпроводоканал” Дніпропетровської міської ради	Орел Костянтин Євгенович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти водопостачання
16	Директор Дніпропетровських міських електричних мереж ПАТ „ДТЕК Дніпрообленерго” (за погодженням)	Васил'єв Юрій Ігоревич	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти міських мереж електропостачання
17	Генеральний директор ПАТ „Дніпрогаз” (за погодженням)	Френкель Юрій Давидович	Член робочої групи	Формування даних про об'єкти газопостачання та газифікації

Директор департаменту взаємодії з правоохоронними органами, мобілізаційної та оборонної роботи і з питань надзвичайних ситуацій Дніпропетровської міської ради



О.А. Свіренко