



ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21.11.2013

№ 553-р

Про затвердження Плану заходів
щодо формування показників
бюджету міста на 2014 рік

З метою забезпечення своєчасного і якісного формування показників міського бюджету та бюджетів районів у місті на 2014 рік, керуючись Бюджетним кодексом України і згідно з листом фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради від 14.11.2013 вх. № 8/3875:

1. Затвердити План заходів щодо формування показників бюджету міста на 2014 рік (додаток).
2. Заступникам міського голови, керівникам виконавчих органів міської ради, головам районних у місті рад забезпечити виконання Плану (п. 1 цього розпорядження).
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Мелещика В.А.

Міський голова

І.І. Куліченко

Додаток
до розпорядження міського голови
21.11.2013 № 553-р

ПЛАН
заходів щодо формування показників бюджету міста на 2014 рік

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
1	Опрацювати попередні показники обсягів міжбюджетних трансфертів, які доведені Міністерством фінансів України м. Дніпропетровську на 2014 рік	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради, виконавчі органи міської ради	Листопад 2013 року
2	Надати фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради прогнозні показники надходжень до міського бюджету на 2014 рік: - місцевих податків і зборів (у розрізі видів та місцевих бюджетів); - коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення (у розрізі об'єктів, площ та сум); - коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва (у розрізі об'єктів, площ та сум);	Департамент споживчого ринку і сфери послуг Дніпропетровської міської ради, департамент транспорту та зв'язку Дніпропетровської міської ради Департамент корпоративних прав та правового забезпечення Дніпропетровської міської ради Департамент корпоративних прав та правового забезпечення Дніпропетровської міської ради, Управління Держземагенства у м. Дніпропетровську Дніпропетровської області	Листопад 2013 року Листопад 2013 року Листопад 2013 року

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
	<ul style="list-style-type: none"> - коштів від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом (окремо і у розрізі об'єктів) та іншим майном, що перебуває у комунальній власності; - дивідендів, нарахованих на акції (частки, паї) господарських товариств, що є у власності територіальної громади міста (у розрізі об'єктів); - коштів від відчуження майна, що перебуває у комунальній власності (у розрізі об'єктів) 	<p>Департамент корпоративних прав та правового забезпечення Дніпропетровської міської ради</p> <p>Департамент корпоративних прав та правового забезпечення Дніпропетровської міської ради</p> <p>Департамент корпоративних прав та правового забезпечення Дніпропетровської міської ради</p>	<p>Листопад 2013 року</p> <p>Листопад 2013 року</p> <p>Листопад 2013 року</p>
3	<p>Рекомендувати здійснити розрахунки прогнозного обсягу надходження доходів до бюджету міста на 2014 рік з урахуванням фактично отриманих доходів у минулі роки та за 9 місяців 2013 року, змін у бюджетному та податковому законодавстві і прогнозних показників Міністерства фінансів України та надати їх фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради</p>	<p>Головне управління Міндоходів в Дніпропетровській області, Спеціалізована державна податкова інспекція з обслуговування великих платників у м.Дніпропетровську Міжрегіонального головного управління Міндоходів (за погодженням)</p>	<p>Листопад 2013 року</p>
4	<p>Надавати фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради інформацію про фонд оплати праці, середньооблікову чисельність працівників, середньомісячну заробітну плату, заборгованість із виплати заробітної плати робітникам і службовцям, індекси споживчих цін</p>	<p>Управління праці та соціального захисту населення Дніпропетровської міської ради, фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради та управління статистики по організації роботи з підприємствами Головного управління</p>	<p>Щомісячно</p>

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
	та інші матеріали, необхідні у процесі роботи над формуванням проекту бюджету міста та міського бюджету на 2014 рік	статистики у Дніпропетровській області, Головне управління Міндоходів в Дніпропетровській області, Спеціалізована державна податкова інспекція з обслуговування великих платників у м.Дніпропетровську Міжрегіонального головного управління Міндоходів (за погодженням)	
5	Надати фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради прогностичні показники власних надходжень бюджетних установ до бюджету міста на 2014 рік у розрізі їх видів та напрямків використання по галузях	Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад	Листопад - грудень 2013 року
6	Опрацювати питання щодо оптимізації мережі бюджетних установ та закладів, чисельності працюючих у них відповідно до контингенту підопічних (учнів, вихованців), типових штатних нормативів, з урахуванням вакантних посад	Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад	Листопад - грудень 2013 року
7	Визначитися з: - основними пріоритетами розвитку галузей та сфер діяльності на 2014 рік; - переліком об'єктів, по яких протягом 2014 року буде проведено зміцнення матеріально-технічної бази шляхом проведення ремонтних робіт та робіт капітального характеру і придбання обладнання; - обсягами коштів, необхідних для проведення ремонтних робіт капітального характеру та	Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад	Листопад - грудень 2013 року

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
	реконструкції будівель, з урахуванням вартості наявної проектно-кошторисної документації окремо по кожному об'єкту		
8	Надати до фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради розшифровку щодо обсягів коштів на придбання обладнання для облаштування підвідомчих бюджетних установ та закладів у 2014 році, та відповідні обґрунтування необхідності придбання цього обладнання, а також перелік установ та закладів, у яких у 2014 році заплановано проведення капітального ремонту та реконструкції відповідно до складеної проектно-кошторисної документації	Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад	Листопад - грудень 2013 року
9	Надати інформацію фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради щодо прогнозного контингенту отримувачів пільг, субсидій та державних соціальних допомог на 2014 рік, а також обґрунтовану прогнозу потребу в обсягах субвенцій з державного бюджету для фінансування державних програм соціального захисту населення у 2014 році, з урахуванням поетапного прогнозного збільшення прожиткового мінімуму у 2014 році	Управління праці та соціального захисту населення Дніпропетровської міської ради, департамент транспорту та зв'язку Дніпропетровської міської ради, голови районних у місті рад	Листопад 2013 року
10	Забезпечити підготовку узагальненої інформації про стан соціально-економічного розвитку міста	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради	Листопад 2013 року

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
	за 9 місяців 2013 року; прогнозних показників економічного та соціального розвитку міста на 2014 рік і наступні два бюджетні періоди (2015 – 2016 роки) і проект Програми економічного і соціального розвитку міста на 2014 рік		
11	Розробити та довести до головних розпорядників коштів міського бюджету та бюджетів районів у місті Інструкцію з підготовки бюджетних запитів головними розпорядниками коштів на 2014 рік	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради, голови районних у місті рад	Листопад 2013 року
12	Забезпечити якісне складання бюджетних запитів на 2014 рік згідно з вимогами Інструкції з підготовки бюджетних запитів головними розпорядниками коштів на 2014 рік та надати їх фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради для розгляду	Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад	Листопад - грудень 2013 року
13	Під час складання бюджетних запитів на 2014 рік: - провести інвентаризацію видатків, виходячи з необхідності забезпечення фінансовим ресурсом тільки тих видатків, що забезпечують здійснення основних функцій і завдань відповідних головних розпорядників з урахуванням рівня державних соціальних стандартів та нормативів при наданні якісних соціальних послуг населенню; - на підставі проведеної інвентаризації видатків організувати роботу з розроблення програм оптимізації видатків, у тому числі шляхом зменшення непершочергових видатків,	Виконавчі органи міської ради, голови районних у місті рад	Листопад - грудень 2013 року

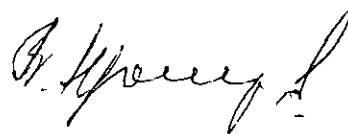
№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
	<p>здійснення яких з місцевих бюджетів не має визначених нормативно-правових підстав;</p> <ul style="list-style-type: none">- провести інвентаризацію затверджених міською та районними у місті радами галузевих програм для визначення необхідності подальшого їх фінансування, скорочення їх кількості шляхом об'єднання за галузевою ознакою, з метою уникнення дублювання заходів та акумулювання коштів;- внести зміни до галузевих програм у частині визначення та конкретизації шляхів їх виконання, запровадження результативних показників, розроблення паспортів бюджетних програм;- проаналізувати підсумки виконання галузевих програм, прийнятих міською радою, за 9 місяців 2013 року, провести оцінку їх ефективності та результативності та надати до фінансово-економічного департаменту Дніпропетровської міської ради пропозиції щодо реалізації програм у 2013 році та потреби у фінансових ресурсах на 2014 рік;- не передбачати кошти на фінансування видатків бюджету, повноваження з виконання яких не визначено Бюджетним кодексом України, нормативно-правовими актами Верховної Ради України, Президента України та Кабінету Міністрів України		

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
14	Підготувати пропозиції щодо показників проектів бюджетів районів у місті на 2014 рік та надати їх фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради для узагальнення	Голови районних у місті рад	Грудень 2013 року
15	Надати фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради: - зведені відомості штатних розписів та тарифікаційних списків станом на 01.09.2013, структуру фонду заробітної плати з урахуванням перспективної мережі на 2014 рік (з поясненнями); - очікуваний контингент дітей, учнів, вихованців та дітей-сиріт, яким виповнюється 18 років у 2014 році, по галузі «Освіта»; - дані щодо кількості штатних одиниць у розрізі галузей та кодів функціональної класифікації видатків; - дані щодо очікуваного контингенту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, яких планується оздоровити влітку 2014 року, та контингент дітей, що будуть оздоровлені у пришкільних таборах денного перебування; - дані щодо кількості фізичних осіб, що надають соціальні послуги згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2004 № 558 «Про затвердження Порядку призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають	Управління освіти та науки Дніпропетровської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Дніпропетровської міської ради, голови районних у місті рад	Листопад 2013 року

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
	соціальні послуги»; - фізичний обсяг фактичного споживання енергоносіїв та середній тариф у розрізі видів енергоносіїв		
16	Вжити заходів для впорядкування кількості місць у закладах, що надають соціальні послуги дітям, які опинилися у складних життєвих обставинах, та надати фінансово-економічному департаменту Дніпропетровської міської ради пропозиції щодо оптимізації мережі зазначених бюджетних закладів і чисельності працюючих у них	Управління-служба у справах дітей Дніпропетровської міської ради	Листопад 2013 року
17	Провести ґрунтовний аналіз бюджетних запитів головних розпорядників коштів міського бюджету на 2014 рік з точки зору їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів. Підготувати та узагальнити пропозиції щодо їх включення до проекту міського бюджету на 2014 рік	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради	Грудень 2013 року
18	Підготувати зведений проект бюджету міста на 2014 рік	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради	Грудень 2013 року
19	Забезпечити підготовку проекту рішення міської ради про міський бюджет на 2014 рік та матеріалів до нього згідно з вимогами статті 76 Бюджетного кодексу України та подати їх на	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради	У тижневий термін після ухвалення Верховною Радою

№ п/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
	розгляд постійним комісіям міської ради і заступникам міського голови		України проекту Закону України «Про Державний бюджет України на 2014 рік» у другому читанні
20	Подати проект рішення міської ради про міський бюджет на 2014 рік на розгляд виконкому міської ради та міській раді згідно з вимогами Бюджетного кодексу України	Фінансово-економічний департамент Дніпропетровської міської ради	Не пізніше ніж у двотижневий термін після офіційного опублікування Закону України «Про Державний бюджет України на 2014 рік»
21	Забезпечити затвердження бюджетів районів у місті на 2014 рік згідно з вимогами Бюджетного кодексу України	Голови районних у місті рад	Не пізніше ніж у двотижневий термін після затвердження міського бюджету на 2014 рік

Перший заступник міського голови



В.А. Мелешук

