

КРАМАТОРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

від 08.11.2006 № 7/V-01
м. Краматорськ

Про затвердження Положення про
паркування та стягнення збору
за паркування транспортних
засобів

З метою впорядкування паркування транспортних засобів на території міста та найбільш повного стягнення збору за паркування, згідно з Декретом Кабінету Міністрів України «Про місцеві податки та збори» від 20 травня 1993 року № 56-93, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про паркування та стягнення збору за паркування транспортних засобів (додається).
2. Відділу внутрішньої політики (Коцаренко) опублікувати рішення в міській газеті «Краматорська правда».
3. Рішення набуває чинності з моменту опублікування в міській газеті «Краматорська правда».

Міський голова

Г.А. Костюков

ПОЛОЖЕННЯ
про паркування та стягнення збору за паркування
транспортних засобів на території м. Краматорська

1. Загальні положення.

1.1. Це Положення визначає єдині правила організації паркування автотransпортних засобів на вулицях та площах м. Краматорська, на спеціально обладнаних або відведених майданчиках (а також територіях автостоянок) з метою:

- поліпшення пропускнуої спроможності проїзних частин вулиць міста;
- упорядкування розміщення транспортних засобів на території міста;
- збільшення надходжень коштів до міського бюджету;
- забезпечення належних умов безпеки дорожнього руху.

1.2. Положення розроблено з метою впровадження в систему платного паркування міста єдиної загальноміської політики з питань організації, функціонування, координації та контролю.

2. Основні поняття.

2.1. Паркування – припинення руху автотransпортного засобу в спеціально обладнаному, або відведеному місці по іншим причинам, ніж необхідність виконання вимог Правил дорожнього руху, або на більший термін, ніж потрібно для посадки або висадки пасажирів, завантаження або розвантаження вантажу, без відповідальності за збереження транспортного засобу (тільки на денних парковках).

2.2. Відведене місце для паркування автотransпорту - місце, відведене органами місцевого самоврядування за погодженням з органами Державної автоінспекції, для тимчасової платної стоянки автотransпортних засобів обладнане дорожніми знаками відповідно до вимог Правил дорожнього руху, та яке має тверде покриття, розмітку місць стоянки автотransпорту, може мати огорожу, у т.ч. тимчасову, та інше обладнання.

2.3. Цілодобова тимчасова платна стоянка - спеціально обладнане або відведене місце для паркування автотransпорту, що працює у цілодобовому режимі.

2.4. Уповноважені організації - юридичні особи, яким на конкурсних засадах надано дозвіл на право надання послуг з паркування, та які уклали відповідні договори на збирання збору з уповноваженим органом.

2.5. Уповноважений орган – виконком міської ради, який здійснює контроль за діяльністю уповноважених організацій та надходженнями до міського бюджету від збору за паркування.

2.6. Фіскальний чек - платіжний документ, що свідчить про сплату за разове паркування автотransпортного засобу (виданий з використанням РРО).

2.7. Платники збору за паркування – водії транспортних засобів які сплачують збір шляхом придбання фіскальних чеків встановленої вартості.

3. Організація тимчасових платних стоянок, на яких стягується збір за паркування автотransпорту.

3.1. Тимчасові платні стоянки призначені для забезпечення тимчасової стоянки автотransпортних засобів в спеціально обладнаних або відведених для цього місцях з утриманням за це плати.

3.2. Організація тимчасових платних стоянок на території м. Краматорська здійснюється на підставі загальноміської дислокації місць паркування автотransпортних

засобів, яка затверджується рішенням виконкому міської ради та погоджується з органами ДАІ.

3.3. Облік мережі тимчасових платних стоянок автотранспорту, координація та контроль за їх роботою покладається на уповноважений орган.

3.4. Схема розташування тимчасових платних стоянок із зазначенням місць постановки транспорту, розташування знаків, розмітки, турнікетів та іншого обладнання розробляється уповноваженим органом і погоджується органами ДАІ.

3.5. Схеми тимчасових платних стоянок доводяться до відома учасників дорожнього руху за допомогою дорожніх знаків і дорожньої розмітки, які відповідають Правилам дорожнього руху, а також через засоби масової інформації.

3.6. Забороняється паркування транспортних засобів з порушенням способу постановки транспортних засобів на парковку, визначеному дорожніми знаками.

3.7. Система тимчасових платних стоянок містить в собі:

- місця для паркування автотранспортних засобів;
- технічні засоби, які забезпечують експлуатацію місць паркування (блокіратори, сигнальні та контрольні прилади, освітлювальні прилади та ін.);
- платіжні документи;
- платіжні засоби;
- документи єдиної звітності обліку;
- нормативно-правові документи, регламентуючі діяльність тимчасових платних стоянок.

3.8. Згідно з ВСМ 5-73 і ДОСТ 23457-86 введені слідуєчі нормативи при паркуванні автотранспорту:

- легковий автомобіль - 1 паркувальне місце;
- вантажний автомобіль - 2 паркувальних місця;
- вантажний автомобіль з причепом і автобус займають – 3 паркувальних місця;
- великотоннажний автомобіль - згідно кількості зайнятих паркувальних місць.

3.9. 5% місць на платній парковки відводиться для безкоштовного розміщення автотранспорту.

3.10. Від справляння збору за паркування звільняються:

- водії транспортних засобів – герої України, Радянського Союзу;
- водії транспортних засобів – інваліди війни, інваліди з дитинства та інваліди які керують транспортним засобом з ручним керуванням;
- водії транспортних засобів – учасники бойових дій;
- власники спеціалізованих транспортних засобів (УМВД, УСБУ, МНС, протипожежна охорона, швидка допомога, служба газу, міськводоканал, електромережі, міськвітло)

3.11. Режим роботи тимчасових платних стоянок автотранспорту повинен бути встановлений в договорі з уповноваженим органом: якщо не буде встановлений інший графік роботи тимчасового платного місця паркування то з урахуванням режиму роботи тих об'єктів, коло яких вони розташовані (ринки, підприємства та т.п.).

4. Порядок організації та справляння збору за паркування.

4.1. Уповноважений орган:

4.1.1 Забезпечує організацію та функціонування мережі тимчасових платних стоянок автотранспорту;

4.1.2 Веде реєстр тимчасових платних стоянок автотранспорту та укладає договори з уповноваженими організаціями на право організації та стягнення збору за паркування транспортних засобів;

- 4.1.3 Надає методичне, організаційне та інформаційне обслуговування уповноваженим організаціям;
- 4.1.4 Бере участь в розробці показників збору за паркування спільно з фінансовим управлінням міської ради ;
- 4.1.5 Інформує населення через засоби масової інформації про розташування тимчасових платних стоянок, порядок виконання і тарифи на послуги;
- 4.1.6 Здійснює постійний контроль за додержанням вимог цього положення на яких стягується збір за паркування автотранспорту.
- 4.2. ДАІ УМВС України в Донецькій області:
- 4.2.1 Погоджує схеми тимчасових платних стоянок, парковок автотранспорту (з зазначенням меж тимчасових платних способів розміщення автотранспорту на проїзній частині, дорожньої розмітки та ін.);
- 4.2.2 Встановлює або погоджує встановлені дорожні знаки, регулюючі паркування автотранспорту;
- 4.2.3 Згідно існуючого законодавства приймає міри до порушників.
- 4.3. Уповноважені організації забезпечують:
- 4.3.1 Повноту стягнення збору за паркування автотранспорту та перерахування збору за паркування автотранспорту в бюджет міста наступного дня (робочого дня банку);
- 4.3.2 Виконання функцій контролю на місцях за повнотою і своєчасністю сплати водіями збору за паркування;
- 4.3.3 Охорону і належний технічний стан обладнання платних стоянок;
- 4.3.4 Прийняття необхідних заходів щодо благоустрою території на якій розміщена тимчасова платна стоянка;
- 4.3.5 Повідомлення робітників ДАІ УМВС України в Донецькій області про водіїв, які паркують автотранспорт з порушенням правил дорожнього руху;
- 4.3.6 В'їзд, виїзд і паркування автотранспортних засобів на місце тимчасових платних стоянок у відповідності до Правил дорожнього руху, щоб автотранспортний засіб було припарковано у відповідності до вимог розмітки і знаків, встановлених на тимчасових платних стоянках, не створював завад рухомому транспорту, не завдавав пошкоджень дорожньому покриттю та обладнанню тимчасових платних стоянок;
- 4.3.7 Негайне отримання оплати за парковку та своєчасну видачу водіям фіскальних чеків при наданні паркувального місця;
- 4.3.8 Безкоштовне надання місць платної стоянки категоріям громадян та організаціям, які користуються пільгами у відповідності з цим положенням;
- 4.3.9 Інформування до 10 числа місяця наступного за звітним уповноважений орган про кількість та суму від реалізації фіскальних чеків.
- 4.3.10 Дотримання режиму роботи тимчасових платних стоянок.
- 4.4. Водії автотранспортних засобів, що користуються тимчасовими платними стоянками, повинні:
- 4.4.1 Дотримуватись цього Положення;
- 4.4.2 Паркувати автотранспортні засоби в суворій відповідності з розміткою і знаками, встановленими на місцях паркування та Правилами дорожнього руху;
- 4.4.3 Своєчасно здійснювати оплату за паркування;
- 4.4.4 Зберігати фіскальний чек, який свідчить про оплату послуг паркування на весь час використання місця;
- 4.4.5 Дотримуватись правил щодо благоустрою та підтримувати чистоту та порядку на території тимчасової платної стоянки та прилеглої до неї зеленої зони.
- 4.4.6 За порушення правил паркування водії транспортних засобів несуть відповідальність, встановлену адміністративним законодавством України.

5. Порядок розрахунків за паркування.

5.1. Система оплати за користування тимчасовими платними стоянками в м. Краматорську включає фіскальний чек.

5.2. Оплата послуг паркування здійснюється водієм на місці паркування, в момент постановки автотранспортного засобу на стоянку. Оплата здійснюється за кожну годину стоянки, в тому числі і неповну.

По закінченні оплаченого часу допускається безкоштовне паркування протягом 10-и хвилин для сплати збору водієм або звільнення місця паркування.

6. Контроль.

6.1. Виконання функцій контролю на місцях за повнотою та своєчасністю сплати водіями збору за парковку, здійснюється уповноваженими організаціями, які обслуговують тимчасові платні стоянки.

6.2. Постійний контроль за діяльністю уповноважених організацій по організації та функціонуванню місць паркування, забезпечення повноти збору та своєчасним перерахуванням збору до бюджету міста здійснює уповноважений орган.

Секретар міської ради

А.М. Борсук