



УКРАЇНА

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

вул.Шігерська, 12, м.Київ, 03087

тел. (044)242-21-71, факс (044)242-21-70, 242-43-35; сайт управління: <http://2422171.kiev.ua>

e-mail: 2422171@ukr.net, 2424335@ukr.net, код ЄДРПОУ 37485490

23.08.2018 № 2309/31

на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Вероніка <foi+request-38161-42aa659f@dostup.pravda.com.ua>

Управлінням освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації) розглянуто Ваш інформаційний запит щодо роботи технічного персоналу спеціалізованої школи № 64 м. Києва ( далі - СШ № 64).

Повідомляємо, що відповідно до пояснювальної записки директора СШ № 64 Юшко О.В. встановлено, що станом на 21.08.2018 року у закладі освіти наявні вакансії технічного персоналу:

- лаборант - 1,25 ст.,
- медична сестра - 1ст.
- прибиральник службових приміщень – 2 ст.,
- дітсестра -1ст.,
- двірник – 0,75ст.,
- садівник - 0,5ст.

Технічні працівники у своїй роботі керуються посадовими інструкціями. Згідно з посадовою інструкцією прибиральника службових приміщень, затвердженої наказом СШ № 64 від 20.08.2015 №139, працівником здійснюється підтримка належного санітарного стану закріпленої за ним зони обслуговування, прибирання службових та навчальних приміщень школи (класи, кабінети, коридори, сходи, санвузли, туалетні кімнати тощо) згідно норм прибирання. Вікна у класі, які відкривають, миються, за потребою, два рази на рік.

Нарахування заробітної плати технічних працівників відбувається відповідно до посадового окладу та зони обслуговування. Питання доплат технічним працівникам на загальношкільних та класних зборах адміністрацією та вчителями закладу освіти не ініціювалися та не розглядалися.

В.о. начальника

А.Рогова