



СВАТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

05.04.2018

м. Сватове

№ 203

Про затвердження Плану заходів щодо запобігання та протидії корупції на 2018 рік

На виконання пункту 4 розділу V «Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням» Антикорупційної програми Луганської обласної державної адміністрації на 2018 рік, затвердженої розпорядженням голови Луганської обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 02 квітня 2018 року № 264, керуючись статтями 2, 6, 25 та 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною 4 статті 18 Закону України «Про запобігання корупції», з метою забезпечення ефективної реалізації державної політики у сфері запобігання і протидії корупції:

1. Затвердити План заходів щодо запобігання та протидії корупції у Сватівській районній державній адміністрації на 2018 рік (далі – План заходів), що додається.

2. Відповідальним за виконання Плану заходів інформувати відділ правового забезпечення апарату райдержадміністрації про хід та результати його виконання щокварталу до 3 числа місяця, наступного за звітним кварталом.

3. Відділу правового забезпечення апарату райдержадміністрації (Гиря І.Л.) інформувати сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації про виконання Плану заходів у визначений термін.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова райдержадміністрації

Д.Х. Мухтаров

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації

05.04.2018 № 203

План
заходів щодо запобігання та протидії корупції
у Сватівській районній державній адміністрації на 2018 рік

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1.	Забезпечення розроблення та виконання внутрішніх планів щодо запобігання і протидії корупції в структурних підрозділах та апараті райдержадміністрації	керівники структурних підрозділів райдержадміністрації	до 1 травня 2018 року
2.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам райдержадміністрації з питань організації виконання нормативних актів, які регламентують протидію корупції, у тому числі, планування цієї роботи, здійснення контролю за реалізацією запланованих заходів	уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації	протягом року
3.	Організація роботи щодо попередження порушень підлеглими антикорупційного законодавства, своєчасності	керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання	протягом року

<p>підлеглим антикорупційного законодавства, своєчасності реагування на факти порушень нормативних актів</p>	<p>уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації</p>	<p>за необхідністю</p>
<p>4. Організація проведення комплексних перевірок структурних підрозділів райдержадміністрації стосовно дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції», «Про державну службу» та інших нормативно-правових актів з питань протидії корупції</p>	<p>уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації</p>	<p>за необхідністю</p>
<p>5. Активізація роботи щодо посилення персональної відповідальності кожної особи, яка уповноважена на виконання функцій держави, за порушення антикорупційного законодавства</p>	<p>керівники структурних підрозділів райдержадміністрації</p>	<p>постійно</p>
<p>6. Проведення звірки з даними Сватівського відділу Старобільської місцевої прокуратури, Сватівського районного суду, Сватівського відділу поліції щодо порушників антикорупційного законодавства для своєчасного застосування до винних відповідних заходів реагування, передбачених Законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу»</p>	<p>уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації</p>	<p>в останній день кожного місяця</p>
<p>7. Розгляд на засіданнях колегії та нарадах у керівництва райдержадміністрації стану справ з питань запобігання і протидії корупції, здійснення заходів з цих питань</p>	<p>керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації</p>	<p>згідно з планом роботи</p>
<p>8. Забезпечення реагування по кожному факту вчинення особами, уповноваженими на виконання функцій держави, корупційних правопорушень відповідно до Законів України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу»</p>	<p>голова райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації</p>	<p>протягом року</p>
<p>9. Відсторонення від виконання посадових повноважень осіб, щодо яких винесено постанову про притягнення як обвинувачених у вчиненні злочину у сфері службової</p>	<p>голова райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення</p>	<p>у разі отримання офіційної інформації</p>

<p>адміністративне корупційне правопорушення, з подальшим повідомленням до сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації</p>	
<p>10. Висвітлення у засобах масової інформації антикорупційних заходів, що вживаються в райдержадміністрації, з метою формування негативного ставлення громадян до проявів корупції і залучення громадськості до участі в антикорупційній діяльності</p>	<p>керівники структурних підрозділів райдержадміністрації</p> <p>протягом року</p>
<p>11. Забезпечення якісного добору кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору</p>	<p>конкурсні комісії на заміщення вакантних посад у райдержадміністрації</p> <p>протягом року</p>
<p>12. Забезпечення попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців, про спеціальні обмеження, встановлені Законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції»</p>	<p>служба управління персоналом апарату, служба управління персоналом управління соціального захисту населення, начальник управління економічного розвитку, начальник управління фінансів райдержадміністрації</p> <p>протягом року</p>
<p>13. Забезпечення подання новоприйнятими державними службовцями відомостей щодо працюючих близьких осіб у Сватівській райдержадміністрації</p>	<p>служба управління персоналом апарату, служба управління персоналом управління соціального захисту населення, начальник управління економічного розвитку, начальник управління фінансів райдержадміністрації</p> <p>протягом року</p>
<p>14. У межах повноважень вжиття заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та сприятливих для вчинення корупційних правопорушень ризиків, сприяти їх усуненню</p>	<p>керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації</p> <p>протягом року</p>
<p>15. Попередження державних службовців, які звільняються, про подання декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави, у день звільнення за неохоченням раніше поданими деклараціями період та за 2018 рік до 01 квітня 2019 року</p>	<p>служба управління персоналом апарату, управління соціального захисту населення, управління економічного розвитку, управління фінансів райдержадміністрації</p> <p>протягом року</p>

16. Вжиття заходів щодо запобігання виникненню конфліктів інтересів в райдержадміністрації	голова райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації	постійно
17. Вжиття заходів зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів в райдержадміністрації	голова райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, уповноважений структурний підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації	у разі отримання повідомлення про наявність реального конфлікту інтересів
18. Здійснення перевірки своєчасності подання декларацій державними службовцями райдержадміністрації та особами, які звільняються з державної служби	уповноважений структурний підрозділ та особи з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації, служба управління персоналом апарату, управління соціального захисту населення, управління економічного розвитку, управління фінансів райдержадміністрації	у строки, встановлені рішенням НАЗК від 06.09.2016 № 19
19. Організація проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад в райдержадміністрації, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком	уповноважений структурний підрозділ та особи з питань запобігання та виявлення корупції в райдержадміністрації, служба управління персоналом апарату, управління соціального захисту населення, управління економічного розвитку, управління фінансів райдержадміністрації	у строки, встановлені постановою КМУ від 25.03.2015 № 171

Керівник апарату райдержадміністрації



Н.М. Наугольна