

Додаток 5 до Типового порядку

ПОГОДЖУЮ

Керівник апарату Лохвицької районної державної адміністрації



А.ВЛАСЕНКО

(підпис)

14 грудня 2017 року

ЗАВДАННЯ,

ключові показники результативності, ефективності та якості службової діяльності державного службовця, який займає посаду державної служби категорії „Б” або „В”

Найменування державного органу Лохвицька районна державна адміністрація

Прізвище, ім'я, по батькові

Яківець
Іван Петрович

Б В

(категорія посади)

Посада

Начальник відділу

Найменування структурного підрозділу

Відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації

Найменування самостійного структурного підрозділу

Відділ економічного розвитку, торгівлі та інфраструктури районної державної адміністрації

Завдання:

первинне; переглянуто за результатами I кв. II кв. III кв.

Номер завдання	Завдання (визначається безпосереднім керівником разом з державним службовцем)	Ключові показники результативності, ефективності та якості*	Строк виконання	Завдання змінено (так/ні)
1.	Формування пропозицій щодо реалізації заходів Програми охорони довкілля Лохвицького району на 2017-2021 роки	1. Підготовка запитів щодо фінансування природоохоронних проектів з Державного бюджету	Протягом I півріччя 2018 року	
		2. Підготовка запитів щодо фінансування природоохоронних проектів з екологічного фонду Полтавської області	Протягом IV кварталу 2018 року	
		3. Рівень знань нормативно-правових актів.	Протягом 2018 року	
2.	Проведення експертизи регіональних цільових (комплексних) програм згідно Порядку формування, фінансування і моніторингу виконання районних (комплексних) програм.	1. Свочасність проведення експертизи.	Протягом 2018 року	
		2. Правильність підготовки висновку експертизи.		
		3. Рівень знань нормативно-правових актів.		

3.	Участь у розробці проекту Програми економічного і соціального розвитку Лохвицького району на 2019 рік.	1. Підготовка розрахунку основних прогностичних показників проектів Програми. 2. Надання методичної допомоги співрозробникам проекту Програми. 3. Ініціативність при підготовці проекту Програми.	Протягом жовтня – грудня 2018 року	
4.	Участь у розробці проекту Програми розвитку та підтримки малого та середнього підприємництва у Лохвицькому районі на 2018-2021 роки	1. Правильність підготовки проекту Програми 2. Рівень знань нормативно-правових актів. 3. Ініціативність при підготовці проекту Програми	Протягом жовтня – грудня 2018 року	
5.	Організація роботи Конкурсного комітету по перевезенню пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі Лохвицького району	1. Створення Конкурсного комітету по перевезенню пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі Лохвицького району 2. Формування транспортної мережі автобусних маршрутів району 3. Рівень знань нормативно-правових актів	Протягом I півріччя 2018 року Протягом III кварталу 2018 року Протягом 2018 року	

* Зазначаються кількісні та/або якісні показники, яким повинен відповідати результат виконання завдання, визначені з урахуванням посадових обов'язків державного службовця, та за якими оцінюватимуться результати його службової діяльності (страк, кількість, відсоток, кількість допустимих відхилень, умови, що свідчать про якість, тощо).

Керівник апарату Лохвицької районної державної адміністрації

(посада безпосереднього керівника)

Ознайомлення державного службовця



(підпис)

А.Власенко

(ініціали та прізвище)



(підпис)

І.Яківець

(ініціали та прізвище)