



У К Р А І Н А

Чернівецька міська рада

Департамент житлово-комунального господарства

вул. Героїв Майдану, 176, м. Чернівці, 58029, тел. (0372) 52-40-49, тел./факс 52-42-41,  
E-mail: depjkg.cv@gmail.com, Код ЄДРПОУ № 25082708

с.п. 11.2018, м. Чернівці - 157/-03/01 інф.  
та № від  
А 27/-01/10 інф с.п. 11.2018

Аліна

[foi+request-41887-32478abc@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-41887-32478abc@dostup.pravda.com.ua)

Міська рада

На Ваш інформаційний запит щодо надання публічної інформації стосовно надання додаткових договорів з товариство з обмеженою відповідальністю «Вайт Лаїонс» щодо капітального ремонту оглядової камери водопровідної мережі на перехресті просп. Незалежності та вул. Небесної Сотні в м. Чернівці (аварійні роботи) надаємо, відповідним чином завірених копії існуючих договорів, на 6-ти аркушах.

Заступник директора,  
начальник управління комунального  
господарства департаменту житлово-  
комунального господарства  
міської ради

О. Пилип'як

# ДОГОВІР № 568

06 березня 2018 р.

м. Чернівці

Департамент житлово-комунального господарства Чернівецької міської ради, в особі першого заступника директора Бурака Олександра Кризотновича, який діє на підставі Положення про департамент, (надалі **Замовник**), та

ТОВ "Вайт Лаіоне", в особі директора Головатюк М.М. яка діє на підставі Статуту з другої сторони, (надалі – **Підрядник**), разом Сторони, уклали цей Договір про наступне:

## 1. Предмет Договору

1.1. Підрядник зобов'язується виконати у встановлені договором строки, відповідно до кошторисної документації та умов Договору, роботи з **капітального ремонту оглядової камери водопровідної мережі на перехресті проспекту Незалежності та вул.Небесної Силі в м. Чернівці (аварійні роботи)**, а Замовник – прийняти і оплатити такі роботи.

1.2. Підрядник в межах договірної ціни, складеної згідно з Правилами визначення вартості будівництва ДСТУ Б.Д.1.1-1:2013, згідно з кошторисною виконує на свій ризик власними і залученими силами, та відповідними засобами всі передбачені замовленням роботи, згідно з обумовленими строками об'єкт в експлуатацію Замовнику, усуває протягом гарантійного терміну експлуатації об'єкту несправки, які зумовлені неякісним виконанням робіт.

1.3. Підрядник гарантує, що має досвід, технічні можливості для виконання всього обсягу робіт, вказаних у цьому Договорі, і має всі необхідні та чинні (на момент укладання цього Договору) документи (лицензії тощо), які підтверджують право і можливість Підрядника, згідно з вимогами чинного законодавства України, виконувати весь обсяг робіт, вказаних у цьому Договорі. Підрядник також гарантує чинність або продовження чинності таких дозвільних документів впродовж дії цього Договору.

## 2. Якість робіт

2.1. Роботи і матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, кошторисній документації та Договору.

2.2. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленним вимогам, Замовником не оплачуються.

2.3. Підрядник гарантує якість виконаних робіт і можливість експлуатації об'єкта відповідно до Договору протягом 5 (п'яти) років з моменту прийняття робіт Замовником.

## 3. Ціна Договору

3.1. Договірна ціна робіт є невід'ємною частиною Договору (Додаток №1), визначається на підставі кошторису + твердою в межах кошторисної вартості та складає **476732,4 грн. (чотириста сімдесят шість тисяч сімсот тридцять дві грн 40 коп) грн.** з урахування ПДВ за рахунок коштів міського бюджету.

3.2. Ціна Договору може змінюватися у випадках, визначених статтею 40 Закону України «Про публічні закупівлі».

3.3. До загальної вартості комплексу робіт згідно з умовами цього Договору включено всі витрати та ризики Підрядника, пов'язані з виконанням умов цього Договору.

## 4. Порядок здійснення оплати

4.1. До початку виконання робіт Замовник має право перерахувати Підряднику авансовий платіж на придбання матеріалів в розмірі до 30% від ціни Договору, у зв'язку з

Згідно з оригіналом

Вірно

*G*

Підрядник зобов'язується протягом одного місяця з дня проплати придбати всі матеріали та подати акти виконаних робіт. Невикористані після зазначеного строку суми авансу повертаються Замовнику.

4.2. Оплата виконаних робіт проводиться на підставі актів виконаних робіт форми КБ-2в та довідок форми КБ-3, підписаних уповноваженими представниками Замовника та Підрядника. Акти виконаних робіт готує Підрядник і передає для підписання уповноваженому представнику Замовника щомісячно **не пізніше 25 числа**. Уповноважений представник Замовника протягом трьох днів перевіряє виконану роботу і підписує їх в частині фактично виконаних обсягів робіт. Замовник зобов'язується протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту підписання Акту приймання виконаних робіт прийняти рішення про оплату за виконані роботи та подати доручення на здійснення платежу органу Державного казначейства України.

4.3. Фінансування Договору здійснюється в залежності від реального фінансування видатків з міського бюджету.

## 5. Строки виконання робіт

5.1. Термін виконання робіт: до 20.10 2018 року.

5.2. Місце виконання робіт: **м. Чернівці перехрестя просп.Незалежності та вул.Небесної Сотні**

## 6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Свочасово та в повному обсязі сплачувати за виконані роботи.

6.1.2. Здійснювати контроль і технічний нагляд за відповідністю обсягів, вартості і якості виконаних робіт кошторису, будівельним нормам і правилам, а також матеріалів, що використовуються - державним стандартам і технічним умовам, на будь-якому етапі їх виконання;

6.1.3. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний у порядку, визначеному цим Договором, повідомити про це підрядника і запросити останнього для складення відповідного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів);

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Вносити в процесі виконання робіт зміни та доповнення в кошторисну документацію, склад та обсяги робіт;

6.2.2. Повернути рахунок Підряднику без здійснення оплати в разі нена належного оформлення документів, зазначених в п.4.2. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.3. При виявленні недоліків у обсягах, якості та термінах виконання робіт Підрядником, передбачених цим Договором, під час їх виконання, або протягом гарантійного терміну якості робіт і експлуатації об'єкту за своїм вибором вимагати від Підрядника:

- безоплатного усунення недоліків (дефектів) в розумний термін відповідно до акту про їх усунення;

- пропорційного зменшення вартості робіт;

- усунути недоліки (дефекти) власними силами або шляхом залучення інших осіб з компенсацією Підрядником витрат на їх усунення та відшкодування збитків.

6.2.4. Затримувати проміжні платежі за роботи, виконані з порушенням будівельних норм і правил та проектних рішень;

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі виконаних робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.6. При невиконанні та/або неналежному виконанні Підрядником взятих на себе зобов'язань за Договором, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку. У цьому випадку Договір вважається розірваним через 10 (Десять) календарних

отримання Підрядником письмового повідомлення Замовника про відмову від цього Договору;

6.2. На компенсацію Підрядником витрат пов'язаних із усуненням недоліків виконаних робіт та відшкодування збитків.

#### 6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Здійснювати роботи якісно та відповідно до проектно-конструкторної документації у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Здійснювати власними силами замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування, охорону матеріалів, виробів та конструкцій;

6.3.4. Забезпечити Замовнику можливість вільного доступу в робочий час на будівельний майданчик для здійснення контролю за процесом виконання робіт;

6.3.5. Протягом гарантійного терміну якості робіт і експлуатації об'єкту усувати на вимогу Замовника в розумний строк за свій рахунок недоліки (дефекти), допущені з вини Підрядника;

6.3.6. Використовувати для робіт вироби та матеріали, які мають сертифікат відповідності;

6.3.7. Одержати передбачені чинним законодавством дозволи та ліцензії, які необхідні для виконання робіт, передбачених цим Договором, та самостійно нести всі витрати на їх отримання;

6.3.8. Забезпечити на об'єкті будівництва дотримання правил, норм та стандартів, що стосуються забезпечення безпеки дорожнього руху транспортних засобів та пішоходів;

6.3.9. У випадку відмови Підрядника від усунення недоліків (дефектів), компенсувати Замовнику витрати, пов'язані із усуненням зазначених недоліків (дефектів), та зав'язаних збитки.

#### 6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. Залучити для виконання спеціалізованих робіт субпідрядні організації за погодженням з Замовником.

### 7. Відповідальність Сторін

7.1. Відповідальність Сторін настає у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань по цьому Договору, що є підставою для стягнення з винної сторони неустойки.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язання за цим Договором Підрядник несе відповідальність в порядку, визначеному п.2 ст.231 Господарського кодексу України, а саме:

- у разі здійснення попередньої оплати Підрядник, крім сплати передбачених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції;

- за порушення умов зобов'язання щодо якості робіт стягується штраф у розмірі 20 (двадцять) % вартості неякісних робіт;

- за порушення строків виконання робіт стягується пеня у розмірі подвійної ставки НБУ за кожний день прострочення.

7.3. За невиконання або неналежне виконання зобов'язання Замовник несе відповідальність у вигляді пені в розмірі подвійної ставки НБУ, за кожен день прострочення платежу.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором в натурі.

### 8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної

Згідно з оригіналом

Вірно

9

23.10.18 8132-143019-002  
закрита обліг  
60 143019 002

не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізвотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (Трьох) днів з дня їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, які видаються відповідними і компетентними органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (Тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

### 9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

### 10. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладання та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, але не пізніше 31.12.2018р. Датою укладання Договору є дата підписання його Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (Двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Згідно з оригіналом

### 11. Інші умови Договору Вірно

11.1. Взаємовідносини Сторін, не передбачені цим Договором, регулюються діючим законодавством України та обумовлюються в додатках (додаткових договорах), які складаються в письмовій формі, підписуються сторонами та становлять невід'ємну частину цього Договору.

11.2. Жодна сторона не має права передавати права та обов'язки за цим Договором іншій особі без отримання письмової згоди Сторін.

11.3 Підписуючи цей договір Сторони підтверджують, що їм зрозумілі усі терміни та висловлювання приведені в договорі, та не потребують додаткових тлумачень.

### 12. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Договірна ціна.

### 13. Юридичні адреси та реквізити Сторін:

#### Замовник:

Департамент житлово-комунального господарства міської ради  
вул. Героїв Майдану 176, м. Чернівці  
р/р 35422010000361 в УДК  
МФО 856135, код 25082708



О.Бурак

#### Підрядник:

ТОВ "Вайт Лаїонс"  
Юридична адреса: 04214, м.Київ,  
вул. Північна буд. 6-В  
Р/р № 26008056208549  
в АТ КБ "ПриватБанк"  
МФО 380269  
Код ЄДРПОУ 36146680



Головатюк М.М.

КН-2018-03-04-001984-0