

ДОГОВІР № 14

Поточний ремонт проїзної частини вул. Іванівської у місті Прилуки Чернігівської області

м.Прилуки

20 07 2018

Виконавчий комітет Прилуцької міської ради в особі міського голови Попенко Ольги Михайлівни, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" (далі "Замовник") з однієї сторони, і Приватне підприємство "Ремдор-Буд" в особі директора Козенка Миколи Миколайовича, що діє на підставі Статуту, (далі "Виконавець (Підрядник)"), з іншої сторони, разом Сторони, уклали, цей договір про таке (далі — Договір):

I. Предмет договору

1.1. Підрядник зобов'язується протягом липня - серпня 2018 року надати Замовникові послуги з поточного ремонту проїзної частини вул. Іванівської у місті Прилуки Чернігівської області обсягом 85 кв. м.

1.2. Обсяги закупівлі робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1.3. Відповідно до п.3 ст.631 Цивільного кодексу України, Сторони встановили, що умови цього договору можуть застосовуватися до відносин між ними, які виникли до його укладення.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

Підрядник повинен надати Замовнику, передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає вимогам діючого законодавства та нормативних документів України.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить 39 047,93 грн. (Тридцять дев'ять тисяч сорок сім гривень 93 копійки) з ПДВ. Договірна ціна є твердою.

3.2. Бюджетні зобов'язання виникають за Договором у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та вносяться на підставі додаткових угод до даного Договору.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

оплати Замовником за виконані роботи, на підставі підписаного Сторонами та скріпленого печатками Акта приймання виконаних робіт (Форма №КБ-2в) та Довідки про вартість робіт (форма №КБ-3), який подається Підрядником. Акти наданих послуг (виконаних робіт) готує Підрядник і разом з представником управління капітального будівництва міської ради, який здійснює технічний нагляд, протягом 3 днів перевіряє акти з фактично наданими послугами (виконаними роботами), та їх якість.

Оплата послуг (робіт) наданих (виконаних), з недоробками і дефектами, проводиться після усунення останніх. Оплата проводиться шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Підрядника. При надходженні коштів з бюджету на рахунок Замовника, останнім надаються платіжні доручення до ГУДКСУ у Чернігівській області. Подальші розрахунково - касові операції здійснюються ГУДКСУ у Чернігівській області.

V. Виконання робіт

5.1. Термін виконання робіт: липень - серпень 2018 року.

5.2. Місце виконання робіт: м.Прилуки, Чернігівська область.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актами виконаних робіт;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів до розірвання;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Вимагати надання послуг, відповідно до Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, чинного законодавства та нормативних документів України, а також умов цього Договору;

6.2.5. Перевіряти якість наданих послуг із залученням представників громадських організацій.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Усувати порушення вимог щодо якості послуг та розглядати претензії, які пред'являє Замовник у зв'язку з допущеними порушеннями умов Договору.

6.3.4. При наданні Акту приймання виконаних робіт надати Замовнику засвідчену підписом і печаткою підрядника та представника управління капітального будівництва міської ради технологічну карту (схему прив'язок) поточного ремонту об'єкту з конкретизацією місцезнаходження відремонтованих ділянок.

6.3.5. У разі необхідності, місце виконання робіт облаштувати сигнальною стрічкою та попереджувальними дорожніми знаками.

6.3.6. Для виконання поточного ремонту проїзної частини використовувати матеріальні ресурси, які відповідають державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам та договору.

6.3.7. Не допускати забруднення навколишнього середовища паливно-мастильними матеріалами, які використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при наданні послуг.

6.3.8. Після завершення робіт, прибрати територію, на якій проводилися ремонтні роботи.

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядником має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів до розірвання.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного чи несвоєчасного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції за них установлені Договором визначаються згідно з вимогою частини другої статті 231 Господарського кодексу України.

7.3. Гарантійне обслуговування по даному договору складає 2 (два) роки. Підрядник гарантує якість та можливість експлуатації об'єкта в місцях проведеного ним ремонту протягом двох років.

7.3.1. Перебіг гарантійного терміну експлуатації об'єкта розпочинається з дати прийняття об'єкта і продовжується на строк, впродовж якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, відповідальність за які несе Підрядник.

7.3.2. Замовник у разі виявлення впродовж гарантійного терміну експлуатації об'єкта недоліків, відповідальність за які несе Підрядник, зобов'язаний без затримки сповістити про це Підрядника і запросити його для складання відповідного Акта з визначенням в ньому термінів усунення виявлених вад (недоліків).

7.3.3. У випадку відмови Підрядника взяти участь у складанні вищевказаного Акта, Замовник має право зробити це за участю третьої сторони і надати Акт Підряднику для усунення ним недоліків. Якщо Підрядник не забезпечить усунення встановлених недоліків у визначені Актом терміни, Замовник може зробити це в односторонньому порядку або запросити іншого виконавця із компенсацією витрат на надання послуг (виконання роботи) за рахунок Підрядника.

7.3.4. Підрядник гарантує можливість експлуатації об'єкта в місцях проведеного ним ремонту відповідно до договору протягом гарантійного строку від дня прийняття об'єкта замовником, якщо більший гарантійний строк не встановлений договором або законом.

7.3.5. Підрядник відповідає за дефекти, які виникли в місцях проведеного ним ремонту, виявлені у межах гарантійного строку.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежає виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, акти уряду, які можуть вплинути на умови виконання цього Договору).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 7 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2018 року, а в частині оплати — до повного його виконання Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. На вимогу однієї сторони інша не має права відмовити в проведенні взаємозвірки розрахунків станом на дату, в якій зацікавлена ініціююча Сторона у складанні відповідного акта, підписаного і скріпленого печатками Сторін.

11.2. Сторони зобов'язуються своєчасно сповіщати про всі зміни реквізитів у письмовій формі.

11.3. Зміни і доповнення до Договору вносяться за згодою Сторін.

XII. Додатки до договору

відсутні

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Виконавчий комітет
Прилуцької міської ради
Код: 04061814
17500, Чернігівська обл., м. Прилуки
вул. Незалежності, 82,
тел./факс: (04637) 3-20-15
р/р 35419031038124
ГУДКСУ
у Чернігівській області

Міський голова

О.М. Попенко

ПІДРЯДНИК

ПП "Ремдор-Буд"

Код: 34464368
17500, Чернігівська обл., м. Прилуки
вул. Гетьмана Сагайдачного, 126-В
тел./факс: (04637) 31563
р/р 26001300976551
у ПАТ Державний ощадний банк України,
Філія Чернігівське обласне управління
МФО 353555
Директор підприємства

М.М. Козенко

