

1217363 3122

ДОГОВІР № 2

(01)

на виконання будівельно-монтажних робіт по об'єкту:

Будівництво II корпусу школи-гімназії та реконструкція існуючого по вул.Київській, 190 в м.Прилуки Чернігівської області (I черга - будівництво II корпусу) (КОД ДК 021:2015 - 45210000-2 Будівництво будівель)

м. Прилуки

«23 жовтня» 2018 рік

Управління житлово-комунального господарства Прилуцької міської ради, що іменується надалі «Замовник», в особі начальника управління Созінова Олега Сергійовича., який діє на підставі Положення, з однієї сторони та Приватне підприємство «МПБП Стимул», в особі заступника директора Колесника Віктора Олексійовича, який діє на підставі Статуту. Ліцензія. видана Держархбудінспекцією, наказ №33-Л від 09 серпня 2017 року, реєстраційний запис 2013040461, що іменується надалі «Підрядник/Генпідрядник» з другої сторони, надалі разом - Сторони, уклали цей Договір на виконання будівельно-монтажних робіт по об'єкту: Будівництво II корпусу школи-гімназії та реконструкція існуючого по вул.Київській, 190 в м.Прилуки Чернігівської області (I черга - будівництво II корпусу) (КОД ДК 021:2015 - 45210000-2 Будівництво будівель) (надалі - Договір) про наступне:

26.10.18 - 14560401 (аванс) ст. будівництва
04.10.18 - 26.10.18 - 4853467,05 (аванс)

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Підрядник/Генпідрядник виконує якісно та у встановлений термін передбачені цим Договором будівельно-монтажні роботи відповідно до затвердженої проектно-кошторисної документації по Об'єкту: Будівництво II корпусу школи-гімназії та реконструкція існуючого по вул.Київській, 190 в м.Прилуки Чернігівської області (I черга - будівництво II корпусу) (КОД ДК 021:2015 - 45210000-2 Будівництво будівель).

1.2. Склад та обсяги робіт, що доручаються для виконання Генпідряднику, визначені проектною документацією, яка є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва відповідно до чинного законодавства.

2. Строки виконання робіт

2.1. Загальний термін виконання Робіт Підрядником/Генпідрядником за цим Договором передбачено Календарним графіком виконання робіт (Додаток N 2 до Договору).

2.2. Підрядник/Генпідрядник приступає до виконання робіт з моменту підписання договору, отримання дозволу на будівництво та авансу згідно п. 4.3.1.

Завершення виконання робіт визначається календарним графіком.

2.3. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у Договір у разі виникнення обставин, передбачених п. 19 Загальних умов (Постанова КМУ №668 від 01.08.2005).

2.4. Підрядник/Генпідрядник має право достроково виконати свої зобов'язання за договором.

2.5. Замовник може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт у порядку, визначеному п. 2.3 Договору

2.6. При несвоєчасному, за вини Підрядника/Генпідрядника, початку робіт чи відставанні від графіку, Замовник попереджає Підрядника/Генпідрядника відповідно до п. 14.4 Договору. Якщо протягом 10 (десяти) календарних днів, від дати отримання письмового звернення, не буде забезпечено суттєвих зрушень, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір та вимагати відшкодування збитків.

2.7. При виникненні обставин, що не залежать від Підрядника/Генпідрядника і перешкоджають виконанню робіт у встановлені строки, Підрядник/Генпідрядник ставить перед Замовником питання про їх перегляд. Рішення про перегляд строків оформлюється додатковою угодою.

3. Договірна ціна

3.1. Загальна сума договору, відповідно до Договірної ціни (Додаток 1), яка є невід'ємною частиною цього Договору складає 50 873 921,35 грн. (п'ятдесят мільйонів вісімсот сімдесят три тисячі дев'ятсот двадцять одна гривня 35 копійок) (в тому числі ПДВ 8 478 986,89 грн.)

Згідно з бюджетними призначеннями на 2018 рік складає — 16 663 570,20 грн. (шістнадцять мільйонів шістсот шістьдесят три тисячі п'ятсот сімдесят гривень 20 копійок) (в тому числі ПДВ 2 777 261,70 грн.), з них:

- субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій в сумі — 16 178 223,50 грн.;

- співфінансування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій в сумі - 485 346,70 грн.

3.2. Замовник проводить фінансування виконаних робіт згідно з бюджетними призначеннями.

3.3. Договірна ціна робіт є твердою.

3.4. Замовник приймає рішення щодо уточнення договірної ціни і повідомляє про нього Підрядника/Генпідрядника протягом 10 (десяти) робочих днів з дня одержання відповідного повідомлення.

3.5. Підрядник/Генпідрядник не може вимагати уточнення договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт, у разі, коли строки виконання цих робіт порушені з вини Підрядника/Генпідрядника. У таких випадках ціни на ресурси визначаються відповідно до цін, що діяли на зазначену в договорі дату закінчення робіт.

4. Фінансування робіт. Проведення розрахунків.

4.1. Підрядник/Генпідрядник може виконувати обсяги Робіт в межах фінансових ресурсів Замовника, призначених на ці цілі.

4.2. Розрахунки проводяться за результатами процедури закупівлі та виходячи з фактичного виділення коштів Замовнику з бюджету відповідного рівня.

4.2.1. При авансуванні/попередній оплаті Замовник перераховує Підряднику/Генпідряднику аванс/попередню оплату в розмірі 30 % від річного обсягу робіт згідно пункту 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 року №1764 "Про затвердження Порядку державного фінансування капітального будівництва", підпункту 3 пункту 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2014 року №117 "Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти" та графіку фінансування цього Договору, строком не більше трьох місяців. По закінченню вказаного терміну Підрядник/Генпідрядник зобов'язаний повернути невикористаний залишок авансу Замовнику, а в разі порушення цієї умови зобов'язується сплатити Замовнику, за кожний день затримування, неустойку в розмірі 0,01% від суми залишку невикористаного авансу.

Розмір авансу для придбання матеріалів у 2018 році складає 4 853 467,05 грн. в т.ч. ПДВ 20% 808 911,18 грн. - субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій.

Розмір попередньої оплати для придбання матеріалів у 2018 році складає 145 604,01 грн. в т.ч. ПДВ 20% 24267,33 - співфінансування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій.

4.2.2. При Проміжних платежах. Оплата виконаних робіт проводиться поетапно, в термін до 90 днів, проміжними платежами в міру виконання Робіт. Розрахунки за виконані Роботи здійснюються на підставі первинних документів, «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати»/ Типова форма № КБ-3 (далі Довідка КБ-3), «Актів приймання виконаних будівельних робіт»/Типова форма № КБ-2в (надалі – Акт КБ-2в) підписаних уповноваженими представниками Підрядника/Генпідрядника та інженера з технічного нагляду, поданих Замовнику.

4.3. Замовник зобов'язаний підписати подані Підрядником/Генпідрядником документи, що підтверджують виконання робіт або обґрунтувати причини відмови від їх підписання протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання.

4.4. Замовник має право затримувати проміжні платежі за роботи, виконані з порушенням будівельних норм і правил, а також проектних рішень.

4.5. У випадку зміни обсягу фінансування передбаченого договором, Підрядник/Генпідрядник може поставити питання про перегляд строків будівництва об'єкту.

4.6. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються Підрядником/Генпідрядником.

4.7. У разі затримки бюджетного фінансування не з вини Замовника, оплата за виконані роботи здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

5.Робоча (проектна) документація.

5.1. Забезпечення Робіт робочою документацією покладається на Замовника із врахуванням положень Загальних умов, інших нормативних документів.

5.2. Замовник передає Підряднику/Генпідряднику робочу документацію.

5.3. Підрядник/Генпідрядник забезпечує комплектацію та зберігання креслень робочої документації та змін до неї на будівельному майданчику в службовому приміщенні та зобов'язаний надавати їх для користування Замовнику за його проханням у робочий час.

5.4. Робоча документація є власністю Замовника. При розірванні Договору Підрядник/Генпідрядник повертає креслення робочої документації Замовнику. Передача третім особам не дозволяється.

5.5. Замовник має право у процесі будівництва вносити зміни і доповнення у робочу документацію, склад і обсяги робіт.

5.6. Зміна проектних рішень чи виконання додаткових робіт за ініціативою Підрядника/Генпідрядника дозволяється лише за умови письмового дозволу Замовника. Роботи, виконані Підрядником/Генпідрядником без погодження з Замовником, приводяться у відповідність з проектом за власний рахунок Підрядника/Генпідрядника і в зумовлені строки.

6.Організація виконання робіт.

6.1. Замовник за актом прийому-передачі передає Підряднику/Генпідряднику дозвільну документацію після підписання Договору на період будівництва і до його закінчення.

6.2. Підрядник/Генпідрядник відповідає за охорону праці на будівельному майданчику, охорону будівельного майданчику, його освітлення, огорожу, дотримання санітарних та протипожежних вимог, складування будівельних матеріалів та розташування техніки, знесення тимчасових будівель і споруд, вивіз сміття.

6.3. Підрядник/Генпідрядник несе відповідальність за забезпечення безпеки дорожнього та пішохідного руху в місцях виконання робіт.

6.4. Підрядник/Генпідрядник самостійно сплачує фактичну вартість використаних ним ресурсів.

6.5. Підрядник/Генпідрядник, в разі порушення календарного графіку виконання робіт, що виникло з його вини, на вимогу Замовника розробляє заходи з усунення відставання робіт та усуває їх.

6.6. Підрядник/Генпідрядник повідомляє Замовника про виникнення обставин, що загрожують виконанню Договору за вини Замовника, протягом доби з дня їх виникнення. Замовник протягом 2 (двох) робочих днів з дня одержання повідомлення від Підрядника/Генпідрядника надає відповідь, щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

6.7. Підрядник/Генпідрядник щоденно надає Замовнику інформацію про:

1. хід виконання робіт, у тому числі про відхилення від графіка їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення тощо);
2. забезпечення виконання робіт матеріальними ресурсами;
3. залучення до виконання робіт робочої сили та субпідрядників.

Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення наявних проблем, прийняття Замовником необхідних для їх усунення заходів. Замовник має право запросити необхідну для нього інформацію позачергово.

6.8. Підрядник/Генпідрядник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) робочих днів після завершення виконання робіт (прийняття об'єкта) звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Підрядник/Генпідрядник

не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника/Генпідрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення. У разі невжиття Підрядником/Генпідрядником заходів звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб, Замовник виконує зазначені роботи самостійно. Витрати Замовника пов'язані зі звільнення майданчика від сміття компенсує Підрядник/Генпідрядник.

7. Права й обов'язки сторін

7.1. Замовник у рамках цього Договору зобов'язується:

7.1.1. Здійснювати фінансування робіт у порядку та в обсягах, передбачених Розділом 4 цього Договору відповідно до наданих Підрядником/Генпідрядником «Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати»/ Типова форма № КБ-3 (далі Довідка КБ-3), «Актів приймання виконаних будівельних робіт»/Типова форма № КБ-2в (надалі – Акт КБ-2в) підписаних уповноваженими представниками Підрядника/Генпідрядника та інженером з технічного нагляду та надання виконавчої документації.

7.1.2. Прийняти результати Робіт за цим Договором у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю Робіт, що виконуються Підрядником/Генпідрядником, дотриманням термінів їх виконання, якістю матеріалів та обладнання, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Підрядника/Генпідрядника, згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

7.2.2. Відмовитися від прийняття виконаних Робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у робочій (проектній) документації та цьому Договорі.

7.2.3. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником/Генпідрядником порушень.

7.2.4. Вимагати від Підрядника/Генпідрядника сплати пені, штрафних санкцій, зумовлених порушенням цього Договору.

7.2.5. Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір за умови невиконання п. 7.3.

7.2.6. Замовник має також інші права, передбачені цим Договором та нормативно-правовими актами України.

7.2.7. У разі виявлення порушень проектних рішень, будівельних норм і правил, інших нормативних документів Замовник має право видати Підряднику/Генпідряднику припис про усунення допущених недоліків, а за необхідності – про призупинення робіт. Матеріали та устаткування, що не відповідають нормативним вимогам, мають негайно усунути з будівельного майданчика і замінюватись за рахунок Підрядника/Генпідрядника. Неякісно виконані роботи не будуть оплачуватись, і Підрядник/Генпідрядник, у визначені Замовником терміни, зобов'язаний привести їх у відповідність до встановлених вимог.

7.3. Підрядник/Генпідрядник у рамках цього Договору зобов'язується:

7.3.1. Виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, у встановлені строки роботи відповідно до робочої (проектної) документації та (при необхідності) за розробленим проектом виконання робіт на окремі технологічні процеси.

7.3.2. Надати Замовнику протягом 3 (трьох) робочих днів з дати підписання договору накази на виконроба та відповідального за охорону праці на будівельному майданчику.

7.3.3. Забезпечити Замовнику можливість у будь-який час здійснювати перевірки ходу і якості виконання Робіт.

7.3.4. Надавати Замовнику документи, що підтверджують якість матеріалів та обладнання, що використовуються.

7.3.5. При провадженні Робіт дотримувати на будівельному майданчику всіх необхідних заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки, з охорони праці та охорони довкілля протягом всього терміну проведення Робіт до здачі Об'єкта в експлуатацію Замовнику, відповідно до норм та правил, що діють в Україні.

7.3.6. Виконати Роботи за цим Договором з дотриманням будівельних норм і правил, що діють в Україні. Оформити відповідно до чинних норм України виконавчу документацію, акти на закриття прихованих робіт, протоколи випробувань, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали й обладнання та інші документи компетенції Підрядника/Генпідрядника, необхідні для здачі Об'єкта в експлуатацію.

7.3.7. Забезпечити збереження матеріалів та обладнання, а також результату виконаних Робіт до здачі Об'єкта в експлуатацію.

7.3.8. Щомісяця надавати Замовникові виконавчу документацію, Довідки КБ-3, Акти КБ-2в та видаткові накладні на матеріали, які включені в форми та розрахунки вартості машин та механізмів власної техніки та договорів оренди орендованої техніки.

7.3.9. Підрядник/Генпідрядник зобов'язаний повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування за 3 (три) робочих дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 3 (трьох) робочих днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

7.3.10. Підрядник/Генпідрядник зобов'язаний усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, архітектурним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати Замовника про це в інформації протягом 2 (двох) робочих днів. Підрядник/Генпідрядник за запитом Замовника надасть необхідну йому інформацію позачергово.

7.3.11. Перед укладанням договору субпідряду надати Замовнику копію ліцензії субпідрядної організації на виконання робіт завірену відповідно до чинного законодавства.

7.4. Підрядник/Генпідрядник у рамках цього Договору має право:

7.4.1. Отримувати оплату за виконані обсяги робіт у розмірах, в терміни, передбачені цим Договором.

7.4.2. Залучати за погодженням з Замовником до виконання визначених обсягів робіт субпідрядні спеціалізовані будівельні та інші організації, які діють на підставі ліцензії виданої Державною архітектурно – будівельною інспекцією України на право займатися відповідною діяльністю з переліком видів робіт провадження будівельної діяльності.

7.4.3. Здійснювати виконання Робіт із залученням власних коштів з обов'язковою компенсацією таких витрат Замовником при наявності підтверджуючих документів.

7.4.4. Пропонувати внести відповідні зміни до цього Договору, в т.ч. у разі внесення змін до проектної документації, що потребують виконання додаткових робіт.

8. Ризики Сторін.

8.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва до його прийняття Замовником несе Підрядник/Генпідрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника. Сторони будуть регулювати свої зобов'язання, пов'язані з цим ризиком, із урахуванням положень Загальних умов.

8.2. Підрядник/Генпідрядник зобов'язаний негайно повідомити Замовника про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе Замовник, а Замовник протягом 2 (двох) робочих днів після одержання повідомлення надасть Підряднику/Генпідряднику відповідне рішення. У разі необхідності Сторони внесуть відповідні зміни в умови Договору у зв'язку з появою цих обставин.

8.3. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва, відповідальність за виникнення якого несе Підрядник/Генпідрядник, надсилається Замовнику протягом доби після його виявлення. Пошкодження підлягає усуненню Підрядником/Генпідрядником у строки, узгоджені Сторонами із урахуванням його складності та обсягів. Підрядник/Генпідрядник повідомить Замовника про вжиті заходи протягом доби після усунення пошкодження.

9. Приймання-передача закінчених робіт.

Гарантійні строки експлуатації об'єкту.

9.1. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва) буде здійснюватися відповідно до вимог Загальних умов та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.

9.2. Підрядник/Генпідрядник гарантує якість виконаних робіт і можливість експлуатації об'єкта відповідно до умов проекту впродовж гарантійного терміну, який визначається згідно чинного законодавства.

9.3. Гарантійний строк експлуатації об'єкта будівництва становить 10 (десять) років від дня його прийняття Замовником. Початком гарантійного строку вважається день підписання акта про приймання – передачу об'єкта будівництва.

9.4. Підрядник/Генпідрядник протягом періоду гарантійного строку експлуатації об'єкту та протягом 3 (трьох) років після закінчення гарантійного строку експлуатації об'єкта відповідає за дефекти, що призвели до руйнування, аварій, обвалів на об'єкті.

9.5. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (об'єкті будівництва) недоліків (дефектів) Замовник протягом 5 (п'яти) днів після їх виявлення повідомить про це Підрядника/Генпідрядника і запросить його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник/Генпідрядник не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника/Генпідрядника.

9.6. Акт, складений без участі Підрядника/Генпідрядника, надсилається йому для виконання протягом 3 (трьох) днів після складання.

9.7. Підрядник/Генпідрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення. Якщо Підрядник/Генпідрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Підрядника/Генпідрядника, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Підрядника/Генпідрядника.

9.8. Відносини Сторін, пов'язані із забезпеченням гарантійних строків якості робіт (експлуатації об'єкта) та усуненням виявлених недоліків (дефектів), будуть регулюватися чинним законодавством.

10. Призупинення робіт і розірвання договору

10.1. Замовник може ініціювати призупинення та/або розірвання дію цього Договору в односторонньому порядку за таких обставин:

1. відсутність коштів для фінансування будівництва об'єкту;

2. виявлення недоцільності інвестування коштів у будівництво, у тому числі з обставин непереборної сили, прорахунків у проєкті, тощо;

3. банкрутство Підрядника/Генпідрядника;

4. Підрядник/Генпідрядник не розпочав виконання робіт протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дня, коли він повинен згідно з Договором розпочати їх виконання;

5. Підрядник/Генпідрядник допустив відставання темпів виконання робіт більше ніж на 15 (п'ятнадцять) днів;

6. Підрядник/Генпідрядник виконав роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений Замовником строк;

7. Підрядник/Генпідрядник допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для вказаної в Договорі мети та не можуть бути усунені Підрядником/Генпідрядником;

8. неодноразове порушення (не більше трьох) Підрядником/Генпідрядником будівельних норм і правил, вимог проєктної документації;

9. прийняття рішення про припинення будівництва, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва.

10.2. Замовник прийнявши рішення про призупинення робіт та/або розірвання договору, повідомляє про це письмово Підрядника/Генпідрядника не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до вступу в дію такого рішення, і, якщо протягом цього строку обставини, що зумовили таке рішення, суттєво не змінились, Замовник має право розірвати договір.

10.3. При суттєвих порушеннях Підрядником/Генпідрядником своїх зобов'язань, що

створюють передумови для несвоєчасного закінчення будівництва (відставання, неодноразове порушення будівельних норм і правил (не більше трьох), відхилення від проектних рішень і т. д. із врахуванням п.10.1. Договору), Замовник має право заборонити Підряднику/Генпідряднику подальше виконання робіт, прийняти від нього будівельний майданчик, включаючи матеріальні цінності і доручити закінчення будівництва іншому виконавцю.

10.4. Договір вважається розірваним з вказаної дати в повідомленні надісланого Замовником.

10.5. У разі розірвання Договору в зв'язку з припиненням будівництва Замовник оплатить Підряднику/Генпідряднику роботи, виконані на момент розірвання Договору.

10.6. У разі розірвання Договору в зв'язку з оголошенням Підрядника/Генпідрядника банкрутом та за обставинами визначеними в п.10.1 Договору, Підрядник/Генпідрядник протягом 10 (десяти) календарних днів після прийняття відповідного рішення за актом передасть Замовнику будівельний майданчик, виконані роботи, належні Замовнику матеріали, устаткування.

10.7. Підрядник/Генпідрядник протягом 7 (семи) робочих днів відшкодує Замовнику його витрати та збитки, зумовлені розірванням Договору, сплатить пред'явлені штрафні санкції за порушення договірних зобов'язань.

10.8. Виникнення розбіжностей між сторонами в питанні кінцевих розрахунків при розриві відносин не може бути підставою для зволікання у передачі будівельного майданчика і матеріальних цінностей. Для вирішення можливих розбіжностей сторони залучають представників аудиторської організації або звертаються в господарський суд.

11. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів

11.1. Підрядник/Генпідрядник несе матеріальну відповідальність за збереження виконаних робіт, наслідки їх пошкодження або знищення на протязі виконання будівельних робіт і до моменту призупинення виконання робіт або їх закінчення, який оформлюється повідомленням Сторони про призупинення та, як наслідок, Актом підписаного обома Сторонами.

Якщо Підрядник/Генпідрядник при виконанні робіт виявляє прорахунки і упущення в проектній документації, що можуть негативно вплинути на хід, якість і строки будівництва об'єкту, він письмово інформує про це Замовника. Якщо після цього Замовник у письмовій формі наполягає на продовженні виконання робіт, Підрядник/Генпідрядник приймає це рішення до виконання, але не відповідає за можливі наслідки того, про що він зробив попередження.

11.2. Відповідальність за дотримання субпідрядними організаціями термінів та якості виконаних робіт несе Підрядник/Генпідрядник.

11.3. Занижена Підрядником/Генпідрядником вартість трудових і матеріальних ресурсів (різниця між фактичною і врахованою на момент складання розрахунку) має відшкодовуватись за рахунок Підрядника/Генпідрядника.

11.4. При невиконанні або неналежному виконанні умов договору Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

11.5. При затримці з вини Підрядника/Генпідрядника строків виконання робіт здавання об'єкту в експлуатацію він сплачує Замовнику неустойку у розмірі 0,005 відсотка від невиконаних робіт за Договором за кожний день затримки до фактичного здавання об'єкту в експлуатацію, але не більше подвійної ставки НБУ, що діяла у період, за який нараховується пеня.

11.6. У разі несвоєчасного усуненні недоробок, виявлених при прийманні об'єкту в експлуатацію або в гарантійний строк, що виникли з вини Підрядника/Генпідрядника, він сплачує Замовнику неустойку у розмірі 0,005 відсотка від договірної ціни робіт за Договором за кожний день затримки, але не більше подвійної ставки НБУ, що діяла у період, за який нараховується пеня.

11.7. Виплата пені, компенсації збитків не звільняє сторони від виконання робіт за Договором.

11.8. За збитки, нанесені третій стороні, відповідає Сторона, з вини якої вони мали місце. Якщо виявиться, що за такі збитки відповідальні обидві Сторони, вони несуть солідарну

відповідальність за заподіяння шкоди (спричинення збитків).

11.9. Сторони звільняються від матеріальної відповідальності за порушення зобов'язань, якщо вони зумовлені обставинами непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

Сторона, яка не може виконати своїх зобов'язань з цих причин, повинна проінформувати іншу сторону не пізніше 7-денного строку після їх появи.

Доказом настання обставин непереборної сили та строк їх дії підтверджується Довідкою Торгово-Промислової Палати України.

Несвоєчасність інформування та/або відсутність повідомлення про настання обставин непереборної сили, позбавляє Сторону можливості скористатися правом звільнення від відповідальності згідно Договору та права посилатися на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини).

11.10. Сторони зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови Договору тощо.

11.11. У випадку неможливості досягнення взаємної згоди мирним шляхом, Сторони передають конфлікт на розгляд до Господарського суду для вирішення справи по суті в порядку, встановленому діючим законодавством.

12.Внесення змін у Договір.

12.1. Зміни та доповнення до Договору здійснюються шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, про що в Договір вноситься відповідне застереження.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ст.36 Закону України "Про публічні закупівлі".

Додаткова угода є невід'ємною частиною Договору.

13.Строк дії договору.

13.1. Строком Договору є час, протягом якого Сторони будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до Договору.

Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє до 31.08.2019 року, але в будь-якому випадку до моменту виконання сторонами прийнятих на себе зобов'язань (виконання робіт, фінансових зобов'язань).

13.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, яке мало місце під час дії Договору.

14.Інші умови Договору.

14.1. Генпідрядник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Замовник не є платником податку.

14.2. У разі зміни назви, місця реєстрації, номера банківського рахунку та інших реквізитів, Сторона, у якій відбулися такі зміни, зобов'язана негайно повідомити про це другу Сторону у письмовій формі, але, у будь-якому випадку, не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту змін у реквізитах Сторін.

14.3. У випадку неможливості виконання в строк своїх зобов'язань по цьому Договору з будь-яких причин, Сторона, яка не може виконати в строк свої зобов'язання, повинна негайно повідомити про загрозу порушення строків іншу Сторону, з метою мінімізації збитків іншої Сторони.

14.4. Обмін інформацією між Сторонами може проводитися безпосередньо або із застосуванням телефонного, телеграфного, факсимільного зв'язку, шляхом листування або по електронній пошті.

Якщо інше не передбачено умовами Договору, усі повідомлення Сторін будуть вважатися

поданими належним чином, якщо вони відправлені:

- нарочним (датою отримання вважається дата відмітки сторони-одержувача про вручення на копії відповідної кореспонденції), або
- цінним/рекомендованим листом (датою отримання вважається дата поштової відмітки сторони-одержувача про вручення на примірнику поштового повідомлення), або
- кур'єрською поштою (датою отримання вважається дата відмітки про вручення у кур'єрському листі), або
- по електронній пошті зазначеній в Договорі, або - по факсу.

Сторони домовились, що всі документи (підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені печатками), які стосуються даного Договору і передані засобами факсимільного зв'язку – мають силу оригіналу до передачі оригіналів другій Стороні.

Сторони домовилися, що якщо строк надання відповіді на письмове звернення (лист) тощо однієї сторони до іншої не врегульований цим Договором, то вважається, що Сторона повинна надати відповідь (погодження) протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання звернення (листа), яке потребує відповіді.

14.5. Підписуючи цей Договір, Сторони засвідчують повне розуміння його тексту, у тому числі – підстав виникнення, змісту, розміру, строків та умов виконання передбачених ним зобов'язань, та відсутність будь-яких заперечень щодо нього. З моменту укладання цього Договору усі попередні домовленості Сторін щодо окремих його аспектів та положень, що містяться в протоколах намірів, попередніх угодах, листуванню тощо, припиняються.

14.6. Даний Договір складено у 2 (двох) оригінальних примірниках, українською мовою, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної Сторони.

14.7. В усьому іншому, що не врегульовано цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

Додатки до Договору:

1. Договірна ціна.
2. Календарний графік виконання робіт.

15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління житлово-комунального господарства
Прилуцької міської ради

Юр. адреса: 17500, Чернігівська обл., м.Прилуки,
вул.Незалежності, 82

Факт. адреса: 17500, Чернігівська обл., м.Прилуки,
вул.Незалежності, 82

ЄДРПОУ: 26211349

р/р 35425128738309

ГУДКСУ у Чернігівській області

Тел.: 04637-30479

e-mail: pril-ugkg@ukr.net

ПІДРЯДНИК/ГЕНПІДРЯДНИК:

Приватне підприємство "МПБП Стимул"

Юр. адреса: 17500, Чернігівська обл.,
м.Прилуки, вул.Соборна, 46

Факт. адреса: 17500, Чернігівська обл.,
м.Прилуки, вул.Соборна, 46

ЄДРПОУ: 30894417

р/р: 26005300315873

Банк: в ТББВ №10024/0311 в філії
Чернігівське обласне управління АТ
"Ощадний банк"

МФО: 353553

Тел.: 04637-31467

e-mail: stimul.prk@ukr.net



О.С.Созінов



В.О.Колесник