



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ

просп. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000,  
тел. 744 32 83, e-mail: dvo@dniprorada.gov.ua

20.11.2018 № 5/3-85

На № 37/3422 від 15.11.2018

Волинець Т.

[foi+request-42423-39292263@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-42423-39292263@dostup.pravda.com.ua)

Про надання інформації

Шановна пані Тетяно!

На Ваш запит від 15.11.2018 повідомляємо, що згідно з п. 3.7 Постанови пленуму Вищого адміністративного суду України від 29.09.2016 № 10 «Про практику застосування адміністративними судами законодавства про доступ до публічної інформації» запити з питань отримання відомостей за архівними документами не відносяться до категорії запитів, що підпадають під дію Закону України «Про доступ до публічної інформації», а відносяться згідно з чинним законодавством до архівних послуг.

Архівне управління департаменту забезпечення діяльності виконавчих органів Дніпровської міської ради виконує архівні послуги на платній основі, крім судово-слідчих і правоохоронних органів, та у визначений законодавством термін. Копіювання архівних документів здійснюється після оплати вартості замовлення. Документи поштою не надсилаються.

Для отримання рахунку на сплату послуг та завіреної належним чином копії запитуваного рішення міськвиконкому Вам потрібно прибути з паспортом або посвідченням особистості до архівного управління департаменту забезпечення діяльності виконавчих органів Дніпровської міської ради за адресою: вул. Орловська, 33 А, приймальні дні: щовівторка та щочетверга з 10.00 до 13.00 та з 14.00 до 16.00.

З повагою

Начальник архівного управління  
департаменту

Г. М. Продан