



УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Перемоги, 97, м. Київ, 03115, тел. (044) 424-30-06, факс (044) 424-34-16,  
E-mail: doksrda@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37395418

13.03.19 № 107-34/2039

на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Кравчук Наталія  
e.mail:foi+request-46977-  
f3922cae@dostup.pravda.com.ua

Про надання відповіді  
на інформаційний запит

Святошинською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідно до статті 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації», в межах компетенції розглянуто Ваш інформаційний запит від 06.03.2019 (наш вхід. №107-50 (з) від 06.03.2019) та повідомляємо.

Послуги з організації харчування у закладі загальної середньої освіти № 55 Святошинського району надає Товариство з обмеженою відповідальністю «Понтем.уа» (адреса: 02088, м. Київ, вул. Євгена Харченка, буд. 55, оф. 53).

Копію договору № 100/19 від 28.02.2019 про закупівлю послуг з харчування дітей (Послуги з організації гарячого харчування) надаємо в додатку.

Додаток: на 8 арк. в 1 прим.

Заступник голови

Наталія ГУСОВА

072999

Юрій Дубовецький  
Світлана Кришевич 274 81 62

1020/01  
м. Київ

ДОГОВІР 100/19

"28" 02

2019 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Понтем.уа» в подальшому "Виконавець", в особі директора **Янушкайтиса Аудрюса**, діючого на підставі Статуту, з однієї сторони, та управління освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, в подальшому "Замовник", в особі начальника **Дубовецького Юрія Олександровича**, що діє на підставі Положення, з іншої сторони, разом іменуються – Сторони, керуючись:

- законами України: «Про публічні закупівлі», «Про державний бюджет України на 2018 рік», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про внесення змін та визнання такими, що втратили чинність, деяких законодавчих актів України» від 28.12.2014 №76-VIII, «Про освіту», «Про охорону дитинства»;

- також наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 №242/239 «Про затвердження порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15.06.2005 за № 661/10941;

за результатами проведених відкритих торгів, уклали цей договір про закупівлю послуг з харчування дітей, за державні кошти (далі – Договір) про наступне:

#### I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати з дня укладання договору у Замовникові послуги, зазначені у специфікації (Додаток 1 до договору), а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги, на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування (код класифікатора, номенклатура, асортимент) послуг: «ДК 021:2015 - 55510000-8 «Послуги їдальень» (Послуги з організації гарячого харчування)» «ДК" 021-2015 - 55510000-8 "Dining services" (Hot food services)»

Кількість послуг: 1 лот

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

#### II. Якість послуг

2.1. Виконавець для надання послуг за цим Договором зобов'язується проводити закупівлю продуктів харчування, які відповідають вимогам діючих державних стандартів щодо якості безпеки, застосовуваних в Україні і підтверджуватися сертифікатами відповідності (якості).

2.2. Виконавець під час надання послуг зобов'язується застосовувати санітарні заходи та належну практику виробництва, систему НАССР.

#### III. Сума договору

3.1. Сума, визначена у договорі: 5097225,00 грн. без ПДВ (П'ять мільйонів дев'яносто сім тисяч двісті двадцять п'ять гривень 00 копійок без ПДВ).

3.2. Сума, визначена у договорі може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Зобов'язання за договором виникають лише у разі наявності відповідних бюджетних призначень.

3.4. Вартість послуг встановлюється в національній валюті України – гривні, усі розрахунки відповідно до цього Договору проводяться у національній валюті України – гривні.

#### IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Сторони домовилися та встановили, що звітним періодом надання послуг за цим Договором є календарний місяць.

4.2. Протягом звітного періоду Виконавець надає послуги, а Замовник оплачує вартість наданих Виконавцем послуг (фактичних витрат) на підставі Зведеного акту приймання-передачі наданих послуг та рахунку до сплати після закінчення звітного періоду.

4.3. Протягом п'яти днів з моменту закінчення звітного місяця, Виконавець подає Замовнику:

- 4.3.1. Зведений акт приймання-передачі наданих послуг за звітний період, підписаний Виконавцем (у двох примірниках);
- 4.4. Розрахунки за послуги здійснюються у безготівковій формі, згідно акту наданих послуг Виконавцем шляхом перерахування коштів на його розрахунковий рахунок.
- 4.5. Замовник здійснює розрахунки згідно п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України за фактом отримання послуг з відстрочкою платежу - 10 банківських днів за умови наявності (надходження) коштів на розрахунковий рахунок.

## **V. Надання послуг**

- 5.1. Строк надання послуг: з **4 березня 2019 року по 31.05.2019 року**
- 5.2. Послуги надаються за місцезнаходженням: загальноосвітніх навчальних закладів Святошинського району міста Києва.
- 5.3. Обсяг послуг на кожен день визначається представником Виконавця за погодженням із представником навчального закладу відповідно до кількості фактично присутніх у навчальному закладі дітей у цей день (кількість дітей, які фактично отримали харчування) шляхом подання представником навчального закладу заявок у порядку, який встановлюється Виконавцем. Подання заявок здійснюється завчасно з відведенням достатнього строку для приготування їжі.
- 5.4. Режим харчування дітей, для яких надаються послуги за цим Договором, визначається керівником навчального закладу. Учасник зобов'язаний надавати послуги з харчування дітей відповідно до встановленого у навчальному закладі режиму харчування для вікових категорій дітей.
- 5.5. У випадку зменшення кількості навчальних днів у зв'язку зі змінами у навчально-виховному процесі з підстав, які не могли бути передбачені Замовником (незаплановані канікули, карантин та ін.), кількість днів надання послуг з харчування дітей відповідно зменшується на підставі довідок управління освіти, молоді та спорту. Виконавець зобов'язаний припинити надання послуг на період дії таких обставин і не має права вимоги щодо оплати витрат у зв'язку з вимушеним простоем.

## **VI. Права та обов'язки сторін**

- 6.1. Замовник зобов'язаний:
- 6.1.1. Оплатити надані послуги на умовах цього Договору.
- 6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг.
- 6.1.3. Забезпечити зберігання товарно-матеріальних цінностей в їдальнях шкіл та здійснення охорони приміщення їдальні після закінчення робочого часу, у вихідні та святкові дні та під час канікул.
- 6.1.4. Проводити роз'яснювальну роботу по раціональному харчуванню та організації гарячого харчування учнів з батьками із залученням медичних працівників.
- 6.1.5. Згідно з Наказом Замовника № 249 від "29" травня 2008 року забезпечувати школи відповідальними особами, які повинні вести облік розрахунків, проводити звірку взаємних розрахунків за відпуск страв.
- 6.1.6. На своїй території забезпечити дотримання правил безпеки руху автотранспорту, його маневрування в місцях вантажно-розвантажувальних робіт, а також утримання під'їздних шляхів в належному стані.
- 6.1.7. Передати у користування Виконавця приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку, не більше ніж на строк дії цього Договору, для надання послуг їдалень (послуги з організації гарячого харчування) до початку надання послуг Виконавцем згідно даного Договору за Актом прийому-передачі. В Акті прийому-передачі приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку, що передається Виконавцю у користування, зазначається площа, загальний стан та цільове призначення приміщення, найменування обладнання, кількість та його стан. Акт прийому-передачі приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку підписується керівником відповідного закладу освіти та завідувачем виробничої секції Виконавця.
- 6.1.8. Прийняти від Виконавця за Актом прийому-передачі приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку, передане йому у користування для надання послуг згідно даного

Договору, протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту закінчення цього Договору у стані не гіршому ніж на момент передачі Виконавцю.

#### 6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем. У разі розірвання Договору в односторонньому порядку Замовник повідомляє про це Виконавця письмово за 10 календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Замовник має право проводити перевірку надання послуг за цим Договором в частині якості та обсягів наданих послуг, для чого Замовником утворюється відповідна робоча група з числа працівників Замовника, а Виконавець зобов'язаний надати вільний доступ до харчоблоку закладу освіти, в якому/в яких надаються послуги.

6.2.2.1. За результатами перевірки складається Акт про проведення перевірки, який підписується представниками обох Сторін.

6.2.2.2. Замовник з власної ініціативи має право проводити перевірки надання послуг за цим Договором, підставою для якої може бути:

1) надходження до Замовника повідомлення про порушення, допущені Учасником під час надання послуг за цим Договором;

2) виникнення у Замовника сумнівів щодо обсягів та/або якості наданих послуг за будь-який період, які зазначаються Виконавцем у документах, передбачених п. 4.3.1 цього Договору;

3) інші підстави, які суттєво впливають на виконання Договору.

6.2.2.3. Виконавець зобов'язаний підписати Акт, передбачений п. 6.2.2.1. Договору. У випадку наявності заперечень чи інших зауважень Виконавець має право викласти свою окрему думку стосовно змісту Акту, про що зазначається в ньому.

6.2.2.4. Замовник може залучати до проведення перевірок представників органів місцевого самоврядування, громадськості, профспілок, батьківських комітетів, інших фахівців та зацікавлених осіб (за їх згодою) з власної ініціативи або на їх вимогу. Зазначені в цьому пункті суб'єкти мають право отримувати інформацію щодо обсягу та якості надання послуг з харчування дітей як від Замовника, так і від Виконавця.

6.2.3. Зменшувати обсяги закупівлі надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Перевіряти стан приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку переданого Виконавцю за Актом прийому-передачі для надання послуг їдалень (послуги з організації гарячого харчування).

6.2.6. Перевіряти зберігання та якість продуктів харчування.

6.2.7. Перевіряти якість харчування (готова продукція) та надання послуг Виконавцем відповідно до даного Договору.

#### 6.3. Виконавець зобов'язаний :

6.3.1. Забезпечити сировиною та організувати приготування гарячих обідів в шкільних їдальнях. Харчування дітей у навчальних закладах освіти здійснюється відповідно до норм харчування дітей затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах»

6.3.2. Забезпечити продуктами харчування, транспортом, кухонним інвентарем, спецодягом, миючими та дезінфікуючими засобами у відповідності з діючими нормами шкільні їдальні.

6.3.3. Мати у наявності на харчоблоці навчального закладу в якому надаються послуги Виконавцем (за необхідності пред'явити) документи, встановлені нормативно-правовими актами України, що засвідчують якість та безпеку, дату та місце виготовлення продуктів харчування, які закупаються для харчування дітей;

6.3.4. Забезпечити лабораторний контроль за повним вкладенням сировини в блюдах.

6.3.5. Забезпечити контроль за якістю сировини та готової продукції, санітарним станом виробничих та підсобних приміщень.

6.3.6. Забезпечити своєчасне проходження медогляду працівниками кухні.

6.3.7. Проводити бракераж готової продукції. Вести журнал бракеражу сирової продукції та іншої затвердженої документації.

6.3.8. Укомплектовувати їдальні закладів освіти кадрами.

6.3.9. Організувати обслуговування учнів та вчителів продукцією через буфет з врахуванням вимог розд.10 ДСанПіН 5.5.2008-01 «Державні санітарні правила і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та наказу Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 № 242/329 «Про затвердження порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах».

6.3.10. Проводити поточний ремонт та обслуговування технологічного обладнання харчоблоків їдалень, яке знаходиться на балансі Виконавця.

6.3.11. Щомісячно до 10 числа місяця, що йде за місяцем надання послуг, надавати Замовнику інформацію щодо виробників та сертифікації продукції, яка використовувалась для приготування їжі, за попередній місяць надання послуг їдалень (послуги з організації гарячого харчування).

6.3.11. Прийняти від Замовника у користування приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку, не більше ніж на строк дії цього Договору, для надання послуг їдалень (послуги з організації гарячого харчування) до початку надання послуг Замовнику згідно даного Договору за Актом прийому-передачі.

6.3.12. Повернути Замовнику за Актом прийому-передачі приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку, передане Виконавцю у користування для надання послуг згідно даного Договору, протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту закінчення цього Договору у стані не гіршому ніж на момент передачі Виконавцю з урахуванням нормального фізичного зносу.

6.3.13. Дотримуватись у приміщенні (харчоблок), переданому Виконавцю за Актом прийому-передачі у користування для надання послуг згідно даного Договору, санітарно - епідеміологічних правил та правил протипожежної безпеки.

6.3.14. Підтримувати належний стан приміщення (харчоблок) та обладнання харчоблоку, переданого Виконавцю за Актом прийому-передачі у користування для надання послуг згідно даного Договору.

6.3.15. У випадку пошкодження Виконавцем приміщення (харчоблок) або обладнання харчоблоку, переданого йому за Актом прийому-передачі у користування, здійснювати його ремонт за власні кошти.

6.3.16. Забезпечити вільний доступ до харчоблоку керівника закладу, де надаються послуги

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги відповідно до умов цього Договору.

6.4.2. Отримувати необхідну інформацію з питань оплати та виконання умов договору.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 30 календарних днів.

## **VII. Відповідальність сторін**

7.1. Виконавець забезпечує безперебійне надання послуг, що є предметом договору в повному обсязі кожному окремому закладу з дня укладання договору. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від суми необхідної для сплати послуг, визначених п.п. 1.1. та 1.2. цього Договору, за один день, за кожний окремий раз зафіксованого невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань. Фіксація невиконання або не своєчасного виконання зобов'язань Виконавцем здійснюється комісією у складі представників Виконавця, Управління освіти та відповідного закладу освіти, про що складається Акт фіксації невиконання або не своєчасного виконання зобов'язань.

7.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань.

7.4. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.5. Замовник має право розірвати Договір достроково в односторонньому порядку у разі порушення Виконавцем договірних зобов'язань (надання неякісних послуг з організації гарячого харчування, недотримання якості продуктів харчування, які не відповідають вимогам діючих державних стандартів щодо якості безпеки, застосовуваних в Україні і підтверджених сертифікатами відповідності (якості), не поставки продуктів харчування до закладів освіти, що призвело до неможливості надання послуг з організації гарячого харчування) з обов'язковим попередженням за 5 календарних днів та провести остаточні розрахунки за фактично надані послуги протягом 10 робочих днів з дня розірвання Договору.

7.6. У випадку невиконання або неналежного виконання будь – якою зі Сторін своїх зобов'язань за цим Договором така Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні нанесені збитки та моральну шкоду.

### **VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом, в межах чинного законодавства.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 90 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

### **IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. При неможливості досягнути згоди між Сторонами договору стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України.

### **X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до 31.12.2019 р.

10.2. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених законом або договором.

10.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків.

10.4. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.5. Усі додатки до договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками сторін та діють протягом строку дії цього договору.

### **XI. Інші умови**

11.1. Відповідальним за виконання норм харчування є керівники Виконавця та навчального закладу. Відповідальним за безпеку і якість продуктів харчування та продовольчої сировини, готової продукції покладається на Виконавця, або керівника закладу, якщо працівники харчоблоку входять до штатного розпису, відповідно до Закону України «Про якість та безпеку харчових продуктів та продовольчої сировини».

Продукти харчування та продовольча сировина повинні надходити разом із супровідними документами із зазначенням походження та якості.

11.2. Виконавець не має права передавати свої обов'язки щодо виконання даного договору іншим підприємствам і організаціям без попередньої письмової згоди Замовника.

11.3. Виконавець спільно з Замовником складає щомісячні акти звірок взаємних розрахунків та відпущеного харчування до 5 числа послідуєчого місяця.

### ХІІІ. Застереження про конфіденційність

12.1 Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, не є конфіденційними та можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» та у випадках передбачених чинним законодавством України.

### ХІІІ. Додатки до договору



Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток 1. Специфікація.

- Додаток 2. Перелік загальноосвітніх навчальних закладів Святошинського району міста Києва.

**ЗАМОВНИК**

**ВИКОНАВЕЦЬ**

<b>Управління освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації</b>	<b>Товариство з обмеженою відповідальністю «Понтем.уа»</b>
03148, м. Київ, вул. Якуба Колоса, 6-А тел. 044-403-30-03 р/р № 35414000078862 в ГУДКСУ м. Києва Код банку – 820019 Код за ЄДРПОУ – 37498536 Начальник	Юридична адреса та місцезнаходження: Україна, 02088, м. Київ, вул. Євгена Харченка, буд. 55, оф. 53, Код ЄДРПОУ 40665499 п/р 26009052606748 в ПАТ «ПриватБанк» м. Київ, МФО 300711 ІПН 406654926516 Директор
 Ю.О. Дубовецький	 Янушкайтіс





Додаток №1  
До Договору №100/19  
від «28» 02 2019 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ № 1

Найменування товару	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн, з/без ПДВ	Загальна вартість, грн, з/без ПДВ
Харчування учнів (сніданки) 1-4 класів, згідно Додатку 6 до тендерної документації	д/днів	287 925	17,00	4894725,00
Харчування учнів (обіди) 5-11 класів, згідно Додатку 6 до тендерної документації	д/днів	10 125	20,00	202500,00
<b>Вартість пропозиції – 5097225,00 грн.</b>				
Загальна сума літерами: П'ять мільйонів дев'яносто сім тисяч двісті двадцять п'ять гривень 00 копійок без ПДВ.				

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ




Управління освіти, молоді та спорту Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	Товариство з обмеженою відповідальністю «Понтем.уа»
03148, м. Київ, вул. Якуба Колоса, 6-А тел. 044-403-30-03 р/р № 35414000078862 в ГУДКСУ м. Києва Код банку – 820019 Код за ЄДРПОУ – 37498536 Начальник  О. О. Дубовецький	Юридична адреса та місцезнаходження: Україна, 02088, м. Київ, вул. Євгена Харченка, буд. 55, оф. 53, Код ЄДРПОУ 40665499 п/р 26009052606748 в ПАТ «ПриватБанк» м. Київ, МФО 300711 ІПН 406654926516 Директор  А. Янушкайтис





Додаток №2  
 До Договору № 100/19  
 від «28» 02 2019 р.

Заклади	Діто-дні		
	1 - 4 кл.	5 - 11 кл.	
50	22725		1950
55	19050		750
96	20250		975
185	37875		1425
200	42975		1275
287	29850		1200
288	34125		1050
304	47025		825
ГСМ	34050		675

<p>Управління освіти, молоді та спорту          Святошинської районної в місті Києві державної          адміністрації</p>	<p>Товариство з обмеженою відповідальністю          «Понтем.уа»</p>
<p>03148, м. Київ, вул. Якуба Колоса, 6-А          тел. 044-403-30-03          р/р № 35414000077862          в ГУДКСУ м. Києва          Код банку – 820019          Код за ЄДРПОУ – 37498536          Начальник            О. Дубовецький</p> 	<p>Юридична адреса та місцезнаходження: Україна,          02088, м. Київ, вул. Євгена Харченка, буд. 55, оф.          53, Код ЄДРПОУ 40665499          п/р 26009052606748 в ПАТ «ПриватБанк» м. Київ,          МФО 300711          ІПН 4066549265116          Директор            А. Янушкайтис</p> 