



**ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО
АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ УКРАЇНИ
(УКРАВТОДОР)**

вул. Фізкультури, 9, м. Київ, 03150
Тел.: (044) 287-24-05, 287-24-49, факс: 287-42-18
E-mail: kae@ukravtodor.gov.ua
Web: <http://www.ukravtodor.gov.ua>
Код ЄДРПОУ 37641918

24.04.15 № 1726/2/10-16-65/15

На № _____ від _____

Сергію Антоненку

foi+request-4718-bda4e586@dostup.com.ua

Державне агентство автомобільних доріг України отримало Ваш інформаційний запит від 20.04.2015 стосовно надання документів, що встановлюють порядок надання нормативно-правових та інших документів Укравтодору в інформаційно-пошукових системах у галузі права комерційних розробників та повідомляє.

Відповідно до умов договору (копія додається) в Укравтодорі встановлена інформаційна база «Ліга: Закон Еліт. 9.1.3, якою користуються усі працівники Укравтодору.

Також у поточній роботі працівниками Укравтодору використовуються офіційні веб-сайти www.rada.gov.ua, єдиний веб-портал органів виконавчої влади www.kmu.gov.ua, www.prezident.gov.ua, та інші Інтернет джерела органів державної влади.

Додаток: на __ арк.

Перший заступник Голови

Євгеній Барак

038488

Ломінога А.І. 287-01-18

ДОГОВІР N 13304/02
про інформаційне співробітництво

м. Київ

23 листопада 2005 року

ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", іменованій надалі ЦЕНТР, в особі Генерального директора Бондаренка Сергія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Державна служба автомобільних доріг України, іменована надалі СЛУЖБА, в особі Голови Гуржоса Вадима Миколайовича, що діє на підставі Положення про Державну службу автомобільних доріг України, затвердженого Указом Президента № 50/2002 від 19.01.2002 р., з другої сторони, разом іменовані Сторони, уклали цей договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони здійснюють інформаційне співробітництво на основі системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН.

1.2. ЦЕНТР здійснює впровадження та інформаційну підтримку системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН у центральному апараті СЛУЖБИ.

1.3. СЛУЖБА у порядку, зазначеному в пунктах 2.4.1 – 2.4.4 цього договору, надає ЦЕНТРУ свої документи для розміщення їх в інформаційних базах даних системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН.

**2. ПОРЯДОК, УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ РОБІТ
ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН**

2.1. Роботи здійснюються у два етапи.

2.2. На першому етапі ЦЕНТР протягом 5-ти робочих днів з дня виконання СЛУЖБОЮ умов пункту 6.7 цього договору здійснює впровадження у центральному апараті СЛУЖБИ та подальшу інформаційну підтримку мережевого варіанта на 50 робочих місць системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН (версія 7.7, *Elim*), яка складається з інформаційних баз даних:

– "ЗАКОНОДАВСТВО УКРАЇНИ" (документи Верховної Ради, Президента України, Кабінету Міністрів та всі акти міністерств і відомств, зареєстровані в Міністерстві юстиції);

– "ПОДАТКОВЕ ПРАВО" (документи Державної податкової адміністрації, Міністерства Фінансів, Національного Банку України тощо);

– "МИТНЕ ПРАВО" (документи з митного законодавства, що видані органами верхньої влади, та відомчі документи: листи, накази, роз'яснення, методики, інструкції тощо як Державної митної служби, так і інших директивних органів та відомств України);

– "КОДЕКСИ" (всі діючі кодекси України);

– "МІЖНАРОДНІ УГОДИ" (двосторонні та багатосторонні міжнародні угоди України як з державами СНД, так і іншими країнами світу, конвенції тощо);

– "РІЗНЕ" (документи про нагородження, присвоєння почесних звань, утворення комісій, кадрові переміщення, перейменування);

– "СТОЛИЧНЕ ЗАКОНОДАВСТВО" (нормативні документи, що регламентують ділове життя столиці України - м. Києва);

– "РЕГІОНАЛЬНЕ ЗАКОНОДАВСТВО" (документи, прийняті органами влади різних регіонів України);

– "КОНСУЛЬТАЦІЇ" (огляд ділової преси з питань оподаткування, бухгалтерського обліку, підприємницької, зовнішньоекономічної, банківської діяльності та валютного регулювання, що містить також коментарі фахівців);

– "ЕТАЛОН" (документи, тексти яких перевірено Міністерством юстиції України при внесенні їх до Єдиного державного реєстру нормативно-правових актів);

– "ТЕРМІНОЛОГІЧНИЙ СЛОВНИК" (понад 24000 термінів і понять, які зустрічаються в нормативно-правових актах);

– "ДОВІДНИКИ" (нарівні з нормативними документами – державні класифікатори, плани рахунків, ставки зборів, тарифи тощо – містить курси валют, індекси інфляції і т. ін.);

– "ПУТІВНИК БУХГАЛТЕРА" (тематичні добірки, які включають нормативно-правові акти, листи, роз'яснення, рекомендації, вказівки офіційних органів влади, витяги з документів, що стосуються конкретної тематики з питань бухгалтерського обліку, оподаткування, загальних принципів і особливостей провадження підприємницької та інших видів діяльності);

– "ТИПОВІ ДОГОВОРИ" (систематизовані посилання на нормативні документи, якими затверджено різні типові статuti, договори, форми і таке інше, та зразки цивільно-правових договорів і процесуальних документів);

– "ЗАКОНОПРОЕКТИ ТА КОМЕНТАРІ" (проекти Законів і Постанов ВР з коментарями аналітиків та можливістю відслідкування хронології їх розгляду у Верховній Раді України);

– "ФІНАНСОВА ІНФОРМАЦІЯ" (інформація по валютному, кредитному та фондовому ринках України);

– "ФОРМИ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА" (форми звітності та інші форми документообігу бухгалтерії);

- "МОНІТОРИНГ ЗАКОНОДАВСТВА" (анотації фахівців ІАЦ "ЛІГА" до нових документів, що надходять до бази);

- "СУДОВА ПРАКТИКА" (постанови Пленуму Верховного Суду України, а також СРСР, роз'яснення та рішення Верховного Суду і Вищого Господарського Суду України з різних категорій справ та питань формування судової практики),

- "ПІДСУМКИ ТИЖНЯ" (щотижневий огляд економічної преси та новин законодавства).

2.3. Другий етап передбачає інформаційне супроводження системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН обома Сторонами.

2.4. На другому етапі СЛУЖБА зобов'язується:

2.4.1. Здійснювати інформаційну підтримку баз даних системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН документами, виданими СЛУЖБОЮ (крім тих, що мають обмежуючі грифи, або призначених для внутрішнього використання):

- нормативно-правовими документами, що мають міжвідомчий та відомчий характер:

- які пройшли реєстрацію в Міністерстві юстиції України,

- які містять методологічні матеріали (накази, рішення, листи, роз'яснення, переліки, інструкції, положення, норми тощо) і не підлягають реєстрації в Міністерстві юстиції України;

- іншими матеріалами за взаємною домовленістю Сторін.

2.4.2. Оперативно (протягом п'яти днів з моменту видання документа) надавати ЦЕНТРУ паперові та електронні копії документів, зазначених у п. 2.4.1 цього договору, окрім тих, що підлягають реєстрації в Мін'юсті.

2.4.3. Паперові та електронні копії документів, зазначених у п. 2.4.1, які пройшли реєстрацію в Мін'юсті, надавати ЦЕНТРУ протягом п'яти робочих днів з моменту їх державної реєстрації.

2.4.4. Протягом поточного року передати ЦЕНТРУ паперові копії документів, зазначених у пункті 2.4.1, які було видано раніше, до підписання цього договору, а також надавати інші матеріали за взаємною домовленістю сторін.

2.4.5. Один раз на тиждень, у день, визначений відповідними представниками Сторін, за телефоном, зазначеним у частині 3 пункту 6.12 цього договору, надавати інформацію про наявність або відсутність документів, які належить передавати ЦЕНТРУ.

2.4.6. Здійснювати використання системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН, встановленої у центральному апараті СЛУЖБИ, з дотриманням наступних обмежень:

- не вдаватися до декомпіляції* (якщо вона здійснюється всупереч цілям та/або з порушенням умов, передбачених пунктом 3 частини 1 статті 24 Закону України "Про авторське право і суміжні права") або дисасемблювання** програмної частини системи;

- не здійснювати деконструювання*** баз даних системи з метою переносу інформації до інших інформаційно-пошукових систем;

- не передавати систему або будь-які її частини третім особам у тимчасове або постійне користування без попереднього письмового погодження з ЦЕНТРОМ

2.5. На другому етапі ЦЕНТР зобов'язується:

2.5.1 Здійснювати абонентське обслуговування баз даних системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН, встановленої у центральному апараті СЛУЖБИ.

Абонентське обслуговування включає:

- підготовку поточної інформації для поновлення інформаційних баз даних і передачу СЛУЖБИ підготовленої інформації засобами електронної пошти Е-mail щоденно (у робочі дні);

- консультаційне обслуговування з питань, що стосуються функціонування системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН та її програмно-технічної підтримки.

2.5.2. Не допускати несанкціонованої передачі наданої СЛУЖБОЮ інформації третім особам, окрім як шляхом її розміщення у системі інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН.

2.6. Питання подальшого придбання СЛУЖБОЮ додаткових баз даних, локальних робочих місць чи мережевих варіантів системи ЛІГА:ЗАКОН вирішуються у відповідності до вимог пункту 6.8 цього договору.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

3.1. Сторони несуть відповідальність одна перед одною згідно з чинним законодавством України.

3.2. Відповідальність за достовірність переданих ЦЕНТРУ документів та відповідність комп'ютерних і друкованих копій оригіналам документів покладається на СЛУЖБУ.

3.3. Відповідальність за перевірку аутентичності документів, що знаходяться в системі інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН, встановленої в центральному апараті СЛУЖБИ, покладається на ЦЕНТР.

3.4. Сторони зобов'язуються вирішувати усі суперечки між собою шляхом переговорів.

3.5. У разі неможливості досягнення згоди між Сторонами із суперечливих питань шляхом проведення відповідних переговорів, спори вирішуються у відповідності з чинним законодавством України.

4. "ФОРС-МАЖОР"

4.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого із своїх зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю невиконуючої Сторони. Такі причини включають: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, військові дії, громадянське безладдя, рішення органів влади, які роблять неможливим подальше повне або часткове виконання договору (далі - "форс-мажор"), але не обмежуються ними. Період звільнення від відповідальності починається з моменту оголошення невиконуючою Стороною "форс-мажору". "Форс-мажор" автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків.

4.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків через форс-мажорні обставини, повинна негайно у письмовій формі сповістити іншу Сторону про виникнення чи припинення дії цих обставин.

4.3. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж шість місяців, то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим договором і в такому разі жодна із Сторін не матиме права на відшкодування іншою Стороною можливих збитків.

5. ЧИННІСТЬ ДОГОВОРУ

5.1. Даний договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами. Дію цього договору (крім випадків, зазначених у пункті 6.1) може бути зупинено або призупинено тільки за письмовою згодою обох Сторін або у порядку, передбаченому чинним законодавством.

5.2. При бажанні однієї із Сторін достроково припинити дію цього договору, вона зобов'язана письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 календарних днів до очікуваної дати припинення дії договору. В цьому випадку Сторони складають двосторонній акт про умови закінчення договору.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. В разі порушення СЛУЖБОЮ понад один місяць умов пунктів 2.4.2 та 2.4.4 цього договору, ЦЕНТР має право призупинити інформаційне супроводження системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН, впровадженої у СЛУЖБІ, до виправлення останнім ситуації, що склалася.

6.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони за договором.

6.3. Умови цього договору мають однакову зобов'язувальну силу для Сторін і можуть бути змінені тільки за взаємною письмовою згодою. Всі питання стосовно предмету цього договору, які ним не урегульовані, можуть бути урегульовані окремими додатковими угодами, що будуть невід'ємними частинами цього договору.

6.4. Всі авторські майнові права на систему ЛІГА:ЗАКОН, встановлену в СЛУЖБІ, належать ЦЕНТРУ.

СЛУЖБІ надається ліцензія на використання впровадженої у нього системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН.

6.5. СЛУЖБА використовує систему ЛІГА:ЗАКОН тільки як довідковий ресурс для інформаційного забезпечення своєї діяльності.

СЛУЖБА не має права поміщати тексти документів, що передаються ЦЕНТРОМ для поновлення інформаційних баз даних системи ЛІГА:ЗАКОН, до будь-яких інших пошукових комп'ютерних систем та баз даних з метою їх подальшого комерційного розповсюдження.

6.6. Сторони зобов'язуються забезпечити конфіденційність умов цього договору та приймати і здійснювати всі необхідні заходи для недопущення повного або часткового розголосу взаємно відомої інформації з його предмету, а також ознайомлення з нею третіх осіб без погодження з іншою Стороною.

6.7. СЛУЖБА компенсує ЦЕНТРУ матеріальні витрати, пов'язані з впровадженням системи інформаційно-правового забезпечення ЛІГА:ЗАКОН (вартість електронного ключа та чотирьох компакт-дисків), у сумі 270,0 (двісті сімдесят) гривень за рахунком-фактурою, виданим ЦЕНТРОМ.

6.8. У подальшому в разі придбання додаткових баз даних, локальних робочих місць або мережевих варіантів системи СЛУЖБА сплачує ЦЕНТРУ вартість їх поставки та щомісячного абонентського обслуговування у відповідності з діючим прейскурантом.

6.9. ЦЕНТР підтверджує, що система управління якістю стосовно проектування, впровадження і супроводу інформаційно-програмної продукції (зазначена у пункті 2.2 цього договору) та надання послуг з інформаційного забезпечення сертифікована на відповідність вимогам ДСТУ ISO 9001-2001 – сертифікат зареєстрований в Реєстрі Системи Сертифікації УкрСЕПРО 27.11.2003 р. та дійсний до 26.11.2008 р.

6.10. Після підписання цього договору всі попередні договори, переговори і домовленості за його предметом, листування, угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного договору, втрачають чинність.

6.11. Цей договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу.

538 0101

6.12. Відповідальні особи та телефони для контактів:

- від СЛУЖБИ: Левшун Руслан Валерійович, тел. 287-01-18
- від ЦЕНТРУ: Присяжна Людмила Олександрівна, тел. 585-24-07

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Державна служба автомобільних доріг України

Адреса: 03680, м. Київ, вул. Фізкультури, 9
 Телефони: (044) 287-01-18
 Факс: (044) 287-01-18
 Поточний рахунок № 35219001000271
 в ОПЕРУ ДКУ м. Києва
 МФО 820019
 Код ЄДРПОУ 00018112
 Не має статусу платника податку згідно із Законом України "Про оподаткування прибутку підприємств" на загальних умовах, передбачених цим Законом

ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА"

Адреса: 04112, м. Київ, вул. Т. Шамрила, 23
 Для листування: 04112, м. Київ-112, а/с 118
 Телефон/факс: (044) 538-01-01
[http:// www.liga.net](http://www.liga.net), E-mail: admin@liga.net,
 Поточний рахунок № 2600500003073
 в АКБ "Правекс - Банк" м. Києва
 МФО 321983
 Код ЄДРПОУ 16289008
 Має статус платника податку згідно із Законом України "Про оподаткування прибутку підприємств" на загальних умовах, передбачених цим Законом

ДОГОВІР ПІДПИСАЛИ

Від Державної служби автомобільних доріг України

Голови

В.М. Еуржос



Від ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА"

Генеральний директор

С.А. Бондаренко



[Handwritten signatures and names]
 С.С. Сидоренко
 М.С. Сидоренко
 С.С. Сидоренко
 В.С. Сидоренко

* Декомпіляція - процес перетворення виконуваних модулів програмного продукту у вихідні тексти програми
 ** Дизасемблювання - процес перетворення виконуваних модулів програмного продукту у машинну мову низького рівня
 *** Деконострування - внесення змін до закладеної розробником структури програмного продукту.

**Технічні вимоги до обчислювальної техніки,
на якій планується модернізувати системи ЛІГА:ЗАКОН**

1. Вимоги до конфігурації комп'ютера, на який встановлюється система ЛІГА:ЗАКОН версії 7.

Варіант	Мінімальні	Рекомендовані
Локальний	<p>Операційна система Windows 98, Me; Windows NT 4.0 + SP4, Windows 2000 + SP1, Windows XP.</p> <p>Тип процесора — Intel Celeron 400 МГц.</p> <p>Оперативна пам'ять 128 МБ для Windows 98, Me; 256 МБ для Windows NT 4.0, 2000, XP.</p>	<p>Операційна система Windows 98, Me; Windows NT 4.0 + SP6 та вище, Windows 2000 + SP2 та вище, Windows XP.</p> <p>Тип процесора — Intel Pentium III та вище.</p> <p>Оперативна пам'ять 256 МБ та вище для Windows 98, Me; 512 МБ та вище для Windows NT 4.0, 2000, XP.</p>
Мережевий: сервер	<p>Операційна система Windows 98, Me; Windows NT 4.0 Workstation/Server + SP4, Windows 2000 Professional/Server + SP1, Windows XP.</p> <p>Тип процесора — Intel Celeron 400 МГц.</p> <p>Оперативна пам'ять 128 МБ при мережевому варіанті до 9 робочих місць; 256 МБ для варіанта 10 - 50 робочих місць.</p> <p>!!! Версій Сервера системи ЛІГА:ЗАКОН для</p>	<p>Операційна система Windows NT 4.0 Workstation/Server + SP6 та вище, Windows 2000 Professional/Server + SP2 та вище, Windows XP Professional.</p> <p>Тип процесора — Intel Pentium III та вище.</p> <p>Оперативна пам'ять 256 МБ та вище при мережевому варіанті до 9 робочих місць; 512 МБ та вище для варіанта 10 - 50 робочих місць; при мережевому варіанті понад 50 робочих місць — необхідна консультація спеціаліста ІАЦ "ЛІГА".</p> <p>інших операційних систем не існує!!!</p>
Мережевий: клієнт	<p>Операційна система Windows 98, Me; Windows NT 4.0 + SP4, Windows 2000 + SP1, Windows XP.</p> <p>Тип процесора — Intel Pentium 166 МГц.</p> <p>Оперативна пам'ять 32 МБ для Windows 98, Me; 64 МБ для Windows NT 4.0, 2000, XP.</p>	<p>Операційна система Windows 98, Me; Windows NT 4.0 + SP6 та вище, Windows 2000 + SP2 та вище, Windows XP.</p> <p>Тип процесора — Intel Pentium III та вище.</p> <p>Оперативна пам'ять 64 МБ та вище для Windows 98, Me; 128 МБ та вище для Windows NT 4.0, 2000, XP.</p>

1.2. Мережевий варіант системи ЛІГА:ЗАКОН працює в різних мережевих середовищах з використанням тільки транспортних протоколів TCP/IP або IPX/SPX у редакції Microsoft (стабільність роботи у гетерогенному середовищі досягається при використанні протоколу Microsoft TCP/IP).

1.3. Наявність на комп'ютерах користувачів CD-ROM drive та 3,5" Floppy drive є обов'язковою.

1.4. Вимоги до вільного місця на жорсткому диску для систем ЛІГА:ЗАКОН версії 7.

Тип системи	Вільне (не стиснуте) місце на жорсткому диску	
	до інсталяції	під час роботи
ЛІГА:ЕЛІТ	3 ГБ	500 МБ

1.5. Якщо система інсталюється у тому ж розділі, де розташовано файл підкачки операційної системи, то у розрахунках вільного місця необхідно враховувати його максимальний розмір. Зазвичай, він у півтора рази більше об'єму оперативної пам'яті, встановленої у комп'ютері.

1.6. Для коректної роботи системи ЛІГА:ЗАКОН з українськими шрифтами необхідно мати English International версію операційних систем Microsoft Windows 98, Me, NT 4.0, 2000, XP з проінстальованими українськими системними шрифтами або російську версію цих операційних систем.

1.7. Об'єм вільного місця на жорсткому диску постійно зменшується у зв'язку із зростанням баз даних після прийому нових надходжень, які щоденно готуються ВИКОНАВЦЕМ. Ми рекомендуємо враховувати цей факт при виборі диску як для інсталяції системи, так і у період її експлуатації.

1.8. Не гарантується стабільна робота систем ЛІГА:ЗАКОН, якщо на комп'ютері на один і той же порт підключені електронний ключ захисту системи та "полегшений" принтер (який не має своєї пам'яті, процесора – наприклад, Canon LBP 800, OkiPage 4W).

1.9. **Загальні вимоги:** Відсутність програмних "вірусів" на комп'ютері Абонента та правильне налагодження антивірусних програм (деякі антивірусні програми можуть конфліктувати з іншими програмами, у тому числі із системою ЛІГА:ЗАКОН). Під час роботи з протоколом Microsoft TCP/IP не гарантується стійка робота системи ЛІГА:ЗАКОН при використанні DHCP з динамічно встановлюваними адресами на сервері та робочих місцях.

2. ВИКОНАВЕЦЬ не надає послуг з юридичного тлумачення документів, що містяться у Системах, а також рекомендацій щодо використання цих документів у процесі господарської діяльності АБОНЕНТІВ.