

Відділ освіти Галицького та Франківського районів управління освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради (надалі - Замовник), в особі начальника Васюти Лесі МIRONІВНИ, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та ПАТ «ПОЛОНІНА» (надалі - Постачальник), в особі голови правління Дерев'яно С.Т. що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (надалі - Сторони), уклали цей договір (надалі - Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити виготовлений товар, а Замовник прийняти і оплати виготовлені бланки в кількості згідно рахунків-фактур по договірній ціні, діючий на момент поставки.

1.2. Замовник зобов'язується прийняти Товар, оплатити його, на умовах, передбачених даним Договором.

2. Ціна договору

2.1. Ціни на Товар встановлюються в національній валюті України.

2.2. Загальна сума Договору складає 18000грн.00коп. (**Вісімнадцять тисяч грн00 коп.) в , тому числі ПДВ 3000**грн **00**коп.

3. Умови розрахунків

3.1. Замовник здійснює оплату за отриманий товар Постачальнику на підставі виставлених видаткових накладних.

3.3. Розрахунки за товар здійснюються у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 30-х банківських днів з моменту поставки товару.

3.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій рахунок.

4. Якість товару

4.1. Якість товару повинна повністю відповідати **усім нормам та вимогам**, що визначають якість товару даного виду, технічним умовам заводу-виробника, забезпечувати його повну придатність для використання за його метою.

4.2. Товар повинен поставлятися комплектно відповідно до вимог стандартів та технічних умов.

4.3. Товар повинен відповідати вимогам охорони праці, екології та пожежної безпеки.

5. Умови постачання товару та гарантія

5.1. Строк поставки товару узгоджується Сторонами і може змінюватися в залежності від можливості його виконання.

5.2. Умови поставки – самовивіз за рахунок покупця зі складу продавця.

6. Передача і приймання товару

6.1. Приймання-передача товару по кількості, комплектності проводиться відповідно до товаро-супровідних документів, по якості – відповідно до документів, що засвідчують його якість.

6.2. Якщо поставлений товар виявиться неякісним, або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов'язаний замінити цей товар протягом 2 (двох) робочих днів. Всі витрати, пов'язані із заміною товару неналежної якості, несе Постачальник.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом двох календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою, МНС України та інше.

7.4. У разі коли, строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. Вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей по цьому Договору Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі неможливості досягнути згоди між Замовником і Постачальником стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України у судовому порядку.

9. Строк дії договору

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31.12.2018 року, а в частині фінансових зобов'язань – до повного виконання.

9.2. Цей Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9.3. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Замовника і Постачальника та діють протягом строку дії цього Договору.

10. Інші умови

10.1. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Замовника і Постачальника, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

10.2. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками Замовника і Постачальника.

11.3. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11. Юридичні та банківські реквізити сторін:

«Замовник»:

Відділ освіти Галицького та
Франківського районів управління
освіти департаменту гуманітарної
політики Львівської міської ради
79044, м. Львів,
вул. Генерала Чупринки, 85
ЄДРПОУ 41321572
МФО 825014
р/р 35418049099608, 35417095099608
ГУ ДКСУ у Львівській області

Начальник

Л. Васюта



«Постачальник»:

ПАТ «ПОЛОНИНА»
79035 м. Львів, вул. Зелена, 162
ЄДРПОУ 02970984
МФО 380805
р/р 26005117082 в ПАТ «Райффайзен
Банк Аваль»

тел. 270-20-55

Голова правління

С.Т.Дерев'янку

