



# МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

(МОЗ України)

вул. М. Грушевського, 7, м. Київ, 01601, тел. (044) 253-61-94, E-mail: [moz@moz.gov.ua](mailto:moz@moz.gov.ua),  
web: <http://www.moz.gov.ua>, код ЄДРПОУ 00012925

0304 2019 № 10.4-15/17/493/371-10/8782

На № б/н від 28.03.2019

**Семенкову В.**

*foi+request-47671-8f0bee30@dostup.prawda.com.ua*

Департаментом з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності Міністерства охорони здоров'я України розглянуто Ваш запит від 28.03.2019 № б/н, щодо надання інформації відносно Лісовського Вадима Борисовича та повідомляється.

До складу Сектору майнових відносин та діяльності державних підприємств, завідувачем якого є Лісовський В.Б., входять 4 штатні посади, з яких 1 посада – завідувача сектору майнових відносин та діяльності державних підприємств та 3 посади – головних спеціалістів сектору майнових відносин та діяльності державних підприємств.

Згідно п. 2 ч. 1 статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації» надаємо інформацію про призначення Лісовського В.Б.

Наказом МОЗ України від 07.06.2018 № 143-к Лісовський В.Б. призначений на посаду завідувача сектору майнових відносин та діяльності державних підприємств Департаменту з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності як такий, що пройшов конкурсний відбір.

Службовий номер телефону Лісовського В.Б. (044) 253-75-97.

З урахуванням складності та терміновості виконуваних робіт, Лісовський В.Б. не завжди має можливість відповідати на вхідні телефонні дзвінки по робочому телефону.

Номери телефону інших працівників сектору майнових відносин та діяльності державних підприємств: (044) 253-13-24 та 253-24-48.

Явка Лісовського В.Б. на роботу контролюється керівництвом Департаменту з фінансово-економічних питань, бухгалтерського обліку та фінансової звітності відповідно до табелю обліку робочого часу.

Відповідно до Положення про Сектор майнових відносин та діяльності державних підприємств Лісовським В.Б. виконуються такі завдання:

1. Бере участь у розробці бюджетного запиту та пропозицій щодо обсягів капітальних видатків на охорону здоров'я для врахування у проекті Закону України «Про Державний бюджет України» на відповідний рік, відповідно до основних напрямків діяльності галузі охорони здоров'я.

2. Забезпечує розроблення проектів паспортів бюджетних програм по інвестиціях та капітальних вкладеннях, наказів про їх затвердження та подання їх до Міністерства фінансів України.

3. Організовує роботу по формуванню (внесенню обґрунтованих змін) до мережі розпорядників та одержувачів бюджетних коштів МОЗ України.

4. В установленому порядку розглядає питання щодо внесення змін до кошторисів, планів асигнувань та планів використання по юридичних особах.

5. Здійснює складання зведеного кошторису та зведеного плану асигнувань державного бюджету в частині інвестицій та капітальних вкладень.



6. Вивчає та проводить аналіз фінансово-економічного стану підприємств, надання пропозицій щодо удосконалення їх фінансово-господарської діяльності.

7. Співпрацює з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними особами, об'єднаннями громадян з питань, що належать до компетенції Сектору.

8. Бере участь у проведенні аналізу фінансово-господарської діяльності юридичних осіб щодо ефективного використання бюджетних коштів, дотримання фінансово-бюджетної дисципліни в частині інвестицій та капітальних вкладень.

9. Здійснює фінансування юридичних осіб в частині інвестицій та капітальних вкладень.

10. Здійснює моніторинг виконання зведеного бюджету охорони здоров'я в частині інвестицій та капітальних вкладень.

11. Здійснює фінансовий супровід бюджетних програм МОЗ України в частині інвестицій та капітальних вкладень.

12. Приймає участь у наданні пропозицій щодо розвитку діяльності державних підприємств та господарських товариств, що належать до сфери управління МОЗ України (далі – підприємства) на підставі результатів аналізу виконання фінансових планів підприємств.

13. Бере участь у розробленні проектів законів України, указів і розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради України й Кабінету Міністрів України з питань державного регулювання фінансово-економічної діяльності.

14. Надає пропозиції щодо фінансування, будівництва, реконструкції, капітального ремонту, а також розподілу бюджетних коштів по замовниках, сприяє залученню позабюджетних коштів для фінансування об'єктів юридичних осіб, здійснює контроль за їх цільовим і ефективним використанням.

15. Забезпечує, в межах компетенції, підготовку інформації та матеріалів контролюючим органам державної влади, якими проводяться планові та позапланові перевірки у МОЗ України.

16. Розглядає звернення інших юридичних та фізичних осіб з питань, що належать до компетенції Сектору, за необхідності вживає згідно із законодавством заходи за результатами їх розгляду.

17. Забезпечує розгляд та затвердження у встановленому порядку техніко-економічних обґрунтувань, переліків та титульних списків будов, проектів будівництва.

18. Приймає участь у комплексі заходів щодо контролю виконання стратегічного плану розвитку підприємств з урахуванням прогнозних напрямів їх розвитку.

19. Здійснює в межах компетенції сектору контроль за виконанням керівниками підприємств умов укладених з ними трудових договорів (контрактів).

20. Розглядає та здійснює аналіз проектів фінансових планів підприємств, готує до них висновки та подає на затвердження.



21. Здійснює моніторинг виконання показників фінансових планів підприємств.

22. Узагальнює звіти підприємств про виконання фінансових планів та забезпечує складання та подання до відповідних державних органів консолідованої звітності.

23. Здійснює, в межах компетенції, проведення заходів по моніторингу виконання зведеного бюджету охорони здоров'я.

24. Бере участь у розробленні проектів законів України, указів і розпоряджень Президента України, постанов Верховної Ради України й Кабінету Міністрів України з питань державного регулювання фінансово-економічної діяльності юридичних осіб.

25. Опрацьовує, в межах компетенції, планово-фінансову та статистичну звітність для подальшого подання її центральним органам виконавчої влади у порядку, встановленому чинним законодавством.

26. Приймає участь у забезпеченні доступності до інформації про бюджет відповідно до законодавства.

27. Виконує доручення керівництва Департаменту, що не суперечать даному Положенню, в тому числі на виконання окремого доручення бере участь у перевірках організації роботи економічних служб, у межах компетенції здійснює контроль за повнотою та своєчасністю усунення недоліків і порушень, встановлених цими перевітками та ревізіями в підпорядкованих Міністерству закладах, установах і підприємствах.

Заробітна плата яка була виплачена Лісовському В.Б. в січні - березні 2019 року склала:

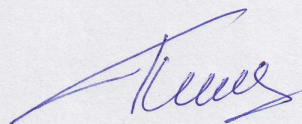
(грн.)

січень 2019	лютий 2019	березень 2019
11492,18	19950,47	15721,33

Додатково зазначасмо, що базовий розмір премії у січні - березні 2019 року становив 25 відсотків посадового окладу.

Оцінка корупційних ризиків у діяльності МОЗ України була проведена відповідно до статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» і включена до Антикорупційної програми Міністерства на 2018-2020 рр.. Скарг на порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» Лісовським В.Б. до Міністерства не надходили.

**Заступник директора Департаменту  
з фінансово-економічних питань,  
бухгалтерського обліку  
та фінансової звітності**



**П. В. Ємець**