



# ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

### ГОЛОВИ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

28.03.2019

м. Дніпро

№ Р-165/0/3-19

Про проведення перевірки  
здійснення виконавчими органами  
Підгородненської міської ради  
делегованих повноважень  
органів виконавчої влади

Керуючись статтею 143 Конституції України, статтею 35 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, статтею 76 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339 “Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади” (зі змінами), розпорядження голови облдержадміністрації від 15 травня 2000 року № 163-р “Про порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування області делегованих повноважень виконавчої влади”, зареєстрованого в Дніпропетровському обласному управлінні юстиції 29 травня 2000 року за № 85/680-86/681, враховуючи лист Дніпровської райдержадміністрації від 13 лютого 2019 року № 1-63-263/0/290-19:

1. Провести перевірку здійснення виконавчими органами Підгородненської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади з 03 квітня 2019 року до 09 квітня 2019 року.

2. Створити робочу групу для проведення перевірки здійснення виконавчими органами Підгородненської міської ради делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі – Робоча група) у складі згідно з додатком.



### 3. Робочій групі:

до початку перевірки скласти робочий план, в якому визначити завдання перевірки;

за результатами перевірки скласти акт, копію акта направити виконуючому обов'язки Підгородненського міського голови для відповідного реагування.

4. Виконуючому обов'язки Підгородненського міського голови організувати належні умови діяльності Робочої групи, сприяти її ефективній діяльності, забезпечити надання необхідної інформації, а у разі потреби – відповідних документів, письмових та усних пояснень від посадових осіб виконавчих органів Підгородненської міської ради.

5. Голові Робочої групи надати акт за результатами перевірки голові облдержадміністрації.

6. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на управління організаційної роботи апарату облдержадміністрації, контроль – на керівника апарату облдержадміністрації Тимчук А.Л.


Голова облдержадміністрації



В.М.РЕЗНІЧЕНКО

**СКЛАД**  
**робочої групи для проведення перевірки**  
**здійснення виконавчими органами Підгородненської міської ради**  
**делегованих повноважень органів виконавчої влади**

БАТУРА Дмитро Ігорович	заступник голови облдержадміністрації, голова робочої групи
СУСЛОВИЧ Сергій Володимирович	голова Дніпровської райдержадміністрації, заступник голови робочої групи
АЗАРОВА Леся Петрівна	керівник юридичного відділу Дніпровської райдержадміністрації, секретар робочої групи
БЕЗПАЛОВА Наталія Олександрівна	головний спеціаліст відділу фінансово- господарського забезпечення Дніпровської райдержадміністрації
ВОЛЧКОВ Олександр Михайлович	заступник начальника управління з питань праці Головного управління Держпраці у Дніпропетровській області (за згодою)
ЄФІМЕНКО Олександр Іванович	заступник начальника відділу нагляду у агропромисловому комплексі та соціально- культурній сфері управління нагляду в промисловості і на об'єктах підвищеної небезпеки Головного управління Держпраці у Дніпропетровській області (за згодою)
ЗАЙКО Ольга Вікторівна	провідний інспектор відділу персоналу та організаційної роботи Дніпровської райдержадміністрації
КРАСНОНОСОВ Павло Петрович	заступник начальника фінансового управління Дніпровської райдержадміністрації

КРЕЩУК Клавдія Василівна	член громадської ради при Дніпропетровській обласній державній адміністрації (за згодою)
МОТРЮК Олександр Васильович	голова громадської ради при Дніпропетровській обласній державній адміністрації (за згодою)
НЕФЕДОВА-ХРАПАЧ Олена Олександрівна	начальник відділу нормативно-правової роботи юридичного управління облдержадміністрації
ПАЧЕВА Наталія Андріївна	головний спеціаліст відділу моніторингу місцевих бюджетів та балансу фінансових ресурсів бюджетного управління департаменту фінансів облдержадміністрації
ТАРАСОВА Валентина Михайлівна	завідувач сектору діловодства та контролю департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації
Начальник управління організаційної роботи апарату облдержадміністрації	 С.С.ВОЛИНЕЦЬ