



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

вул. Соборна, 59, м. Вінниця тел. 59-50-00, ф. 59-51-01
E-mail: vinrada@vmr.gov.ua

12.04.2019 № *М-01-33413/1-00-10*
На № *М-01-33413* від *09.04.2019*

Щербата Анастасія Віталіївна

E-mail:
foi+request-48157-76d62aaf
@dostup.pravda.com.ua

Шановна Анастасіє Віталіївно!

Ваш інформаційний запит зареєстрований за реєстраційним індексом Щ-01-33413 від 09.04.2019 року відділом звернень апарату міської ради та її виконкому, розглянуто та повідомляю наступне.

Відповідно до пункту 6.6. Порядку надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, затвердженим Наказом Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства фінансів України від 30.04.2002 року № 226/293/169 (далі **Порядок**), **отримувачам державної соціальної допомоги видається посвідчення, форму якого затверджено Мінсоцполітики.**

Пунктом 2 Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень для осіб, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України № 35 від 11.01.2019 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.02.2019 року за №130/33101, набрання чинності відбулося 01.03.2019 року (далі – **Порядок оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень**), передбачено, що посвідчення є документом, що підтверджує призначення державної соціальної допомоги особі з інвалідністю з дитинства та дитині з інвалідністю відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»; державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» (далі - державна соціальна допомога).



сертифікат № FS 515512

Система управління якістю сертифікована на відповідність ISO 9001:2015

Пунктом 2 наказу Міністерства соціальної політики України № 35 від 11.01.2019 року, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.02.2019 року, дозволено до 01 січня 2020 року використовувати для видачі особам, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», раніше виготовлені бланки посвідчень за зразком, затвердженим наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 16 листопада 2007 року № 612 «Про затвердження Порядку обліку, зберігання, оформлення та видачі посвідчень особам, які одержують державну соціальну допомогу, відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 грудня 2007 року за № 1349/14616 (зі змінами, втратив чинність).

Посвідчення оформлюються та видається управлінням соціального захисту населення (Правобережне) департаменту соціальної політики Вінницької міської ради за місцем перебування особи на обліку як одержувача державної соціальної допомоги. Бланки посвідчень (зразок та опис передбачено в додатках 3, 4 до *Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень* виготовляються на підставі замовлення Міністерства соціальної політики України.

Відповідно до п. 2.4 Порядку місцевий орган з питань соціального захисту населення перевіряє правильність оформлення заяви, відповідність викладених у ній відомостей про заявника паспорту та іншим документам, здійснює попередню правову оцінку змісту і належного оформлення представлених документів, перевіряє правильність зняття копій відповідних документів і, при необхідності, фіксує і засвідчує виявлені розходження.

Документи, які подаються в копіях, повинні бути підписані посадовими особами місцевого органу з питань соціального захисту населення і засвідчені печаткою цієї установи.

Місцевий орган з питань соціального захисту населення, який прийняв заяву про призначення державної соціальної допомоги, видає заявнику (уповноваженій особі) розписку про прийняття заяви та доданих до неї документів із зазначенням дати прийняття заяви.

Вкотре повідомляю, що Вам необхідно з'явитись до **управління соціального захисту населення (Правобережне) департаменту соціальної політики Вінницької міської ради в ЦАП «Прозорий офіс» (Вишенька) за адресою: м. Вінниця, просп. Космонавтів, б. 30, 2-й поверх, та надати Управлінню оригінали надісланих документів** (а саме: *паспорт № 000216024, виданого 02.12.2016р.; картку платника податків 3681008943; довідку про реєстрацію місця проживання*) не пізніше 3-х місяців (до 16.04.2019 року), для перевірки правильності зняття копій відповідних документів.

Оскільки, державна соціальна допомога особі з інвалідністю з дитинства 2 групи станом на 11.04.2019 року Вам не призначена, тому управлінням соціального захисту населення (Правобережне) департаменту соціальної політики Вінницької міської ради видати Вам посвідчення не має законних підстав.

Нормативні акти, які регулюють питання оформлення та видачу особам з інвалідністю з дитинства посвідчень про наявність відповідного статусу:

Закон України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» від 16.11.2000 № 2109-III;

<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2109-14/ed20170101/stru>

Наказ Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України № 226/293/169 від 30.04.2002 р., зареєстрований в Міністерстві юстиції України 31.05.2002 за № 466/6754, «Про затвердження Порядку надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю»;

<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0466-02>

Наказ Міністерства соціальної політики України № 35 від 11.01.2019 року «Про затвердження Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень для осіб, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 06.02.2019 року за №130/33101, який набирає чинності з дня його офіційного опублікування з 01.03.2019 року;

<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0130-19>

Положення про Міністерство соціальної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 року № 423 (зі змінами);

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/423-2015-%D0%BF>

Пунктом 8 вищезазначеного Положення передбачено, що *Мінсоцполітики в межах повноважень, передбачених законом, на основі і на виконання Конституції та законів України, актів Президента України і постанов Верховної Ради України, прийнятих відповідно до Конституції та законів України, актів Кабінету Міністрів України видає накази, організовує і контролює їх виконання.*

Накази Мінсоцполітики, які відповідно до закону є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються з урахуванням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Накази Мінсоцполітики нормативно-правового змісту підлягають державній реєстрації в установленому законодавством порядку.

Накази Мінсоцполітики, видані в межах повноважень, передбачених законом, є обов'язковими для виконання центральними органами виконавчої влади, їх територіальними органами, місцевими держадміністраціями, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності та громадянами.

Орган соціального захисту населення (а саме: управління соціального захисту населення (Правобережне) департаменту соціальної політики Вінницької міської ради) видає посвідчення під підпис особи, яка його отримала, у журналі обліку посвідчень за формою згідно з додатком 1 до Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень.

Додатково повідомляю, що відповідно до п. 4 Розділу II *Порядку оформлення, видачі, обліку та зберігання посвідчень*, у разі коли **особа за станом здоров'я**, за її письмовою заявою, не може прибути до органу соціального захисту населення для отримання посвідчення, видача посвідчення проводиться з доставкою за її місцем проживання та покладається на орган соціального захисту населення, в якому особа перебуває на обліку як одержувач державної соціальної допомоги, в межах адміністративно-територіальної одиниці.

Посвідчення оформлюється та видається у день звернення за його отриманням, але не пізніше 15 робочих днів після призначення державної соціальної допомоги. Управління зможе призначити Вам державну соціальну допомогу, як особі з інвалідністю з дитинства 2 групи та видати відповідне посвідчення в той же день, якщо Ви з'явитесь до 16.04.2019 року до управління соціального захисту населення (Правобережне) департаменту соціальної політики Вінницької міської ради в ЦАП «Прозорий офіс» (Вишенька) за адресою: м. Вінниця, просп. Космонавтів, б. 30, 2-й поверх, та надасте управлінню оригінали надісланих документів (а саме: *паспорт № 000216024, виданого 02.12.2016р.; картку платника податків 3681008943; довідку про реєстрацію місця проживання*), для перевірки правильності зняття копій відповідних документів (оскільки в надісланій копії паспорта № 000216024 неможливо встановити особу).

Загальна чисельність працівників апарату міської ради та її виконавчих органів затверджена рішенням міської ради від 30.11.2018 №1431 «Про внесення змін в рішення міської ради від 01.04.2011 №217 «Про внесення змін в рішення міської ради від 14.01.2011 року №85 «Про оптимізацію загальної структури виконавчих органів міської ради, апарату міської ради та її виконкому та їх чисельності» зі змінами» і становить 776 осіб.

Для вдосконалення діяльності органу місцевого самоврядування щодо утвердження та забезпечення прав і свобод людини, створення дієвого механізму захисту прав і свобод громадян, відповідно до ст. 38-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Закону України «Про безоплатну правову допомогу», на підставі рішення виконавчого комітету міської ради у Вінницькій міській раді створено відділ первинної правової допомоги, яким надається безоплатна первинна правова допомога, що включає правові послуги визначені ст. 7 Закону України «Про безоплатну правову допомогу».

Для сприяння розвитку системи безоплатної правової допомоги на сайті Вінницької міської ради розміщені інформаційні матеріали:

- у розділі "Безоплатна правова допомога - корисна інформація" за посиланням <http://www.vmr.gov.ua/Branches/Lists/FreeLegalAid/ShowNews.aspx?ID=7>.

- у розділі "Соціальна реклама" за посиланням <http://www.vmr.gov.ua/Lists/SocialAdvertising/ShowContent.aspx?ID=28>

- у розділі "Новини міста" за посиланням <http://www.vmr.gov.ua/Lists/CityNews/ShowNews.aspx?ID=4861>.

розміщена інформація щодо отримання безоплатної правової допомоги та реалізації проекту «Я МАЮ ПРАВО!».

Вхідний реєстрацій індекс вхідної реєстрації ВМР цього листа Щ-01-33413 від 09.04.2019 року. Копія Вашого електронного листа додається.

Додатково повідомляю, що відповідь на інші питання, які містяться у Вашому електронному листі, буде надано додатково.

Додаток на 16 арк. в 1 прим.

З повагою
начальник відділу звернень
апарату міської ради та її виконкому,
розпорядник інформації



Ірина Єлізарова

В. Яворська
Л. Мізюк
50 83 92