



КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

пл.Лесі Українки, 1, м.Київ, 01196, тел.286-85-35, факс 286-15-10
<http://www.koda.gov.ua> E-mail: zag@koda.gov.ua. Код ЄДРПОУ 00022533

24.05.2019 № 01-23(з)/261, 01-23(з)/262
на № _____ від _____

**Громадська організація
«Всеукраїнський
антикорупційний альянс»
Ющенко Л.**

**foi+request-49172-
012827cb@dostup.pravda.com.ua**

Київською обласною державною адміністрацією розглянуто запит Громадської організації «Всеукраїнський антикорупційний альянс», щодо надання інформації про організацію перевезень по маршруту № 365 Гатне – Київ тощо.

За результатами розгляду Київська обласна державна адміністрація в межах компетенції надає інформацію (в додатку).

Додаток: на 19 аркушах (адресату на електронну пошту).

Заступник голови

Д. Назаренко



**КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ІНФРАСТРУКТУРИ**

01196, м. Київ, пл. Лесі Українки, 1 тел. 286-86-47, факс 286-82-45

E-mail: infra-koda@i.ua Код ЄДРПОУ 34694993

20.05.2019 № 01-08-19/1931
від _____

**Відділу доступу до публічної
інформації та зв'язків з
громадськістю
Київської обласної
державної адміністрації**

Про надання інформації

Управлінням інфраструктури Київської обласної державної адміністрації (надалі – «управління інфраструктури») розглянуто реєстраційно-контрольні картки № 260/01-23(з), № 261/01-23(з), № 262/01-23(з) від 08.05.2019.

Повідомляємо, що управління інфраструктури не здійснювало заходів щодо перевірки виконання умов договорів про організацію перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування № 365 «Гатне – Київ АС «Південна» та № 723 «Вишневе (зал. ст. "Жуляни") – Київ АС «Південна», які здійснюються перевізником ТОВ «Кийтранс-2005», а також жодних попереджень, з боку управління інфраструктури, перевізнику не надсилалось, а також жодної інформації з боку органів державної влади стосовно порушень законодавства та нормативно-правових актів стосовно організації перевезень за вищевказаними маршрутами не надходило.

Стосовно надання копій розкладів руху та паспортів маршруту, вищезазначених маршрутів інформуємо, що відповідно до умов договорів перевізник зобов'язаний протягом 30 днів надати затверджений паспорт автобусного маршруту, в якому зазначений розклад руху. За інформацією перевізника дані паспорти автобусних маршрутів знаходяться на погоджені в органах Головного управління Національної поліції в Київській області.

Водночас повідомляємо, що між перевізником ТОВ «Кийтранс-2005» та Київською обласною адміністрацією укладено договори по вищевказаним маршрутам 25 лютого 2019 року, водночас згідно журналу реєстрації видачі договорів про організацію перевезення пасажирів на автобусних маршрутах загального користування стосовно маршруту № 365 «Гатне – Київ АС «Південна» перевізник отримав договір 02 квітня 2019 року, а стосовно маршруту № 723 «Вишневе (зал. ст. "Жуляни") – Київ АС «Південна» 29 березня 2019 року.

Інформуємо, що всі транспортні засоби, які були запропоновані на конкурс по вищезазначеним маршрутам, копія переліку додається, обладнані GPS та GPRS системами.

Разом з цим надаємо копії запрошуваних Вами документів.

Додатки на 18 арк.

Начальник управління

Ю. ЧЕРЕДНІЧЕНКО

Додаток 2
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 7 лютого 2018 р. № 180)

Київська обласна

державна адміністрація
(найменування організатора перевезень)

ВІДОМОСТІ
про автобуси, які будуть використовуватися
на автобусному маршруті

Порядковий номер	Марка і модель автобуса	Державний реєстраційний номер	Рік випуску/ дата першої реєстрації (за наявності такої відмітки у свідоцтві про реєстрацію)	Пасажиromo-місткість (загальна пасажиро-місткість/ кількість місць для сидіння пасажирів)	Підтвердження права використання автобуса (серія та номер свідоцтва про реєстрацію автобуса)	Відповідність екологічним нормам транспортного засобу (за умови відповідності автобуса категорії Євро-3 і вище)	Перелік елементів доступності автобуса для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (зазначається за умови подання таких автобусів на конкурс)
1	ATAMAN A-092H6	A10279HM	2018 / 27.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844750	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
2	ATAMAN A-092H6	A10280HM	2018 / 27.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844748	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
3	ATAMAN A-092H6	A10282HM	2018 / 27.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844770	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
4	ATAMAN A-092H6	A10283HM	2018 / 27.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844772	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
5	ATAMAN A-092H6	A10284HM	2018 / 27.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844782	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
6	ATAMAN A-092H6	A10285HM	2018 / 27.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844789	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
7	ATAMAN A-092H6	A10295HM	2018 / 29.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844820	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
8	ATAMAN A-092H6	A10296HM	2018 / 29.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844811	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
9	ATAMAN A-092H6	A10761PB	2018 / 02.12.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 302247	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
10	ATAMAN A-092H6	A10762PB	2018 / 02.12.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 302251	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
11	ATAMAN A-092H6	A10763PB	2018 / 02.12.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 302256	Євро – 5	для осіб з інвалідністю

Директор
(найменування посади керівника автомобільного перевізника-претендента, фізичної особи - підприємця або уповноваженої особи)

[Підпис]
(підпис)

Ришак А.А.
(прізвище, ім'я, по батькові)

22 12 2018 року

Додаток 2
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 7 лютого 2018 р. № 180)

Київська обласна

державна адміністрація
(найменування організатора перевезень)

ВІДОМОСТІ
про автобуси, які будуть використовуватися
на автобусному маршруті

Порядковий номер	Марка і модель автобуса	Державний реєстраційний номер	Рік випуску/ дата першої реєстрації (за наявності такої відмітки у свідоцтві про реєстрацію)	Пасажиromісткість (загальна пасажиромісткість/ кількість місць для сидіння пасажирів)	Підтвердження права використання автобуса (серія та номер свідоцтва про реєстрацію автобуса)	Відповідність екологічним нормам транспортного засобу (за умови відповідності автобуса категорії Євро-3 і вище)	Перелік елементів доступності автобуса для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (зазначається за умови подання таких автобусів на конкурсі)
1	ATAMAN A-092H6	AI0278HM	2018 / 27.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844749	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
2	ATAMAN A-092H6	AI0297HM	2018 / 29.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844830	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
3	ATAMAN A-092H6	AI0287HM	2018 / 29.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844818	Євро – 5	для осіб з інвалідністю
4	ATAMAN A-092H6	AI0286HM	2018 / 29.06.2018 р.	52/21+2 (вол.обсл.пер.)	СХК № 844819	Євро – 5	для осіб з інвалідністю

Вербасюк
(найменування посади керівника автомобільного перевізника-претендента, фізичної особи - підприємця або уповноваженої особи)

18 18 2018 року

[Підпис]
(підпис)

Ремисюк А. А.
(прізвище, ім'я, по батькові)



м. Київ

ДОГОВІР № 61
про організацію перевезень пасажирів
на автобусному маршруті загального користування

«25» лютого 2019 року

Київська обласна державна адміністрація, іменується надалі «Організатор», в особі начальника управління інфраструктури Київської обласної державної адміністрації **Чередніченка Юрія Анатолійовича**, який діє на підставі розпоряджень голови Київської обласної державної адміністрації від 18.02.2019 № 68 «Про надання повноважень щодо підписання від імені Київської обласної державної адміністрації договорів про організацію пасажирських перевезень на автобусних маршрутах загального користування», від 02.10.2018 № 554 «Про деякі питання організації пасажирських перевезень» та від 12.03.2018 №130 «Про внесення змін до Положення про управління інфраструктури Київської обласної державної адміністрації», з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Кийтранс-2005» в особі директора **Ременюка Андрія Анатолійовича**, іменується надалі «Перевізник», який діє на підставі Статуту підприємства, з другої сторони (у подальшому разом іменуються Сторони, а кожен окремо Сторона), відповідно до рішення конкурсного комітету для проведення 23.01.2019 конкурсу з перевезення пасажирів на міжміських та приміських (внутрішньообласних) автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Київської області, та віднесених до компетенції Київської обласної державної адміністрації, оформленого протоколом від 23.01.2019 № 2019-1, наказу начальника управління інфраструктури Київської обласної державної адміністрації від 06.02.2019 № 16-од «Про визначення переможця конкурсу 23.01.2019 з перевезення пасажирів на міжміських та приміських (внутрішньообласних) автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Київської області на об'єкті конкурсу № 25 (автобусний маршрут № 365 «Гатне – Київ АС «Південна»)). уклали цей Договір про організацію перевезень пасажирів на автобусному маршруті загального користування (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Організатор надає Перевізникові право на здійснення перевезень пасажирів на приміському автобусному маршруті загального користування № 365 «Гатне – Київ АС «Південна».

1.2 Перевізник забезпечує якісні, безпечні та в повному обсязі перевезення пасажирів, виконує вимоги законодавства України, нормативно-правових актів, що регулюють діяльність пасажирського автомобільного транспорту, умов перевезень визначених Організатором та цим Договором.

1.3. Відомості про маршрут (маршрути):

Номер автобусного маршруту, або номери рейсів:	365
Назва маршруту:	Гатне – Київ АС «Південна»
Траса слідування:	Гатне (вул. Абрикосова) – Гатне (МегаМаркет) – Київ АС

Підпис Організатора

Підпис Перевізника
Сторінка 1 з 10

- забезпеченням зберігання рухомого складу на власних або орендованих територіях;
- проведенням перед рейсового (після рейсового) технічного огляду транспортних засобів та проходженням перед рейсового (після рейсового) медичного огляду водіїв;
- дотриманням інших положень цього Договору та законодавства.

2.2.6. Вимагати від Перевізника надання інформації, передбаченої даним Договором.

2.2.7. Ініціювати внесення змін до Договору.

2.3. Перевізник зобов'язаний:

2.3.1. Перевозити пасажирів на визначеному у цьому Договорі маршруті (маршрутах) згідно із затвердженою схемою та розкладом руху.

2.3.2. Забезпечувати якісне та безпечне надання послуг автомобільного транспорту загального користування. Перевізник несе відповідальність за безпеку перевезення пасажирів в межах чинного законодавства.

2.3.3. Забезпечити на маршруті необхідну кількість рухомого складу згідно з умовами цього Договору.

2.3.4. За підсумками кожного кварталу до 20 числа наступного за звітним кварталом місяця, подавати Організатору інформацію про наявність рухомого складу із зазначенням його марки, року випуску, державного номерного знака та звіт про роботу пасажирського транспорту на маршруті (кількість виконаних рейсів, кількість перевезених пасажирів, регулярність руху, інше).

2.3.5. Забезпечити проведення перед рейсового (після рейсового) технічного огляду транспортних засобів та проходження перед рейсового (після рейсового) медичного огляду водіїв з відповідними відмітками в журналах згідно з чинним законодавством.

2.3.6. Випускати на маршрут технічно справні, відповідно обладнані, оснащені та укомплектовані транспортні засоби, що відповідають вимогам Законів України «Про дорожній рух», «Про автомобільний транспорт», «Правила охорони праці на автомобільному транспорті», затверджених наказом Міністерства надзвичайних ситуацій України від 09.07.2012 № 964, безпеки руху, екології та охорони праці, державним стандартам, мають відповідний сертифікат (як транспортні засоби загального користування), виданий органом із сертифікації дорожніх транспортних засобів, акредитованим у системі УкрСЕПРО, або протокол випробувань лабораторії, акредитованої в системі УкрСЕПРО, що є підтвердженням повної відповідності транспортного засобу державним стандартам. Транспортні засоби повинні бути зареєстровані та мати номерні знаки транспортних засобів загального користування відповідно до чинного законодавства.

2.3.7. Не допускати роботу транспортних засобів, переобладнаних з вантажного рухомого складу, які не мають документів щодо відповідності конструкції вимогам безпеки і не зареєстровані як автобуси.

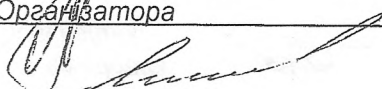
2.3.8. Організувати обов'язкове зберігання транспортних засобів у спеціально пристосованих для цього приміщеннях, гаражах, на майданчиках, стоянках, забезпечених засобами охорони, та забезпечити захист транспортних засобів від використання без відома їх власників (користувачів).

2.3.9. Забезпечити суворе дотримання персоналом Перевізника, затверджених у встановленому порядку, Правил дорожнього руху (в тому числі в частині розташування транспортних засобів на проїзній частині, вимог щодо зупинки та стоянки транспортних засобів, особливо в місцях зупинок на маршруті руху), Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року №176, інших вимог законодавства про автомобільний транспорт.

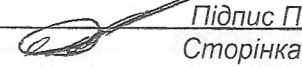
2.3.10. Забезпечити наявність в транспортних засобах Протоколу «Перевірки технічного стану транспортного засобу».

2.3.11. Забезпечувати наявність в транспортних засобах та у водіїв (кондукторів), які працюють на маршруті, передбаченої законодавством документації, а саме: посвідчення водія відповідної категорії, реєстраційних документів на транспортний засіб, шляхових листів (за наявності), полісів обов'язкової страхування цивільно-правової відповідальності власника

Підпис Організатора



Підпис Перевізника



Сторінка 3 з 10

2.3.26. Забезпечити виконання на маршруті затвердженого Організатором розкладу руху автобусів з регулярністю не менше 98% та вести облік виконаних рейсів, а також забезпечити випуск планової кількості рухомого складу на маршрут.

2.3.27. Забезпечити наявність та належне ведення документації згідно з вимогами законодавства України, у тому числі:

- журналу перед-та після рейсових оглядів технічного стану рухомого складу;
- журналу перед-та після рейсових медичних оглядів водіїв та журналу реєстрації медичних довідок водіїв;
- журналів інструктажів з питань охорони праці, безпеки дорожнього руху та пожежної безпеки;
- документів, що підтверджують стажування водіїв відповідно до встановлених вимог (журнали обліку та листи стажування);
- графіку роботи водіїв;
- графіку проходження технічного обслуговування рухомого складу (ТО-1, ТО-2, сезонне обслуговування);
- документів, що підтверджують використання власної або орендованої виробничо-технічної бази на законних підставах.

2.3.28. Не допускати наявності в пасажирських салонах сторонніх предметів: запасних коліс, частин, тощо, які можуть травмувати пасажирів або забруднити їх одяг.

2.3.29. Здійснювати перевезення пасажирів за розпорядженням Організатора у випадках ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха, тощо.

2.3.30. У разі закінчення строку дії або прийняття рішення про дострокове розірвання (припинення) даного Договору, після звернення Організатора відповідно до п. 8.8 цього Договору забезпечити перевезення пасажирів відповідно до умов Договору до моменту проведення відповідного конкурсу на маршруті, передбаченому п.1.1 цього Договору та призначення нового перевізника.

2.3.31. Забезпечити роботу на маршруті не менше одного транспортного засобу, який пристосований для перевезення осіб з обмеженими фізичними можливостями на приміському маршруті.

2.3.32. Допускати представників Організатора до перевірок роботи автобусів на маршруті, випуску їх на маршрут з місць зберігання транспортних засобів.

2.3.33. Сприяти Організатору в облаштуванні необхідної інфраструктури автобусних маршрутів загального користування.

2.3.34. Підтримувати належний санітарний стан кінцевих зупинок та місця відстою транспортних засобів.

2.3.35. За повідомленням Організатором, самостійно обладнати всі транспортні засоби, які задіяні в обслуговуванні маршруту, GPS та GPRS системами, що будуть працювати із запропонованим Організатором програмним забезпеченням, забезпечувати їх роботу та обслуговування. У строки та в порядку, визначені Організатором, під'єднатись до Єдиного диспетчерського центру контролю за роботою автотранспорту та збору інформації. Всі технічні параметри та регламенти роботи GPS приладів надаватимуться Організатором за запитом Перевізника. У разі невиконання даних вимог Організатор залишає за собою право розірвання Договору в односторонньому порядку на умовах, передбачених даним Договором.

2.3.36. Протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання Договору розпочати перевезення пасажирів на маршруті, передбаченому п.1.1 цього Договору та надати Організатору затверджений паспорт автобусного маршруту відповідно до наказу Міністерства транспорту та зв'язку України від 07.05.2010 № 278 «Про затвердження Порядку розроблення та затвердження паспорта автобусного маршруту».

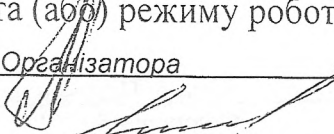
2.4. Перевізник має право:

2.4.1. Перевозити пасажирів тільки на визначеному у цьому Договорі маршруті (маршрутах).

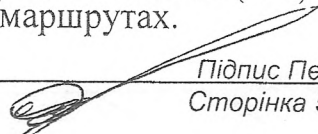
2.4.2. Повідомляти Організатора про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автодоріг, про їх невідповідність вимогам безпеки дорожнього руху.

2.4.3. Надавати Організатору пропозиції щодо відкриття нових та (або) зміни схем руху та (або) режиму роботи транспорту на діючих маршрутах.

Підпис Організатора



Підпис Перевізника



Сторінка 5 з 10

- 4.8.1. Подання Перевізником заяви Організатору про здійснення перевірки дотримання умов Договору, заяви про зміну умов Договору.
- 4.8.2. Виявлення факту подання Перевізником недостовірних або не в повному обсязі даних, які Перевізник зобов'язаний подавати відповідно до умов Договору.
- 4.8.3. Перевірки виконання Перевізником листів-повідомлень про усунення виявлених порушень умов Договору, виданих за результатами проведення чергових, позачергових перевірок та перевірок дотримання умов Договорів щодо готовності роботи у весняно-літній та/або осінньо-зимовий період.
- 4.8.4. Надходження звернень фізичних та/або юридичних осіб, та/або органів державної влади або місцевого самоврядування про порушення Перевізником умов Договору.
- 4.8.5. Неподання у встановлений термін Перевізником документів та/або інформації, обов'язок подання яких передбачений умовами цього Договору без поважних причин.
- 4.9. Під час здійснення перевірки Перевізник має право бути присутнім при проведенні перевірки, давати пояснення по суті перевірки та виявлених порушень, підписати або відмовитись від підписання Акта.
- 4.10. Строк проведення перевірки не може бути більшим ніж 5 (п'ять) робочих днів.
- 4.11. Перевірки дотримання умов цього Договору здійснюється Організатором:
- у місцях зберігання транспортних засобів Перевізника та їх випуску на маршрут;
 - на маршруті;
 - безпосередньо у транспортних засобах під час здійснення перевезень пасажирів;
 - за допомогою автоматизованої системи диспетчерського управління пасажирським автомобільним транспортом.
- 4.12. Виявлені під час перевірок порушення умов Договору (невиконання або неналежне виконання зобов'язань Перевізника за цим Договором) фіксуються представниками Організатора у Акті (узгоджена сторонами форма Акта є додатком до цього Договору).
- 4.13. Акт складається у 2 (двох) примірниках в останній день проведення перевірки. Кожен з примірників Акта підписується представниками Організатора, які проводили перевірку, представником Перевізника та іншими учасниками перевірки (за їх згодою). Представник Перевізника має право письмово викласти свої пояснення та зауваження щодо змісту Акта. Ці пояснення і зауваження додаються до Акта і є його невід'ємною частиною.
- 4.14. У разі проведення Організатором позачергової перевірки другий примірник Акта надсилається перевізнику разом з листом-повідомленням про усунення порушень в порядку, передбаченому п.4.18 Договору.
- 4.15. Сторони домовились, що:
- 4.15.1. у разі відмови представника Перевізника від ознайомлення з Актом або відмови від його підписання (нез'явлення для його підписання), представники Організатора, які брали участь у перевірці, вносять до Акту; відповідний запис, скріплений їх підписами.
- 4.15.2. один примірник Акта передається представнику Перевізника чи надсилається поштою у порядку, передбаченому п. 4.18 Договору, інший зберігається у Організатора;
- 4.15.3. не підписаний представником Перевізника Акт вважається дійсним і зберігає юридичну силу у випадку підписання його не менше як двома представниками Організатора.
- 4.15.4. у разі зафіксованої відмови представника Перевізника від отримання копії Акта або повернення без вручення поштової кореспонденції спрямованої на адресу перевізника вказану в п. 9 Договору, Акт вважається вручений належним чином.
- 4.16. У термін 10 (десять) робочих днів з дня проведення перевірки Організатор надсилає Перевізнику лист-повідомлення про усунення виявлених порушень умов Договору з пропозиціями про усунення порушень умов Договору та копію Акта або другий примірник. Перевізник у термін 10 (десять) робочих днів з моменту

першого Акта і не усунутих протягом встановленого строку у листі-повідомленні про усунення виявлених порушень умов Договору;

5.7.3. надходження від органів виконавчої влади письмової інформації, що документально підтверджує факт подання Перевізником недостовірної інформації;

5.7.4. ненадання інформації або надання її не в повному обсязі згідно з п. 2.3.4 Договору;

5.7.5. набрання законної сили рішенням суду, яким встановлено факт протиправності, визнано незаконним або скасовано рішення чи документи, які були підставою або призвели в подальшому до укладання Договору, в тому числі, але не виключно – рішення конкурсного комітету, іншого розпорядчого документа Київської обласної державної адміністрації чи управління інфраструктури Київської обласної державної адміністрації, а також набрання законної сили рішенням суду про визнання договору недійсним та (або) розірваним, скасованим, припиненим, неукладеним тощо;

5.7.6. закриття маршруту у випадках та порядку, передбачених законодавством України;

5.7.7. якщо Перевізник протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту підписання Договору не розпочав перевезення пасажирів на маршруті, передбаченому п.1.1 цього Договору.

5.8. У випадку не підписання Перевізником додаткової угоди до договору, яка повинна бути підписана Сторонами у зв'язку зі змінами законодавства, що регулює правовідносини між Перевізником та Організатором, у строк, передбачений п.5.1 цього Договору, Організатор має право в односторонньому порядку розірвати Договір шляхом направлення Перевізнику листа-попередження про розірвання Договору.

5.9. Договір вважається розірваним Організатором в односторонньому порядку через 30 календарних днів з дати відправлення листа-повідомлення про розірвання Договору, в порядку передбаченому п.8.8. Договору.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір укладений терміном на 5 років і набуває чинності з дня його підписання Сторонами.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

7.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються обставини, що виникли після укладання Договору внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру: стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, снігопади, руйнування в результаті блискавки, тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, військові дії, блокади, прояви тероризму тощо) та інші, незалежні від Сторін обставини.

7.3. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним в Україні законодавством.

7.4. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин, повинна негайно повідомити про це іншу сторону, а протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати коли їй стало відомо про таке надати відповідне письмове підтвердження, видане компетентним органом.

7.5. Невиконання п.7.4 цього Договору позбавляє Сторону права, передбаченого в п. 7.1. Договору.

8. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

Сторінка 9 з 10

