
Пояснення представника Перевізника: _____

Підпис _____

В ході перевірки проводилась/не проводилась (непотрібне викреслити) фото та відео фіксація виявлених порушень.

До акту додаються: _____

Акт склав _____

Прізвище, ініціали, посада

Підпис _____

Факт виявлених порушень засвідчують учасники перевірки:

_____ Підпис _____

Прізвище, ініціали, посада

_____ Підпис _____

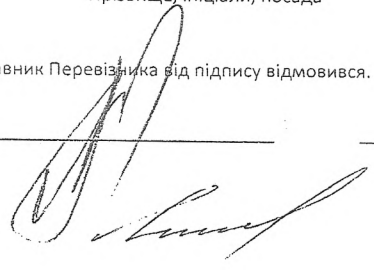
Прізвище, ініціали, посада

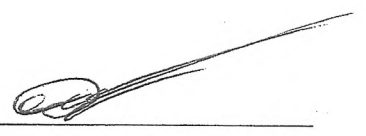
Представник Перевізника

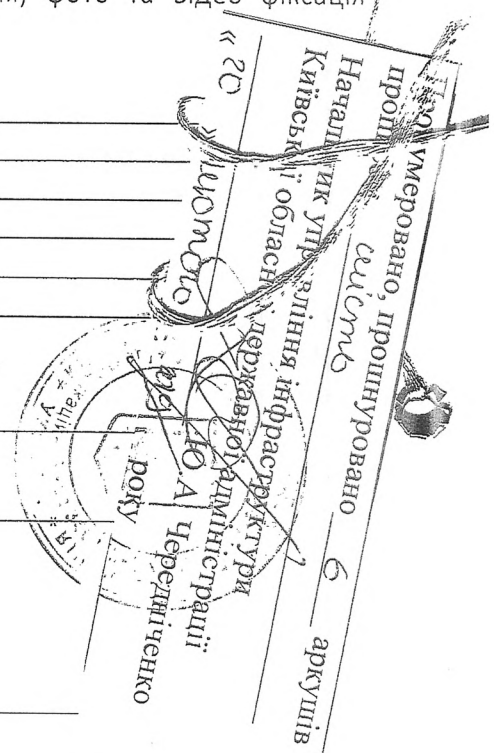
_____ Підпис _____ *

Прізвище, ініціали, посада

*Представник Перевізника від підпису відмовився.







8.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

8.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, в тому числі найменування і місцезнаходження, та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.4. Термін «законодавство» в тексті цього Договору застосовується у наступному значенні – чинні нормативно-правові акти, які видані Верховною Радою України, Президентом України, Кабінетом Міністрів України, Міністерствами та іншими органами виконавчої влади.

8.5. Контроль за дотриманням умов цього Договору здійснюється у порядку, передбаченому розділом 4 цього Договору.

8.6. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

8.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою на 9 (дев'яти) сторінках у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8.8. Повідомлення та надання інформації за цим Договором, крім тих, які передбачені у п. 4.18, здійснюються шляхом направлення електронною поштою з цифровим електронним підписом або у паперовій формі поштою та електронною поштою (без електронного цифрового підпису) :

- Перевізником - на електронну адресу pas-transport_koda@ukr.net;
поштою - пл. Лесі Українки, 1, м. Київ, 01196;

- Організатором - на електронну адресу info@kt2005.kiev.ua;
поштою – вул. О. Вишні, 1, м. Вишневе, Київська обл., 08132.

Документи, направляються рекомендованою поштою та в електронному вигляді на електронну адресу.

8.9. Будь-які виправлення в тексті цього Договору не допускаються і є недійсними.


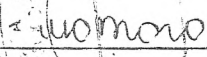
9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Організатор:

Київська обласна
державна адміністрація
пл. Лесі Українки, 1,
м. Київ, 01196
тел. 286-86-43

Перевізник:

ТОВ «Кийтранс-2005»
вул. Гната Юри, 9, кв. 414
м. Київ, 03148
тел. (044) 406 09 90
Код ЄДРПОУ 33305729


Ю.А. Чередніченко
« 20 »  2019 р.
М. П.


А.А. Ременюк
2019 р.

Підпис Організатора

Підпис Перевізника
Сторінка 10 з 10

отримання листа-повідомлення має усунути виявлені порушення і повідомити про це Організатора у порядку, встановленому п.4.18 цього Договору.

4.17. У разі систематичного порушення (невиконання або неналежного виконання) зобов'язань Перевізника за цим Договором (три і більше випадків зафіксованого Актом і не усунутих протягом встановленого строку, допущеного протягом 365 (трьохсот шістдесят п'яти) днів з дати складання першого Акта) Організатор має право розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення Перевізнику листа-повідомлення про розірвання Договору.

4.18. Акти перевірки, листи-повідомлення про усунення виявлених порушень, листи-повідомлення про розірвання Договору направляються Організатором на адресу, визначену у розділі 9 цього Договору. У разі направлення Організатором поштової кореспонденції з повідомленням про вручення на поштову адресу Перевізника, зазначену у договорі, така кореспонденція вважається врученою належним чином після отримання Організатором інформації про її вручення або неможливість вручення з будь-яких підстав.

5. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН, УМОВИ І ПОРЯДОК ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Зміна умов цього Договору допускається за взаємною згодою Сторін. Про зміну умов Договору Сторони підписують відповідну додаткову угоду до Договору. Усі додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами. У випадку зміни законодавства, що регулює правовідносини між Організатором та Перевізником, Сторони вносять відповідні зміни до Договору. Зміни в даному випадку вносяться шляхом складання та направлення Організатором Перевізнику відповідної додаткової угоди до Договору. Додаткова угода до Договору направляється в порядку, передбаченому п.8.8 Договору, Організатором протягом 30 календарних днів. Перевізник зобов'язаний підписати та направити Організатору додаткову угоду до Договору протягом 20 календарних днів з моменту його направлення Організатором, в порядку, передбаченому п.8.8 Договору.

5.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно законодавства України та цього Договору.

5.3. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін.

5.4. Договір вважається розірваним у разі: закінчення строку, на який його було укладено, банкрутства Перевізника, його ліквідації, як суб'єкта підприємницької діяльності, анулювання відповідної ліцензії та в порядку, передбаченому законодавством України та цим Договором.

5.5. Перевізник має право вимагати дострокового розірвання Договору за умови обґрунтування такого рішення. З метою забезпечення можливості організації Організатором перевезень на безперервній основі, для реалізації даного права Перевізник зобов'язаний направити Організатору лист-попередження про розірвання Договору не пізніше ніж за 60 (шістдесят) календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору. Про розірвання Договору Сторони підписують відповідну додаткову угоду до договору про розірвання. Дія Договору вважається припиненою з дати підписання додаткової угоди до договору про розірвання. Перевізник зобов'язаний виконувати умови Договору до дати підписання Сторонами додаткової угоди до договору про розірвання. Розірвання Договору з цієї підстави буде вважатися припиненням Перевізником перевезення пасажирів.

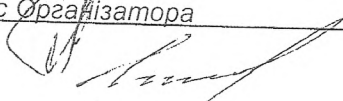
5.6. Після отримання Перевізником, в порядку передбаченому цим Договором, листа-повідомлення про розірвання Договору, перевізник зобов'язаний виконувати умови Договору до дати, вказаної в листі-повідомленні про розірвання Договору.

5.7. Організатор має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадках:

5.7.1. порушення Перевізником умов Договору, визначених його змістом;

5.7.2. порушення умов Договору Перевізником, зафіксованих Актами перевірки, допущених протягом 365 (трьохсот шістдесят п'яти) днів з дати складання

Підпис Організатора



Підпис Перевізника
Сторінка 8 з 10



- 2.4.4. Обмежувати або припиняти перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації.
- 2.4.5. Відмінити рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів.
- 2.4.6. Вимагати дотримання Організатором умов цього Договору та чинного законодавства.

3. ТАРИФИ НА ПРОЇЗД

- 3.1. Тариф на перевезення пасажирів і багажу транспортними засобами, які працюють у звичайному режимі руху, в приміському та міжміському внутрішньообласному сполученні, не може перевищувати розміру тарифів, визначених відповідно до Методики розрахунку тарифів на послуги пасажирського автомобільного транспорту, затвердженої наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 17.11.2009 № 1175, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 листопада 2009 р. за № 1146/17162 (далі – Методика).
- 3.2. Збільшення рівня тарифу відбувається на підставі звернення перевізника до управління інфраструктури облдержадміністрації з наданням відповідних аргументованих розрахунків відповідно до Методики, та рекомендацій Антимонопольного комітету України від 11 квітня 2017 року № 10 – рк.
- 3.3. Зміна тарифу на маршруті Перевізником дозволяється лише після отримання від управління інфраструктури облдержадміністрації письмового погодження такої зміни. У випадку зміни тарифу без погодження з управлінням інфраструктури облдержадміністрації Організатор залишає за собою право розірвання Договору в односторонньому порядку на умовах, передбачених цим Договором.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ДОТРИМАННЯМ УМОВ ДОГОВОРУ

- 4.1. Контроль за виконанням Перевізником умов Договору здійснюється Організатором.
- 4.2. Контроль здійснюється шляхом:
- 4.2.1. перевірок на відповідність умовам Договору та достовірності інформації, яка подається Перевізником;
- 4.2.2. отримання інформації від державних контролюючих органів про порушення Перевізником законодавства та встановлених правил перевезень;
- 4.2.3. отримання інформації від органів державної влади та органів місцевого самоврядування про порушення Перевізником законодавства та встановлених правил перевезень;
- 4.2.4. виїзних перевірок виконання Перевізником умов Договору.
- 4.3. Організатор має право здійснювати чергові та позачергові перевірки дотримання умов Договору.
- 4.4. Організатор має право залучати до проведення перевірок, крім власних працівників, також представників Укртрансбезпеки, Національної поліції, Громадських організацій та інших контролюючих органів.
- 4.5. Чергові перевірки дотримання умов Договору здійснюються Організатором на підставі графіку перевірок виконання умов Договорів, затвердженого Організатором. Графік перевірок виконання умов Договорів затверджується Організатором на кожен квартал поточного року. Перевізник може також бути включений до графіку перевірок дотримання умов Договорів щодо готовності роботи у весняно-літній та/або осінньо-зимовий період, про яку Перевізник повідомляється у порядку, передбаченому п. 8.8 Договору.
- 4.6. Про проведення чергової перевірки виконання умов Договору Організатор попереджає, у порядку, передбаченому п.8.8. Договору, Перевізника не пізніше як за 10 (десять) календарних днів до запланованої дати проведення перевірки.
- 4.7. Про проведення позачергової перевірки Перевізник заздалегідь не попереджається.
- 4.8. Позачергові перевірки дотримання умов Договору здійснюються Організатором у випадках:

Підпис Організатора

Підпис Перевізника
Сторінка 6 з 10

транспортного засобу, належним чином завіреної копії цього Договору, схеми маршруту, завіреного Організатором розкладу руху, квитково-облікової документації, квитків встановленого зразка (відповідно до наказу Міністерства транспорту та зв'язку України від 25.05.2006 № 503 «Про затвердження Типових форм квитків на проїзд пасажирів і перевезення багажу на маршрутах загального користування», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 вересня 2006 р. за N 1065/12939) та іншої необхідної документації, передбаченої законодавством.

- розміщення в салоні транспортного засобу затвердженої тарифної сітки та затвердженого Організатором розкладу руху в зручному для пасажирів місці.

2.3.12. Своєчасно, до відправлення автобуса від зупинки, отримувати плату за проїзд з обов'язковою видачею пасажирам квитків встановленого зразка.

2.3.13. Надавати пасажирам інформацію про Правила надання послуг пасажирського автомобільного транспорту.

2.3.14. Безперешкодно надавати можливість та сприяти органам державної влади у проведенні перевірок щодо роботи автобусів на маршруті, випуску транспортних засобів на маршрут з місць їх зберігання, забезпечення безпеки перевезень пасажирів, виконання інших вимог законодавства про транспорт та цього Договору.

2.3.15. Не змінювати без погодження із Організатором кількість та клас транспортних засобів на маршруті.

2.3.16. Забезпечити безкоштовний проїзд пільгових категорій громадян згідно з чинним законодавством.

2.3.17. Забезпечити виконання чинного законодавства щодо тривалості робочого часу, режиму відпочинку та оплати праці працівників, обов'язкового страхування водіїв та транспортних засобів згідно з чинним законодавством.

2.3.18. Забезпечити диспетчеризацію маршруту.

2.3.19. На кінцевих зупинках створити належні санітарно-побутові умови для водіїв та лінійних працівників згідно з Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року № 176.

2.3.20. Не передоручати виконання своїх обов'язків з перевезення пасажирів на маршрутах, які надані для обслуговування, іншим суб'єктам господарювання.

2.3.21. Використовувати на маршрутах тільки вказаний у заявці на конкурс рухомий склад. Перевізник може замінити автобус, що обслуговує маршрут на аналогічний за типом, класом, пасажиромісткістю, технічним та санітарним станом, про що зобов'язаний повідомити Організатора способом, передбаченим п. 8.8. цього Договору у триденний термін. Невиконання цієї вимоги є порушенням умов Договору і тягне правові наслідки, передбачені Договором.

2.3.22. Залучати до роботи на маршруті лише тих водіїв, що офіційно працевлаштовані у перевізника та мають відповідну відкриту категорію, застраховані згідно з чинним законодавством, а також залучати інших працівників лише з дотриманням вимог трудового законодавства щодо прийняття на роботу, захисту трудових прав та надання соціальних гарантій.

2.3.23. Застрахувати пасажирів, які користуються визначеним цим Договором маршрутом (маршрутами), від нещасних випадків на транспорті, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 серпня 1996 року № 959 «Про затвердження Положення про обов'язкове особисте страхування від нещасних випадків на транспорті».

2.3.24. Забезпечувати проїзд пасажирів до місця призначення за маршрутом. А у разі поломки транспортного засобу вжити всіх заходів для його ремонту або надати інший аналогічний транспортний засіб для перевезення пасажирів до пункту призначення. У разі дорожньо-транспортної пригоди перевізник зобов'язаний вжити всіх необхідних і можливих в такій ситуації заходів, спрямованих на забезпечення безпеки пасажирів і надання їм необхідної допомоги.

2.3.25. Покращувати якість пасажирських перевезень шляхом впровадження передових технологій в галузі автомобільного транспорту, впровадження корпоративного одягу для водіїв автобусів та екіпірування транспортних засобів відповідними логотипами (емблема чи назва підприємства, яке здійснює перевезення пасажирів на маршруті, передбаченому п. 1.1. цього Договору).

Підпис Організатора

Підпис Перевізника
Сторінка 4 з 10

	«Південна»
Довжина маршруту в прямому та зворотному напрямках (км):	24,2/12,9
Кількість оборотних рейсів, в тому числі у режимах руху:	12 оборотних рейсів у звичайному режимі
Кількість одиниць рухомого складу:	3 одиниці
Кількість одиниць резерву	1 одиниця
Режим перевезень:	Самостійно
Дні роботи:	Щоденно
Тип, клас та інші вимоги рухомого складу:	Автобуси категорії М ₂ , М ₃ , А, В, І, ІІ, ІІІ але не нижче тих, які були заявлені на конкурс
Мінімальна пасажиромісткість рухомого складу:	19 пасажиромісць
Пункт диспетчеризації:	Київ АС «Південна»
Інше:	-

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Організатор зобов'язаний:

2.1.1. Забезпечувати Перевізника інформацією нормативно-організаційного характеру щодо роботи пасажирського транспорту в Київській області.

2.1.2. Затверджувати розклад руху та інше, відповідно до норм чинного законодавства.

2.1.3. Здійснювати контроль за виконанням Перевізником умов цього Договору.

2.1.4. Щорічно визначати види та обсяги перевезень пільгових верств населення у разі наявності фінансування.

2.2. Організатор має право:

2.2.1. Вимагати від Перевізника належного виконання зобов'язань за цим Договором.

2.2.2. Здійснювати перевірку дотримання Перевізником умов даного Договору, норм чинного законодавства, в тому числі із залученням представників відповідних органів державної влади.

2.2.3. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір з Перевізником у випадках і порядку, передбачених цим Договором та законодавством України.

2.2.4. У разі дострокового розірвання Організатором Договору або припинення Перевізником перевезення пасажирів на маршруті, вказаному в п. 1.1. Договору, та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України, призначати автомобільного перевізника на цьому маршруті у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

2.2.5. Здійснювати контроль дотримання Перевізником умов Договору в порядку, передбаченому Договором та чинним законодавством України, в тому числі за:

- регулярністю руху;
- забезпеченням диспетчеризації;
- виконанням обов'язків Перевізника щодо створення належних санітарно-побутових умов для водіїв та лінійних працівників;
- рівнем якості перевезення пасажирів та належним оснащенням рухомого складу (наявність необхідної кількості трафаретів встановленого зразка, інформації і документів відповідно до Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 р. №176, місць, призначених для пасажирів похилого віку та пасажирів з дітьми, інформаційних повідомлень про пільгові категорії пасажирів, які мають право на безкоштовний проїзд, корпоративного одягу у водіїв, емблем (логотипів) підприємства на рухомому складі, тощо);

Підпис Організатора

Підпис Перевізника

Сторінка 2 з 10