



minanta

УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ КАЗНАЧЕЙСЬКОЇ
СЛУЖБИ УКРАЇНИ В КРЕМЕНІСЬКУМУ РАЙОНІ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ЗАРЕЄСТРОВАНО ТА ВЗЯТО НА ОБЛІК

ДОГОВІР ДОБРОВІЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ МАЙНА ЮРИДИЧНИХ ОСІБ

МН-06 № 0052/17 ЛГ

Програма «Середній та малий бізнес»

Код каналу	Назва програми	Середній та малий бізнес	Код програми	МН - 06
------------	----------------	--------------------------	--------------	---------

Місце укладання	м. Луганськ			Дата укладання	«15» 06 2017 року			
Страховик:	Товариство з додатковою відповідальністю «СТРАХОВЕ ТОВАРИСТВО «ДОМІНАНТА»			з однієї сторони				
адреса	м. Сєверодонецьк, пр-т Георгіївський, 41.			телефон / факс				
код ЄДРПОУ	35265086	п/р	P/p 26503052700 399	банк	ПАТ «ПРИВАТБАНК»			
в особі	Директора Луганської дирекції Пшеничник Наталії Віталіївни, яка діє на підставі Довіреності			який діє на підставі	Свідоцтва 926585 від 31.01.1996 р			
який є резидентом України та суб'єктом оподаткування податку на прибуток згідно з ст. 156 розділу III та п. 8 Підрозділу 4 розділу ХХ Податкового кодексу України								
Страхувальник	Кременський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді			з другої сторони				
адреса	92092, Луганська обл., Кременський р-н, м. Креміна, пл. Красна, 1			телефон / факс	0645421601			
код ЄДРПОУ	26271908	п/р	35416001043035	банк	МФО	804013		
в особі	Директора Смаги Ірини Іванівни			який діє на підставі	Положення			
який є резидентом України та суб'єктом оподаткування податку на прибуток згідно з				Податкового кодексу України				
Вигодонабувач	Районна громадська організація «Кременський центр регіонального розвитку «Наша громада»			телефон				
код ЄДРПОУ	26477521	адреса	Луганська обл., м. Креміна, пл. Красна, 20					
1. РОЗДІЛ: УМОВИ СТРАХУВАННЯ								
1.1. Предмет Договору	Предметом цього Договору є майнові інтереси Страхувальника, що не суперечать законодавству України, пов'язані з володінням, користуванням і розпорядженням майном, яке зазначене в п.1.2 цього Договору та є застрахованим згідно з умовами цього Договору. Перелік предметів цього Договору страхування (надалі – предмети Застрахованого майна) зазначається у п.1.5 цього Договору, а у разі, коли їх кількість перевищує передбачену цим пунктом - у Додатку 2 до цього Договору, який є його невід'ємною частиною. Перелік Застрахованого майна може бути змінено за ініціативою Страхувальника за згодою Сторін, про що Сторони укладають відповідну додаткову угоду (договір про внесення змін) до цього Договору, до якої додається Додаток 2 до нової редакції.							
1.2. Групи Застрахованого майна								
Категорія майна		Дійсна вартість майна за категорією, грн.	Категорія майна		Дійсна вартість майна за категорією, грн.			
1.2.1. Будівля, приміщення, споруда БЕЗ оздоблення та обладнання (конструктивні елементи), в т.ч. елементи зі скла або склоподібних матеріалів з лімітом відповідальності на умовах п.1.6.1.	29147,90	1.2.2.	Будівля, приміщення, споруда З ОЗДОБЛЕННЯМ та обладнанням (з лімітом відповідальності на умовах п.1.6.2), в т.ч. елементи зі скла або склоподібних матеріалів з лімітом відповідальності на умовах п.1.6.1.	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx				
1.2.3. Оздоблення будівлі, приміщення	Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	1.2.4.	Обладнання та устаткування	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx				
1.2.5. Офісні меблі, предмети інтер'єру	Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	1.2.6.	Комп'ютерне обладнання та оргтехніка	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx				
1.2.7. Земельна ділянка	Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	1.2.8.	Товари в обігу (Товарні запаси) *	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx				
Вартість Товарних запасів розрахована за методом:	По фіксованому середньому затишку (ліміт відповідальності)						TAK	
1.3. Страхові ризики. Страхові випадки.	Страхування майна проводиться на випадок пошкодження, знищення (зникнення) та/або його втрати внаслідок однієї або кількох випадкових подій, що відбулися під час дії цього Договору, з настанням якої/яких виникає обов'язок Страховика здійснити виплату страхового відшкодування. За цим Договором події згруповані за наступними варіантами:							
1.3.1. ВОГОНЬ (Правила 1)	TAK	1.3.2. СТИХІЙНІ ПИХА (Правила 1)					TAK	
1.3.3. ПАДІННЯ ЛІТАЛЬНИХ АПАРАТІВ (Правила 1)	TAK	1.3.4. ПОШКОДЖЕННЯ ВОДОЮ (Правила 2)					TAK	
1.3.5. ТРАНСПОРТНА ШКОДА (Правила 2)	TAK	1.3.6. ПРОТИПРАВНІ ДІЇ ТРЕТИХ ОСІБ (Правила 2)					TAK	
1.3.7. КРАДЖА ЗІ ЗЛОМОМ, ГРАБЖА (Правила 2)	TAK	1.3.8. БІЙ СКЛА (Правила 2)					TAK	
1.4. Франшиза (безумовна), %	1	за кожним випадком та будь-яким страховим ризиком	від загальної страхової суми	TAK	страхової суми за кожним предметом страхування	HI		
1.5. Страхова сума. Страховий тариф. Страховий платіж.								
Назва Застрахованого майна	Кількість, т	Дійсна вартість, грн.	Страхова сума, грн.	Страховий тариф, %	Страховий платіж, грн.			
Нежитлове приміщення (адмін.-будівля)	1	29147,90	29147,90	0,5	XXXXXX	145,74	Xxxxxxxxxxxxxxx	
Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxx	
Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXXXXXXXX	Xxxxxxxxxxxxxxx	
ВСЬОГО:		29147,90	29147,90	0,5		145,74		
Загальна страхова сума складає:	Двадцять дев'ять тисяч сто сорок сім грн. 90 коп.							
Загальний страховий платіж складає:	Сто сорок п'ять грн. 74 коп. без 170,8							
1.6. Ліміти відповідальності Страховика (границій розмір страхового відшкодування), грн.	1.6.1.	у разі страхування елементів зі скла та/або склоподібних матеріалів (п.п.1.2.1-1.2.2), грн.						
	1.6.2.	у разі страхування внутрішнього оздоблення на умовах, зазначених в п.1.2.2. цього Договору. Якщо страхова сума щодо оздоблення визначена в п.1.2.3. – положення цього пункту не діють.					15% від страхової суми за відповідною категорією майна	
1.7. Порядок та строки сплати страхового платежу	<input checked="" type="checkbox"/> Одноразово	на поточний рахунок Страховика в строк по						
	<input type="checkbox"/> В розрочку, за графіком	№ платежу	Строк страхування, з - по	Черговий страховий платеж, грн.	Строк сплати, по			
		1 платеж	3 ... по ...	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx			
		2 платеж	3 ... по ...	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx			
		3 платеж	3 ... по ...	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx			
		4 платеж	3 ... по ...	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx			
У разі просрочення строків сплати чи сплати в неповному обсязі Страхувальником страхових платежів згідно з графіком, наведеним у п.1.7. цього Договору, його дія припиняється з 00 год. 00 хв. дати, до якої Страхувальник повинен був сплатити чергову частину страхового платежу. У разі сплати Страхувальником заборгованого страхового платежу, цей Договір повинен своє дію з 00 год. 00 хв. дати, наступної за датою надходження заборгованого страхового платежу в повному обсязі на рахунок Страховика. При цьому Страховик не несе відповідальність по страхових випадках, що сталися в період припинення дії цього Договору.								
1.8. Строк дії Договору	Цей Договір набирає чинності з	2017	але не раніше 00:00 годин дня, наступного за днем надходження страхового платежу (його частини), на поточний рахунок Страховика (згідно з умовами п.1.6. цього Договору)	та діє до	2018			
1.9. Територія дії Договору	Територією дії цього Договору (територією страхового покриття) є територія місцезнаходження (адреса) Застрахованого майна, а саме:							
	Україна 92092, Луганська обл., Кременський р-н, м. Креміна, пл. Красна, 20							
1.10. Особливі умови:	У разі, якщо Застраховане за цим Договором майно знаходитьться за різними адресами (місцезнаходженням), територія дії цього Договору стосовно кожного окремого предмету цього Договору зазначається у Додатку 2 до цього Договору.						з звільном	
	Договір укладено						без огляду	
ПІДПІСИ СТОРІН:							СТРАХУВАЛЬНИК	
Страхувальник підтверджує, що він ознайомлений з Правилами страхування та погоджується з умовами всіх (у т.ч. викладених на зворотній стороні) Розділів Договору								
Кременський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді							/ Смага І.І.	
/ Пшеничник Н.В. /							(підпись) (підпись) (підпись)	
/ Пшеничник Н.В. /							(підпись) (підпись) (підпись)	

Договір №26271908
про надання послуг з обробки даних, постачання, видачі та обслуговування посилених сертифікатів
відкритих ключів електронного цифрового підпису

м. Київ

«20» чес 2017 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Центр сертифікації ключів «Україна» (далі - Центр) в особі адміністратора реєстрації Семенова Дмитра Івановича, що діє на підставі довіреності №52 від 01 жовтня 2016р, видана ТОВ "Центр сертифікації ключів "Україна", що діє на підставі Статуту та згідно Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців № 1 071 102 0000 026322 від 24.11.2009 року, виданого Реєстраційною службою Головного управління юстиції у м. Київ з одного боку, і КРЕМЕНСЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ (далі - Клієнт) в особі

директора Семенова Дмитра Івановича
що діє на підставі Положення



з іншого боку, далі разом іменуються як Сторони, а кожна окремо - Сторона, укладли цей Договір про наступне:

1. Загальні положення

1.1. Цей Договір укладається безпосередньо з Клієнтом або через його уповноваженого представника, який повинен надати документ, що посвідчує його особу і документ, яким він уповноважений на укладання Договору.

1.2. Підписувачем електронного цифрового підпису (далі - ЕЦП) є Клієнт або його представник, який на законних підставах володіє особистим ключем, що відповідає відкритому ключу. Сформований Центром посилений сертифікат відкритого ключа підписувача ЕЦП (далі - сертифікат) містить цей ключ та основні дані (реквізити) підписувача.

1.3. Клієнт несе юридичну та фінансову відповідальність за виконання підписувачами, що його представляють, умов цього Договору.

1.4. Всі підписувачі мають пройти процедуру реєстрації в Центрі після встановлення їх особи згідно з п.5.2 Правил посиленої сертифікації, затверджених Наказом Департаменту спеціальних телекомунікаційних систем та захисту інформації Служби безпеки України (далі - ДСТСЗІ СБУ) від 13.01.2005 року №3 (із змінами, внесеними згідно з Наказом ДСТСЗІ СБУ від 10.05.2006 р. № 50) перед поданням електронної заявки на сертифікацію відкритого ключа підписувача (далі - електронна заявка) до Центру.

1.5. Послуги, що надаються за цим Договором, відповідають вимогам ДСТУ 4145-2002 «Інформаційні технології. Криптографічний захист інформації. Цифровий підпис, що ґрунтується на еліптичних кривих. Формування та перевірня» та вимогам до форматів, структури та протоколів, що реалізуються у надійних засобах електронного цифрового підпису, затверджених Наказом Міністерства юстиції України та Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 20.08.2012 р. №1236/5/453.

1.6. Порядок надання послуг визначається:

- Законами України «Про електронний цифровий підпис» від 22.05.2003 р. №852-IV (далі - Закон) та «Про електронні документи та електронний документообіг» від 22.05. 2003 р. № 851-IV;
- Наказом ДСТСЗІ СБУ від 13.01.2005 р. №3 «Про затвердження Правил посиленої сертифікації» (із змінами, внесеними згідно з Наказом ДСТСЗІ СБУ від 10.05.2006 р. № 50) (далі - Правила);
- Регламентом роботи акредитованого центру сертифікації ключів товариства з обмеженою відповідальністю «Центр сертифікації ключів «Україна» (далі - Регламент);
- цим Договором.

1.7. Клієнт підтверджує, що ознайомився і погоджується з політикою сертифікації та умовами обслуговування посилених сертифікатів, які викладені в Регламенті Центру, розміщеному на електронному інформаційному загальнодоступному ресурсі в мережі Internet - сайт <http://uakey.com.ua> (далі - сайт Центру), Правилах та інших нормативно-правових актах, що розміщені на сайті Центрального засвідчувального органу <http://www.czo.gov.ua>.

1.8. У рамках даного договору Клієнт підтверджує, що Центр передав надійний засіб ЕЦП, відповідно до вимог наказу Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України «Про затвердження Положення про порядок розроблення, виробництва та експлуатації засобів криптографічного захисту інформації» від 20.07.2007 року №141.

1.9. Програмний комплекс «FREEDOM» – це компонент, що є складовою частиною комп’ютерної програми «M.E.Doc».

1.10. Всі інші терміни в цьому Договорі вживаються у значенні, вказаному Законом, Правилами та іншими чинними нормативно-правовими актами України.

2. Предмет договору

2.1. Центр надає Клієнту, а Клієнт приймає і оплачує послуги (код 72310000-1 згідно ДК 021:2015) з обробки даних, видачі сертифікатів та їх обслуговування (далі - послуги ЕЦП) на умовах, визначених цим Договором, а саме:

- обробка даних: збір, сортування, архівация, захист, транспортування, перетворення даних, необхідних для ідентифікації Клієнта з метою проходження процедури реєстрації і формування сертифікатів;
- обслуговування сертифікатів: Центр реєструє підписувачів, формує сертифікати (у кількості 3 шт.), зберігає, розповсюджує їх, управляє статусом сертифікатів, розповсюджує інформацію про статус сертифікатів;
- за бажанням Клієнта Центр надає додаткові послуги: формування позначки часу, повідомлень про статус сертифікатів у реальному часі за підписом Центру;
- за бажанням Клієнта Центр надає додаткові консультації щодо створення, перевірки та використання ЕЦП, засобів та процедури генерації особистого та відкритого ключів, а також створення електронних заявок.

2.2. Центр зобов'язується здійснити постачання та передати у користування Клієнта програмний комплекс «FREEDOM», визначену в п. 1.9. цього Договору, а Клієнт прийняти та оплатити програмний комплекс «FREEDOM» у кількості та за цінами визначеними в чинному прайсі, що розміщений на сайті Центру.

3. Права та обов'язки Центру

3.1. Центр має право:

- 3.1.1. отримати і перевірити відомості про підписувача, що необхідні для проходження процедури реєстрації і формування сертифіката згідно з п.5.2 Правил;
- 3.1.2. відмовити Клієнту або його представнику - підписувачу в проходженні процедури реєстрації, зміні стану сертифіката та інших послуг ЕЦП у випадках, передбачених Регламентом й у разі порушення умов проходження процедури реєстрації та отримання послуг ЕЦП, передбачених цим Договором та Регламентом;
- 3.1.3. вимагати від Клієнта або його представника – підписувача усунення будь-яких порушень умов даного Договору та Регламенту;
- 3.1.4. розкрити інформацію про Клієнта або персональні дані його представника - підписувача відповідним органам лише у випадках, передбачених законодавством України;
- 3.1.5. скасовувати, блокувати та поновлювати сертифікати у випадках, передбачених цим Договором та Регламентом;
- 3.1.6. змінювати вартість послуг ЕЦП та вартість постачання програмного комплексу «FREEDOM» в порядку, передбаченому цим Договором;
- 3.1.7. досроко припинити дію Договору у випадках, передбачених цим Договором;
- 3.1.8. інші права, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.

3.2. Центр зобов'язаний:

- 3.2.1. своєчасно та якісно надавати послуги ЕЦП, передбачені цим Договором та Регламентом;
- 3.2.2. вчасно та якісно постачати програмного комплексу «FREEDOM»;
- 3.2.3. забезпечувати захист інформації, персональних даних підписувачів, використовуючи комплексну систему захисту інформації, на яку контролюючим органом видано атестат відповідності;
- 3.2.4. використовувати в якості алгоритмів ЕЦП стандарти ГОСТ 34.311-95, ДСТУ 4145-2002, ДСТУ ГОСТ 28147:2009;
- 3.2.5. використовувати надійні засоби ЕЦП для надання послуг ЕЦП;
- 3.2.6. цілодобово приймати заяви про скасування, блокування та поновлення сертифікатів;
- 3.2.7. перевіряти дані, що вносяться до сертифіката, правочинність електронних заявок, заяв на блокування, поновлення та скасування сертифікатів;
- 3.2.8. скасовувати, блокувати, поновлювати сертифікати та інформувати підписувачів про зміну статусу їх сертифікатів у випадках, передбачених Регламентом і законодавством України;
- 3.2.9. перевіряти законність звернень про скасування, блокування, поновлення сертифікатів та зберігати документи, на підставі яких сертифікати були скасовані, заблоковані чи поновлені;
- 3.2.10. формувати сертифікати і видавати, за бажанням Клієнта, в електронній формі та у формі паперового документа;
- 3.2.11. зберігати сформовані сертифікати упродовж строку, що передбачений законодавством;
- 3.2.12. надати (в рамках цього Договору) надійний засіб ЕЦП, що має експертний висновок за результатами державної експертизи ДССЗІ України у сфері криптографічного захисту інформації;
- 3.2.13. перевірити володіння підписувачем особистим ключем, який відповідає відкритому ключу, наданому для формування сертифіката;
- 3.2.14. забезпечувати цілодобовий доступ користувачів до сертифікатів підписувачів, які дали на це згоду, до даних про статус сертифікатів на сайті Центру;
- 3.2.15. надавати Клієнту інформацію та документи відносно діяльності Центру (щодо послуг, тарифів та іншу інформацію, передбачену цим Договором та чинним законодавством України) за допомогою засобів телефонного, поштового, електронного зв'язку або шляхом розміщення її на сайті Центру;
- 3.2.16. шляхом розміщення на сайті Центру, в електронному вигляді передавати Клієнту експлуатаційну документацію на програмний комплекс «FREEDOM», зокрема «Інструкцію із забезпечення безпеки експлуатації» та «Інструкцію про порядок генерації ключів та поводження із ключовими документами», в яких указуються порядок установлення та обслуговування програмного комплексу «FREEDOM», забезпечення ключовими документами (ключовими даними), а також ужиття заходів щодо забезпечення режиму безпеки;
- 3.2.17. надавати консультації з питань щодо створення, перевірки та використання ЕЦП, засобів та процедури генерації особистого та відкритого ключів, а також створення електронних заявок;
- 3.2.18. інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.

4. Права та обов'язки Клієнта і його представників - підписувачів

4.1. Клієнт і його представники - підписувачі мають право:

- 4.1.1. ознайомитись з інформацією щодо діяльності Центру в сфері надання послуг ЕЦП;
- 4.1.2. отримати необхідні пояснення та консультації щодо предмету цього Договору, його виконання тощо;
- 4.1.3. отримати консультації з питань щодо створення, перевірки та використання ЕЦП, засобів генерації особистого та відкритого ключів, а також створення електронних заявок та заяв на зміну статусу сертифіката в Центрі або його відокремленому пункті реєстрації (далі – ВПР);
- 4.1.4. обумовити публікацію свого сертифіката на сайті Центру;
- 4.1.5. отримати сертифікати в електронній формі та у формі паперового документа, якщо процедура реєстрації Клієнта та його представника – підписувача пройшла успішно;
- 4.1.6. використовувати сформовані Центром сертифікати для вчинення правочинів на суму, що не перевищує 1 (один) мільйон гривень;

- 4.1.7. подавати заяви на блокування, скасування та поновлення свого сертифіката;
- 4.1.8. отримувати повідомлення щодо зміни статусу свого сертифіката;
- 4.1.9. подавати заяви, скарги, претензії тощо;
- 4.1.10. інші права, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.
- 4.2. Клієнт і його представники - підписувачі зобов'язані:**
- 4.2.1. перед укладанням цього Договору ознайомитись із Законом, Правилами, Регламентом;
- 4.2.2. виконувати вимоги, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України;
- 4.2.3. надавати повні, достовірні відомості та іншу інформацію відповідно до цього Договору, Регламенту Центру та чинного законодавства України;
- 4.2.4. надавати повну, достовірну інформацію, яка має бути включена до сертифіката, під час проходження процедури реєстрації в Центрі або його ВПР, подавши належним чином оформлені документи, перелік яких розміщений на сайті Центру;
- 4.2.5. своєчасно та в повному обсязі проводити розрахунки за послуги ЕЦП та за постачання програмного комплексу «FREEDOM», що становлять предмет цього Договору;
- 4.2.6. використовувати особистий ключ тільки в межах своїх повноважень;
- 4.2.7. надавати Центру письмові обґрунтовані зауваження стосовно якості послуг ЕЦП та стосовно якості отриманого програмного комплексу «FREEDOM», що становлять предмет цього Договору, у разі їх виникнення, впродовж 14 (чотирнадцяти) календарних днів після формування сертифікатів чи зміни їх статусу;
- 4.2.8. використовувати тільки надійні засоби ЕЦП (під час генерації особистого та відкритого ключів, формування та перевірки ЕЦП, шифрування інформації), що мають сертифікат відповідності або позитивний експертний висновок за результатами державної експертизи у сфері криптографічного захисту інформації (відповідно до умов п.3.2.12. цього Договору);
- 4.2.9. повідомляти Центр про зміну реквізитів, що вносяться до цього Договору Клієнтом, не пізніше 10 (десяти) робочих днів з дня настання відповідних змін;
- 4.2.10. отриманий програмний комплекс «FREEDOM» використовувати тільки в рамках цього Договору (заборонено змінювати, модифікувати та передавати іншим особам);
- 4.2.11. здійснювати експлуатацію програмного комплексу «FREEDOM» відповідно до вимог експлуатаційної документації, інструкції із забезпечення безпеки експлуатації засобів КЗІ, а також інструкції про порядок генерації ключів та поводження з ключовими документами;
- 4.2.12. додержуватись вимог щодо використання особистих ключів, визначених Регламентом та цим Договором;
- 4.2.13. перевіряти відповідність отриманого сертифіката до поданої електронної заяви;
- 4.2.14. зберігати особисті ключі у таємниці та у спосіб, що унеможлилює ознайомлення або використання їх іншими osobами;
- 4.2.15. не використовувати особистий ключ у разі його компрометації;
- 4.2.16. знати пароль доступу до особистого ключа та «фразу-пароль» для голосової аутентифікації;
- 4.2.17. не розголошувати та не повідомляти іншим особам пароль доступу до особистого ключа та «фразу-пароль» для голосової аутентифікації;
- 4.2.18. негайно інформувати Центр про наступні події, якщо вони трапилися до закінчення строку чинності сертифікатів:
- втрату або компрометацію особистого ключа;
 - втрату контролю щодо ключа через компрометацію пароля;
 - виявлення неточностей, інформації чи відомостей, що не відповідають дійсності;
 - зміну даних, що зазначаються у сертифікатах.
- Ця інформація може бути прийнята Центром по телефону.
- 4.2.19. при виявленні неточностей або зміні даних, зазначеных у сертифікаті, відкликати цей сертифікат;
- 4.2.20. використовувати особистий ключ виключно для ЕЦП, а також дотримуватись інших вимог щодо його використання, визначених Регламентом;
- 4.2.21. інші зобов'язання, передбачені цим Договором, Регламентом та чинним законодавством України.

5. Підстава для надання послуг ЕЦП та умова для формування сертифікатів

5.1. Підставою для надання послуг ЕЦП є отримання Центром всіх документів, перелік та порядок подання яких визначені Регламентом Центру та Правилами й розміщений на сайті Центру.

5.2. Формування сертифікатів відбувається тільки за умови надання Клієнтом електронних заявок на їх створення (в електронній формі), до яких внесені реквізити підписувачів, вказаний строк чинності сертифікатів та обумовлена їх публікація.

6. Термін дії сертифіката

6.1. Термін дії сертифіката підписувача зазначається в самому сертифікаті.

7. Умови постачання

- 7.1. Факт постачання програмного комплексу «FREEDOM» засвідчується Центром шляхом формування сертифіката Клієнта.
- 7.2. Датою постачання програмного комплексу «FREEDOM» є дата видачі сертифіката Клієнта.
- 7.3. Датою закінчення строку використання Клієнтом програмного комплексу «FREEDOM» є дата припинення дії сертифіката ключа.
- 7.4. Отримана Клієнтом програмного комплексу «FREEDOM» поверненню не підлягає.

8. Порядок надання послуг ЕЦП

8.1. Клієнт подає до Центру або його ВПР:

- документ, що підтверджує оплату послуг, (якщо така оплата відбулася);

- комплект документів, необхідний для отримання сертифікатів;
- електронні заявки для кожного з підписувачів на зовнішньому носієві інформації.

8.2. Якщо дані, що вказані у сертифікатах Клієнта змінились, для отримання нових сертифікатів Клієнт повинен надати Центру документи, що підтверджують ці зміни.

8.3. Перевірка наданих даних та встановлення особи заявитика та/або особи і повноважень його представника здійснюється посадовими особами Центру або його ВПР у відповідності до Регламенту та чинного законодавства України.

8.4. Центр або його ВПР перевіряє поданий комплект документів та електронні заявки на їх наявність і правильність заповнення, оплату Клієнтом послуг ЕЦП (якщо така оплата відбулася). Центр контролює оплату послуг ЕЦП, якщо вона відбувається після підписання Договору.

8.5. Не приймаються до розгляду документи, які мають підчистки, помарки, дописки, закреслені слова, інші виправлення чи надписи олівцем, а також пошкоджені, внаслідок чого їх текст неможливо прочитати.

8.6. Якщо процедура реєстрації Клієнта та його представників – підписувачів пройшла успішно, Центр формує сертифікати і вносить їх у реєстр сертифікатів.

8.7. Клієнт може використовувати сформовані Центром сертифікати для вчинення правочинів на суму, що не перевищує 1 (один) мільйон гривень.

8.8. Центр або його ВПР надає Клієнту чи його уповноваженому представнику сертифікати в електронній формі та у формі паперових документів, за бажанням Клієнта забезпечує користувачам вільний доступ до сертифікатів Клієнта, якщо його представники - підписувачі дали на це згоду.

8.9. Дозвіл на публікацію сертифікатів на сайті Центру обумовлюється кожним підписувачем - представником Клієнта окремо у відповідних заявках на формування посилених сертифікатів підписувачів ЕЦП (далі – заявки), що є Додатками до цього Договору.

8.10. Відповіальність за забезпечення конфіденційності та цілісності особистого ключа несе підписувач.

8.11. Обслуговування кожного сертифіката Клієнта здійснюється Центром відповідно до Регламенту протягом строку дії кожного із сертифікатів.

8.12. Скасування, блокування та поновлення сертифікатів Клієнта відбувається відповідно до Закону, Правил та Регламенту Центру.

8.13. Послуга фіксування часу – процедура засвідчення наявності електронного документа (електронних даних) на певний момент часу шляхом додання до нього або логічного поєднання з ним позначки часу.

8.13.1. Послуга фіксування часу надається Клієнту цілодобово.

8.13.2. Формування позначки часу здійснюється, за бажанням Клієнта, за запитом від надійного засобу ЕЦП.

8.13.3. Час, який вказується в позначці часу, встановлюється за Всесвітнім координованим часом (UTC) з точністю до однієї секунди на момент формування позначки.

8.14. Консультаційні послуги Клієнту та його представникам надаються фахівцями Центру особисто або за допомогою засобів телекомунікації (телефоном, факсом, електронною поштою).

9. Скасування, блокування та поновлення сертифіката

9.1. Центр негайно скасовує сформований ним сертифікат у разі:

- 9.1.1 подання заяви Клієнтом або його уповноваженим представником;
- 9.1.2 припинення діяльності Клієнта (юридичної особи), смерті підписувача (фізичної особи) або оголошення його померлім за рішенням суду;
- 9.1.3 визнання підписувача недієздатним за рішенням суду;
- 9.1.4 виявлення недостовірності даних, вказаних у сертифікаті;
- 9.1.5 компрометації особистого ключа;
- 9.1.6 закінчення строку чинності сертифіката ключа;
- 9.1.7 у випадках, зазначених в Регламенті.

9.2. Центр блокує сертифікат:

- 9.2.1 у разі подання заяви підписувачем, Клієнтом або його уповноваженим представником;
- 9.2.2 у разі отримання відомостей про компрометацію особистого ключа підписувача;
- 9.2.3 у разі несплати за послуги ЕЦП та за постачання програмного комплексу «FREEDOM» у термін, визначений цим Договором;
- 9.2.4 за рішенням суду, що набрало законної сили.

9.3. Блокований сертифікат поновлюється:

- 9.3.1 у разі подання заяви Клієнтом;
- 9.3.2 у разі встановлення недостовірності відомостей про компрометацію особистого ключа;
- 9.3.3 у разі сплати заборгованості за надані послуги ЕЦП та за постачання програмного комплексу «FREEDOM»;
- 9.3.4 за рішенням суду, що набрало законної сили.

9.4. Клієнт або його уповноважений представник подає заяву про скасування, блокування та поновлення сертифіката в письмовому вигляді.

9.5. У разі компрометації або втрати ключа, звернення про блокування сертифіката може бути прийняте Центром по телефону і підтверджується «фразою-паролем», зміст якої підписувач вказав у електронній заявці.

9.6. Зміна статусу сертифіката набирає чинності з моменту внесення інформації про нього (із зазначенням дати та часу) до реєстрів чинних, скасованих і блокованих сертифікатів.

9.7. Центр невідкладно повідомляє підписувача про зміну статусу його сертифіката.

10. Ціна Договору, вартість послуг та постачання, порядок їх оплати

10.1. Ціна цього Договору – це сукупність грошових сум, сплачених Клієнтом за постачання програмного комплексу «FREEDOM» та за послуги ЕЦП, надані протягом усього строку дії цього Договору.

10.2. Вартість послуг ЕЦП складає 18,00 грн. (Вісімнадцять гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ складає 3,00 грн. (Три гривні 00 копійок). Вартість постачання програмного комплексу «FREEDOM» складає 330,00 грн. (Триста тридцять гривень 00

копійок) без ПДВ. Загальна ціна Договору становить 348,00 грн. (Триста сорок вісім гривень 00 копійок) в тому числі ПДВ складає 3,00 грн. (Три гривні 00 копійок).

10.3. Центр виставляє Клієнту рахунок-фактуру згідно чинного прайсу, що розміщений на сайті Центру. Оплата здійснюється на підставі Акту шляхом безготівкового перерахування Клієнтом коштів на поточний рахунок Центру, що зазначений в цьому Договорі.

10.4. Клієнт має здійснити оплату не пізніше, ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня формування сертифікатів.

10.5. У разі видачі сертифікатів на новий термін (перереєстрації) або формування нового сертифіката у зв'язку зі зміною даних, що містяться в ньому, у випадку настання однієї з подій, передбачених п.4.2.18., або за бажанням Клієнта в будь-яких інших випадках, Клієнт повинен сплатити кошти за послуги відповідно до пп. 10.2., 10.4. цього Договору.

10.6. Вартість послуг ЕЦП та постачання програмного комплексу «FREEDOM» за цим Договором може змінюватись. У такому разі Центр повідомляє про нові тарифи, не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати їх вступу в силу, шляхом розміщення відповідної інформації на сайті Центру.

10.7. Датою належного виконання грошових зобов'язань Сторони визначають дату надходження коштів у розмірі, що зазначений в рахунку-фактурі на поточний рахунок Центру.

10.8. Факт надання послуг Центром та приймання їх результатів Клієнтом оформлюється Актом прийому-передачі (далі - Акт) у 2 (двох) примірниках, по одному примірнику для кожної Сторони, які підписуються уповноваженими представниками Сторін та засвідчуються їх печатками (за наявності у Клієнта печатки).

10.9. Сторони погоджуються, що Акти до цього Договору, підписані за допомогою факсиміле, є чинними, дійсними та мають юридичну силу. Сторони підтверджують, що факсимільні підписи аналогічні власноручним підписам Сторін.

10.10. У разі відмови Клієнта від вчинення дій передбачених п.10.8. цього Договору, він протягом 14 (четирнадцяти) календарних днів з дня формування сертифікатів передає Центру обґрунтовану письмову відмову від підписання Акту.

10.11. У випадках, передбачених п.4.2.7. та п.10.10. цього Договору, Центр протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дня формування сертифікатів передає Центру обґрунтовану письмову відмову від підписання Акту.

10.12. В день підписання сторонами Акту зобов'язання Центру щодо надання послуг ЕЦП та щодо постачання програмного комплексу «FREEDOM» вважаються виконаними. Якщо протягом строку, зазначеного в п.10.10. цього Договору, Акт з боку Клієнта не було підписано і Центр не отримував відмови від його підписання, то зобов'язання Центру щодо надання послуг ЕЦП та щодо постачання програмного комплексу «FREEDOM» вважаються виконаними у повному обсязі та належним чином. Але це не звільняє Сторони від оформлення Акту.

11. Відповідальність Сторін та гарантії Центру

11.1. За невиконання або неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України та цього Договору.

11.2. У разі порушення строку та/або порядку оплати послуг ЕЦП, постачання програмного комплексу «FREEDOM», Центр блокує неоплачені сертифікати Клієнта до дати належного виконання грошових зобов'язань.

11.3. У разі порушення Центром зобов'язань щодо якості послуг ЕЦП та/або строків їх надання та/або постачання програмного комплексу «FREEDOM», Центр несе відповідальність, передбачену ч.2 ст. 231 Господарського кодексу України.

11.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою стороною своїх зобов'язань за цим Договором.

11.5. Сторона вважається невинною, якщо доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язань за цим Договором.

11.6. Сторони звільняються від відповідальності у випадках та у порядку, передбачених цим Договором.

11.7. Клієнт несе відповідальність за виконання його представниками – підписувачами умов Договору, за збереження ними особистих ключів.

11.8. Центр несе відповідальність:

11.8.1. за належне формування всіх об'єктів сертифікації згідно з ДСТУ 4145-2002 і вимогам до форматів, структури та протоколів, що реалізуються у надійних засобах електронного цифрового підпису, затверджених Наказом Міністерства юстиції України та Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 20.08.2012 р. №1236/5/453 та іншими нормативно-правовими актами;

11.8.2. за відповідність даних, що зазначені у сертифікаті, даним, що надані Центру Клієнтом;

11.8.3. керівник та посадові особи Центру несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації, зокрема відомостей про персональні дані, згідно із законодавством України.

11.9. Центр не несе відповідальності:

11.9.1. за будь-яку шкоду, спричинену використанням Клієнтом ненадійних засобів ЕЦП для генерації особистих та відкритих ключів, накладання та перевірки ЕЦП, заподіяну будь-якій юридичній чи фізичній особі;

11.9.2. за будь-які негативні наслідки, які були спричинені порушенням Клієнтом вимог п.4.2.2 в частині порушення вимог щодо конфіденційності та компрометації особистих ключів, що сталося з вини Клієнта;

11.9.3. за збої в обміні інформацією, що виникли в результаті несправності ліній зв'язку, відключення та перебої в мережах живлення, несправності апаратних і програмних засобів Клієнта.

11.10. Гарантії Центру:

11.10.1. Центр гарантує, що послуги, які надаються за цим Договором, відповідають вимогам ДСТУ 4145-2002 та вимогам до форматів, структури та протоколів, що реалізуються у надійних засобах електронного цифрового підпису, затверджених Наказом Міністерства юстиції України та Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України від 20.08.2012 р. №1236/5/453 та іншими нормативно-правовими актами.

11.10.2. Шляхом внесення коштів на спеціальний рахунок, відповідно до п.5 Порядку акредитації центру сертифікації ключів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.04 року №903, Центр гарантує відшкодування збитків, які можуть бути завдані Клієнтом, користувачам або третім osobam внаслідок неналежного виконання Центром своїх зобов'язань.

12. Форс-мажорні обставини

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії непереборної сили (форс-мажор), такої як: стихійні лиха (пожежі, повені, землетруси тощо), військові дії, революції, епідемії, або втручання з боку компетентних органів, зміни у чинному законодавстві, а також інших обставин надзвичайного характеру, які виникли після підписання цього Договору й такі, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними заходами.

12.2. Сторона, яка підпала під дію форс-мажорних обставин повинна письмово повідомити іншу Сторону впродовж 5 (п'яти) календарних днів про настання форс-мажорних обставин та про можливий термін їх припинення, а в строк до 10 (десяти) днів надати відповідні документи, які є підтверджують, від компетентних органів.

Строк виконання зобов'язань відкладається на термін дії таких обставин.

Несвоєчасне (пізніше 5 (п'яти) днів) повідомлення про існування форс-мажорних обставин позбавляє відповідну Сторону права посилання на них для звільнення від відповідальності.

12.3. Якщо обставини, передбачені п.12.1 Договору, будуть тривати понад 90 (дев'яносто) днів, Сторони повинні вирішити питання відносно розірвання цього Договору або узгодження строку виконання обов'язків за цим Договором.

12.4. Якщо Сторони не дійдуть згоди, то Сторона, що не підпала під дію обставин непереборної сили, має право розірвати цей Договір на підставі письмового повідомлення про це (рекомендованим листом, телеграмою тощо) іншої Сторони за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання. Договір вважається розірваним на 11 (одинадцятий) календарний день з моменту отримання іншою Сторону такого повідомлення.

13. Конфіденційність

13.1. Сторони домовилися вважати всю інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з операціями, які відбуваються відповідно до цього Договору, конфіденційною інформацією.

13.2. Конфіденційна інформація не може передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої сторони за цим Договором, крім випадків, що пов'язані з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за цим Договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

14. Дія Договору

14.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати його підписання Сторонами й скріплення печатками Сторін (за наявності у Клієнта печатки).

14.2. Перебіг строку дії цього Договору починається у момент, визначений п.14.1 цього Договору.

14.3. Договір вважається укладеним до 31 грудня 2017 року включно, а в частині виконання Центром своїх обов'язків, пов'язаних з обслуговуванням сертифікатів – до закінчення строку дії сертифікатів.

14.4. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковим договором до цього Договору, якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України.

14.5. Зміни до цього Договору набирають чинності з дати належного оформлення Сторонами, якщо інше не встановлено у самому додатковому договорі, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

14.6. Договір втрачає чинність без додаткових узгоджень Сторін у випадку:

- 14.6.1. закінчення строку дії всіх сертифікатів Клієнта;
- 14.6.2. скасування всіх сертифікатів Клієнта;
- 14.6.3. в інших випадках, передбачених законодавством України.

14.7. Дія Договору достроково може бути припинена:

- 14.7.1. за згодою Сторін;
- 14.7.2. у випадках, передбачених п.8.12. цього Договору;
- 14.7.3. з ініціативи Центру (за умови скасування сертифіката Центру або у випадку припинення діяльності Центру);
- 14.7.4. в інших випадках, передбачених законодавством України.

14.8. У випадку дострокового припинення дії Договору Центр скасовує сертифікати Клієнта.

14.9. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

14.10. Після підписання цього Договору всі попередні Договори про надання послуг ЕЦП, якщо такі укладалися між Клієнтом та Центром раніше, втрачають силу.

15. Захист персональних даних

15.1. Сторони погоджуються, що у зв'язку з цим Договором можлива передача одна одній персональних даних своїх представників - суб'єктів персональних даних.

15.2. Персональні дані представників Сторін, що були отримані у зв'язку з виконанням цього Договору можуть зберігатися відповідною Стороною безстроково, якщо інше не передбачене чинним законодавством.

15.3. У зв'язку з вищевикладеним та у відповідності до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р № 2297-VI (далі – **Закон № 2297-VI**), Сторони підтверджують та гарантують наступне:

- 15.3.1. будь-які персональні дані, що передаються іншій Стороні, обробляються відповідно до вимог чинного законодавства України в сфері захисту персональних даних;
- 15.3.2. Сторони гарантують, що обробка персональних даних у зв'язку з виконанням цього Договору обмежується метою обробки персональних даних, що зазначена у згоді на обробку персональних даних відповідного представника передаючої Сторони або в чинному законодавстві;
- 15.3.3. всі представники, персональні дані яких передаються, належним чином повідомлені про свої права, мету обробки та осіб, яким ці дані можуть передаватися, відповідно до Закону № 2297-VI;
- 15.3.4. персональні дані представників однієї Сторони обробляються іншою Стороною виключно у зв'язку з виконанням цього Договору і Сторона, що отримала такі персональні дані, включає їх у власні бази даних.

15.4. Сторони зобов'язуються належним чином виконувати вимоги Закону № 2297-VI, зокрема, зобов'язуються здійснити всі необхідні організаційні та технічні заходи для належного захисту отриманих від іншої Сторони персональних даних представників.

15.5. Сторона, що передала персональні дані своїх представників іншій Стороні при недотриманні вказаних гарантій та/або при порушенні законодавства про захист персональних даних, самостійно несе відповідальність за всі наслідки такого порушення.

16. Порядок вирішення спірних питань

16.1. У випадку виникнення спорів та розбіжностей з питань, що становлять предмет цього Договору або у зв'язку з ним, Сторони вживають всіх можливих заходів для їх вирішення шляхом переговорів.

16.2. Якщо Сторони не зможуть дійти згоди, всі спори та розбіжності, що виникають при виконанні цього Договору, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

17. Прикінцеві положення

17.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

17.2. Центр має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

17.3. Клієнт має статус

17.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно повідомляти іншу Сторону про їх зміну.

17.5. Додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплени їх печатками (за наявності у Клієнта печатки). Крім заявок, що підписуються тільки Клієнтом.

17.6. Додаткові договори до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплени їх печатками (за наявності у Клієнта печатки).

17.7. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплени їх печатками (за наявності у Клієнта печатки).

17.8. У своїй діяльності Сторони погоджуються використовувати електронні документи та призначенні для цього ЕЦП. Сторони визнають будь-які документи в електронному вигляді із застосуванням ЕЦП, складені та надані будь-якою Стороною іншій засобами телекомунікаційного зв'язку або на електронних носіях, як оригінали, що мають юридичну силу.

17.9. Сторони визнають, що ЕЦП за правовим статусом прирівнюється до власноручного підпису (печатки) Центру та Клієнта у разі, якщо:

- ЕЦП підтверджено з використанням посиленого сертифіката ключа за допомогою надійних засобів цифрового підпису;
- під час перевірки використовувався посилений сертифікат ключа, чинний на момент накладення ЕЦП;
- особистий ключ підписувача відповідає відкритому ключу, зазначеному у сертифікаті.

17.10. Цей Договір укладений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін

Центр

ТОВ «Центр сертифікації ключів «Україна»
04080, м. Київ, вул. Фрунзе, 6.102
тел. 206-72-31, факс 206-72-32
ЄДРПОУ – 36865753
п/р 26004450815000 в ПАТ «УкрСиббанк»
код банку 351005
інд. податковий № 368657526561
свідоцтво платника ПДВ № 200007487

Клієнт

Христіна Семенова, член соціальної
політичної партії «Світ», ділова група
92900 м. Бровари, кв. 100, вул. 20
СОРПОУ 26271908

п/р 3541600 1043035

ГУФСУ Укроборонресурсів
електронний підпис № 804043



Адміністратор
реєстрації

Семенов Д.І.



Семенов Д.І.



ДОГОВІР № 17/00206

« 20 » червня 2017 р.

м. Сєвєродонецьк

регистраційний № 2240

Очевидець

КРЕМЕНІЦЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ, іменоване надалі **Замовник**, в особі директора Семенова Дмитра Івановича

діє на підставі Постанови, який(а)

однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ** Семенов Дмитро Іванович, іменоване далі **Виконавець**, що є платником єдиного податку, в особі **Семенова Дмитра Івановича**, який діє на підставі виписки № 2383017000003265 від 25.09.1996 р., виданої Виконавчим комітетом Сєвєродонецької міської ради, з іншої сторони, керуючись взаємною згодою та діючим законодавством, уклали цей Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** приймає на себе зобов'язання виконати обслуговування програмного забезпечення «M.E.Doc».

2. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

2.1. Строк дії цього договору встановлюється з «20» червня 2017 р. по «31» грудня 2017 р.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

3.1. По закінченню виконання послуг, передбачених даним договором, **Замовник** і **Виконавець** підписують акт виконаних послуг з договору.

4. ВАРТИСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Загальна вартість договору складає – **240.00** (Двісті сорок грн. 00 коп.) без ПДВ.

4.2. Оплата за даним Договором проводиться в національній валюті України шляхом перерахування **ЗАМОВНИКОМ** суми договору на поточний рахунок **Виконавця** № **26000034289700** в АТ "УкрСиббанк" м.Харків МФО **351005**, за фактом виконання послуг.

5. ГАРАНТИЯ

5.1. **Виконавець** гарантує працевздатність обслуговуваних по цьому Договору програмних продуктів, а також їх функціональну відповідність специфікаціям Руководства користувача по програмним продуктам на протязі дії цього Договору, але тільки у разі оплати послуг **Виконавця**.

5.2. Чинні гарантійні зобов'язання втрачають силу в наступних випадках:

5.2.1. у разі неправильного використання програмного продукту, яке суперечить рекомендаціям **Виконавця**;

5.2.2. при модифікуванні програмного продукту без письмового дозволу **Виконавця**;

5.2.3. у разі іншого випадку з вини **Замовника**, який привів до появи неполадок програмного продукту або відхиленню від специфікації, що вказана в Інструкції з експлуатації.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору сторони несуть відповідальність в порядку і розмірах, встановлених чинним законодавством України.

6.2. Закінчення строку дії договору не звільняє сторони від відповідальності щодо невиконаних зобов'язань.

6.3. За надання някісних (некомплектних) послуг, згідно статті 231 Господарського кодексу України, з **Виконавця** стягується штраф у розмірі 20% вартості някісних (некомплектних) наданих послуг; за порушення термінів виконання зобов'язань з винної сторони стягується пеня у розмірі 0,1 % вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання, за кожен день прострочення, а за прострочення більше тридцяти днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7. ФОРС – МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань, якщо таке невиконання з'явилося наслідком обставин непереборної сили ("форс-мажор"), що виникли після укладення даного Договору. "Форс-мажор" автоматично продовжує термін виконання зобов'язань на весь період його дії і ліквідації наслідків. Про настання "форс-мажору" сторони повинні інформувати один одного негайно.

8. ЮРИДИЧНІ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

КРЕМЕНІЦЬКИЙ РАЙОННИЙ ЦЕНТР
СОЦІАЛЬНИХ СЛУЖБ ДЛЯ СІМ'Ї, ДІТЕЙ ТА МОЛОДІ

Адреса: площа Красна, будинок 1,
місто Кременна, Кременіцький район,
Луганська обл., 92900

СДРПОУ 26271908

Телефон: 8 0645 244050

р/р 26000034289700

в АТ "УкрСиббанк" м.Харків

МФО 351005

Семенов Дмитро Іванович

Виконавець

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ

Семенов Дмитро Іванович

Адреса: вулиця Гагаріна, будинок 41, квартира 2,

місто Сєвєродонецьк, Луганська область, 93400

ІНН 2572210256

Телефон: 0645244050, 0645703650

р/р 26000034289700

в АТ "УкрСиббанк" м.Харків

МФО 351005

Фізична особа підприємець

Семенов Дмитро Іванович

ДОГОВІР № 8/к

«dd вересня 2017 року.

ФОП Кобзар Ірина Іванівна, яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію (20.06.2017, 2 366 000 0000 003808) з однієї сторони (надалі іменується "Виконавець") та Кременський РУССДОЛ в особі директора Сєнчен І.І. який діє на підставі Господарського, з іншої сторони, (надалі іменується "Замовник"), уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

Виконавець зобов'язується надавати Замовнику послуги із заправки та регенерації картриджів і комп'ютерні послуги (набір тексту, друк документів, друк платіжних доручень), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити роботи на умовах, передбачених цим договором.

Замовник зобов'язується прийняти та оплатити послуги на умовах, передбачених цим договором.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Оплата Замовником послуг за цим договором здійснюється на підставі актів виконаних послуг, виписаних Виконавцем.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

- 3.1. Виконавець зобов'язується виконати послуги належної якості в порядку і на умовах, передбачених цим договором.
- 3.2. Замовник зобов'язується прийняти послуги в порядку і на умовах, передбачених цим договором.

4. РІШЕННЯ МОЖЛИВИХ СУПЕРЕЧОК

- 4.1. Всі суперечки, які можуть виникнути з даного договору, сторони вирішують шляхом взаємної домовленості.
- 4.2. Якщо сторони не дійдуть згоди, спір буде вирішувати арбітражний суд тієї сторони, з вини якої виникла суперечка.

5. СУМА ДОГОВОРУ

- 5.1. Загальна сума договору складає 410,00 грн. (Чотириста десять грн 00 коп) без ПДВ.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

- 6.1. Термін дії договору встановлюється з моменту підписання договору і по 31.12.2017г.
- 6.2. Цей договір складено в двох примірниках, по одному дляожної сторони, які мають однакову юридичну силу.

7. ФОРС – МАЖОР

- 7.1. У разі настання обставин непереборної сили, визнаних у міжнародній практиці як форс-мажор.
- 7.2. Сторона, порушена за договором форс-мажорною обставиною, повинна повідомити іншу сторону протягом 3-х днів з моменту його настання і надати відповідний сертифікат Торгово-промисловій палати із зазначенням характеру форс-мажорних обставин і їх тривалості.

8. Реквізити сторін**«Виконавець»**

ФОП Кобзар І. І.
2675213527
р/с 26006500761176
ПАТ «Державний ощадний банк України»
МФО 304665

Кобзар І.І.
МП

Б/М

«Замовник»

Кременський РУССДОЛ
Соф. 262 71908
110 3541600 7043035
КУДРСЧУКУСІВСЬКОЇ ОБЩОСТІ
сер.ФО 804013
Дарческ

Сєнчен І.І.



ДОГОВІР № 1093

24 квітня 2017 р.

Філія Публічного акціонерного товариства «Укрпошта» в особі заступника директора філії Луганської дирекції Публічного акціонерного товариства «Укрпошта» Кізіної Любові Анатоліївні, що діє на підставі Положення та Довіреності НМА № 635060 від 13_04_2017 р. зареєстрованої в реєстрі № 1110, який надалі зветься «Виконавець» з одного боку, та Кременчуцькою поштовою дирекцією соціального сектора, що діє на підставі особі директора Смішеної зони УВАД Віктора Павла Іщенка, який надалі зветься «Замовником» з іншого боку, склали цей договір про наступне:

1. Предмет договору.

- 1.1 «Замовник» доручає, а «Виконавець» зобов'язується оформити передплату на періодичні видання на 2018 рік, відповідно до замовлення Ф.П-16 .
1.2 «Замовник» зобов'язується сплатити суму передплати в строки, які вказані в повідомленні

2. Ціна договору та умови оплати .

- 2.1. Вартість передплати (без ПДВ) складає 2220 грн. 00 коп.
2.2. Вартість приймання передплати (без ПДВ) складає 8 грн. 60 коп.
Разом 2228 грн. 60 коп.
2.3. ПДВ (20%) складає - грн. - коп.
2.4. Загальна сума Дві тисячі двісті двоєць вісім грн. 60 коп.
(сума прописом)

- 2.5. Оплата по теперішньому договору здійснюється шляхом оплати 100% вартості замовлення та послуги.
2.6. Оплата за послуги утворюється шляхом по безготіковому розрахунку згідно повідомлення.

3. Зобов'язання сторін.

- 3.1.«Замовник» зобов'язаний оформити замовлення на періодичні видання по ф.П-16 та передати її «Виконавцю»
3.2. «Замовник» зобов'язується своєчасно зробити оплату згідно п.2.4 даного договору протягом 3-х банківських днів з моменту підписання договору .
3.3. «Виконавець» зобов'язується обробити і направити замовлення до видавництва з одночасним перерахуванням видавничої вартості періодичних видань.
3.4. У випадку несплати до 15.12.17 числа замовлення анулюється з віднесенням усіх витрат зв'язаних з анулюванням замовлень на «Замовника».
3.5. «Виконавець» зобов'язаний забезпечити щомісячну доставку видань «Замовнику», після одержання їх від «Видавця».
3.6. Сума договору може збільшуватися або зменшуватися в межах кошторисних призначень, затверджених на 20_ рік, а також в зв'язку з виробничою необхідністю (збільшення ціни та інше).

4. Відповіальність сторін.

- 4.1. За невиконання або не своєчасне виконання умов договору сторони несуть відповіальність у порядку та обсязі, передбаченим діючим законодавством України, а саме сплачувати пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості .

4.2. «Замовник» у випадку прострочення виповнення грошового зобов'язання, по вимозі «Виконавця» зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням установленого індексу інфляції усі часи просрочення.

5. Порядок вирішення спорів.

5.1. Усі суперечки або розбіжності, що виникають між сторонами за цим договором вирішуються шляхом переговорів між сторонами.

5.2. У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони підлягають розгляду в господарському суді у встановленому законодавством порядку.

6. Порядок зміни договора.

6.1 Будь-які зміни і доповнення до цього договору мають силу тільки у тому випадку, якщо вони оформлені у письмовій формі і підписані сторонами.

6.2. Дострокове розірвання договору може мати місце за згодою сторін, або на підставах передбачених діючим на території України цивільним законодавством.

7. Форс-мажор.

7.1. У випадку настання форс-мажорних обставин, таких як стихійні лиха, війни, перевороти, національні і релігійні конфлікти, державні зміни й ін., що впливають на виконання Сторонами умов даного Договору збільшується на час дії цих форс-мажорних обставин. Сторони про настання і закінчення цих умов повідомляють негайно.

7.2. Після закінчення дії таких форс-мажорних чи обставин у випадку їхнього ослаблення і появи можливості виконати умови Договору, сторони продовжують виконувати умови даного Договору.

8. Інші умови.

8.1. Виконавець має статус платника податків на загальних підставах, замовник має статус

нп

(платник ПДВ, або ні)

8.2. Даний договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну чинність по одному екземпляру для кожної сторони.

8.3. Жодна з сторін не має право передавати свої права по даному договору третій стороні без письмового узгодження другої сторони.

8.4. У випадку несвоєчасної оплати замовлення, замовлення буде здійснюватись з наступного місяця.

9. Строк діючого договору.

9.1. Договір діє з моменту його підписання до 31.12.2018 року

10. Юридичні адреси і реквізити:

ВИКОНАВЕЦЬ
Філія Луганська дирекція
ПАТ «Укрпошта»
м.Сєверодонецьк
вул.Вілесова,3
Р/р 26008300753928 філія Луганське
обласне управління ВАТ «Ощадбанк»
МФО 304665
Код 21796581

Тел. 2-95-26
Заступник директора філії ЛД ПАТ «Укрпошта»

Л.А. Кізіна



ЗАМОВНИК

*Кримська автономна республіка
вул. Пролетарська, 10
р/р 3541600 1043035
РУФСЧ Чигиринський район
ел. факс 804013
код 262 41908
тез. 12 - 16 - 01
Районний
Слово*

27 лис 2017

ДОГОВІР
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 10

м. Кремінна

«27» листопада 2017 р.

Кремінський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді в особі директора Смаги Ірини Іванівни, що діє на підставі Положення (далі – Замовник), з однієї сторони, та ФОП Дзвіульська І.В. (далі – Виконавець), що діє на підставі свідоцтва №760485, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, надати послуги з заправки та обслуговуванню периферійної техніки, а Замовник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, прийняти та оплатити послуги.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна договору становить 1000,00 грн.
(Одна тисяча чотириста коп.).

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

3.1. Виконавець зобов'язаний:

- 3.1.1. Надати послуги в порядку та на умовах, визначених цим Договором.
3.1.2. У разі неможливості надати послуги в передбачений Договором строк повідомити про це Замовника у письмовій формі.

3.2. Виконавець має право:

- 3.2.1. Отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за Договором.
3.2.2. Отримувати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені Договором.

3.3. Замовник зобов'язаний:

- 3.3.1. Прийняти від Виконавця результати наданих послуг за актом приймання-передачі наданих послуг, якщо такі послуги відповідають умовам Договору, і оплатити їх в розмірі та в строк, що передбачені Договором.

3.3.2. Забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг.

3.4. Замовник має право:

- 3.4.1. Відмовитись від прийняття результатів наданих послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору, про що зазначається у протоколі зауважень.

- 3.4.2. Вимагати від Виконавця усунення недоліків у 10-ти денній строк з дати складання протоколу зауважень та відшкодування збитків, які виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх обов'язків за Договором.

4. ОПЛАТА ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ЇХ ПРИЙМАННЯ

4.1. За надання передбачених Договором послуг Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю грошову суму, яка вказана в п. 2.1 цього Договору, з дня підписання акту приймання-передачі наданих послуг не пізніше 30 числа місяця, в якому ці послуги були надані, за умови підписання Замовником акта прийому-передачі таких послуг, шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.2. Прийняття результатів наданих послуг оформлюється актом приймання - передачі наданих послуг, який підписується повноважними представниками Сторін протягом 2 (двох) робочих днів після фактичного надання послуг.

4.3. Підписання акту приймання - передачі наданих послуг представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його сторони.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з Договору (далі - порушення Договору), кожна Сторона несе відповідальність згідно з вимогами чинного законодавства України.

5.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених Договором.

5.3. За порушення умов зобов'язання щодо належності якості постут Виконавець сплачує штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних послуг.

5.5. У разі порушення Виконавцем строків виконання зобов'язання з нього стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, виконання яких прострочено, за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. У разі, якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

7.2 Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2017 року.

7.3 Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення умов Договору, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Зміни до Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін та оформлюються додатковою угодою до Договору.

7.5. Зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами додаткової угоди до Договору.

7.6. У разі, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством України, Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані з ним, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

8.2. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно, у письмовій формі, повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі відсутності такого повідомлення самостійно несе ризик виникнення пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

8.3. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплени їх печатками.

8.4. Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплени їх печатками.

8.5. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Кремінський РЦССДМ

ЄДРПОУ 26271908

Р/р 35416001043035 в МФО 804013

ГУДКСУ в Луганській області

Адреса м. Кремінна, пл. Красна, 20



М.П.

Смага І.І.

« 27 листопада

2017г.

Виконавець

ФОП Дзивульська І.В.

ЄДРПОУ 3020712969

Р/р 26008053702538 в Луганська філія ПриватБанку
м.Кремінна МФО 304795

ПН 3020712969, номер свідоцства 760485

Адреса м.Кремінна вул.Октябрська буд. 7 кв.22



М.П.

Ірина Дзивульська

2017г.

ДОГОВІР № 11



м.Кремінна

“07” липня 2017 р.

Кремірський РЦССДМ в особі начальника директора Смислов Тимофія Івановича, що діє на підставі Почесного, далі Покупець, з однієї сторони і **ФОП Виговський Олег Володимирович**, що діє на підставі Свідоцтво про реєстрацію юридичної особи, далі Продавець, з іншої сторони, укладали даний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

- 1.1 Продавець зобов'язується поставити й передати у власність Покупця товар, згідно специфікації, яка є невід'ємною частиною даного договору, а Покупець зобов'язується прийняти товар, згідно специфікації, і вчасно за нього сплатити на умовах даного Договору.
- 1.2 Найменування товару: згідно специфікації.

Поняття “Сторони” у даному договорі відноситься до “Продавця” і “Покупця”

2. РОЗМІР І ПОРЯДОК СПЛАТИ.

Загальна сума за договором складає **3979 грн 0.05 коп (Три тисячі дев'ятсот сімдесят дев'ять гривень 05 копійок)**. без ПДВ

- 2.1 Розрахунок за товар здійснюється Покупцем безготівко, платіжним дорученням.
- 2.2 Порядок розрахунку: оплата згідно накладної після отримання товару.
- 2.3 Договір укладається без застосування тендерних процедур у зв'язку з тим, що вартість окремих груп продукції згідно ДК 021:2015 не перевищує встановлених меж.

3. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ.

- 3.1 Продукція, що поставляється Покупцю, повинна відповідати погодженому зразку.
- 3.2 Вивіз продукції зі складу Продавця здійснюється силами, засобами та за рахунок Продавця.
- 3.3 Продавець гарантує якість і надійність товару.
- 3.4 Товар повинен бути упакований Продавцем таким чином, щоб виключити розкрадання й ушкодження його на весь період постачання до прийому товару Покупцем.
- 3.5 Претензії щодо кількості і якості товару Покупець може пред'явити Продавцю протягом трьох робочих днів з моменту одержання товару. Виявлена бракована продукція підлягає обміну.
- 3.6 Термін доставки і заміни товару по претензії обумовлюється сторонами додатково.
- 3.7 Поставка товару може бути разом або окремими партіями.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

- 4.1 Зобов'язання Покупця вважаються виконаними на день надходження платежів на рахунок Продавця.
- 4.2 Обов'язки Продавця вважаються виконаними в день прийому всього товару за договором по кількості і якості Покупцем.

5. ФОРС-МАЖОР

- 5.1 Жодна зі сторін не несе відповідальності за невиконання зобов'язань по Договору, якщо це буде наслідком таких обставин як повені, землетрус, воєнні дії, блокада та інші обставини, які знаходяться поза контролем сторін, та виникають після укладання Договору і призводять до неможливості виконання зобов'язань по Договору однією із сторін.
- 5.2 Сторона, для якої склалася неможливість виконання зобов'язань по Договору, повинна терміново попередити іншу сторону у письмовому вигляді протягом 10 календарних днів із моменту виникнення обставин.

5.3. Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути документально підтверджений повноважним на те органом влади. Документ, що засвідчує, додається до письмового повідомлення.

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Термін дії договору з “07 грудня 2017 р. до “31 ” грудня 2017 р.

7. ІНШІ УМОВИ

- 7.1. Жодна із сторін не має права передати свої права за даним Договором третій стороні без письмової згоди іншої сторони.
- 7.2. Усі суперечки та розбіжності, які можуть виникнути при виконанні Договору або у зв'язку з ним, підлягають розгляду у встановленому законодавством порядку.
- 7.3. Усі зміни та доповнення до цього Договору дійсні у тому випадку, якщо вони здійснені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками сторін.
- 7.4. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Перший примірник знаходиться у Продавця, а другий - у Покупця.
- 7.5. Закінчення терміну дії Договору не звільняє сторони від відповідальності по невиконаним зобов'язанням.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Продавець:

ФОП Виговський Олег Володимирович
ЄДРПОУ 3018607432
Р/р 26006053700305 в Г.Кременное Луганский
філіал ПриватБанка МФО 304795
ПН 3018607432, номер свідоцтва 593911
Адреса м.Кремінна вул.Шевченка буд.99

Покупець:

Кремірський РЦССДМ
ЄДРПОУ 26271908

Р/р 35416001043035 в
гурківському районі МФО
804013
ПН _____,
номер свідоцтва _____

Адреса шестьо кременное,
гурківський район, 80

Продавець:



Покупець:

