



МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ УКРАЇНИ
(Мінекономрозвитку України)

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, тел. 253-93-94, факс 226-31-81
Web: <http://www.me.gov.ua>, e-mail: meconomy@me.gov.ua, код ЄДРПОУ 37508596

№ _____
На № _____ від _____

**Департамент економічного
розвитку і торгівлі Запорізької
обласної державної
адміністрації**

Щодо роз'яснення

Міністерство економічного розвитку і торгівлі України розглянуло лист Департаменту економічного розвитку і торгівлі Запорізької обласної державної адміністрації від 14.01.2015 № 04-11/0021 щодо застосування законодавства у сфері державних закупівель та повідомляє.

Закон України “Про здійснення державних закупівель” (далі - Закон) встановлює правові та економічні засади здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для забезпечення потреб держави та територіальної громади.

Відповідно до частини третьої статті 19 Закону усі документи щодо державних закупівель, передбачені цим Законом, зберігаються замовником протягом трьох років.

Перелік типових документів, що створюються під час діяльності державних органів із зазначенням строків зберігання документів, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5 “Про затвердження Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів”.

Правила роботи архівних підрозділів органів державної влади затверджено наказом Державного комітету архівів України від 16.03.2001 N 16 “Про затвердження Правил роботи архівних підрозділів органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій”.



Відповідно до підпункту 35 пункту 4 Положення про Державну архівну службу України (далі - Укрдержархів), затвердженого Указом Президента України від 06.04.2011 № 407/2011 “Про затвердження Положення про Державну архівну службу України”, Укрдержархів відповідно до покладених на неї завдань здійснює контроль та методичне забезпечення архівної справи і діловодства в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форми власності.

Тому, з питання порядку знищення документів щодо державних закупівель, строк зберігання яких перевищив встановлений законодавством, пропонуємо звернутись до Укрдержархіву.

**Заступник директора департаменту державних
закупівель та державного замовлення**

Лілія ДУДНИК