



УКРАЇНА

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
СОЛОМ'ЯНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

вул. Штеревська, 12, м. Київ, 03087

тел. (044)242-21-71, факс (044)242-21-70, 242-43-35; сайт управління: <http://2422171.kiev.ua>
e-mail: 2422171@ukr.net, 2424335@ukr.net, код ЄДРПОУ 37485490

05.06.2019 № 108131-1837
на № від

гр. Проняевій А.Д.
[foi+request-50024-
bad5b0fb@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-50024-bad5b0fb@dostup.pravda.com.ua)

Директорові Департаменту
освіти і науки виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської
державної адміністрації)
Фіданян О.Г.

Управлінням освіти Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації за дорученням Департаменту освіти і науки від 30.05.2019 № 063-3793 розглянуто Ваш запит на отримання публічної інформації від 30.05.2019 року.

За результатами розгляду повідомляємо що відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 13.03.2019 № 341 «Про проведення експерименту всеукраїнського рівня за темою «Впровадження сучасних інформаційних технологій («Сдина школа») в освітню управлінську діяльність» у березні 2019 р. – грудні 2023 р.» на базі закладів освіти розпочато проведення даного експерименту всеукраїнського рівня.

Адміністрацією спеціалізованої школи №173 м. Києва з метою підвищення якості освітнього процесу шляхом ведення електронного щоденника та отримання батьками результатів навчання дітей, інформування про освітню діяльність закладу освіти заключено Договір з ТОВ «ТАТЛ ТЕХНОЛОДЖІ» про надання доступу до системи та для участі у проєкті на безоплатній основі.

Додаток: на 10 арк. в 1 прим.

В.о.начальника

Аліна РОГОВА

1.10. Профіль — обліковий запис Користувача, що містить дані про нього та має набір прав авторизованого доступу до сервісів СИСТЕМИ.

1.11. Облікові дані — дані Користувача, які використовуються для його ідентифікації (логін, пароль).

1.12. Код-запитання — індивідуальний набір символів, який автоматично генерується СИСТЕМОЮ та дозволяє здійснити початкову реєстрацію в СИСТЕМІ.

1.13. Компрометація — будь-який випадок (втрата, розголошення, несанкціоноване колювання, крадіжка тощо) з конфіденційними даними та засобами комплексного захисту інформації, який призвів (може призвести) до розголошення (витоку) інформації про них, а також інформації, яка обробляється та передається.

1.14. Ім'я Користувача (логін) — послідовність символів, що ідентифікує кожного Користувача СИСТЕМИ (номер телефону, адреса електронної пошти або набір символів, що заміняє та знеособлює персональні дані).

1.15. Пароль — послідовність символів, відома лише певному Користувачеві та Системі, що використовується для аутентифікації Користувача.

1.16. Аутентифікація — засвідчення правомірності дистанційного звернення Користувача до Системи, що здійснюється за допомогою Імені Користувача (логіна) та Пароля.

1.17. Авторизований доступ — доступ до СИСТЕМИ за умови успішної аутентифікації.

1.18. Підключення до СИСТЕМИ — надання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ Користувачам авторизованого доступу до WEB-інтерфейсу сайту СИСТЕМИ через мережу Інтернет за адресою <http://eschool-ua.com>

1.19. Служба технічної підтримки — служба ПОСТАЧАЛЬНИКА, що надає послуги щодо консультування Користувачів з питань особливостей роботи із СИСТЕМОЮ та оперативного усунення помилок у роботі Системи в разі їх виникнення.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. У порядку та на умовах цього Договору ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується надати примірники програмних продуктів, які необхідні для отримання доступу до Системи в електронній формі для подальшого їх використання за функціональним призначенням протягом дії цього Договору.

2.2. У порядку та на умовах цього Договору ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується надавати послуги з технічної підтримки використання примірника (встановлення, налаштування, тестування, виявлення та усунення недоліків), за результатом яких передбачається оновлення, доробка, доповнення та/або розширення функціоналу СИСТЕМИ протягом дії цього Договору.

2.3. У тому випадку, коли це необхідно, ПОСТАЧАЛЬНИК передає примірники програмних продуктів Замовнику встановленими на планшетах, що передаються ПОСТАЧАЛЬНИКОМ ЗАМОВНИКОВІ безкоштовно у безоплатне користування протягом дії цього Договору та підлягають поверненню при закінченні дії Договору. Кількість наданих планшетів та примірників програмних засобів, що на них встановлюються, регулюється Додатковими угодами, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Програмні продукти та послуги, що надаються в рамках цього Договору з метою забезпечення доступу та функціонування СИСТЕМИ повинні відповідати вимогам законодавства, що регулює діяльність, пов'язану з наданням IT-послуг та електронного документообігу в освітній діяльності.

3. ФІНАНСОВІ ПИТАННЯ

3.1. Програмні продукти та послуги, що визначені у пунктах 2.1. та 2.2. цього Договору, надаються ПОСТАЧАЛЬНИКОМ ЗАМОВНИКУ на безоплатній основі.

3.2. Умови використання додаткових сервісів, які у подальшому можуть надаватися на платній основі ЗАМОВНИКУ, мають регулюватися Додатковою угодою до цього Договору.

3.3. Умови використання окремого безоплатного сервісу та додаткових платних сервісів (зокрема миттєві sms- та push-повідомлення), які надаються чи у подальшому можуть надаватися учням та їх батькам, мають регулюватися окремою Угодою Користувача.

3.4. Планшети, що надаються ПОСТАЧАЛЬНИКОМ ЗАМОВНИКУ на підставі п.2.3., передаються безкоштовно у безоплатне користування та підлягають поверненню після закінчення дії цього Договору.

3.5. Згідно Податкового кодексу України п.26¹ підрозділу 2 «Особливості справляння податку на додану вартість» в 1 січня 2013 року до 1 січня 2023 року, звільняються від оподаткування податком на додану вартість операції з постачання програмної продукції.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний:

4.1.1. Надати примірники програмних продуктів доступу до Системи в електронній формі відповідно до п.2.1 та п.2.3 цього Договору.

4.1.2. Надавати технічну підтримку щодо використання наданих примірників відповідно до п.2.2 цього Договору.

4.1.3. Проводити роз'яснення ЗАМОВНИКУ чи його представникам щодо використання примірників програмних продуктів доступу до Системи.

4.1.4. Збирати дані та відгуки щодо використання примірників програмних продуктів доступу до Системи.

4.1.5. Забезпечувати удосконалення примірників програмних продуктів доступу до Системи на підставі побажань Замовника чи його представників.

4.1.6. Дотримуватись вимог Закону України «Про захист персональних даних» при обробці персональних даних Користувачів СИСТЕМИ.

4.1.7. Не передавати третім особам будь-яку інформацію ЗАМОВНИКА, яка стала вдома ПОСТАЧАЛЬНИКУ в результаті виконання даного Договору, а також вживати можливих заходів щодо недопущення третіх осіб до інформації, одержаної в результаті укладення та/або виконання цього Договору, крім випадків, що прямо передбачені цим Договором та законодавством України.

4.1.8. Консультувати керівників закладів освіти, педагогів та батьків щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу при наданні послуг з технічної підтримки наданих примірників програмних продуктів доступу до СИСТЕМИ.

4.1.9. За електронним повідомленням ЗАМОВНИКА здійснити протягом 1 (одного) робочого дня заходи стосовно обмеження, скасування, блокування параметрів доступу до СИСТЕМИ, що були надані Користувачу ЗАМОВНИКА.

4.1.10. Надати комплект документів щодо роботи в СИСТЕМІ (Технічний опис, настанови Користувачів, Методичні рекомендації, інші довідкові матеріали).

4.2. ПОСТАЧАЛЬНИК має право

4.2.1. Розпочати надання примірників програмних продуктів доступу до СИСТЕМИ та послуг технічної підтримки за наявності поданої Заявки закладу освіти та підписаного Договору.

4.2.2. Отримувати від ЗАМОВНИКА інформацію, необхідну для виконання цього Договору.

4.2.3. Здійснювати дострокове надання послуг та/чи поставку примірників програмних продуктів доступу до СИСТЕМИ за погодженням із ЗАМОВНИКОМ.

4.2.4. Змінювати алгоритм функціонування СИСТЕМИ у разі зміни законодавства України щодо інформаційної безпеки чи ведення електронного документообігу в закладах освіти.

- 4.2.5. Здійснювати додаткові організаційні заходи та використовувати додаткові технічні засоби для захисту інформації, що обробляється в СИСТЕМІ. З метою визначення у цьому пункті та для виконання умов цього Договору залучити третіх осіб.
- 4.2.6. Відмовитись від надання послуг, якщо ЗАМОВНИК не виконує зобов'язань, передбачені зазначеним Договором і вимагати відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання ЗАМОВНИКОМ цього Договору.

4.3. ЗАМОВНИК зобов'язаний

- 4.3.1. Приймати від ПОСТАЧАЛЬНИКА примірники програмних продуктів та необхідну технічну підтримку у разі їх відповідності умовам Договору.
- 4.3.2. Забезпечити своєчасне внесення технічних і достовірних в довідок та даних до СИСТЕМИ та надавати ПОСТАЧАЛЬНИКУ інформацію, пов'язану з виконанням умов Договору.
- 4.3.3. Унеможливити доступ до СИСТЕМИ усіх третіх осіб, крім Адміністратора, Операторів та інших користувачів ЗАМОВНИКА.
- 4.3.4. Призначити Адміністратора, відповідального за взаємодію з ПОСТАЧАЛЬНИКОМ щодо доступу до СИСТЕМИ, створення облікових записів користувачів, у тому розповсюдження початкових логінів та тимчасових паролів, а також адміністрування в СИСТЕМІ інформації закладу освіти та координацію заходів з підтримки в актуальному стані.
- 4.3.5. Забезпечити ознайомлення Користувачів ЗАМОВНИКА з комплектом документів щодо роботи в СИСТЕМІ (Технічний опис, Наставниці Користувачів, Методичні рекомендації, інші довідкові матеріали), які розміщуються в СИСТЕМІ чи надаються Службою технічної підтримки. Здійснювати моніторинг дотримання Адміністратором та Операторами вимог зазначених документів під час їх роботи в СИСТЕМІ.
- 4.3.6. Інформувати ПОСТАЧАЛЬНИКА електронним повідомленням про звільнення Користувача ЗАМОВНИКА не пізніше дня такого звільнення, з метою скласування його параметрів доступу до СИСТЕМИ.
- 4.3.7. Після закінчення строку дії Договору, або у випадку його припинення чи розірвання, забезпечити негайне (у день закінчення строку дії, припинення чи розірвання Договору) припинення користування СИСТЕМОЮ.
- 4.3.8. Вивчати та аналізувати формування громадської думки стосовно використання Інформаційних технологій в освітній діяльності та переходу до ведення Електронного журналу/Електронного щоденника (без використання паперової форми).

4.4. ЗАМОВНИК має право

- 4.4.1. Отримувати доступ до СИСТЕМИ протягом строку дії Договору.
- 4.4.2. Додатково отримувати послуги та/чи програмні продукти доступу до СИСТЕМИ, передбачені цим Договором за погодженням з ЗАМОВНИКОМ.
- 4.4.3. Отримувати інші послуги, пов'язані з функціонуванням СИСТЕМИ, що надає ПОСТАЧАЛЬНИК на підставі додаткових угод до Договору.
- 4.4.4. Отримувати від ПОСТАЧАЛЬНИКА необхідні роз'яснення щодо питань, пов'язаних з виконанням Договору.
- 4.4.5. Відмовитись від надання послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору і вимагати від ПОСТАЧАЛЬНИКА відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання ПОСТАЧАЛЬНИКОМ взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. СТОРОНИ несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання умов Договору та за розголошення конфіденційної інформації у порядку та межах, передбачених Договором та чинним законодавством України.

5.2. СТОРОНА не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності). СТОРОНА вживається незинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.3. ЗАМОВНИК несе відповідальність згідно з чинним законодавством України за достовірність інформації, яка вноситься до СИСТЕМИ відповідно до Договору та законодавства України, а також за помилки, яких було допущено Користувачами ЗАМОВНИКА під час роботи в системі, у разі якщо вони призвели до нанесення ПОСТАЧАЛЬНИКУ та/або третім особам матеріальної та/або моральної шкоди.

5.4. ПОСТАЧАЛЬНИК не несе відповідальності в разі тимчасової неможливості СИСТЕМИ через такі причини: планові або позапланові технічні чи профілактичні роботи, технічні збої Інтернет-провайдерів, комп'ютерних мереж, серверів та засобів, а також протиправні дії третіх осіб або форс-мажорні обставини. При цьому ПОСТАЧАЛЬНИК бере на себе обов'язок докласти максимум зусиль для відновлення діяльності Системи в найкоротший термін.

5.5. ПОСТАЧАЛЬНИК не несе відповідальності за жодні наслідки порушення безпеки, зокрема порушення чи пісування даних, що відбулися внаслідок авторизованого доступу третіх осіб до Системи за допомогою логіна та Пароля Користувача.

5.6. СТОРОНИ за жодних обставин не несуть відповідальності за порушення інтелектуальних прав третіх осіб, якщо таке порушення було викликано створенням, звантанням, розміщенням, копіюванням інформації, матеріалів або зображень у СИСТЕМІ, які були виконані Користувачами Системи.

5.7. ПОСТАЧАЛЬНИК володіє винятковими правами на об'єкти права інтелектуальної власності, пов'язані з СИСТЕМОЮ; у т.ч. на торговельні марки (знаки для товарів і послуг), на об'єкти авторських прав тощо, включаючи, але не обмежуючись, на програми та сервіси, за допомогою яких СИСТЕМА реалізується. Будь-яке використання програм та сервісів СИСТЕМИ, не призводить до передачі ЗАМОВНИКУ будь-яких прав інтелектуальної власності на них.

5.8. У разі наявності у СТОРИН претензій по якості і термінам надання, отримання робіт та послуг та іншим питанням, пов'язаним з цим Договором, вони направляються однією Стороною на адресу іншої Сторони в письмовому вигляді.

5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. ЗАМОВНИК протягом 10 (десяти) робочих днів з дати укладення Договору:

6.1.1. Надсилає ПОСТАЧАЛЬНИКУ Заявку закладу освіти про надання доступу до СИСТЕМИ за формою розміщеною на вебсторінці <http://eschool-ua.com> чи отриманню від Служби технічної підтримки, з переліком Користувачів ЗАМОВНИКА, яким потрібно забезпечити доступ до СИСТЕМИ шляхом надання примірників програмних продуктів з метою дотримання встановлених Договором умов та законодавства.

6.1.2. Призначає Адміністратора ЗАМОВНИКА, відповідального за взаємодію з ПОСТАЧАЛЬНИКОМ щодо надання доступу до СИСТЕМИ, створення облікових записів Користувачів СИСТЕМИ, у тому числі розповсюдження початкових даних та тимчасових паролів, а також адміністрування в СИСТЕМІ інформації закладу освіти та координацію заходів щодо її підтримки в актуальному стані.

6.2. У відповідь на подану Заявку ПОСТАЧАЛЬНИК генерує Код-запрошення та надсилає лист, що містить початковий логін та тимчасовий пароль, які необхідно ввести на головній сторінці сайту СИСТЕМИ <http://eschool-ua.com>.

6.3. Адміністратор ЗАМОВНИКА:

6.3.1. Реєструється в системі як Користувач за кодом-запрошення та активує сервіс Електронний журнал СИСТЕМИ для конкретного закладу освіти.

6.3.2. Внести дані щодо штатки співробітника ЗАМОВНИКА, увів та їх батянів, після чого на кожному Користувача СИСТЕМА автоматично генерує індивідуальний початковий логін та тимчасовий пароль.

6.3.3. Забезпечити передачу початкових логінів та тимчасових паролів Операторам, іншим штатним працівникам ЗАМОВНИКА, яким буде надано доступ до СИСТЕМИ, з таким батяням шляхом друкування на паперовий лист та передачі особисто в руки (від підпис) чи в автоматичному режимі відхилом направлення листа на передачу АДМІНІСТРАТОРУ з адресою електронної пошти.

6.4. Дані, передбачені п. 6.3.2 та п. 6.3.3, можуть бути здійснені за допомогою Служби технічної підтримки.

6.5. Адміністрація здійснює дані передбачені п. 6.3.2 та п. 6.3.3 у разі тимчасової необхідності підключити додаткове робоче місце для доступу до СИСТЕМИ.

6.6. Оператори, інші штатні працівники ЗАМОВНИКА, яким буде надано доступ до СИСТЕМИ, та батяні, після введення початкового логіну та тимчасового пароля у відповідне поле на головній сторінці сайту СИСТЕМИ, реєструються як Користувачі та підключаються до СИСТЕМИ.

6.7. Після підключення до СИСТЕМИ вносиня Користувача та ПОСТАЧАЛЬНИКА регулюються Угодою Користувача, розміщеною на сайті СИСТЕМИ.

6.8. Користувач має право використання сервісів СИСТЕМА лише в рамках свого профілю та рівня наданого доступу.

7. РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ СИСТЕМИ

7.1. В СИСТЕМІ надається 24-годинний доступ до її сервісів через мережу Інтернет для введення та перегляду інформації із забезпеченням необхідного рівня безпеки доступу та здійснення перерв на технічне обслуговування. Технічна підтримка надається щодня з 8:30 до 20:00 за виключенням інших канікул та часу проведення регламентних робіт.

7.2. ПОСТАЧАЛЬНИК має попередити ЗАМОВНИКА та Користувача СИСТЕМИ за допомогою повідомлення (електронного, поштового) про можливі перерви в роботі СИСТЕМИ у випадку необхідності впровадження технічних та профілактичних робіт та підтримки, які зазвичай проводяться протяг 20 (двадцять) годин, крім випадків, коли через терміновість проведення таких робіт зачасне попередження неможливе.

7.3. У випадках проведення технічних та профілактичних робіт безперервна робота сервісів СИСТЕМИ не гарантується. ПОСТАЧАЛЬНИК звільнюється від відповідальності, передбаченої за дані Договором, а також чинним законодавством України.

7.4. З усіх питань, пов'язаних з роботою СИСТЕМИ, ЗАМОВНИК та Користувачі СИСТЕМИ можуть звертатися до Служби підтримки на веб-сайті СИСТЕМИ (<http://eschool-ua.com/>) чи шляхом електронного повідомлення з адресою tatj.chool@gmail.com.

8. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ ТА ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

8.1. СТОРОНИ зобов'язуються дотримуватися конфіденційності стосовно інформації та документів, отриманої за даним Договором.

8.2. Під конфіденційною інформацією слід також розуміти будь-яку інформацію, що пов'язана з змістом конкретних положень цього Договору та його виконанням. Однак, сам Договір укладений та предмет цього Договору не є конфіденційною інформацією, тому може використовуватися СТОРОНАМИ в рекламно-маркетингових цілях.

8.3. СТОРОНИ вживають вичерпних заходів щодо забезпечення захисту персональних даних Користувача СИСТЕМИ на всіх етапах їх обробки, зокрема, спрямовані на запобігання випадковій, незаконній або насильноованій обробці (знищення, видалення, втрати, несанкціонованої зміни доступу, розкриття, неавтеничного використання).

8.4. Політика конфіденційності ПОСТАЧАЛЬНИКА та умови обробки персональних даних Користувачів СИСТЕМИ викладені на сайті СИСТЕМИ за адресою <http://eschool-ua.com/>.

8.5. ЗАМОВНИК зобов'язаний поінформувати співробітників ЗАМОВНИКА, батьків та учнів щодо укладення даного Договору та передачі ПОСТАЧАЛЬНИКУ їх персональних даних для передбаченому законодавством.

8.6. У разі наявності факту відхилення згоди на обробку персональних даних Користувача в СИСТЕМІ, ЗАМОВНИК терміново повідомляє про це ПОСТАЧАЛЬНИКА для блокування профілю Користувача шляхом направлення повідомлення на адресу електронної пошти taf.eschool@gmail.com разом із сканованою копією відповідного Відклику, отриманого від суб'єкта персональних даних.

8.7. Виключно для сервісу Електронного журналу з метою забезпечення повноти, цілісності та достовірності його даних, а також можливості його ведення у без паперовій формі, у разі не надання чи відхилення Згоди батьків та учнів на обробку їх персональних даних в СИСТЕМІ, дані учня зможуть бути знесоблені ЗАМОВНИКОМ шляхом прийняття про це відповідного Наказу та внесення відповідних змін до облікових даних Користувача (учня). Про таке знесоблення даних мають бути обов'язково поінформовані батьки.

8.8. У разі погодження батьків на знесоблення персональних даних учня в СИСТЕМІ, вони можуть користуватися також іншими сервісами СИСТЕМИ, призначеними для батьків.

9. БЕЗПЕКА В СИСТЕМІ

9.1. ПОСТАЧАЛЬНИК несе відповідальність та забезпечує технічний захист СИСТЕМИ відповідно до вимог законодавства України.

9.2. Якщо одній із СТОРІН чи СТОРОНАМ стало відомо про компрометацію облікових та інших конфіденційних даних, і про факт передачі Користувачем права доступу до СИСТЕМИ третім особам, про такий факт необхідно невідкладно повідомити ПОСТАЧАЛЬНИКА для призупинення доступу відповідного Користувача до СИСТЕМИ та здійснення інших заходів передбачених законодавством для припинення такого порушення.

9.3. В СИСТЕМІ застосовується диференціація прав на перегляд та редагування даних. Введення, редагування та перегляд усієї інформації чи її частини доступне лише Користувачам ЗАМОВНИКА в залежності від їх ролі у закладі освіти (Директору, Адміністратору, Оператору (класному керівнику та вчителю-предметнику).

9.4. Користувачі ЗАМОВНИКА зобов'язані забезпечити збереження у таємниці параметрів свого доступу до СИСТЕМИ (логін та пароль) та унеможливити їх використання третіми особами з метою виключення несанкціонованого авторизованого доступу третіх осіб до СИСТЕМИ. У разі втрати (можливої втрати) цих даних, підозри або виявлення факту доступу до СИСТЕМИ третіх осіб за параметрами доступу Користувача ЗАМОВНИКА, необхідно невідкладно повідомити про це – Адміністратора особисто та ПОСТАЧАЛЬНИКА.

9.5. ЗАМОВНИК несе відповідальність за шкоду, яка може бути нанесена йому чи третім особам, внаслідок навмисної чи ненавмисної втрати Користувачами ЗАМОВНИКА параметрів доступу ПОСТАЧАЛЬНИКА до СИСТЕМИ (логін та пароль), що призвела до авторизованого доступу в СИСТЕМУ третіх осіб.

9.6. Кожен Користувач СИСТЕМИ зобов'язаний не порушувати інформаційну безпеку СИСТЕМИ, у т.ч. не здійснювати такі дії:

9.6.1. Не порушувати процедури авторизації в СИСТЕМІ без дозволу ПОСТАЧАЛЬНИКА в особ Адміністратора.

9.6.2. Не здійснювати спроби перевірити вразливість системи безпеки СИСТЕМИ та не намагатися створювати перешкоди у використанні СИСТЕМИ іншими Користувачами

13.2. Порядок роботи в СИСТЕМІ регламентується цим Договором, законодавством України, а також наказами та інструкціями Сторін щодо роботи СИСТЕМИ.

13.3. Усі взаємовідносини СТОРИН, що не обумовлені цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

13.4. Цей Договір складено при повному розумінні Сторонами його змісту і термінології українською мовою, у двох автентичних (оригінальних) примірниках, по одному примірнику для кожної Сторони, при чому кожний примірник має однакову юридичну силу.

13.5. СТОРОНИ несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомити іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ними несприятливих наслідків.

13.6. ЗАМОВНИК на дату підписання Договору повинен надати ПОСТАЧАЛЬНИКУ копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ (або іншого документа, що підтверджує його статус платника ПДВ).

13.7. На момент укладення цього Договору.

ПОСТАЧАЛЬНИК є платником податку на прибуток на загальних умовах.

ЗАМОВНИК самопрацюючий юридичний особистий підприємств у сфері технологій інформаційних технологій в області електронних зв'язних систем Замовник є платником податку на прибуток платником єдиного податку / неприбуткової організації установи

ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Додаткові послуги, не передбачені цим Договором здійснюються на умовах окремої Угоди, що укладається Сторонами.

14.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані СТОРОНАМИ та скріплені їх печатками.

ПОСТАЧАЛЬНИК
ТОВ "ТАТЛ ТЕХНОЛОДЖІ"

ЗАМОВНИК

Код ЄДРПОУ: 42761733
Юридична адреса: 03045, м. Київ,
вул. Новозаросльська, буд. 50
Поштова адреса: 03045, м. Київ,
вул. Новозаросльська, буд. 50
Р/р 26004052684149 в ПриватБанк
МФО 320649
Інд. податковий номер 427617326502
Телефон: +38 (073) 011 01 11
Ел. пошта: tat@tattech.com

Код ЄДРПОУ: 46114473
Юридична адреса: 03061, м. Київ,
пр. Митрофанівський, 10
Поштова адреса: 03061, м. Київ,
пр. Митрофанівський, 10
МФО _____
Інд. податковий номер _____
Телефон: - 380 _____
Ел. пошта: l.mazur@0504r@gmail.com

