



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

ЯВТУШЕНКО Г.
foi+request-50286-
d896a2c6@dostup.pravda.com.ua

Щодо роботи за сумісництвом

У Міністерстві освіти і науки розглянули Ваш запит на отримання публічної інформації від 07.06.2019 щодо можливості роботи за сумісництвом методисту, завідувачу методичного кабінету в закладі загальної середньої освіти, інклюзивно-ресурсному центрі та повідомляємо.

Умови роботи за сумісництвом регламентовано постановою Кабінету Міністрів України від 03.04.1993 № 245 «Про роботу за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій» та спільним наказом Міністерства праці України, Міністерства юстиції України та Міністерства фінансів України від 28.06.1993 № 43 «Про затвердження Положення про умови роботи за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій» (далі – наказ № 43).

Відповідно до пункту 1 Положення про умови роботи за сумісництвом працівників державних підприємств, установ і організацій (наказ № 43) сумісництвом вважається виконання працівником, крім основної, іншої регулярної оплачуваної роботи на умовах трудового договору у вільний від основної роботи час на тому ж або іншому підприємстві, установі, організації. При цьому тривалість роботи за сумісництвом не може перевищувати 4 години на день і повного робочого дня у вихідний день. Загальна тривалість роботи за сумісництвом не повинна перевищувати половини місячної норми робочого часу.

Одночасно слід зазначити, що відповідно до пункту 4 зазначеного Положення (наказ № 43) керівники державних підприємств, установ, організацій, їхні заступники, керівники структурних підрозділів державних підприємств, установ, організацій та їхні заступники не мають права працювати за сумісництвом (за винятком наукової, викладацької, медичної і творчої діяльності).

Отже, методист методичного кабінету має право працювати за сумісництвом на будь-якій посаді у вільний від основної роботи час. Щодо

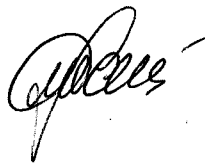


завідувача методичного кабінету, то така посада відноситься до керівних, і такий працівник має право за сумісництвом займатися лише викладацькою діяльністю (вчитель, викладач) і лише поза межами свого основного робочого часу.

Відповідно до пункту 3 Переліку робіт, які не є сумісництвом (наказ № 43), педагогічна робота з погодинною оплатою праці в обсязі не більше 240 годин на рік не є сумісництвом. Тобто, працівники закладів та установ освіти, крім основної роботи й роботи за сумісництвом, можуть залучатися до педагогічної роботи на умовах погодинної оплати праці.

На відміну від роботи за сумісництвом, яка виконується лише у вільний від основної роботи час, педагогічна робота з погодинною оплатою праці в обсязі не більше 240 годин на рік, яка не є сумісництвом, може виконуватися в межах основного робочого часу працівника з дозволу керівника державного підприємства, установи, організації без утримання заробітної плати.

Заступник Міністра



Світлана ДАНИЛЕНКО