



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
Департамент пенсійного забезпечення

вул. Бастіонна, 9, м. Київ-14, 01601 тел. 284-89-33, факс 284-73-37, E-mail: info@pfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 00035323

№ 13787/0627 На № _____ від _____

✓ Сапунов В. П.
foi+request-50530-
077262d8@dostup.pravda.com.ua

**Головне управління Пенсійного фонду
України в Київській області**

Шановний Вячеславе Павловичу!

Розглянувши Ваш запит на інформацію від 14.06.2019 (вх. № 474/10-із від 14.06.2019), Пенсійний фонд України повідомляє.

Відповідно до статті 1 Закону України “Про доступ до публічної інформації” (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб’єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Частиною 3 статті 22 Закону визначено, що у випадку, коли розпорядник інформації, який не володіє запитуваною інформацією, але якому за статусом або характером діяльності відомо або має бути відомо, хто нею володіє, зобов’язаний направити цей запит належному розпоряднику з одночасним повідомленням про це запитувача. У такому разі відлік строку розгляду запиту на інформацію починається з дня отримання запиту належним розпорядником.

Відповідно до Положення про Пенсійний фонд України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2014 №280, Пенсійний фонд України організовує, координує та контролює роботу територіальних органів щодо призначення (перерахунку) і виплати пенсій та щомісячного довічного грошового утримання суддам у відставці.

Враховуючи викладене, для розгляду по суті порушених питань, Ваш запит направлено до Головного управління Пенсійного фонду України в Київській області для розгляду його по суті.

Головному управлінню Пенсійного фонду України в Київській області повідомляємо про необхідність розгляду в установленому порядку порушених заявником питань.

Додаток: 1 арк. в другу адресу

З повагою
**Заступник директора департаменту -
начальник управління
методологічного забезпечення**

(Handwritten signature)

С. ШУТА