



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ**

проспект Миру, 6-а, м. Київ, 02105, тел/факс (044) 292-03-98, E-mail: [dniprosvita@dnipr.gov.ua](mailto:dniprosvita@dnipr.gov.ua)  
Код ЄДРПОУ 37397216

08.07.2019 № 103/45-2640  
На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

гр. Павленко Олександра  
[foi+request-51225-180347f1@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-51225-180347f1@dostup.pravda.com.ua)

Про надання інформації

Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації на Ваш інформаційний запит від 04.07.2019 № 103/88 (з) надає копії листів з пропозиціями на 2018-2019 та 2019-2020 н.р. середньої загальноосвітньої школи I-III ступенів № 201 м. Києва за підписом керівника закладу.

Бюджетний запит формується відповідно до п.13 Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» в розрізі КПКВ по зведеним кошторисам головних розпорядників коштів та в межах доведених граничних видатків на відповідний рік із врахуванням пропозицій керівників навчальних закладів на покращення матеріально-технічної бази.

Звіти про надходження та використання коштів загального фонду (форма № 2д, № 2м), про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма № 4-1д, № 4-1м) та отриманих за іншими джерелами власних надходжень (форма № 4-2д, № 4-2м), а також про надходження і використання інших надходжень спеціального фонду (форма № 4-3д, № 4-3м) складаються по коду програмної класифікації видатків по всім закладам загальної середньої освіти.

Додатки на 4 арк. 1 пр.

Начальник

Наталія ІВАНІНА



ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 201 М. КИЄВА  
б-р Перова, 14-А м. Київ, 02125, тел/факс (044) 510-88-47, E-mail: szhs201@ukr.net веб сайт  
<http://201.kiev.ua/> код ЄРДПО № 22875012

24.10.2018 № 239  
На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Начальнику управління освіти  
Дніпровської районної в м.Києві  
Державної адміністрації  
Іваніві Н.В.

Потреби на 2019 рік по СЗШ № 201

№ з/п	Найменування	Кількість	Сума
<b>КЕКВ 2210 (Предмети, матеріали, обладнання та інвентар) Вартість товару не більше 7200 грн. за одну одиницю)</b>			
<b>1.</b>	<b>Господарський інвентар</b>		
	Туалетний папір	300	1500
	Щітки для підмітання	15	1500
	Лопати для снігу	5	500
	Дезинфікуючі засоби	15	4500
	Швабри	10	1200
	Пакети для сміття (різні)	100	4500
	Рукавиці латексні	80	640
<b>2.</b>	<b>Миючі засоби</b>		
	Для туалетів, підлоги, інших поверхонь (різні)	50	750
	Мило	50	250
<b>3.</b>	<b>Канцтовари</b>		
	Папір А4 (пачки)	50	5000
	Файли	20	1000
	Папки для документів	20	600
	Файлонакопичувач	10(упаков)	600
	Швидкошивач	10	600
<b>4.</b>	<b>Світильники</b>	48	48000
<b>5.</b>	<b>Меблі</b>		
	<b>Меблі дитячі</b>		
	Стільці	32	9600
	Столи	8	8000
	<b>Меблі офісні</b>		
	Столи	12	18000
	Стільці	20	20000

Вхідний № 01/18/0385  
25 жовтня 2018

	Шафа для роздягання	8	16000
	Тумби	8	8000
	<b>Меблі шкільні</b>		
	Парта(одинарні для 1 класу) + стілець	90	18000
	Шафа для роздягання ( 3 секційні)	30	75000
	Шафа з полицями	8	12000
	Парта (старша школа) + 2 стільці	5 компл.	75000
<b>6.</b>	<b>Спортивний інвентар</b>		
	Гімнастичні обручі	10	700
	Футбольні м'ячі	6	720
	Сітки баскетбольні	2	220
	Скакалки	15	975
<b>7.</b>	<b>Інші товари</b>		
	Серветки паперові	100	500
	Фарба емаль біла	50	5000
	Водоемульсійна фарба (відро)	10	2500
<b>8.</b>	<b>Шкільна документація</b>		
	Класні журнали	30	3000
	Журнал «Гурткових робіт»	22	550
	Журнал «Інструктажі»	25	625
	Особова справа учня	100	500
	Табель успішності (1-4 кл.)	300	600
	Табель успішності ( 5-11 кл.)	300	600
	Учнівські квитки	90	1350
<b>КЕКВ 3110 (придбання обладнання довгострокового користування)</b>			
<b>Вартість товару більше 7200. Грн. за одну одиницю</b>			
<b>1.</b>	<b>Обладнання для харчоблоку</b>		
	Електром'ясорубка	1	12000
	Жарова шафа	1	7000
	Холодильна шафа	1	2000
	Посудомийна машина	1	15000
	Портомийка	7	20000
<b>2.</b>	<b>Комп'ютерна техніка</b>		
	Ноутбук	6	72000
	Багатофункціональні пристрої (принтер)	6	48000
<b>3.</b>	<b>Мультимедійне обладнання</b>		
	Проектор	5	50000
	Інтерактивна дошка	4	100000
<b>4.</b>	<b>Ігрові елементи для майданчика</b>	1	50000
<b>КЕКВ 2240 (оплата послуг крім комунальних)</b>			
<b>1.</b>	<b>Поточні ремонти приміщення</b>		
	Заміна підлоги в кабінетах для 1-х класів	150 м/кв	
	Ремонт туалетів 1, 2 поверх	100 м/кв	
	Ремонт паркану (сітка рабиця)	1000 м/кв	
	Ремонт вхідної групи	65 м/кв	

Директор



*Handwritten signature*

Г.Г.Миря





ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 201 М. КИЄВА  
б-р Перова, 14-А м. Київ. 02125, тел. 362-68-20, 362-68-23. E-mail: szhs201@ukr.net  
веб.сайт www.school.edukit.kiev.ua код ЄРДПО № 22875012

19.06.2019 № 01-19/41  
На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Начальнику управління освіти  
Дніпровської районної в місті Києві  
державної адміністрації  
**Іваніні Н.В.**

Інформація про потреби в закупівлі матеріальних цінностей та  
проведення робіт, наданні послуг

КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»

№ з/п	Назва товару	Кількість
1.	<b>Миючі засоби :</b>	
	-для сантехніки	30
	-для підлоги	30
	-для посуду	30
2.	<b>Господарський інвентар:</b>	
	-гумові рукавиці	30
3.	<b>Канцелярські товари:</b>	
	-папір А4	50
	-грамоти	200
	-дипломи	200
4.	<b>Документація для функціонування закладів освіти:</b>	
	-журнал класний 1-4 класи	18
	-журнал класний 5-11 класи	20
	-журнал замін	2
	-журнал планування та обліку роботи гуртка	20
	-журнал щоденного відвідування дітей	1
	-журнал охорони праці	-
	-журнал інструктажу з безпеки життєдіяльності	10
	-особові справи учнів	100
	-табелі успішності 1-4, 5-11 класи	700
	-учнівські квитки	90
5.	<b>Меблі:</b>	
	-пуфи м'які	10
	-парти для старшої та середньої школи	3 комплекти

б.	Спортивний інвентар:	
	-футбольний м'яч	10
	-волейбольний м'яч	5
	-обруч гімнастичний	15
	-скакалка	30
	-фарба масляна ПФ-115	50
	-фарба водоемульсійна	50 кг

**КЕКВ 3110 «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування»**

1.	Оргтехніка:	
	-багатофункційний пристрій (принтер/сканер/ксерокс)	4
	-персональний комп'ютер	5
	-ноутбук	3
	-комплект мультимедійний	3
2.	Технологічне обладнання	
	-холодильна шафа	1

**КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)»**

1.	Капітальний ремонт (кв.м.):	
	-місце загального користування (туалети)	40 кв.м.
	-заміна вікон	50
	-капітальний ремонт вхідної групи	1



Директор

Ганна ГМИРЯ