



УКРАЇНА
ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281-66-62, факс 281-66-61,
E-mail: rda_golos@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

23.07.2019 № 100-11285
на № 8/4 від 15.07.2019

Рибальченко Людмила
foi+request-51643-851f3ce0
@dostup.pravda.com.ua

Про надання інформації стосовно
механізму врахування матеріальної
допомоги наданої закладу дошкільної
освіти № 642

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація відповідно до статті 20 Закону України "Про доступ до публічної інформації" розглянула Ваш інформаційний запит від 15.07.2019 зареєстрований 16.07.2019 № 100-113 (з) та повідомляє наступне.

1. Вимоги до отримання, використання та обліку благодійних внесків та пожертв від юридичних та фізичних осіб встановлено Постановою від 4 серпня 2000 року № 1222 «Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування». Відповідно до п. 2 Постанови благодійні внески можуть надаватися благодійниками набувачам у грошовій формі для потреб їх фінансування за напрямками видатків, визначеними благодійником, а також як товари, роботи, послуги. Якщо благодійником конкретні цілі використання коштів не визначено, шляхи спрямування благодійного внеску визначаються керівником установи, закладу - набувачів відповідно до першочергових потреб, пов'язаних виключно з основною діяльністю установи, закладу.

2. Для надання допомоги дарувальник повинен звернутись з письмовою заявою до керівника закладу та надати всі первинні документи (накладні, чеки, акти виконаних робіт і т.д.), а також документи що підтверджують якість товарів, робіт, можливість їх використання в дитячій установі (сертифікати якості) Комісія закладу розглядає можливість прийняття дарунку і, у разі позитивного висновку, оформлює необхідні акти (акт прийняття-передачі, акт вводу в експлуатацію, заяву на оприбуткування) та передає до централізованої бухгалтерії з метою постанови на облік.