



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел./факс (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51

E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

31.07. 2019 № 062/05/14-6798
на № _____ від _____

Пані Наталії
foi+request-51951-
11e4afd@dostup.pravda.com.ua

Щодо оренди приміщень
на вул. Анни Ахматової, 4

Шановна пані Наталіє!

У Департаменті комунальної власності м. Києва (далі – Департамент) розглянуто Ваше звернення, надіслане через сайт «Доступ до правди» щодо надання публічної інформації та копій документів стосовно договору оренди за адресою: м. Київ, вул. Анни Ахматової, 4, де розміщується перукарня «Гламур», а також інформацію щодо суми заборгованості з орендної плати, і повідомляємо.

Організаційні відносини, пов'язані з передачею в оренду комунального майна регулюється Законом України "Про оренду державного та комунального майна" та Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2017 № 415/1280 (із змінами) (далі – Положення).

Відповідно до пункту 2.1 Положення, районні в місті Києві державні адміністрації є орендодавцями щодо майна, яке передане їм до сфери управління.

Нежитлові приміщення на вул. Анни Ахматової, 4 віднесені до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації та перебувають на балансі КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва».

Відповідно до Положення, договір оренди на вищезазначені приміщення укладається Дарницькою районною в місті Києві державної адміністрацією з орендарем, третя сторона договору - КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва».

За інформацією Єдиної інформаційної системи Департаменту комунальної власності м. Києва на нежитлові приміщення за адресою: м. Київ, вул. Анни Ахматової, 4 укладено декілька договорів оренди для розміщення перукарні.

Департамент доручив Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації опрацювати Ваше звернення та надати ґрунтовну інформацію та копії документів у визначений законодавством термін.

Відповідальність за створення наданої інформації несе головний спеціаліст відділу використання майна Правдюк Г.П., за повноту та достовірність – начальник відділу використання майна Шалюта О. Ф.

З повагою

Заступник директора



Аліна СОКУР