

7. Департамент має право:

7.1. одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

7.2. залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Київської обласної державної адміністрації, райдержадміністрацій, міськвиконкомів (міст обласного значення) (за згодою), підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

7.3. вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Київської обласної державної адміністрації у сфері містобудування і архітектури та у сфері земельних відносин відповідно до повноважень;

7.4. користуватись в установленому порядку інформаційними базами Київської обласної державної адміністрації, районних держадміністрацій, міськвиконкомів (міст обласного значення), сільських та селищних рад, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

7.5. скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що відносяться до його галузевих повноважень.

8. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами та апаратом Київської обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади головою Київської обласної державної адміністрації у встановленому законодавством порядку за погодженням із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері містобудування та архітектури.

9.1. У разі відсутності директора департаменту його обов'язки виконує заступник директора департаменту або особа призначена розпорядженням голови облдержадміністрації.

10. Директор департаменту містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації (далі – директор департаменту) за посадою є головним архітектором Київської області, а також головою архітектурно-містобудівної ради при департаменті містобудування та архітектури Київської обласної державної адміністрації.

11. Директор департаменту:

- 11.1 здійснює керівництво департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у ньому;
- 11.2. є керівником державної служби у департаменті;
- 11.3. видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;
- 11.4. накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Головному територіальному управлінні юстиції у Київській області у встановленому порядку;
- 11.5. подає на затвердження голови Київської обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
- 11.6. формує персональний склад архітектурно-містобудівної ради при департаменті містобудування та архітектури Київської обласної держадміністрації – дорадчого органу департаменту;
- 11.7. подає на затвердження голові Київської обласної державної адміністрації положення про департамент;
- 11.8. затверджує положення про структурні підрозділи департаменту, посадові інструкції працівників департаменту та розподіляє обов'язки між ними;
- 11.9. планує роботу департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Київської обласної державної адміністрації;
- 11.10. вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи департаменту;
- 11.11. розпоряджається коштами у межах затвердженого головою Київської обласної державної адміністрації кошторису департаменту;
- 11.12. погоджує кандидатури керівників структурних підрозділів з питань містобудування та архітектури районних державних адміністрацій Київської області;
- 11.13. проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень департаменту;
- 11.14. забезпечує дотримання працівниками департаменту правил внутрішнього трудового та службового розпорядку та виконавської дисципліни;
- 11.15. звітує перед головою Київської обласної державної адміністрації про виконання покладених на департамент завдань та затверджених планів роботи;
- 11.16. може входити до складу колегії Київської обласної державної адміністрації;
- 11.17. вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії Київської обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції департаменту, та подає проекти відповідних рішень;
- 11.18. вносить пропозиції щодо зміни структури, штатного розпису та кошторису департаменту;

11.19. може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

11.20. представляє інтереси департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Київської обласної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням голови Київської обласної державної адміністрації;

11.21. може здійснювати творчу діяльність, пов'язану з проектуванням об'єктів архітектури, які передбачені для будівництва на території Київської області, та як автор чи співавтор брати участь у розробленні містобудівної документації на території Київської області;

11.22. здійснює інші повноваження, визначені Законом.

12. Накази директора департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою Київської обласної державної адміністрації, центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері містобудування та архітектури, іншим центральним органом виконавчої влади.

13. Директор департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором департаменту.

14. При департаменті утворюється архітектурно-містобудівна рада як дорадчий орган, що діє на громадських засадах, для професійного обговорення проектних рішень у сфері містобудування та врахування державних інтересів.

15. Департамент утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників департаменту визначає голова Київської обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

16. Штатний розпис та кошторис департаменту затверджує голова Київської обласної державної адміністрації за пропозицією директора департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

17. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

Керівник апарату адміністрації

Т.Г.Жуль

Згідно з оригіналом
Керівник апарату
облдержадміністрації
16.03.2018



Т.Г.Жуль