

ТИМЧАСОВИЙ ДОГОВІР № 6/02-2019
про організацію перевезень пасажирів на міському автобусному
маршруті загального користування у м. Кам'янському

м. Кам'янське

« 11 » 06 2019 рік

Управління транспортної інфраструктури та зв'язку міської ради (далі – Організатор) в особі начальника управління Конельського Д.П., що діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Кам'янської міської ради від 29.07.2016 №329-09/VII «Про внесення змін до відомостей управління транспортної інфраструктури та зв'язку Дніпродзержинської міської ради», з однієї сторони та КП КМР «Кам'янське автотранспортне підприємство 042802» (далі – Перевізник), в особі директора Іванківа Ігора Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - Сторони) відповідно до ст.626 Цивільного Кодексу України, ст.ст.31, 39, 42 ст.18 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст.31, 39, 42 Закону України «Про автомобільний транспорт», ст.ст.3, 6 Закону України «Про дорожній рух», ст.14 постанови Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 №176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту» (зі змінами), уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом договору є організація перевезення пасажирів на міському (-их) автобусному (-их) маршруті (-ах) загального користування у м. Кам'янське.

1.2. За цим Договором Організатор надає Перевізникові право на організацію перевезень пасажирів на міському (-их) автобусному (-их) маршруті (-ах) загального користування, а Перевізник забезпечує регулярні, своєчасні, повні, безпечні та якісні перевезення пасажирів на умовах, передбачених цим договором, з графіком щоденної роботи відповідно до паспорту автобусного маршруту загального користування, а саме:

1	Номер автобусного маршруту	14	18А	20
2	Напрямок слідування	Пл. 250-річчя міста – бульв. Будівельників (зуп.«Диспетчерська»)	Пл. 250-річчя міста – просп. Перемоги	Пл. 250-річчя міста – бульв. Будівельників (зуп.«Диспетчерська»)

від Організатора

від Перевізника

3	Орієнтований інтервал на робочі дні (хв.) або орієнтований час відправлення з початкової зупинки на робочі дні (год. хв.)	40	40	40
4	Режим роботи (початок – кінець роботи)	Щоденно 5.00-23.30	Щоденно 5.00-23.30	Щоденно 5.00-23.30
5	Кількість одиниць рухомого складу	2	2	2
6	Відстань від початкової до кінцевої зупинки (км.)	18,1	14,2	15,3
7	Вартість послуг перевезення, що діє на маршруті на час укладання договору	7,00	7,00	7,00
8	Режим руху	звичайний	звичайний	звичайний
9	Вимоги до автобусів за класом	Клас I (М3), II (М3)	Клас I (М2, М3), II (М3)	Клас I (М2, М3), II (М3)
10	Кількість оборотних рейсів на маршруті (роб./вих.)	9	9	9

1.3. Вартість проїзду на зазначеному міському (-их) автобусному (-их) маршруті (-ах) загального користування встановлено рішенням виконавчого комітету Кам'янської міської ради від 28.11.2018 року №340 «Про встановлення тарифів на послуги з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування у м. Кам'янському» .

2. ПОКАЗНИКИ ЯКОСТІ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ НАСЕЛЕННЯ:

2.1. Наявність підтверджених скарг від пасажирів у межах більше 25% отриманих.

2.2. Порухення Правил дорожнього руху та дорожньо-транспортних пригод у межах 25% від загального обсягу допущених порушень.

2.3. Додержання розкладу руху автобусів, що міститься в паспорті маршруту з регулярністю руху не нижче 85%.

3. ОРГАНІЗАТОР ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

від Організатора

від Перевізника

3.1. Надавати Перевізникові інформацію щодо змін у роботі міських автобусних маршрутах загального користування, що впливають зі змін у законодавстві, у тому числі змін у стандартах, національних та міських нормативних актах та положеннях, тарифних планах, затверджених міською радою.

3.2. Письмово повідомляти Перевізника у разі виникнення необхідності зміни руху маршруту (ремонтні роботи доріг і комунікацій, загальноміські заходи тощо) не пізніше трьох днів до початку зазначених заходів (за винятком аварійних та інших непередбачуваних робіт).

3.3. За результатами опитування чи узагальнення звернень пасажирів формувати письмові рекомендації Перевізнику.

3.4. Здійснювати контроль виконання Перевізником умов перевезень, визначених цим Договором.

3.5. Взаємодіяти з відповідними службами міста щодо утримання в належному стані вулиць та забезпечення безпеки дорожнього руху транспортних засобів.

3.6. Взаємодіяти з державними контролюючими органами з питань організації безпеки перевезень та дотримання Перевізниками чинного законодавства.

3.7. У разі виявлення фактів порушення з боку Перевізника умов цього Договору, складати акт, форма якого затверджена наказом Організатора, підписувати його у представника Перевізника.

3.8. Не передавати свої права та обов'язки за цим Договором іншим особам.

3.9. Здійснювати контроль за роботою всіх суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність у сфері пасажирського автомобільного транспорту, щодо рівних умов, обмеження монополізму та розвитку конкуренції.

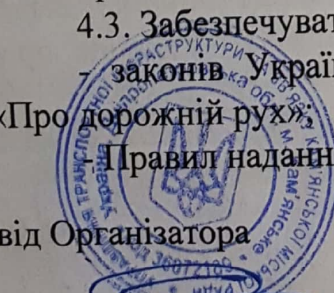
3.10 Розглядати звернення, пропозиції, зауваження Перевізника щодо організації перевезення пасажирів, вдосконалення мережі міських автобусних маршрутів, підвищення якості обслуговування пасажирів, оновлення рухомого складу та виконання умов Договору.

4. ПЕРЕВІЗНИК ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:

4.1. Забезпечити організацію безпечних, якісних послуг з перевезень, культуру обслуговування пасажирів, своєчасність перевезень на умовах цього договору.

4.2. Забезпечити необхідну кількість технічно справних, обладнаних та екіпірованих транспортних засобів, які відповідають вимогам безпеки пасажирських перевезень, умовам Договору.

4.3. Забезпечувати виконання персоналом:
 - законів України «Про автомобільний транспорт», «Про транспорт»,
 «Про дорожній рух»,
 - Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту;
 від Організатора від Перевізника



- умов цього договору;
- приписів Організатора та своєчасно вживати заходи щодо усунення виявлених порушень та недоліків.

4.4. Сприяти Організатору щодо вдосконалення маршрутної мережі, здійсненню контролю за виконанням умов цього договору.

4.5. Приймати участь разом з Організатором в проведенні обстежень пасажиропотоку.

4.6. Забезпечувати безкоштовний проїзд пільгових категорій громадян згідно з вимогами чинного законодавства України.

4.7. Забезпечувати диспетчеризацію маршруту самостійно.

4.8. Облаштувати рухомий склад візуальною інформацією відповідно до вимог чинного законодавства.

4.9. Забезпечувати контроль технічного та санітарного стану автобусів перед початком роботи.

4.10. Забезпечувати проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів.

4.11. Забезпечувати водія необхідною документацією.

4.12. Утримувати транспортні засоби в належному технічному та санітарному стані.

4.13. Забезпечувати проїзд пасажирів до місця призначення за маршрутом без додаткових витрат у разі припинення поїздки через технічну несправність транспортного засобу.

4.14. Мати в наявності резерв автобусів на автобусних маршрутах у разі виходу їх із ладу у необхідній кількості.

4.15. Надавати Організатору щоденно до 09.00 звітність по телефону або факсу про загальну кількість транспортних засобів, які працюють на маршруті.

4.16. До 05 числа місяця, що настає за звітнім кварталом, надавати Організатору звіт про роботу пасажирського транспорту на цьому маршруті (кількість виконаних рейсів, коефіцієнт завантаження пасажирів, регулярність руху за квартал).

4.17. Надавати за рішенням міської ради, чи його виконавчого комітету транспортні засоби у випадках ліквідації наслідків аварій, стихійного лиха та прирівняних до них ситуацій.

4.18. Без попереднього повідомлення Організатора не змінювати кількість та клас рухомого складу на маршруті.

4.19. Без перешкоди, у присутності представника Перевізника допускати представників Організатора до перевірок роботи транспорту на автобусних маршрутах загального користування.

4.20. Сприяти Організатору у перевірках стану вулиць і доріг, по яких прокладений маршрут, щодо їх відповідності вимогам безпеки дорожнього руху, освітлення вулиць, стану дорожнього покриття, ширини проїжджої частини, обладнання зупинок, тощо.

4.21. Надавати пропозиції по удосконаленню мережі маршрутів загального користування, в тому числі у режимі маршрутного таксі.

від Організатора

від Перевізника

4.22. В 10-денний термін, з дня отримання акту, припису про порушення Перевізником умов цього Договору, усувати виявлені порушення та письмово повідомляти про це Організатора.

4.23. Зберігати транспортні засоби у спеціально пристосованих для цього приміщеннях, гаражах, на майданчиках, стоянках, забезпечених засобами охорони, та забезпечити захист транспортних засобів від використання без відома їх власників (користувачів).

4.24. Дотримуватися визначеного маршруту, розкладу руху та інтервалу руху, відповідно до паспорту маршруту.

4.25. Надавати щомісячно не пізніше 05 числа місяця, що настає за звітним, Звіт про фактичну кількість перевезень (додаток 3 до Порядку здійснення компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих категорій громадян пасажирським транспортом загального користування) з наданням довідки підприємства що надає послуги GPS-моніторингу (або офіційних звітів за формою 31-авто) з підтвердженням вищезазначених даних.

4.26. Укласти договір із суб'єктом господарювання, який забезпечує виконання функцій з підготовки інформації про роботу перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, при цьому встановивши на всі транспортні засоби GPS -системи.

4.27. Забезпечити на договірних умовах із суб'єктом господарювання, який забезпечує виконання функцій з підготовки інформації про роботу перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, належну роботу GPS системи для безперебійного отримання управлінням транспортної інфраструктури та зв'язку міської ради інформації за дотриманням схеми й розкладу руху транспортних засобів з використанням даних приладів GPS-моніторингу протягом повного терміну дії цього договору.

5. ОРГАНІЗАТОР МАЄ ПРАВО:

5.1. Перевіряти дотримання Перевізником умов цього договору, вимагати від Перевізника виконання ним умов цього договору, своєчасного вжиття Перевізником заходів щодо усунення порушень та недоліків.

5.2. Вимагати від Перевізника самостійно забезпечувати у повному обсязі перевезення пасажирів відповідно до умов договору, в тому числі резервними автобусами, на випадок виходу автобусу із ладу чи збільшення пасажиропотоку.

5.3. При зміні пасажиропотоку, підтвердженим в установленому порядку обстеженням на маршруті, коригувати кількість рухомого складу на маршруті за погодженням з Перевізником.

5.4. Вносити зміни до маршруту (продовження, скорочення, зміни шляху проходження між зупинками) введення або вилучення зупинок, та/або зміна графіку руху, зміни кількості транспортних засобів на маршруті для задоволення підвищеного попиту населення на перевезення пасажирів.

від Організатора

від Перевізника

5.5. Брати участь у врегулюванні спірних питань, пов'язаних зі скаргами юридичних чи фізичних осіб на роботу Перевізника.

5.6. Одержувати в установленому порядку від Перевізника інформацію необхідну для виконання умов цього договору та виконання своїх повноважень.

5.7. У разі виявлення в ході перевірки порушень умов цього договору скласти акт про порушення умов Договору, другий екземпляр якого надавати Перевізникові в день його складення для ознайомлення, надання своїх заперечень щодо виявлених порушень умов Договору.

5.8. Приймати рішення про дострокове розірвання Договору у разі неодноразового порушення Перевізником умов цього Договору (три і більше разів протягом року).

6. ПЕРЕВІЗНИК МАЄ ПРАВО

6.1. Надавати Організатору, у разі необхідності техніко-економічні обґрунтування щодо продовження шляху маршруту, пропозиції про зміну тарифів на перевезення пасажирів.

6.2. Вносити пропозиції Організатору щодо зміни розкладів та схем руху.

6.3. Вносити пропозиції Організатору про зміну зупинок, кількості або класності рухомого складу на маршруті.

6.4. Скасовувати рейси транспортних засобів у разі виникнення обставин, які він не міг передбачити і виникнення яких не міг запобігти.

6.5. Обмежувати або припиняти перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації.

6.6. Припиняти рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю та здоров'ю пасажирів.

6.7. Подавати Організатору пропозиції щодо підвищення рівня організації обслуговування пасажирів.

6.8. Пропонувати пасажирам додаткові послуги.

6.9. Приймати участь у проведенні Організатором перевірки виконання умов Договору, отримувати у відповідності до умов цього договору від Організатора акт про виявлені порушення умов договору, з приводу цього надавати пояснення, приносити свої заперечення та міркування щодо нього.

6.10. Повідомляти Організатора про неналежний стан доріг, ставити питання щодо прийняття мір приведення доріг в належний стан.

6.11. Приймати участь у врегулюванні спірних питань, що виникають процесі виконання договору, розгляді скарг, які надійшли від пасажирів.

6.12. На компенсацію своїх витрат внаслідок перевезення пільгових категорій пасажирів, за окремим договором між Перевізником та управлінням соціальної політики міської ради.

6.13. Разом з представником Організатора приймати участь у перевірці стану проїжджої частини вулиць маршруту на відповідність їх вимогам безпеки дорожнього руху, облаштування автопавільйонів, інформаційного забезпечення пасажирів

від Організатора

від Перевізника

6.14. Надавати Організатору пропозиції щодо відкриття нових маршрутів, зміни схеми руху та режиму роботи транспорту на діючому маршруті.

6.15. При зміні пасажиропотоку, підтвердженим в установленому порядку обстеженням на маршруті, надавати пропозицію Організатору щодо коригування кількості рухомого складу на маршруті.

7. ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ДОТРИМАННЯМ УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. Контроль за виконанням Перевізником зобов'язань за цим Договором здійснюється представниками Організатора шляхом проведення перевірок.

7.2. Виявлені під час перевірок порушення (невиконання або неналежне виконання зобов'язань Перевізника за цим Договором), фіксуються представниками Організатора у Акті.

7.3. Акт перевірки умов Договору складається у 2 (двох) примірниках. Кожен з примірників цього Акта підписується представником (ами) Організатора, який проводив перевірку та представником Перевізника. Представник Перевізника має право письмово викласти свої пояснення та зауваження щодо змісту Акта. Ці пояснення і зауваження додаються до Акту і є його невід'ємною частиною.

7.4. Сторони домовились, що:

- у разі відмови представника Перевізника від ознайомлення з Актом або його підписання, представник(ки) Організатора, який проводив перевірку, робить про це запис в Акті, який вважається дійсним та зберігає юридичну силу;

- один примірник Акта передається представнику Перевізника чи надсилається поштою за місцезнаходженням (фактичною або юридичною адресою) Перевізника, інший зберігається у Організатора;

- надісланий поштою за місцезнаходженням (юридичною адресою) Перевізника Акт та/або інші матеріали і документація вважаються такими, що були отримані Перевізником за умови отримання Перевізником поштового відправлення.

8. ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ, ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН, УМОВИ І ПОРЯДОК ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання та неналежне виконання умов цього договору згідно з чинним законодавством.

8.2. Кожна із сторін самостійно несе відповідальність за власними обов'язками перед третіми особами.

8.3. Перевізник несе односторонню відповідальність за недотримання правил безпеки дорожнього руху, матеріальну відповідальність за нанесені збитки при перевезенні пасажирів їх на міському маршруті загального користування згідно з діючим законодавством.

від Організатора

від Перевізника

8.4. Будь-які випадки порушень, умов та обов'язків Сторонами цього Договору мають бути письмово зафіксовані.

8.5. Сторони не несуть відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання чи неналежне виконання зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

8.6. Сторона, для якої склалися форс-мажорні обставини приймає на себе зобов'язання не пізніше 3-х календарних днів з дати настання таких обставин повідомити іншу сторону у письмовій формі.

8.7. Зміна умов цього Договору допускається за взаємною згодою Сторін. Про зміну умов Договору Сторони підписують додаткову угоду до Договору.

Усі додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами. У випадку зміни законодавства, яке регулює правовідносини між Організатором та Перевізником, Сторони вносять відповідні зміни до Договору. Зміни в даному випадку вносяться шляхом складання та направлення Організатором Перевізникові додаткової угоди до договору.

8.8. Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін шляхом оформлення Сторонами відповідної угоди до договору про розірвання або ж у судовому порядку.

8.9. Дія Договору припиняється без попереднього повідомлення у разі: закінчення строку, на який його було укладено, банкрутства Перевізника, його ліквідації, як суб'єкта підприємницької діяльності, анулювання відповідної ліцензії, з дати отримання Організатором документів, які підтверджують настання відповідних фактів, а також в інших випадках та в порядку, передбачених законодавством України та цим Договором.

8.10. У випадку, якщо за результатами проведеної перевірки, Організатором буде виявлено, що Перевізник не обслуговує маршрут (перевезення здійснюють менше ніж 80% кількості транспортних засобів, визначених умовами Договору), Організатор направляє Перевізнику лист-пропозицію про усунення порушень умов Договору.

8.11. Перевізник зобов'язаний не пізніше десяти календарних днів, з дати відправлення Організатором листа-пропозиції про усунення порушень умов Договору, забезпечити випуск на маршрут рухомого складу, у кількості, визначеній у п. 1.2. Договору.

8.12. Організатор має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадках:

8.12.1. неодноразового порушення Перевізником умов Договору, визначених його змістом;

8.12.2. закриття маршруту;

8.12.3. у випадку неодноразового невиконання Перевізником зобов'язань, передбачених розділом 4 Договору Організатор має право в односторонньому порядку розірвати Договір, попередивши про це Перевізника не пізніше як за 30 (тридцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору, шляхом направлення перевізнику листа повідомлення про розірвання Договору.

від Організатора

від Перевізника

Цей Договір вважається розірваним Організатором достроково в односторонньому порядку через 30 (тридцять) календарних днів з дати отримання Перевізником листа-повідомлення про розірвання Договору.

8.13. Перевізник має право достроково розірвати Договір.

З метою забезпечення можливості організації Організатором перевезень на безперервній основі, для реалізації даного права Перевізник зобов'язаний направити Організатору лист-попередження про розірвання Договору не пізніше ніж за 60 (шістдесят) календарних днів до передбачуваної дати припинення дії Договору. Про припинення дії Договору Сторони підписують додаткову угоду до договору про розірвання.

Дія Договору вважається припиненою з дати підписання додаткової угоди до договору про розірвання або ж за рішенням суду, яке набуло законної сили.

8.14. Сторони домовилися, що даний Договір може бути розірваним у судовому порядку, а також за ініціативою Організатора. Також Договір може бути розірваний Організатором в односторонньому порядку до закінчення терміну його дії (достроково) у разі відсутності безперервного отримання (більш ніж 5 днів) Організатором інформації з усіх GPS – систем, які повинні бути встановлені на кожній одиниці рухомого складу зазначеного цим договором.

8.15. Перевізник зобов'язаний виконувати умови Договору до дати підписання Сторонами додаткової угоди до договору про розірвання або ж набуття законної сили судового рішення про розірвання договору.

9. ТАРИФИ НА ПРОЇЗД:

9.1. Тарифи на проїзд в міських автобусних маршрутах загального користування у м. Кам'янське визначені п.1.3. цього договору на час його укладання.

10. ДОДАТКОВІ УМОВИ

10.1. Сторони договору не можуть передоручати виконання своїх обов'язків іншим особам.

10.2. Усі питання та розбіжності, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються, уповноваженими належним чином представниками Сторін у 10 денний термін з дня отримання будь-якою із Сторін Договору письмового повідомлення про виникнення розбіжностей.

10.3. Усі спірні між сторонами Договору питання, по яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до чинного законодавства України.

10.4. У разі зміни юридичної адреси, сторони зобов'язані у 10-денний термін повідомити про це один одного.

від Організатора



від Перевізника



11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1 Цей Договір набуває чинності з дня його підписання обома сторонами.

11.2. Договір діє з **12 червня 2019** до **12 вересня 2019**.

11.3. Договір складений у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

Один примірник Договору зберігається у Організатора, другий у Перевізника.

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

<p align="center">«ОРГАНІЗАТОР» Управління транспортної інфраструктури та зв'язку Кам'янської міської ради</p>	<p align="center">«ПЕРЕВІЗНИК» Комунальне підприємство Кам'янської міської ради «Кам'янське автотранспортне підприємство 042802» 51905, м. Кам'янське вул. Дальня, 64 код _____ р/р _____</p>
<p align="center">Д.П. КОНЕЛЬСЬКИЙ М.П.</p>	<p align="center">МФО _____ І.В. ІВАНКІВ М.П.</p>