



У К Р А Ї Н А

ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ



ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

вул. Сумська, 64, м. Харків, 61002

тел. +38 (057) 760-77-42, +38 (057) 725-20-60, факс +38 (057) 760-77-41

E-mail: osvita@city.kharkov.ua, сайт: <http://www.kharkivosvita.net.ua>, код ЄДРПОУ 22704183

16.09.2019

№ 4347/02-14/19

На № _____

Вікторії

foi+request-54190-28d2094b

@dostup.pravda.com.ua

Шановна Вікторія!

Департаментом освіти Харківської міської ради спільно з Управлінням освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради розглянуто Ваш запит на інформацію від 09.09.2019 щодо фінансування Комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 137 Харківської міської ради» (далі – ЗДО № 137) у 2019 році.

За результатами розгляду повідомляємо наступне.

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» право на доступ до публічної інформації гарантується максимальним спрощенням процедури отримання інформації шляхом надання вже наявної інформації. При цьому нормами Закону на розпорядника інформації не покладено обов'язок здійснювати систематизацію та узагальнення документів, а також створювати новий документ, навіть на вимогу запитувача. У відповіді на запит публічна інформація повинна надаватися в тій формі, в якій вона зберігається у розпорядника інформації.

Бухгалтерський облік закладів дошкільної освіти, зокрема ЗДО № 137 здійснюється централізованою бухгалтерією Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради.

Головним розпорядником коштів є Управління освіти Московського району Харківської міської ради.

Бюджетний запит відповідно до законодавства України (ст. 35 Бюджетного кодексу України, постанова Кабінету Міністрів України від 28.08.2002 № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ») формується за кодом програмної класифікації видатків 0611010 «Надання дошкільної освіти», тобто загальною сумою

по всім закладам дошкільної освіти, а не окремо по кожній установі. Оскільки ЗДО № 137 не є розпорядником коштів, надання закладом освіти бюджетного запиту на 2019 рік не передбачено законодавством. Разом з тим, завідувачем закладу надана потреба на 2019 рік (додається).

Зазначаємо, що у бюджеті освіти такого терміну як «недофінансування» немає, як і методики розрахунку таких сум. Відповідно до Бюджетного кодексу України, розпорядники бюджетних коштів беруть бюджетні зобов'язання та проводять видатки тільки в межах бюджетних асигнувань, установлених кошторисами. У 2019 році за період з січня по серпень фінансування ЗДО № 137 здійснювалося в повному обсязі відповідно до затверджених кошторисів.

Запити щодо додаткового фінансування від керівництва закладу до Управління освіти Московського району Харківської міської ради не надходили.

Стосовно скан-копій документів повідомляємо, що Департаментом освіти отримані від Управління освіти адміністрації Московського району Харківської міської ради запитувані Вами документи. Однак, обсяг копій запитуваних документів становить 12 сторінок.

Згідно зі ст. 21 Закону «Про доступ до публічної інформації» у разі, якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

Рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 28.09.2011 № 683 (далі – Рішення) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 затверджений розмір фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів.

Отже, для задоволення запиту Вам необхідно сплатити вартість фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням зазначених у запиті документів, у будь-якій зручній для Вас фінансовій установі відповідно до рахунку, що додається.

Згідно з Рішенням надсилання копій документів за запитом здійснюється після підтвердження оплати вартості фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів, шляхом надіслання до розпорядника інформації оригіналу розрахункового документа.

Виходячи з вищенаведеного, повідомляємо, що протягом двох тижнів з дня відправлення даного листа (відповідно до дати, зазначеної на рахунку) Вам необхідно надати оригінал розрахункового документу до Департаменту освіти Харківської міської ради за адресою: 61002, м. Харків, вул. Сумська, 64, пов. 6, каб. 207 (понеділок – четвер з 9.00 до 18.00, п'ятниця з 9.00 до 16.45, перерва – з 13.00 до 13.45; телефон для довідок 760-77-41).

Після підтвердження сплати вартості фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням документів, Вам будуть надані запитувані копії документів.

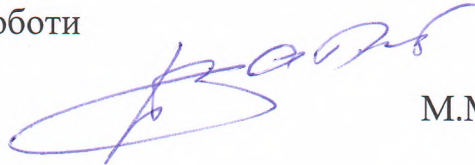
Відповідальною особою про розгляд запиту, поданого в порядку, визначеному Законом, у Департаменті освіти Харківської міської ради є начальник загального відділу Закіпний Микола Миколайович.

На виконання вимог ч. 4 ст. 22 Закону України «Про доступ до публічної інформації» роз'яснюємо, що рішення, дії чи бездіяльність розпорядника інформації можуть бути оскаржені керівнику розпорядника, у вищестоящий орган або в суд. Згідно з ч. 3 ст. 23 цього Закону оскарження рішень, дій чи бездіяльності розпорядника інформації до суду здійснюється відповідно до Кодексу адміністративного судочинства України.

Додатки:

- запитувана інформація на 10 арк. в 1 прим;
- рахунок на відшкодування фактичних витрат на копіювання документів, що надаються за запитом на інформацію, на 1 арк. в 1 прим.

З повагою,
Начальник загального відділу,
відповідальний за організацію роботи
щодо забезпечення доступу
до публічної інформації



М.М. ЗАКІПНИЙ

Надавач послуг: Департамент освіти Харківської міської ради

Реєстраційний рахунок: 35415036033194

Банк отримувача: УДКСУ в Харківській області

МФО банку: 851011

Код ЄДРПОУ: 22704183

Платник: Вікторія

РАХУНОК № 12
від «16» вересня 2019 року

Найменування	Вартість виготовлення 1 стор. (без ПДВ), грн	Кількість сторінок, од.	Ціна (без ПДВ), грн
Відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію	4,173	2	8,346
Разом			8,346

Усього до сплати:

Вісім гривень 35 коп.
(сума прописом)

Виконавець:

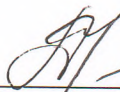


(підпис)

Головний спеціаліст
планово-економічного
відділу Департаменту освіти
Харківської міської ради

О.Б. Стоцька
(посада, П.І.Б.)

Керівник:



(підпис)



Директор
Департаменту освіти
Харківської міської ради
О.І. Деменко
(посада, П.І.Б.)