



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ

просп. Дмитра Яворницького, 75, м. Дніпро, 49000, тел. 744 63 14, e-mail: humpolitic@dniprorada.gov.ua

07 ЛМС 2019

№ *HP-487*

№ _____ від _____

Людмила Іванівна
foi-request-55258-
foe03583@dostup.pravda.com.ua

Про надання відповіді

Шановна Людмילו Іванівно!

На Ваш інформаційний запит від 23.09.2019 (вх. № 37/2073 від 24.09.2019) повідомляємо.

1. Між департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради та громадською організацією «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» не існує жодного договору оренди. Приміщення в закладах освіти були надані в безкоштовне користування для проведення навчально-тренувальних занять з тренерами зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час на виконання рішень міської ради від 28.04.2010 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих до занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» та від 18.05.2011 №56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.2010 №59/56» з метою створення сприятливих умов для залучення широких верств населення до систематичних занять фізичною культурою і спортом.

За вказаними Вами адресами навчальних закладів приміщення були передані на відповідних підставах:

- у Комунальному закладі освіти «Навчально-виховний комплекс №139 «Загальноосвітній навчальний заклад – центр творчості «Дума» (далі –

КЗО НВК №139) Дніпровської міської ради – укладених угод про співпрацю 01.10.2016-31.05.2017; 01.10.2017-31.05.2018; 01.10.2018-31.05.2019; 01.10.2019 -31.05.2022;

-у Комунальному закладі освіти «Навчально-виховний комплекс №111 «Спеціалізована школа-дошкільний навчальний заклад» Дніпровської міської ради (далі – КЗО НВК №111) – укладених угод про співпрацю 01.10.2016 - 31.05.2019; 01.10.2019-31.05.2022;

-у Комунальному закладі освіти «Середня загальноосвітня школа №43» (далі – КЗО СЗШ №43) Дніпровської міської ради – укладених угод про співпрацю 01.10.2016-31.05.2017; 01.10.2017-31.05.2018; 01.10.2018-31.05.2019; 01.10.2019-31.05.2022.

-у Комунальному закладі освіти «Навчально-виховне об'єднання №28 «Гімназія-школа I ступеня – дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) – центр позашкільної роботи» (далі – КЗО НВО №28) Дніпровської міської ради – укладених угод про співпрацю 01.04.2016-31.03.2019; 01.04.2019-31.03.2022.

-у Комунальному закладі освіти «Середня загальноосвітня школа №17» (далі – КЗО СЗШ №17) Дніпровської міської ради – укладених угод про співпрацю 01.09.2016-31.05.2017; 01.09.2017-31.05.2018; 01.09.2018-31.05.2019;

-у Комунальному закладі освіти «Навчально-виховний комплекс №12 «Загальноосвітній навчальний заклад I ступеня – гімназія» (далі – КЗО НВК №12) Дніпровської міської ради – укладених угод про співпрацю 01.10.2016-31.05.2017; 01.10.2017-31.05.2018; 01.10.2018-31.05.2019; 01.10.2019-31.05.2022.

-у Комунальному закладі освіти «Навчально-виховний комплекс №148 «Спеціалізована школа – дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Планета Щастя» (далі – КЗО НВК №148) Дніпровської міської ради – укладених угод про співпрацю 01.10.2017-31.05.2020.

Копії угод додаються.

2. Фактична площа приміщень, що були передані в безкоштовне користування на підставі угод про співпрацю в розрізі закладів освіти та навчальних років:

Комунальний заклад освіти	Площа кв.м				
	Навчальний рік	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
НВК 148			380,5	380,5	380,5
НВК 139		130,0	159,5	159,5	159,5
НВК 111		76,0	76,0	76,0	110,0

НВК 12	88,0	88,0	88,0	88,0
НВО №28	1037,9	1037,9	1037,9	501,5
СЗШ 43	65,3	65,3	65,3	65,3
СЗШ 17	190,0	190,0	190,0	

3. Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» сприяє покращенню матеріально-технічної бази приміщень закладів, бере участь у поточних та аварійних ремонтах, забезпечує прибирання приміщень, коридорів та санвузлів.

Склад і обсяг ремонтних робіт, які проводилися в період з 2015 по 2019 роки, в приміщеннях, що використовувалися на підставі угод про співпрацю відповідно до листів директорів закладів освіти викладено в додатках.

З повагою

Директор департаменту

К. А. Сушко

Рог Вікторія Анатоліївна
 Осинів Олександр Ігорович
 Аджиман Олександр Рафікович
 Чувачко Дмитро Сергійович
 Лозовська Ганна Степанівна 0675655050

КЗО НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНЕ ОБ'ЄДНАННЯ № 28
«Гімназія-школа 1 ступеня – дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок)-центр позашкільної роботи»
Дніпровської міської ради

49050, м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12

kzonvk28@i.ua

Телефон-факс: 067 – 371-52-75

№ 01-24/708

04.10.2019 р.

В.о. начальника відділу технічного
нагляду Департаменту гуманітарної
політики Дніпровської міської ради

Аджимяну О.Р.

У відповідь на Ваш лист № 1443 від 02.10.2019 р. адміністрація КЗО НВО № 28 повідомляє, що ГО «ТСК «Гармонія» відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) відшкодовує комунальні послуги пропорційно займаних площ та часу згідно з укладеною угодою з Комунальним закладом освіти «Навчально-виховне об'єднання № 28 «Гімназія - школа 1 ступеня – дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) - центр позашкільної роботи» Дніпровської міської ради.

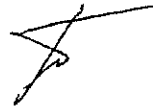
ГО власними силами та за власний кошт забезпечує прибирання використовуваних приміщень, бере участь у покращенні матеріально-технічної бази, проведенні поточних та аварійних ремонтів.

Впродовж 2015-2019 років проведені такі роботи:

- шліфівка паркетної підлоги 531 кв.м.-2015, 2017, 2019 р.;
- облаштування вуличних укосів на вікнах 4 поверху – 2016 р.;
- заміна світильників на енергозберігаючі 35 шт. на 4 поверсі – 2016р.;
- частковий ремонт покрівлі -2016р.;
- монтаж зовнішнього освітлення – 2016 р.;
- встановлення домофонів – 2016, 2018 р.
- установка технічного забезпечення – 2017 р.
- ремонт входних дверей та заміна замків – 2017р.;
- натирання спецзасобами та покриття паркету 531 кв.м - щорічно;
- фарбування дверей, віконних та дверних укосів, батарей – щорічно;

- поточний ремонт роздягалень (заміна шпалер, ремонт замків, ремонт санвузлів) – щорічно;
- чистка каналізаційних колодязів – щорічно;
- заміна електроламп - за вимогою;
- прання гардин та штор – за вимогою;
- переобладнання системи опалення – 2019 р.;
- чистка каналізації – 3 рази на рік.

Директор КЗО НВО № 28



Н.М. Ломако

УКРАЇНА
ДЕПАРТАМЕНТ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ
КОМПЛЕКС № 12 «ЗАГАЛЬНООСВІТНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
І СТУПЕНЯ – ГІМНАЗІЯ»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

49006, м. Дніпро, пр. Пушкіна, 75, тел.: 770-57-67, 770-82-96, nvk012@dhp.dniprorada.gov.ua

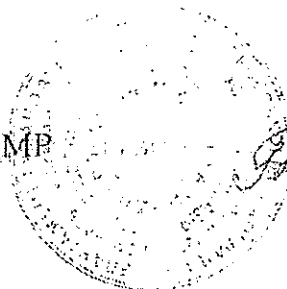
від 03.10.2019

№ 644

Інформація щодо ремонтних робіт

Повідомляємо, що Танцювально-спортивним клубом «Гармонія» ремонтні роботи не проводились в орендованому приміщенні протягом останніх 5 років. Відшкодування оренди проводиться через Централізовану бухгалтерію Департаменту гуманітарної політики.

Директор КЗО НВК №12 ДМР



Р.М. Руда

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ
«НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 139 «ЗАГ ЗАЛІНООСВІТНИЙ
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД – ЦЕНТР ТВОРЧОСТІ «ДУМА»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Березинська, 4, м. Дніпро, 49108, e-mail: 2445669@ukr.net

04.10.2019 №110

На №

від

В.о.начальника
відділу технічного нагляду
департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради
Аджимяну О.Р.

На інформаційний запит щодо ремонтних робіт, які проводились орендованому приміщенні Громадською організацією «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» повідомляємо.

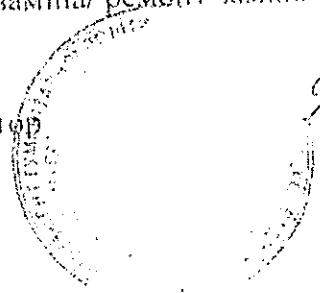
Відповідно до рішення Дніпровської міської ради від 28.04.2010 № 59 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунального підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) укладено угоду про співпрацю від 01.10.2019 р. між Комунальним закладом освіти «Навчально-виховний комплекс №139 «загальноосвітній навчальний заклад – центр творчості «Дума» Дніпровської міської ради та Громадською організацією «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія».

ГО «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» бере участь у покращенні матеріально-технічної бази приміщень, проведенні поточних та аварійних ремонтів приміщень, що використовуються.

Впродовж 2015-2019 років проведені наступні роботи:

- заміна електролампи - за вимогою;
- облантування роздягальні – 2015р.
- установка шаф для переодягання - 2016р.;
- заміна світильників – 2016 р.;
- ремонт роздягальні (штукатурка, фарбування стін) щорічно;
- заміна/ремонт замків - за вимогою.

Директор



В.В.Позимкін

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ
«НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 148 «СПЕЦІАЛІЗОВАНА
ШКОЛА – ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК)
«ПЛАНЕТА ЩАСТЯ»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. В. Антоновича, 13. м.Дніпро, 49101, тел/факс 745-30-85
e-mail: Nvk148@dhp.dniprorada.gov.ua Код СДРПОУ 36839868

Від 08.10.2019 № 212
На № _____ від _____ 20____

Інформація

Адміністрація КЗО «Навчально-виховний комплекс № 148 «спеціалізована школа – дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Планета Щастя» повідомляє щодо ремонтних робіт, які проводились в орендованих приміщеннях НВК № 148 Танцювально-спортивним клубом «Гармонія». На підставі інформації від ГО «ТСК «Гармонія» були проведені наступні роботи впродовж 2015-2019 років:

- установка металопластикового вікна у хореографічному залі -1 шт (2015);
- монтаж та установка хореографічних станків – 10 шт (2015);
- монтаж та установка дзеркал в хореографічних залах– 95,07 кв.м (2015);
- заміна силової електропроводки– 8м (2016);
- заміна стояка 1м, коліно - (2016);
- ремонт укосів вхідних дверей – 5кв.м – (2016);
- заміна світильників на енергозберігаючі – 20 шт. – (2016);
- установка зовнішнього освітлення – прожектор – 1 шт. (2016);
- ремонт лівневки (заміна труби на сталеву – 12 м) – (2016);
- чистка каналізаційних колодязів – (2016, 2017, 2018);
- заміна вхідного замка– 1шт (2018);
- заміна системи опалення (демонтаж старих батарей, установка труби для опалення - 38 м (2017);
- встановлення каналізаційного люка – 1 шт. (2018р.);
- фарбування дверей – 6 шт., віконних відкосів 16 кв.м, дверних відкосів 20 кв.м ;
- поточний ремонт роздягалень - шпаклівка та фарбування стін 104,1 кв.м;
- заміна шланг, арматури, смісителів – щорічно;
- заміна стельових карток 60*60 - 20шт (2018);
- Ремонт підлогового покриття площадки біля сходин – 0,4кв.м (2019);
- заміна електроламп - за вимогою.

Директор НВК № 148

Н.В.Мітікова

Комунальний заклад освіти
"НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС № 111
"спеціалізована школа - дошкільний навчальний заклад"
Дніпровської міської ради

пр. Героїв, 29, м. Дніпро, 49106, тел.(096) 036 95 91, nvk111@dhp.dniprorada.gov.ua

04.10.2019 № 01-11/359

Повідомляємо, що ГО «ТСК «Гармонія» відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств цитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) відшкодовує комунальні послуги пропорційно займаних площ та часу згідно з укладеною угодою з комунальним закладом освіти «Навчально-виховний комплекс № 111 «спеціалізована школа-дошкільний навчальний заклад» Дніпровської міської ради.

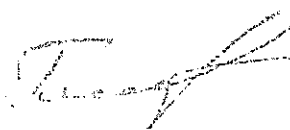
Власними силами та за власний кошт забезпечує прибирання приміщення що використовується , туалети та коридори якими користуються особи, що займаються у відповідності до визначених санітарно-гігієнічних норм.

Бере участь у покращенні матеріально-технічної бази приміщень, проведенні поточних та аварійних ремонтів приміщень, що використовуються.

Впродовж 2015-2019 років проведені слідуєчи роботи:

- ремонт роздягалень – 2016р.;
- монтаж та установка світильників – 2016 р.;
- монтаж та установка дзеркал в хореографічному залі – 2016 р.;
- поточний ремонт хореографічного залу (шпаклівка, заміна шпалер) – щорічно;
- монтаж паркетної підлоги 76 кв.м.– 2016 р.;
- заміна електроламп - за вимогою;
- ремонт вхідних дверей та заміна замків – за вимогою.

Директор НВК № 111



С.В.Горбачова

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВИТИ
«СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 17»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

буль. Солов'янка, б. І. м. Дніпро, 49074, тел 8(056)723-42-64, e-mail: -sz017@dnipropetrad.gov.ua, Код 26463022

від 03.10.2019 № 496

на № _____ від _____

Інформація
щодо ремонтних робіт
в орендованому приміщенні
танцювальню – спортивним клубом „Гармонія”

На Ваш лист від 02.10.2019 №1443 повідомляємо наступне:

ГО „ТСК „Гармонія” відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 року №59/56

- відшкодував комунальні послуги пропорційно займаних площ та часу згідно укладеної угоди на рахунки централізованої бухгалтерії Індустріального району,
- за власній кошт забезпечував прибирання приміщення, що використовував,
- брав участь у покращенні матеріально – технічної бази школи при проведенні поточних та аварійних ремонтів приміщень, які використовував.

В період оренди приміщення танцювальню – спортивним клубом „Гармонія” амортизаційне відшкодування відбувалося за рахунок:

- заміни ламп освітлення в кількості 27 шт.,
- заміни електричного дроту довжиною 15м,
- розетки – 1шт. потрійна,
- вимикачів – 4 шт.,
- встановлення 3 – х нових плафонів,
- укріплення решіток на вікнах в роздільниках,
- встановлення додаткових гачків для одягу у роздільниках,
- ремонт звукової апаратури за потребою.

В.о.директора

Ellyg – О.О.Моргун

Комунальний заклад освіти
«Середня загальноосвітня школа №43»
Дніпровської міської ради

49098, Дніпро, вул. Любарського, 84, тел 238032, факс 238032, e-mail: sz043@dnepr.edu.dp.ua

04.10 2019р.

№ 199

Інформація
щодо проведення ремонтних робіт
в орендованих приміщеннях ГО «ТСК «Гармонія»

Адміністрація комунального закладу освіти «Середня загальноосвітня школа № 43» Дніпровської міської ради, повідомляємо, що ГО «ТСК «Гармонія» відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) відшкодовує комунальні послуги пропорційно займаних площ та часу згідно з укладеною угодою з Комунальним закладом освіти «Середня загальноосвітня школа №43» Дніпровської міської ради.

Власними силами та за власний кошт забезпечує прибирання приміщення що використовується, туалети та коридори якими користуються особи, що займаються у відповідності до визначених санітарно-гігієнічних норм.

Бере участь у покращенні матеріально-технічної бази приміщень, проведенні поточних та аварійних ремонтів приміщень, що використовуються.

Впродовж 2015-2019 років проведені слідуючі роботи:

- ремонт підлоги 65,3 кв.м (укладка фанери та фарбування) – 2016 р.;
- установка/ремонт замків – за вимогою;
- заміна електроламп - за вимогою.

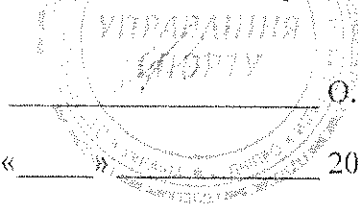
Директор школи



О.М. Редькіна

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради



О. І. Осипов

« _____ » 20 _____ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

О. В. Салогуб

« _____ » 20 _____ р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ (ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)

м. Дніпро

« 09 » вересня 2018 р.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа №17» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі в.о Моргун Олени Олексіївни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, за погодженням із Департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради (надалі – Балансоутримувач), що є балансоутримувачем будівлі за адресою: вул.Смоленська,1 м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 190,0 кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час з тренером Кузьменко Ольгою Миколаївною, надалі - Тренер.

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, оплатити частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площ та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі –Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, обчислені у Розрахунку на момент укладання Угоди, можуть змінюватись протягом строку

її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує Суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 оплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталися з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про загальноосвітній навчальний заклад», та нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.5. Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.6. Свочасно оплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.7. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.8. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів, здійснювати будь-яку іншу заборонену законодавством України діяльність.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться наданого у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звіряння розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (покращувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звірвання взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звірвання розрахунків, які надаються Балансоутримувачу та, у випадку якщо Балансоутримувач протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За несвоєчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самостійно нараховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороні 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за можливі перепади напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплопостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано впливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та Балансоутримувача причин.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, іншого чинного законодавства.

5.8. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

5.9. За недотримання норм п. 3.2.7 та 3.2.8 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕРОБНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

7.1. Дана Угода діє з моменту підписання по « 11 » 26 2018 року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємовідноши, що виникли між Сторонами з «01» жовтня 2018 року.

7.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

7.3. Дія даної Угоди припиняється з причини:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;

- у випадку, передбаченому п. 5.9 цієї Угоди.

7.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, для:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

9. НЕВІД'ЄМНІ ЧАСТИНИ УГОДИ

9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.

9.2 Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.

9.3. Розклад занять Сторони 2.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Комунальний заклад освіти
«Середня загальноосвітня школа № 17»
Дніпровської міської ради

м. Дніпро, вул. Смоленська, 1
п/р 354260420080844 в ГУ ДКСУ
МФО 805012
код ЄДРПОУ 26463022

В.о. директора КЗО «СЗШ № 17»
О.О. Моргуш
(підпис)

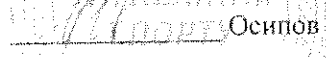
Сторона 2

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»


м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»
О.А. Петровський
(підпис)


«ПОГОДЖЕНО»
Управління спорту департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


Осипов О.І.
«28» вересня 2017 р.

«ПОГОДЖЕНО»
Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


С.Б.Балая
«21» вересня 2017 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


Сушко К.А.
«28» вересня 2017 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпро

«01» вересня 2017 р.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 17» Дніпровської міської ради, який діє на підставі Статуту, в особі директора Харькової Нелі Олексіївни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 190 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Кузьменко Ольгою Миколаївною з сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

Громадська організація «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» зобов'язується :

- 2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.
- 2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.
- 2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.
- 2.6 Свочасно відшкодувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» п.4)
- 2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Кузьменко Ольгу Миколаївну.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 17» Дніпровської міської ради зобов'язується :

- 2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.
- 2.9 У термін не пізніше 20 числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг Громадська організація «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами.
- 2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Кузьменко Ольгою Миколаївною.

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 17» Дніпровської міської ради має право

3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, наданого користування.

Громадська організація «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» має право :

3.2 З письмового дозволу керівника Закладу вносити до стану приміщення, проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» вересня 2017 року по «31» травня 2018 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 4-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти
«Середня загальноосвітня школа № 17»
Дніпровської міської ради

49074 м. Дніпро вул. Смоленська, 1
п/р 2544260420080844 у ГУ ДКСУ
Дніпровської обл. МФО 805012
Код ЄДРПОУ 26463022
Директор КЗО СЗШ №17

/Харькова Н.О./

Громадська організація «Танцювально-
спортивний клуб «Гармонія»

49050 м. Дніпро вул. В. Дубиніна, 12
п/р 26002107884001,
МФО 305299 в КБ Приватбанк
Код ЄДРПОУ 23363171
Керівник ГО «ТСК «Гармонія»

М.П.

/Петровський О.А./

Розклад занять

ІПБ сервісна сиртка	Вид спорту	Група	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.
Курьменко О.М.	сучасні танці	№1		16.00 - 17.00		16.00 - 17.00			

Харькова Н.О.

Директор

М.П.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління спорту департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Осішов О.І.

« » 2016 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

О.В.Марусов

« » 2016 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Гладчий Г.В.

« » 2016 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м Дніпропетровськ

«01» вересня 2016 р.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 17» Дніпропетровської у місті ради, який діє на підставі Статуту, в особі директора Харькової Нелі Олексіївни, з одного боку та Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 190 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Кузьменко Ольгою Миколаївною з сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» зобов'язується :

2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.

2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.

2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.

2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.

2.6 Своєчасно відшкодовувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)

2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладатися на Кузьменко Ольгу Миколаївну.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа №17» Дніпропетровської у місті ради зобов'язується :

2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.

2.9 У термін не пізніше 20 числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг ДМДГО «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами.

2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Кузьменко Ольгою Миколаївною.

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа №17» Дніпропетровської у місті ради має право

3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна на даного користування.

Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» має право :

3.2 З письмового дозволу керівника Закладу вносити до стану приміщення, проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» вересня 2016 року по «31» травня 2017 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 5-х примірниках:

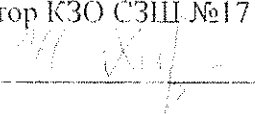
- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- відділу освіти районної у місті ради;
- управлінню освіти та науки Дніпропетровської міської ради;
- управлінню у справах молоді та спорту Дніпропетровської міської ради.

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа №17»
Дніпропетровської у місті ради

49074 м. Дніпропетровськ
вул. Смоленська, 1
п/р 3544260420080844 у ГУ ДКСУ
Дн-вської обл. МФО 805012
Код ЄДРПОУ 26463022

Директор КЗО СЗШ №17

/Харькова Н.О./
М.П.

Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія»

49050 м. Дніпропетровськ, вул. В. Дубиніна, 12
п/р 26002107884001, МФО 305299 в КБ Приватбанк
Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник ДМДГО «ТСК «Гармонія»

/Петровський О.А./
М.П.

Розклад занять

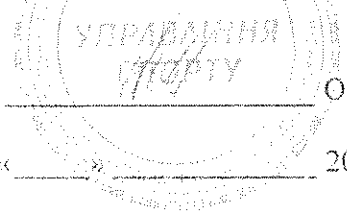
ПІБ керівника (турка)	Вид спорту	Група №1	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.
Кузьменко О.М.	сучасні танці	№1		16.00 - 17.00		16.00 – 17.00			

Директор

М.П. Харькова Н.О.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради



О. І. Осипов

«_____» 20____ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради



О. В. Салогуб

«_____» 20____ р.

**УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ
(ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)**

м. Дніпро

«01» жовтня 2019 року

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа №43» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі директора Редькіної Олени Миколаївни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, що підпорядкована Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, який є балансоутримувачем будівлі (далі – Балансоутримувач) за адресою: вул. Білостоцького, 84, м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 65,3 кв.м. кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час з тренером Лесюк Аліною Владиславівною (надалі – Тренер).

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, відшкодувати частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площ та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі – Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

**2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ
БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК
ОПЛАТИ**

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, обчислені у Розрахунку на момент укладання Угоди, можуть змінюватись протягом строку її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих

її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує Суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 сплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталися з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. Передавати у використання Стороні 2 приміщення у належному санітарно-гігієнічному стані.

3.1.4. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Забезпечити умови щодо раціонального послання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.5. Своєчасно оплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.6. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.7. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів та будь-якої іншої забороненої законодавством України діяльності.

3.2.8. Власними силами та за власний кошт забезпечити прибирання приміщення що використовується (п. 1.1 цієї Угоди), туалету та коридору (-ів) якими користуються особи, що займаються згідно умов цієї Угоди та у відповідності до визначених санітарно-гігієнічних норм. Прибирання даних приміщень необхідно здійснювати до (перед) початком занять у Сторони 1 та/або інших організацій, що слідують за заняттями Сторони 2 (згідно інших угод). Графік проведення прибирань укладається та затверджується Сторонами і є додатком до цієї Угоди.

3.2.9. Браги участь, шляхом співфінансування, у покращенні матеріально-технічної бази Приміщень, проведенні поточних та аварійних ремонтів Приміщень, що використовуються в рамках даної Угоди. Співфінансування здійснюється за взаємною

студентів стерти шляхом перерахування благодійних внесків на поточні рахунки департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, у разі якщо департамент є Балансоутримувачем та органом управління Сторони 1, в інших випадках на поточні рахунки Сторони 1.

4. ПРАВА СТОРИН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться належного у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звірвання взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звірвання розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.1.3. В односторонньому порядку обмежити доступ Стороні 2 до використання приміщень п. 3.1 цієї Угоди) у разі виникнення заборгованості відшкодування вартості комунальних послуг понад один місяць.

4.1.4. У випадку систематичного (понад 3-х разів) порушення умов цієї Угоди розірвати її в односторонньому порядку із обов'язковим повідомленням Сторони 2 за 5 робочих днів. Випадки порушення умов цієї Угоди фіксуються шляхом складання відповідних актів (фото- та відео- фіксацією фактів порушення у випадку коли це можливо застосувати (наприклад порушення норм п. 3.2.8 цієї Угоди).

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (покращувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звірвання взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звірвання розрахунків, які надаються Балансоутримувачем та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернула його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За не своєчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самостійно паракховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороні 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за можливі перепади напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплопостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано виникають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та

Балансоутримувача причини.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, іншого чинного законодавства.

5.8. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

5.9. За недотримання норм п. 3.2.6 та 3.2.7 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, епідемія, епізootія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

7.1. Дана Угода діє з моменту підписання по «31» травня 2022 року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємовідносин, що виникли між Сторонами з «01» жовтня 2019 року.

7.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

7.3. Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;
- у випадку, передбаченому п. 5.9 цієї Угоди.

7.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, дія:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

8.2. Сторонами, а також іншими організаціями, що користуються приміщеннями на початку навчального року складається єдиний порядок використання (прибирання) приміщень, що знаходяться на балансі Сторони 1.

9. НЕВІД'ЄМНІ ЧАСТИНИ УГОДИ

- 9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.
9.2 Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.
9.3. Розклад занять Сторони 2.
9.4. Графік проведення прибирання приміщення.

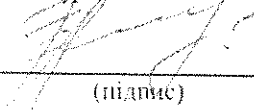
10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРОН

Сторона 1

Комунальний заклад освіти
«Середня загальноосвітня школа № 43»
Дніпровської міської ради

м.Дніпро, вул.Білостоцького, 84
п/р 35422015010586 в УДКУ у Дн-вській
обл., МФО 805012
код ЄДРПОУ 26462809

Директор КЗО «СЗШ № 43



О.М.Редькіна

(підпис)

Сторона 2

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

м.Дніпро, вул.В.Дубніна,12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171
e-mail:harmony@optima.com.ua

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»



О.А. Петровський

(підпис)

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради



О. І. Осипов

« _____ » 20 _____ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

О. В. Салогуб

« _____ » 20 _____ р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ (ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)

м. Дніпро

« 01 » жовтня 2018 р.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа №43» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі в.о Редькіної Олени Миколаївни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, за погодженням із Департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради (надалі – Балансоутримувач), що є балансоутримувачем будівлі за адресою: вул.Білостоцького,84 м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 65,3 кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час з тренером Лесюю Аліною Владиславівною, надалі - Тренер.

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, оплатити частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площ та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі –Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, обчислені у Розрахунку на момент укладання Угоди, можуть змінюватись протягом строку

її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує Суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 сплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталися з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про загальноосвітній навчальний заклад», та нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.5. Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.6. Своєчасно сплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.7. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.8. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів, здійснювати будь-яку іншу заборонену законодавством України діяльність.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться наданого у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звіряння розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (покрощувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звіряння розрахунків, які надаються Балансоутримувачу та, у випадку якщо Балансоутримувач протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За несвоєчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самостійно нараховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороною 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за можливі перепади напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплопостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано впливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та Балансоутримувача причин.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, іншого чинного законодавства.

5.8. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

5.9. За недотримання норм п. 3.2.7 та 3.2.8 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

7.1. Дана Угода діє з моменту підписання по «...» ... 20... року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємвідносин, що виникли між Сторонами з «01» жовтня 2018 року.

7.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

7.3. Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;
- у випадку, передбаченому п. 5.9 цієї Угоди.

7.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, для:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

9. НЕВІД'ЄМНІ ЧАСТИНИ УГОДИ

9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.

9.2 Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.

9.3. Розклад занять Сторони 2.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Комунальний заклад освіти
«Середня загальноосвітня школа № 43»
Дніпровської міської ради

м. Дніпро, вул. Білостоцького, 84
п/р 35422015010586 в УДКУ у Дн-вській
обл., МФО 805012
код ЄДРПОУ 26462809

В.о. директора КЗО «СЗШ № 43
О.М.Редькіна
(підпис)

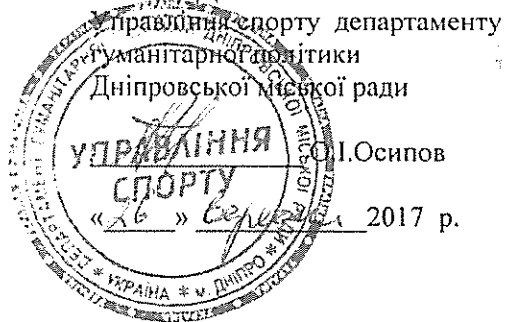
Сторона 2

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»
О.А. Петровський
(підпис)

«ПОГОДЖЕНО»



«ПОГОДЖЕНО»

Управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради

С.Б.Балай
«27» вересня 2017 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради

К.А.Сушко
«28» вересня 2017 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпро

«01» жовтня 2017 р.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 43» Дніпровської міської ради, який діє на підставі Статуту, в особі директора Каштанової Олени Вікторівни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 65,3 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Лесюн Аліною Владиславівною зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» зобов'язується:

- 2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.
- 2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.
- 2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.
- 2.6 Своєчасно відшкодовувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)
- 2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Лесюн Аліна Владиславівну.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 43» Дніпровської міської ради зобов'язується:

- 2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.
- 2.9 У термін не пізніше 20 числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг Громадській організації «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами.
- 2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Лесюн Аліною Владиславівною.

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 43» Дніпровської міської ради має право:

- 3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, наданого користування.

4.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5.ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2017 року по «31» травня 2018 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 4-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти
«Середня загальноосвітня школа №43»
Дніпровської міської ради

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

м.Дніпро, вул.Білоостоцького,84
т/р 35422015010586
УДКУ у Дн-вської обл МФО 805012
код ЄДРПОУ 26462809

49050 м.Дніпро, вул.В.Дубиніна,12
т/р 26002107884001, МФО 305299 в
КБ Приватбанк
Код ЄДРПОУ 23363171

директор КЗО «СЗШ № 43»

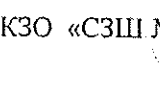
/Каштанова О.В./
М.П.

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»

/Петровський О.А./
М.П.

Розклад занять спортивного залу Комунального закладу освіти
«Середній загальноосвітній школи № 43» Дніпровської міської ради

ПІБ керівника (гуртка)	Вид спорту	Група	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.
Лесюк А.В.	Спортивні і сучасні танці	№1		16.00 - 17.30		16.00 - 17.30			
Лесюк А.В.	Спортивні і сучасні танці	№2		17,30 19,00		17,30 19,00			

директор КЗО «СЗШ № 43»

М.П.


/Каштанова О.В./

«ПІДОДЖЕНО»

Управління спорту, департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Осипов О.І.

« » 2016 р.

«ПІДОДЖЕНО»

Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

О.В.Марусов

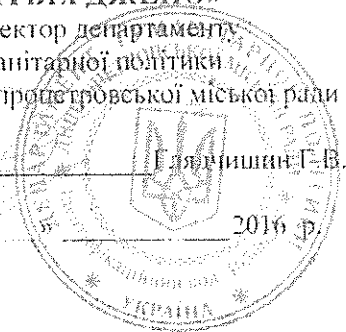
« » 2016 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Глядишин Г.В.

« » 2016 р.



УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпропетровськ

«01» жовтня 2016 р.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 43» Дніпропетровської міської ради, який діє на підставі Статуту, в особі директора Каштанової Олени Вікторівни, з одного боку та Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 65,3 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Лесюю Аліною Владиславівною зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» зобов'язується:

- 2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.
- 2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.
- 2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.5 Забезпечити умови щодо раціонального послання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.
- 2.6 Своєчасно відшкодувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)
- 2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Лесюю Аліну Владиславівну.

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 43» Дніпропетровської міської ради зобов'язується:

- 2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.
- 2.9 У термін не пізніше 20 числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг Дніпропетровській міській дитячій громадській організації «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами.
- 2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Лесюю Аліною Владиславівною.

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти «Середня загальноосвітня школа № 43» Дніпропетровської міської ради має право:

3.1 контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майданчиків, наданих користувачам.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2016 року по «31» травня 2017 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 5-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- відділу освіти районної у місті ради;
- управлінню освіти та науки Дніпропетровської міської ради;
- управлінню у справах молоді та спорту Дніпропетровської міської ради.

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти
«Середня загальноосвітня школа №43»
Дніпропетровської міської ради

м. Дніпропетровськ, вул. Білостоцького, 84
п/р 35422015010586
в УДКУ у Дні-вської обл МФО 805012
Код ЄДРПОУ 26462809

Директор КЗО «СЗШ № 43»
_____ /Каштанова О.В./
М.П.

Дніпропетровська міська дитяча
громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

49050 м. Дніпропетровськ, вул. В. Дубиніна, 12
п/р 26002107884001, МФО 305299 в
КБ Приватбанк
Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник ДМДГО «ТСК «Гармонія»
_____ /Петровський О.А./
М.П.

Розклад занять спортивного залу Комунального закладу освіти
«Середній загальноосвітній школи № 43» Дніпропетровської міської ради

ІПБ керівника (курса)	Вид спорту	Група	Розклад занять							
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.	
Лесюк А.В.	Спортивні і сучасні танці	№1		16.00 - 17.30		16.00 - 17.30				
Лесюк А.В.	Спортивні і сучасні танці	№2		17.30 - 19.00		17.30 - 19.00				

Директор КЗО «СЗШ № 43»
_____ /Каштанова О.В./
М.П.

«ПОГОДЖЕНО»

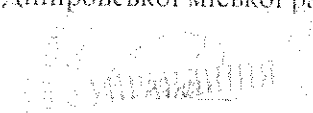
Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


О. І. Осипов

« » 20 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


О. В. Салогуб

« » 20 р.

УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ
(ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)

м. Дніпро

«01 » жовтня 2019 р.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс № 111 «Спеціалізована школа-дошкільний навчальний заклад» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі директора Горбачевої Світлани Валеріївни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, що підпорядкована Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, який є балансоутримувачем будівлі (далі – Балансоутримувач) за адресою: вул. Набережна Перемони, 138, м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 110,0 кв.м. кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять позаурочний час з тренером Ішкіною Наталією Андріївною (надалі – Тренер).

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, відшкодувати частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площ та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі – Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

**2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ
БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК
ОПЛАТИ**

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, обчислені у Розрахунку на момент укладання Угоди, можуть змінюватись протягом строку

її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує Суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 оплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталися з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. Передавати у використання Стороні 2 приміщення у належному санітарно-гігієнічному стані.

3.1.4. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.5. Своєчасно оплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.6. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.7. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів та будь-якої іншої забороненої законодавством України діяльності.

3.2.8. Власними силами та за власний кошт забезпечити прибирання приміщення що використовується (п. 1.1 цієї Угоди), туалету та коридору (-ів) якими користуються особи, що займаються згідно умов цієї Угоди та у відповідності до визначених санітарно-гігієнічних норм. Прибирання даних приміщень необхідно здійснювати до (перед) початком занять у Сторони 1 та/або інших організацій, що слідують за заняттями Сторони 2 (згідно інших угод). Графік проведення прибирань укладається та затверджується Сторонами і є додатком до цієї Угоди.

3.2.9. Брати участь, шляхом співфінансування, у покращенні матеріально-технічної бази Приміщень, проведенні поточних та аварійних ремонтів Приміщень, що використовуються в рамках даної Угоди. Співфінансування здійснюється за взаємною

від кожної сторони шляхом перерахування благодійних внесків на поточні рахунки департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, у разі якщо департамент не виконає у тримісячній та органом управління Сторони 1, в інших випадках на поточні рахунки Сторони 1.

4. ПРАВА СТОРИН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться наданого у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звірвання взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звірвання розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.1.3. В односторонньому порядку обмежити доступ Стороні 2 до використання приміщень п. 3.1 цієї Угоди) у разі виникнення заборгованості відшкодування вартості комунальних послуг понад один місяць.

4.1.4. У випадку систематичного (понад 3-х разів) порушення умов цієї Угоди розірвати її в односторонньому порядку із обов'язковим повідомленням Сторони 2 за 5 робочих днів. Випадки порушення умов цієї Угоди фіксуються шляхом складання відповідних актів (фото- та відео- фіксацією фактів порушення у випадку коли це можливо застосувати (наприклад порушення норм п. 3.2.8 цієї Угоди).

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (покращувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звірвання взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звірвання розрахунків, які надаються Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернула його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За невовчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самоїтійно нараховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороні 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за можливі перепади напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплопостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано впливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та

Балансоутримувача причини.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, чинного чинного законодавства.

5.8. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

5.9. За недотримання норм п. 3.2.6 та 3.2.7 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

7.1. Дана Угода діє з моменту підписання по «31» травня 2022 року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємовідносин, що виникли між Сторонами з «01» жовтня 2019 року.

7.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

7.3. Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;

- у випадку, передбаченому п. 5.9 цієї Угоди.

7.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, дія:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

8.2. Сторонами, а також іншими організаціями, що користуються приміщеннями на початку навчального року складається спільний порядок використання (прибирання приміщень, що знаходяться на балансі Сторони 1.

8.3. Порядок використання затверджується повноважними представниками організацій, що використовують приміщення та Стороною 1 цього Договору і є обов'язковим до виконання.

9. НЕВІД'ЄМНІ ЧАСТИНИ УГОДИ

9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.

9.2 Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.

9.3. Розклад занять Сторони 2.

9.4. Графік проведення прибирання приміщення.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Сторона 2

Комунальний заклад освіти
«Навчально-виховний комплекс № 111
«Спеціалізована школа-дошкільний
навчальний заклад» Дніпропетровської
міської ради
49106 м.Дніпро
Пр.Героїв,29
п/р 35420066009203
в ІУДКУ у Дні-вській обл МФО 805012
Код ЄДРПОУ 02142164

Громадська організація
«Ганцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

м.Дніпро, вул.В.Дубініна,12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171
e-mail:harmony@optima.com/ua

Директор КЗО НВК №111

«Спеціалізована школа-дошкільний
навчальний заклад»

(підпис)

С.В.Горбачева

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»

(підпис)

О.А. Петровський

«ПОГОДЖЕНО»

Управління спорту, департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Осипов О.І.

2016 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

О.В.Марусов

2016 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Салгаченко Г.В.

2016 р.



УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпропетровськ

«01» жовтня 2016 р.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс № 111 «Спеціалізована школа-дошкільний навчальний заклад» Дніпропетровської міської ради, який діє на підставі Статуту, в особі директора Горбачевої Світлани Валеріївни, з одного боку та Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 76 кв.м (зал №1) для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Ішкіною Наталією Андріївною зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» (найменування закладу, спортивної або громадської організації) зобов'язується:

- 2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.
- 2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.
- 2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.
- 2.6 Своєчасно відшкодовувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)
- 2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Ішкіну Наталію Андріївну.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс № 111 «Спеціалізована школа-дошкільний навчальний заклад» Дніпропетровської міської ради

зобов'язується :

2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

2.9 У термін не пізніше 20 числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг Дніпропетровській міській дитячій громадській організації «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» пропорційно до займаних площ часу згідно з укладеними угодами.

2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісної навчально-тренувальної роботи тренером Ізюк Іриною Наталією Андріївною .

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс № 111 «Спеціалізована школа-дошкільний навчальний заклад» Дніпропетровської міської ради має право :

3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщення, наданого у користування.

Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» (найменування закладу , спортивної або громадської організації) має право :

3.2 З письмового дозволу керівника Закладу вносити зміни до стану приміщення, проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5.ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2016 року по «31» травня 2019 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. З доповнення, що вноситься до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 5-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);
- громадській організації (федерації з виду спорту, спортивному клубу тощо);
- відділу освіти районної у місті ради;
- управлінню освіти та науки Дніпропетровської міської ради;
- управлінню у справах молоді та спорту Дніпропетровської міської ради.

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи громадській організації (федерації з виду спорту, спортивному клубу тощо).

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти
Навчально-виховний комплекс № 111
«Спеціалізована школа-дошкільний
навчальний заклад» Дніпропетровської
міської ради

06 м. Дніпропетровськ
Героїв, 29

ЄДРПОУ 35420066009203

ЄДКУ у Дні-веської обл МФО 805012

ЄДРПОУ 02142164

Директор Комунального закладу освіти
Навчально-виховний комплекс № 111 «Спеціалізована
школа-дошкільний навчальний заклад»
Дніпропетровської міської ради

Горбачова С.В./

Дніпропетровська міська дитяча
громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

49050 м. Дніпропетровськ.

вул. В. Дубніна, 12

п/р 26002107884001

в КБ Приватбанк, МФО 305299

Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник Дніпропетровської міської дитячої
громадської організації «Танцювально-
спортивний клуб «Гармонія»



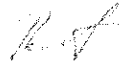
/Петровський О.А./

М.П.

Розклад занять спортивного залу НВК №111

№ з/п	Вид спорту	Група	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.
1.	Бальні танці	№1	15.30 –		15.30 –				
2.		зал №1	17.00		17.00				

Директор Комунального закладу освіти
Навчально-виховний комплекс № 111 «Спеціалізована
школа-дошкільний навчальний заклад»
Дніпропетровської міської ради




/Горбачова С.В./

Г.

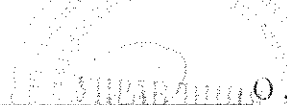
«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. І. Осипов
« _____ » _____ 20____ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. В. Салюб
« _____ » _____ 20____ р.

**УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ
(ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)**

м. Дніпро

«01» жовтня 2019 р.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс №12 «загальноосвітній навчальний заклад I ступеня-гімназія» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі директора Рудої Рити Миколаївни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, що підпорядкована Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, який є балансоутримувачем будівлі (далі – Балансоутримувач) за адресою: вул.Пушкіна,75 м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 88,0 кв.м. кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час з тренером Лесюю Аліною Владиславівною (надалі – Тренер).

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, відшкодувати частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площ та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі – Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

**2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ
БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК
ОПЛАТИ**

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, обчислені у Розрахунку на момент укладання Угоди, можуть змінюватись протягом строку

її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує Суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 оплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталися з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРИН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. Передавати у використання Стороні 2 приміщення у належному санітарно-гігієнічному стані.

3.1.4. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.5. Своєчасно оплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.6. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.7. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів та будь-якої іншої забороненої законодавством України діяльності.

3.2.8. Власними силами та за власний кошт забезпечити прибирання приміщення що використовується (п. 1.1 цієї Угоди), туалету та коридору (-ів) якими користуються особи, що займаються згідно умов цієї Угоди та у відповідності до визначених санітарно-гігієнічних норм. Прибирання даних приміщень необхідно здійснювати до (перед) початком занять у Сторони 1 та/або інших організацій, що слідують за заняттями Сторони 2 (згідно інших угод). Графік проведення прибирань укладається та затверджується Сторонами і є додатком до цієї Угоди.

3.2.9. Брати участь, шляхом співфінансування, у покращенні матеріально-технічної бази Приміщень, проведенні поточних та аварійних ремонтів Приміщень, що використовуються в рамках даної Угоди. Співфінансування здійснюється за взаємною

Сторін шляхом перерахування благодійних внесків на поточні рахунки департаменту територіальної політики Дніпровської міської ради, у разі якщо департамент є Балансоутримувачем та органом управління Сторони 1, в інших випадках на поточні рахунки Сторони 1.

4. ПРАВА СТОРИН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться зазначеного у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звірвання взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звірвання розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.1.3. В односторонньому порядку обмежити доступ Стороні 2 до використання приміщень (п. 1.1 цієї Угоди) у разі виникнення заборгованості відшкодування вартості комунальних послуг понад один місяць.

4.1.4. У випадку систематичного (понад 3-х разів) порушення умов цієї Угоди розірвати її в односторонньому порядку із обов'язковим повідомленням Сторони 2 за 5 робочих днів. Випадки порушення умов цієї Угоди фіксуються шляхом складання відповідних актів (фото- та відео- фіксацією фактів порушення у випадку коли це можливо застосувати (наприклад порушення норм п. 3.2.8 цієї Угоди).

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (покращувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звірвання взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звірвання розрахунків, які надаються Балансоутримувачем та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернула його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За несвоєчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самостійно нараховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороні 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за можливі перенапруги напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та тепlopостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано впливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та

Балансоутримувача причин.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, іншого чинного законодавства.

5.8. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

5.9. За недотримання норм п. 3.2.6 та 3.2.7 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежає виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

7.1. Дана Угода діє з моменту підписання по «31» травня 2022 року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємовідносин, що виникли між Сторонами з «01» жовтня 2019 року.

7.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

7.3. Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;
- у випадку, передбаченому п. 5.9 цієї Угоди.

7.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, для:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

8.2. Сторонами, а також іншими організаціями, що користуються приміщеннями на початку навчального року складається спільний порядок використання (прибирання приміщень, що знаходяться на балансі Сторони 1.

8.3. Порядок використання затверджується повноважними представниками організації, що використовують приміщення та Стороною 1 цього Договору і є обов'язковим до виконання.

9. НЕВІДСМНІ ЧАСТІННІ УГОДИ

9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.

9.2. Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.

9.3. Розклад занять Сторони 2.

9.4. Графік проведення прибирання приміщення.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

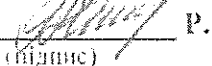
Сторона 1

Сторона 2

Комунальний заклад освіти «Навчально-
виховний комплекс №12
«загальноосвітній навчальний заклад
I ступеня-гімназія»

Дніпровської міської ради
м. Дніпро, вул. Пушкіна, 75
п/р 35421032000075 в УДКУ у Дні-вській
обл., МФО 805012
код ЄДРПОУ 26371478

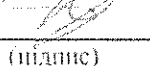
Директор КЗО НВК №12 ЗНЗ I ступеня-
гімназія»


Р.М.Руда
(підпис)

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

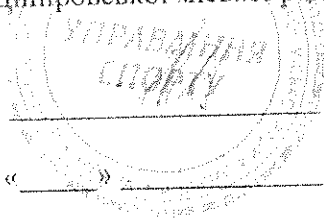
м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171
e-mail: harmony@optima.com/ua

Керівник ГО «ГСК «Гармонія»


О.А. Петровський
(підпис)

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради



О. І. Осипов

« _____ » 20 _____ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

О. В. Салогуб

« _____ » 20 _____ р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ (ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)

м. Дніпро

« 01 » жовтня 2018 р.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс №12 «загальноосвітній навчальний заклад I ступеня-гімназія» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі директора Рудої Рити Миколаївни, з одного боку та Громадська організація «Ганцювально спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, за погодженням із Департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради (надалі – Балансоутримувач), що є балансоутримувачем будівлі за адресою: вул.Пушкіна,75, Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 88,0 кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час з тренером Лесюю Аліною Владиславівною, надалі - Тренер.

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, оплатити частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площ та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі – Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона

її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує Суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 оплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталася з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про загальноосвітній навчальний заклад», та нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.5. Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.6. Своєчасно оплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.7. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.8. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів, здійснювати будь-яку іншу заборонену законодавством України діяльність.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться наданого у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звіряння розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (покращувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звіряння розрахунків, які надаються Балансоутримувачу та, у випадку якщо Балансоутримувач протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї випливають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За несвоєчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самостійно нараховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороною 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за можливі перепади напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплопостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано впливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та Балансоутримувача причин.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, іншого чинного законодавства.

5.8. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

5.9. За недотримання норм п. 3.2.7 та 3.2.8 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

7.1. Дана Угода діє з моменту підписання по «01» 10 2018 року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємовідносин, що виникли між Сторонами з «01» жовтня 2018 року.

7.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

7.3. Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;

- у випадку, передбаченому п. 5.9 цієї Угоди.

7.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, для:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

9. НЕВІД'ЄМНІ ЧАСТИНИ УГОДИ

9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.

9.2. Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.

9.3. Розклад занять Сторони 2.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Сторона 2

Комунальний заклад освіти «Навчально-
виховний комплекс №12
«загальноосвітній навчальний заклад
I ступеня-гімназія»

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

Дніпровської міської ради

м. Дніпро, вул. Пушкіна, 75
п/р 35421032000075 в УДКУ у Дні-вській
обл. МФО 805012
код ЄДРПОУ 26371478

м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171

Директора КЗО НВК №12 ЗНЗ I ступеня-
гімназія»

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»

(підпис)

Р.М.Руда

(підпис)

О.А. Петровський

«ПОГОДЖЕНО»

Управління спорту департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


О.Осипов

« 28 » березня 2017 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


С.Б.Балаяй

« 28 » березня 2017 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


К.А.Сушко

« 28 » березня 2017 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпро

«01» жовтня 2017 р.

Комуніальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №12 "загальноосвітній навчальний заклад I ступеня - гімназія" Дніпровської міської ради, який діє на підставі Статуту, (надалі-Заклад) в особі директора Рудої Рити Миколаївни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на на підставі Статуту з другого боку, уклали угоду про таке:

ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 88 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Лесюк Аліною Владиславівною зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» зобов'язується :

- 2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.
- 2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.
- 2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.
- 2.6 Своєчасно відшкодовувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)
- 2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Лесюк Аліну Владиславівну.

Комуніальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №12 "загальноосвітній навчальний заклад I ступеня - гімназія" Дніпровської міської ради зобов'язується :

- 2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.
- 2.9 У термін не пізніше 15 числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг, пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами.
- 2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Лесюк Аліною Владиславівною.

3 ПРАВА СТОРІН

Комуніальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №12 "загальноосвітній навчальний заклад I ступеня - гімназія" Дніпровської міської ради має право :

- 3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, наданого користування.

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» має право :

(виробничого закладу, спортивного або громадської організації)

3.2 З письмового дозволу керівника Закладу вносити до стану приміщення, проводити його обладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2017 року по «31» травня 2018 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та розірвання, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння зміна умов від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- застроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або безчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 4-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-спортивної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти "Навчально-спортивний комплекс №12 "загальноосвітній навчальний заклад I ступеня - гімназія "

Дніпровської міської ради

49050 м. Дніпро, вул. Пушкіна, 75

т.ф. 35421032000075 УДКУ у Дні-вській обл

МФО 805012

Код ЄДРПОУ 26371478

Директор КЗО НВК №12

/Руда Р.М./

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія»

49050 м. Дніпро, вул. В. Дубиніна, 12

п/р 26002107884001 в КБ Приватбанк

МФО 305299

Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник

М.П.

/Петровський О.А./

Розклад занять спортивного залу КЗО НВК №12

№ заняття	Вид спорту	Група	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.
1	Сучасні танці	№1	16.30 – 18.00				16.30 – 18.00		
2	Сучасні танці	№2	18.00 – 19.30				18.00 – 19.30		

Директор КЗО НВК № 12

/Руда Р.М./

М.П.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління спорту департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Осипов О.І.

2016 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

О.В.Марусов

2016 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Глядчишин Г.В.

2016 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпропетровськ

«01» жовтня 2016 р.

Комунальний заклад освіти м.Дніпропетровська - КЗО НВК № 12, який діє на підставі Статуту, (надалі-Заклад) в особі директора Рудої Рити Миколаївни, з одного боку та ДМДГО ТСК «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі підприємства (закладу), спортивного або громадської організації спортивного/спортивної громадської організації Статуту, з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 88 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Лесюн Аліною Владиславівною зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

ДМДГО ТСК «Гармонія» зобов'язується:

підприємства (закладу), спортивного або громадської організації

2.1 Використовувати приміщення відповідно до його призначення і згідно даної Угоди.

2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.

2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.

2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.

2.6 Своєчасно відшкодувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)

2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Лесюн Аліну Владиславівну.

Комунальний заклад освіти НВК № 12 зобов'язується:

підприємства (закладу) КЗО

2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.

2.9 У термін не пізніше 15 числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг, пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами.

2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Лесюн Аліною Владиславівною.

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти НВК № 12 має право:

підприємства (закладу) КЗО

3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, наданого користування.

ДМДГО ТСК «Гармонія» має право :

3.2 З письмового дозволу керівника Закладу вносити до стану приміщення, проводи переобладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2016 року по «31» травня 2017 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зм доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 5-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- відділу освіти районної у місті ради;
- управлінню освіти та науки Дніпропетровської міської ради;
- управлінню у справах молоді та спорту Дніпропетровської міської ради.

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

КЗО НВК №12

ДМДГО ТСК «Гармонія»

490101, м. Дніпропетровськ
вул. Пушкіна, 75
п.р. 35-421032000075 УДКУ у Дніп.-веській обл.
МФО 805012 Код ЄДРПОУ 26371478

49050 м. Дніпропетровськ, вул. В. Дубиніна, 12
п.р. 26002107884007 в КБ Приватбанк
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171

Директор НВК №12

Керівник ДЮСШ або громадської організації

М.П.

/Руда Р.М./

М.П.

/Петровський О.А.

Розклад занять спортивного залу КЗО НВК №12

П.І.Б. керівника (турка)	Вид спорту	Група	Розклад занять							
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.	
Лесюк А.В.	Сучасні танці	№1	16.30 – 18.00					16.30 – 18.00		
Лесюк А.В.	Сучасні танці	№2	18.00 – 19.30					18.00 – 19.30		

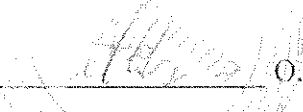
Директор НВК №12

М.П.

/Руда Р.М./

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. І. Осипов
« _____ » _____ 20 _____ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. В. Салогуб
« _____ » _____ 20 _____ р.

**УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ
(ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)**

м. Дніпро

«01» жовтня 2019 р.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс № 139 «Загальноосвітній навчальний заклад-центр творчості «Дума» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі директора Полужкіна В. В., з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, що підпорядкована Департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, який є балансоутримувачем будівлі (далі – Балансоутримувач) за адресою: вул. Березинська, 4 м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 159,5 кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час з тренером Лесюю Аліною Владиславівною (надалі – Тренер).

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, відшкодувати частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площ та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі – Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

**2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ
БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК
ОПЛАТИ**

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, обчислені у Розрахунку на момент укладання Угоди, можуть змінюватись протягом строку

її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 оплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталися з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. Передавати у використання Стороні 2 приміщення у належному санітарно-гігієнічному стані.

3.1.4. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Забезпечити умови щодо раціонального послання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.5. Своєчасно оплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.6. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.7. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів та будь-якої іншої забороненої законодавством України діяльності.

3.2.8. Власними силами та за власний кошт забезпечити прибирання приміщення що використовується (п. 1.1 цієї Угоди), туалету та коридору (-ів) якими користуються особи, що займаються згідно умов цієї Угоди та у відповідності до визначених санітарно-гігієнічних норм. Прибирання даних приміщень необхідно здійснювати до (перед) початком занять у Сторони 1 та/або інших організацій, що слідує за заняттями Сторони 2 (згідно інших угод). Графік проведення прибирань укладається та затверджується Сторонами і є додатком до цієї Угоди.

3.2.9. Брати участь, шляхом співфінансування, у покращенні матеріально-технічної бази Приміщень, проведенні поточних та аварійних ремонтів Приміщень, що використовуються в рамках даної Угоди. Співфінансування здійснюється за взаємною

...встановити шляхом перерахування фінансових витрат на поточні рахунки департаменту з питань енергетичної політики Дніпропетровської міської ради, у разі якщо департамент є балансоутримувачем та органом управління Сторони 1, в інших випадках на поточні рахунки Сторони 1.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться налагоженого у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звіряння розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.1.3. В односторонньому порядку обмежити доступ Стороні 2 до використання приміщень (ст. 4.1 цієї Угоди) у разі виникнення заборгованості відшкодування вартості комунальних послуг понад один місяць.

4.1.4. У випадку систематичного (понад 3-х разів) порушення умов цієї Угоди розірвати її в односторонньому порядку із обов'язковим повідомленням Сторони 2 за 5 робочих днів. Випадки порушення умов цієї Угоди фіксуються шляхом складання відповідних актів (фото- та відео- фіксацією фактів порушення у випадку коли це можливо застосувати (наприклад порушення норм п. 3.2.8 цієї Угоди).

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (покращувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звіряння розрахунків, які надаються Балансоутримувачем та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернула його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За невовчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самостійно нараховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороні 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за збої в подачі електроенергії (частота струму, перерви та операційні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплоснабженні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано випливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мають місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та

Балансоутримувача причини.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей:

8.3. Порядок використання затверджується повноважними представниками організації, що використовують приміщення та Стороною 1 цього Договору і є обов'язковим до виконання.

9. НЕВІД'ЄМНІ ЧАСТИНИ УГОДИ

9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.

9.2. Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.

9.3. Розклад занять Сторони 2.

9.4. Графік проведення прибирання приміщення.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Сторона 2

Комунальний заклад освіти
«НВК №139 «ЗНЗ-ЦТ «Дума»
Дніпровської міської ради
Код ЄДРПОУ 24445669
49108, м. Дніпро
вул. Березинська, 4
т.п. 724-54-55
e-mail:24445669@ukr.net


Директор


В.В. Полущкін
(підпис)

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

м.Дніпро, вул.В.Дубівина,12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171
e-mail:harmony@optima.com.ua

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»


О.А. Петровський
(підпис)

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. І. Осипов

« _____ » _____ 20 _____ р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. В. Салюб

« _____ » _____ 20 _____ р.

**УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ
(ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ)**

м. Дніпро

« 01 » жовтня 2018 р.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс №139 «загальноосвітній навчальний заклад – центр творчості «Дума» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі директора Стеблини Тамари Володимирівни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, за погодженням із Департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради (надалі – Балансоутримувач), що є балансоутримувачем будівлі за адресою: вул.Березинська, 4 м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 159,5 кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час з тренером Лесюн Аліною Владиславівною, надалі - Тренер.

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем, а Сторона 2 зобов'язується на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2, оплатити частину витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг, пропорційну до займаних площі та часу.

1.3. Перелік комунальних послуг, що споживаються Стороною 2, визначається у вихідних даних для розрахунку, наведених у додатку 1 до Угоди, що є її невід'ємною частиною (надалі – Вихідні дані).

1.4. Обсяг споживання комунальних послуг у натуральних показниках обчислюється у Розрахунку сум відшкодування вартості комунальних послуг (надалі –Розрахунок), якими користується Сторона 2, наведеному у додатку 2 до Угоди, що є її невід'ємною частиною, на підставі Вихідних даних та даних лічильників Сторони 1 і Сторони 2 (за наявності).

**2. ЦІНА УГОДИ У ЧАСТИНІ РОЗРАХУНКІВ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ
БАЛАНСОУТРИМУВАЧА НА ОПЛАТУ КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК
ОПЛАТИ**

2.1. Суми відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона

2. обчислені у Розрахунку на момент укладання Угоди, можуть змінюватись протягом строку її дії відповідно до зміни тарифів на комунальні послуги, та інших ціноутворюючих факторів, наведених у Розрахунку.

2.2. Ціна угоди у частині розрахунків з відшкодування витрат Балансоутримувача на оплату комунальних послуг визначається у майбутньому, як підсумок сум відшкодування, обчислених у рахунках Балансоутримувача за кожний розрахунковий період протягом строку дії Угоди.

2.3. Розрахунковий період дорівнює календарному місяцю.

2.4. Сторона 2 самостійно отримує у Балансоутримувача рахунок на оплату в період з 20 по 25 число місяця, наступного за розрахунковим, та до останнього числа цього місяця у повному обсязі сплачує Суми відшкодування витрат, шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Балансоутримувача.

2.5. Сторона 2 оплачує Балансоутримувачу суми відшкодування у повному обсязі включно до дня закінчення строку дії Угоди.

2.6. Усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, Приміщення які сталися з вини Сторони 2 або осіб, які з ним працюють, відшкодовуються Стороною 2 додатково.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Сторона 1 зобов'язується:

3.1.1. Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

3.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

3.1.3. У термін з 20 по 25 числа місяця, наступного за розрахунковим, надавати рахунок Балансоутримувача на оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг.

3.2. Сторона 2 зобов'язується:

3.2.1. Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

3.2.2. Письмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

3.2.3. Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про загальноосвітній навчальний заклад», та нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.4. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

3.2.5. Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

3.2.6. Своєчасно оплачувати суми відшкодування вартості комунальних послуг згідно з рахунками, отриманими у Балансоутримувача.

3.2.7. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

3.2.8. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів, здійснювати будь-яку іншу заборонену законодавством України діяльність.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Сторона 1 має право:

4.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, що в ньому знаходиться наданого у користування.

4.1.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та надавати Стороні 2 відповідні акти звіряння розрахунків, складені Балансоутримувачем, та, у випадку якщо Сторона 2 протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома Сторонами.

4.2. Сторона 2 має право:

4.2.1. З письмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану приміщення (спокрашувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4.2.2. Щомісячно здійснювати звіряння взаєморозрахунків за Угодою та оформляти відповідні акти звіряння розрахунків, які надаються Балансоутримувачу та, у випадку якщо Балансоутримувач протягом місяця з дати отримання акту звірки не повернув його підписаний, вважати такий акт звірки погодженим обома сторонами.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

5.2. Відповідальність за виконання фінансових зобов'язань за цією Угодою, що виникають на підставі рахунків Балансоутримувача на оплату сум відшкодування, регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України та покладається на Сторону 2.

5.3. За несвоєчасну оплату сум відшкодування вартості комунальних послуг Сторона 2 сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожен день прострочення плати.

Сторона 2 зобов'язана самостійно нараховувати пеню на прострочену суму платежу і надати банку платіжне доручення про її перерахування.

5.4. У разі утворення Стороною 2 боргу перед Балансоутримувачем впродовж трьох розрахункових періодів, Сторона 2 зобов'язана на вимогу Балансоутримувача сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 3 (три) проценти річних від простроченої суми.

5.5. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороною 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в приміщенні або за його межами, за можливі перепади напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплопостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано впливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та Балансоутримувача причин.

5.6. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу заборгованість за ним, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції визначені цією Угодою та чинним законодавством України.

5.7. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, іншого чинного законодавства.

5.8. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

5.9. За недотримання норм п. 3.2.7 та 3.2.8 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

7. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

7.1. Дана Угода діє з моменту підписання по «31» 05 2019 року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємовідносин, що виникли між Сторонами з «01» жовтня 2018 року.

7.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

7.3. Дія даної Угоди припиняється з причини:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;
- у випадку, передбаченому п. 5.9 цієї Угоди.

7.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, для:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

9. НЕВІД'ЄМНІ ЧАСТИНИ УГОДИ

9.1. Додаток 1: Вихідні дані для розрахунку.

9.2 Додаток 2: Розрахунок сум відшкодування вартості комунальних послуг, якими користується Сторона 2.

9.3. Розклад занять Сторони 2.

10. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс №139
«загальноосвітній навчальний заклад –
центр творчості «Дума»
Дніпровської міської ради
м. Дніпро, вул. Березинська, 4
п/р 354282004145 в УДКУ у Дні-вській обл.
МФО 805012
код ЄДРПОУ 24445669

Сторона 2

Громадська організація
«Танцювально-спортивний клуб
«Гармонія»

м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12
п/р 26002107884001 у КБ «Приватбанк»
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171

Директора КЗО НВК №139 ЗНЗ-ЦТ
«Дума»

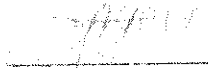

Т.В. Стеблїна

Керівник ГО «ТСК «Гармонія»


О.А. Петровський

«ПОГОДЖЕНО»


Управління спорту департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

 Осипов О.І.

« 28 » серпень 2017 р.

«ПОГОДЖЕНО»


Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

 С.Б.Балаяй

« 28 » серпень 2017 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

 Сушко К.А.

« 28 » серпень 2017 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпро

«01» жовтня 2017 р.

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №139 "загальноосвітній навчальний заклад - центр творчості "Дума" Дніпровської міської ради, який діє на підставі Статуту, (надалі-Заклад) в особі директора Стеблїни Тамари Володимирівни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних» надання у безкоштовне користування приміщення площею 159,5 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Лесюн Аліною Владиславівною зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» зобов'язується :

2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.

2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.

2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.

2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.

2.6 Своєчасно відшкодовувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)

2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займають у навчально-тренувальному процесі покладається на Лесюн Аліну Владиславівну.

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №139 "загальноосвітній навчальний заклад - центр творчості "Дума" Дніпровської міської ради зобов'язується :

2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.

2.9 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Лесюн Аліною Владиславівною.

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №139 "загальноосвітній навчальний заклад - центр творчості "Дума" Дніпровської міської ради має право :

3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, наданого користування.

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» має право :

3.1 З письмового дозволу керівника Закладу вносити зміни до стану приміщення, проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2017 року по «31» травня 2018 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння зміна умов виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;

- достроково за погодженням сторін;

- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або одночасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 4-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);

- закладу (спортивній або громадській організації);

- управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;

- управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №139 "загальноосвітній навчальний заклад - центр творчості "Дума" Дніпровської міської ради

49050 м. Дніпро
вул. Березинська, 4
т.р. 35428202041425 в ГУДКСУ у Дні-вської
с/р МФО 805012
код ЄДРПОУ 24445669

Директор КЗО НВК №139 ЗНЗ-ЦТ "Дума" ДМР
/Стебллина Т.В./

М.П.

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія»

49050 м. Дніпро, вул. В. Дубиніна, 12
п/р 26002107884001 в КБ Приватбанк
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник/

/Петровський О.А./

М.П.

Розклад занять спортивного залу КЗО НВК №139 ЗНЗ-ЦТ "Дума" ДМР

Ім'я та прізвище тренера	Вид спорту	Група	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.
Петров А. В.	Сучасні танці	1	14.00 - 15.30			14.00 - 15.30			

Директор КЗО НВК №139 ЗНЗ-ЦТ "Дума" ДМР

/Стебллина Т.В./

М.П.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління спорту, департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Осипов О.І.

« » 2016 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

О.В.Марусев

« » 2016 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпропетровської міської ради

Глядишнін Г.В.

« » 2016 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м.Дніпропетровськ

«01» жовтня 2016 р.

Комунальний заклад освіти м.Дніпропетровська - КЗО «НВК № 139 «ЗНЗ-ЦТ «Дума»ДМР, який діє на підставі Статуту, (надалі-Заклад) в особі директора Стеблини Тамари Володимирівни, з одного боку та ДМДГО ТСК «Гармонія» в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 130 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Лесюн Аліною Владиславівною зі спортивного та сучасного танцю у позаурочний час.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

ДМДГО ТСК «Гармонія» зобов'язується :

2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.

2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.

2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.

2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.

2.6 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займає у навчально-тренувальному процесі покладається на Лесюн Аліною Владиславівною .

Комунальний заклад освіти КЗО «НВК № 139 «ЗНЗ-ЦТ «Дума»ДМР зобов'язується :

2.7 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.

2.8 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Лесюн Аліною Владиславівною .

3. ПРАВА СТОРІН

КЗО «НВК № 139 «ЗНЗ-ЦТ «Дума»ДМР має право :

3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, наданого користування.

ДМДГО ТСК «Гармонія» має право :

(найменування закладу, спортивної або громадської організації)

3.1 З письмового дозволу керівника Закладу вносити зміни до стану приміщення, проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.
4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2016 року по «31» травня 2017 року.
5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностроння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.
5.3 Дія даної Угоди припиняється з причини:
- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.
5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 5-х примірниках:
- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- відділу освіти районної у місті ради;
- управлінню освіти та науки Дніпропетровської міської ради;
- управлінню у справах молоді та спорту Дніпропетровської міської ради.
6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

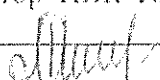
7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН


КЗО «НВК № 139 «ЗНЗ-ЦТ «Дума»ДМР

ДМДГО ТСК «Гармонія»

490101, м. Дніпропетровськ
вул. Березинська, 4
п/р 35428202041425 в ГУДКСУ у Дні-вській
обл. МФО 805012
Код ЄДРПОУ 24445669

49050 м. Дніпропетровськ, вул. В. Дубиніна, 12
п/р 26002107884001 в КБ Приватбанк
МФО 305299
Код ЄДРПОУ 23363171

Директор НВК № 139
М.П.  /Стеблїна Т.В./

Керівник/ДЮСШ або громадської організації
М.П.  /Петровський О.А./


Розклад занять спортивного залу КЗО «НВК № 139 «ЗНЗ-ЦТ «Дума»ДМР

Ім'я керівника (гуртка)	Вид спорту	Група	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	Н
Лесюк А. В.	Сучасні танці	І	14.00 - 15.30			14.00 - 15.30			

Додаток 3
до наказу департаменту гуманітарної
політики Дніпровської міської ради
від 08.10.2018 № 590 зі змінами від
14.11.2018

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління спорту
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. І. Осинов

«20» 03 2019 р.

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник управління освіти
департаменту гуманітарної політики
Дніпровської міської ради


_____ О. В. Салюб

«20» 03 2019 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Дніпро

« 01 » квітня 2019 р.

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховне об'єднання №28 «Гімназія-школа І ступення - дошкільний навчальний заклад (ясла-садок)-центр позашкільної роботи» Дніпровської міської ради, що діє на підставі Статуту, (надалі – Сторона 1) в особі посада директора Лозако Ніли Михайлівни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», що діє на підставі Статуту, (надалі - Сторона 2), в особі керівника Петровського Олега Алімовича, з іншого, відповідно до рішення Дніпропетровської міської ради від 28.04.2010 № 59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, притрєсованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» (зі змінами та доповненнями) уклали цю Угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторона 1, за погодженням із Департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради (надалі – Балансоутримувач), що є балансоутримувачем будівлі за адресою: вул. В.Дубініна, буд. 12, м. Дніпро (надалі – Будівля), надає, а Сторона 2 приймає у безкоштовне користування приміщення площею 501,5 кв.м. (надалі – Приміщення), розташоване у Будівлі, для організації та проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

1.2. Сторона 1 надає технічну можливість Стороні 2 користуватися відповідним до санітарних та інших чинних норм та правил обсягом комунальних послуг, які оплачуються Балансоутримувачем.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Сторона 1 зобов'язується:

2.1.1. Надавати Приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальних занять у позаурочний час.

2.1.2. Забезпечити необхідні технічні умови для проведення якісних навчально-тренувальних занять Тренером.

2.2. Сторона 2 зобов'язується:

2.2.1. Використовувати Приміщення відповідно з його призначенням і метою цієї Угоди.

2.2.2. Нисьмово повідомити Сторону 1 про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання цієї Угоди не пізніше ніж за два тижні до бажаної дати припинення діяльності або розірвання Угоди.

2.2.3. Утримувати Приміщення у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами, правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.

2.2.4. Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Сторони 1.

2.2.5. Використовувати Приміщення у відповідності до ст. 80 Закону України «Про освіту».

2.2.6. Не використовувати Приміщення для здійснення комерційної діяльності, проведення неофіційних заходів та будь-якої іншої забороненої законодавством України діяльності.

3. ПРАВА СТОРІН

3.1. Сторона 1 має право:

3.1.1. Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання Приміщень та майна, що в ньому знаходиться, наданого у користування.

3.2. Сторона 2 має право:

3.2.1. З нисьмового дозволу Сторони 1 вносити зміни до стану Приміщення (покрощувати його стан), проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Обидві сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених цією Угодою, та зобов'язань, що з неї виникають.

4.2. Відповідальність за виконання зобов'язань за цією Угодою регулюється Цивільним та Господарським кодексами України, іншим чинним законодавством України.

4.3. Сторона 1 та Балансоутримувач не несе відповідальності за нанесені Стороні 2 збитки внаслідок аварій інженерних комунікацій в Приміщенні або за його межами, за можливі перепади напруги електроенергії (частота струму, перерви та оперативні переключення, зниження та перебої напруги та інших показників якості електроенергії) та за перебої в водопостачанні та теплопостачанні, що виникають не з його власної вини, за будь-які збитки, що прямо або опосередковано впливають з таких відключень чи перебоїв у наданні послуг, що мали місце внаслідок будь-яких незалежних від Сторони 1 та Балансоутримувача причин.

4.4. Закінчення або припинення цієї Угоди не звільняє Сторону 2 від обов'язку сплатити Балансоутримувачу збитки за нею, якщо такі виникли, у повному обсязі, враховуючи санкції, визначені чинним законодавством України.

4.5. Всі спори між Сторонами та Балансоутримувачем, які виникають за цією Угодою або у зв'язку з нею, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення домовленостей, у судовому порядку відповідно до вимог Господарського процесуального кодексу України, іншого чинного законодавства.

4.6. Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займає у навчально-тренувальному процесі покладається на Тренера.

4.7. За недотримання норм п. 2.2.5 та 2.2.6 цієї Угоди Сторона 1 має право розірвати її в односторонньому порядку.

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕРОБНОЇ СИЛИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Угодою у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Угоди та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

5.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Угодою унаслідок цих обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у нисьмовій формі.

5.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідно до чинного законодавства України.

6. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

6.1. Дана Угода діє з моменту підписання по «31» березня 2022 року, при цьому Сторони домовились, що на підставі ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України умови угоди застосовуються між сторонами до взаємовідносин, що виникли між Сторонами з «01» квітня 2019 року.

6.2. Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням Сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом 20 днів. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

6.3. Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням;
- у випадку, передбаченому п. 4.7 цієї Угоди.

6.4. Реорганізація або зміна керівництва однієї із Сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Ця Угода складена у 5-ти примірниках, що мають однакову юридичну силу, а саме:

- Сторони 1;
- Сторони 2;
- Балансоутримувачу;
- управлінню освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управлінню спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради

8. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Сторона 1

Комунальний заклад освіти «Навчально-виховне об'єднання №28 «Гімназія-школа 1 ступеня - дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) - центр позашкільної роботи» Дніпровської міської ради
49050 м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12
п/р 35410053039188 МФО 820172
банк ДКСУ м. Київ
код ЄДРПОУ 21901813
тел. 776-59-97

Директор  Н.М. Ломako
(підпис)

Сторона 2

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія»

49050 м. Дніпро, вул. В. Дубініна, 12
п/р 26002107884001 МФО 305299
в КБ Приватбанк, м. Дніпро
код ЄДРПОУ 23363171

Керівник  О.А. Петровський
(підпис)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Управління освіти та науки Дніпропетровської міської ради

 Л.Б.Сафронова

« _____ » _____ 2016 р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Управління у справах молоді та спорту Дніпропетровської міської ради

 Р.В.Буленок

« _____ » _____ 2016р.

ДОГОВІР про спільну діяльність

м. Дніпропетровськ

«01» квітня 2016 р.

СТОРОНА 1 Комунальний заклад освіти «Навчально-виховне об'єднання № 28 «Гімназія-школа І ступеня - дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) - центр позашкільної роботи» Дніпропетровської міської ради, в особі директора Ломако Ніли Михайлівни, що діє на підставі Статуту (від 27.01.2007р. № 12241050001 033748)

СТОРОНА 2 Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», в особі директора Петровського Олега Алімовича, що діє на підставі Статуту (від 02.06.1995 р. №124)

керуючись нормами цивільного законодавства уклали Даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ І МЕТА ДОГОВОРУ

СТОРОНИ за Даним Договором зобов'язуються, згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», шляхом об'єднання зусиль спільно діяти в сфері навчання і виховання дітей.

2. ВЗАЄМНІ ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно Даного Договору.
- 2.2 Письмово повідомити СТОРОНИ про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання Даного Договору не пізніше ніж за 30 днів.
- 2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та навчовим процесом СТОРОНИ 1.
- 2.6 Сумісна діяльність СТОРІН буде здійснюватися у відповідності до визначених термінів, етапів та інших умов сумісної діяльності.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРОНИ-1

- 3.1 СТОРОНА-1 надає СТОРОНИ-2 узгоджені приміщення площею 1037,9 кв.м. для виконання своїх обов'язків по Даному Договору
- 3.2 СТОРОНА-1 надає СТОРОНИ-2 доступ в приміщення, який забезпечує виконання розкладу занять СТОРОНИ-2, цілісність майна і порядок в наданому та в поряд розташованих приміщеннях.
- 3.3 СТОРОНА-1 узгоджує термін, час і порядок планового обслуговування інженерних мереж та комунікацій наданих приміщень зі СТОРОНОЮ-2.
- 3.4 СТОРОНА-1 забезпечує термінове інженерно-технічне обслуговування комунікацій наданих приміщень в разі виникнення аварійної ситуації, що загрожує цілісності майна в наданих приміщеннях.
- 3.5 СТОРОНА-1 заздалегідь інформує СТОРОНУ-2 про заходи, в яких передбачає участь СТОРОНИ-2.

4. ПРАВА СТОРОНИ-1

- 4.1 СТОРОНА-1 має право контролювати стан та належне використання наданого СТОРОНИ-2 майна, а також рівень дотримання СТОРОНОЮ-2 правил техніки безпеки та охорони праці.
- 4.2 СТОРОНА-1 має право звернутися до СТОРОНИ-2 з пропозицією про дострокове розірвання Даного Договору згідно чинного законодавства, не пізніше ніж за 30 днів до визначення терміну припинення дії Даного Договору
- 4.3 СТОРОНА-1 не відповідає по зобов'язаннях СТОРОНИ-2.

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРОНИ-2

- 5.1 СТОРОНА-2 утримує надане нерухоме майно у стані передбаченому санітарними та протипожежними нормами, несе строгу відповідальність за їх виконання.
- 5.2 СТОРОНА-2 відповідає за техніку безпеки під час проведення занять і відповідає за життя і здоров'я учасників.
- 5.3 СТОРОНА-2 виконує погоджені зі СТОРОНОЮ-1 ремонт наданих приміщень і пристосовує ці приміщення виконання в обов'язковому порядку своїх зобов'язань по Даному Договору і статутної діяльності, як співпадаючих.
- 5.4 СТОРОНА-2 забезпечує доступ в надані приміщення для обслуговування інженерних мереж і комунікаційних в термін визначений за попереднім узгодженням в разі планових заходів, або ж терміново в випадку аварій.
- 5.5 СТОРОНА-2 бере участь в культурних заходах, які здійснює СТОРОНА-1 згідно напрямків своєї діяльності та запрошенням СТОРОНИ-1 та погодженням з нею.
- 5.6 СТОРОНА-2 проводить оплату вартості комунальних послуг згідно Даного Договору до 20 числа

6. ПРАВА СТОРОНИ-2

- 6.1 СТОРОНА-2 має право на ремонт наданих приміщень, узгоджений зі СТОРОНОЮ-1.
- 6.2 СТОРОНА-2 має право на використання наданих приміщень для здійснення Статутної і Договірної діяльності, як співпадаючих.
- 6.3 СТОРОНА-2 має право на доступ в надані приміщення згідно з розкладом поза затвердженим розкладом для виконання ремонтних робіт та інших робіт з поліпшення приміщень, позакласних заходів.
- 6.4 СТОРОНА-2 має право на недоторканність свого майна, яке використане для обладнання приміщення.
- 6.5 СТОРОНА-2 має право встановлювати творчі зв'язки з іншими суб'єктами, запрошувати їх для участі в заходах.
- 6.6 СТОРОНА-2 має право на, погоджені зі СТОРОНОЮ-1, популяризацію своєї діяльності та декларацію Даного Договору будь-яким шляхом, що не суперечить чинному Законодавству, якщо заходи проводяться в інтересі СТОРОНИ-1.
- 6.7 СТОРОНА-2 має право звернутися до СТОРОНИ-1 з пропозицією про дострокове розірвання Даного Договору згідно чинного законодавства, не пізніше ніж за 30 днів до визначення терміну припинення дії Даного Договору.
- 6.8 СТОРОНА-2 має право застрахувати, як власне майно, так і майно, що належить СТОРОНИ-1 і застраховується в наданих приміщеннях, від пожежі, потопу та інших стихійних явищ в порядку чинного чинним законодавством.
- 6.9 СТОРОНА-2 не відповідає по зобов'язаннях СТОРОНИ-1.

7. ВЕДЕННЯ СПІЛЬНИХ СПРАВ

- 7.1 Ведення спільних справ за Даним Договором здійснюється СТОРОНАМИ за їх спільною згодою.
- 7.2 Керівництво сумісною діяльністю за Даним Договором, а також ведення спільних справ доручається в першому випадку тій СТОРОНІ, яка володіє пріоритетом в цьому напрямку, або виконкомом, складеному з представників СТОРИН на черговій спільній консультації.
- 7.3 Кожна із СТОРИН здійснює свою статутну діяльність і користується своїм розрахунковим рахунком для її ведення згідно положень свого Статуту та чинного законодавства.

8. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СУПЕРЕЧОК

- 8.1 СТОРОНИ несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених Даним Договором.
- 8.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням СТОРИН.
- 8.3 Суперечки між СТОРОНАМИ, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у відповідності до законодавства України.

9. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

- 9.1 Даний Договір діє з «01» квітня 2016 року по «31» березня 2019 року.
- 9.2 У випадку, коли жодна із СТОРИН не виступає з заявою про намір розірвати Даний Договір за один місяць після закінчення терміну його дії, Даний Договір вважається пролонгованим на той же термін.
- 9.3 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Договору розглядаються СТОРОНАМИ протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання Договору або внесення змін та доповнень не допускається.
- 9.4 Дія Даного Договору припиняється з причин:
 - закінчення строку дії;
 - достроково за погодженням сторін;
 - появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.
- 9.5 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або передчасного припинення Даного Договору.

10. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 10.1 Даний Договір укладено у 4-х оригінальних примірниках, які передаються:
 - СТОРОНІ-1
 - СТОРОНІ-2
 - УПРАВЛІННЮ ОСВІТИ ТА НАУКИ МІСЬКОЇ РАДИ
 - УПРАВЛІННЮ З ПИТАНЬ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

10.2 У випадках, не передбачених Даним Договором, СТОРОНИ керуються чинним цивільним законодавством.

10.3 СТОРОНИ зобов'язуються при виконанні Даного Договору не зводити співробітництво лише до виконання вимог, що містяться в Даному Договорі, підтримувати ділові контакти та вживати всіх інших заходів для забезпечення ефективності та розвитку їхніх зв'язків.

10.4 До Даного Договору додається:

Додаток № 1 «Рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11»

10.5 Додатки до Даного Договору складає його невід'ємну частину.

11. Юридичні адреси сторін

СТОРОНА-1

Муниципальний заклад освіти «Навчально-виховне об'єднання № 28 «Гімназія-школа I ступеня - спеціальний навчальний заклад (ясла-садок) - центр позашкільної роботи» Дніпропетровської міської ради
49050 м Дніпропетровськ
вул. Володі Дубиніна 12
р/р 35417001039188 МФО 805012
ЄДРГУ у Дніпропетровській обл.
ЄДРПОУ 21901814
тел. 776-89-97

Ломако Н.М.

СТОРОНА-2

Дніпропетровська міська дитяча громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія»

49050 м Дніпропетровськ
вул. Володі Дубиніна 12
р/р 26002107884001
МФО 305299 Приватбанк
ЄДРПОУ 23363171
тел. 776-73-76

Петровський О.А.


«ПОГОДЖЕНО»

Управління спорту департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради



«ПОГОДЖЕНО»

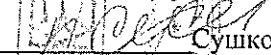
Управління освіти департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

 С.Б.Баляй

«19» вересня 2017 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради

 Сушко К.А.

«19» вересня 2017 р.

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

«01» жовтня 2017 р.

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №148 "спеціалізована школа - дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) "Планета Щастя" Дніпровської міської ради, який діє на підставі Статуту, (надалі-Заклад) в особі директора Мітікової Наталії Володимирівни, з одного боку та Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія», в особі керівника Петровського Олега Алімовича, який діє на підставі Статуту другого боку, уклали угоду про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1 Згідно рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям» надання у безкоштовне користування приміщення площею 380,5 кв.м для організації та проведення навчально-тренувальних занять з тренером Головко Ольгою Сергіївною зі спортивного та сучасного танцю, у позаурочний час.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» зобов'язується:

- 2.1 Використовувати приміщення відповідно з його призначенням і згідно даної Угоди.
- 2.2 Письмово повідомити Заклад про своє рішення щодо припинення своєї діяльності або розірвання даної Угоди не пізніше ніж за два тижні.
- 2.3 Виконувати всі зобов'язання, які встановлені Положенням «Про комунальний заклад освіти» та нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.4 Утримувати нерухоме майно у стані, передбаченому санітарними нормами та правилами протипожежної та електробезпеки, нести відповідальність за їх невиконання.
- 2.5 Забезпечити умови щодо раціонального поєднання навчально-тренувального процесу з виховним та учбовим процесом Закладу.
- 2.6 Своєчасно відшкодовувати вартість комунальних послуг пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами (рішення Дніпропетровської міської ради від 18.05.2011 № 56/11 «Про внесення змін та доповнень до рішення міської ради від 28.04.10 №59/56 «Про надання в безкоштовне користування спортивних баз загальноосвітніх навчальних закладів та приміщень нежитлового фонду міста, пристосованих для занять фізичною культурою та спортом, спортивних споруд комунальних підприємств дитячо-юнацьким спортивним школам і громадським організаціям», п.4)
- 2.7 Відповідальність за здоров'я та життєдіяльність осіб, які займані у навчально-тренувальному процесі покладається на Головко Ольгу Сергіївну.

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №148 "спеціалізована школа - дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) "Планета Щастя" Дніпровської міської ради зобов'язується:

- 2.8 Надавати приміщення згідно графіку (розкладу) проведення навчально-тренувальної роботи у позаурочний час.
- 2.9 У термін не пізніше ___ числа кожного місяця надавати обсяг розрахунків на відшкодування вартості комунальних послуг Громадська організація «Танцювально- спортивний клуб «Гармонія» пропорційно до займаних площ та часу згідно з укладеними угодами.
- 2.10 Забезпечити необхідні умови щодо якісного навчально-тренувальної роботи тренером Головко Ольгу Сергіївну.

3. ПРАВА СТОРІН

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №148 "спеціалізована школа - дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) "Планета Щастя" Дніпровської міської ради має право:

3.1 Контролювати наявність, стан, напрямок і ефективність використання приміщень та майна, наданого користування.

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія» має право:

3.2 З письмового дозволу керівника Закладу вносити до стану приміщення, проводити його переобладнання та поточний ремонт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони несуть повну відповідальність за невиконання обов'язків, встановлених даною Угодою.

4.2 Суперечки, що виникають під час виконання вимог даної Угоди вирішуються за погодженням сторін.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА УМОВИ, ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1 Дана Угода діє з «01» жовтня 2017 року по «31» травня 2020 року.

5.2 Зміни або розірвання даної Угоди можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться до Угоди розглядаються сторонами протягом одного місяця. Одностороння відмова від виконання цієї Угоди або внесення змін та доповнень не допускається.

5.3 Дія даної Угоди припиняється з причин:

- закінчення строку дії;
- достроково за погодженням сторін;
- появи обставин, що виключають можливість подальшого користування приміщенням.

5.4 Реорганізація або зміна керівництва однієї із сторін не несе за собою змін умов або передчасного розірвання цієї Угоди.

6. ДОДАТКОВІ УМОВИ

6.1 Дана Угода складається у 4-х примірниках:

- навчальному закладу (ЗОШ);
- закладу (спортивній або громадській організації);
- управління спорту департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради;
- управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради.

6.2 До даної Угоди обов'язково додається розклад занять за напрямком проведення навчально-тренувальної роботи закладу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

Комунальний заклад освіти "Навчально-виховний комплекс №148 "спеціалізована школа - дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) "Планета Щастя" Дніпровської міської ради

490101, м. Дніпро
вул. Свердлова, 13
п/р 35428019010144
в УДКУ у Дніпровській обл МФО 805012
Код ЄДРПОУ 36839868
Директор НВК № 148

М.П. _____ /Мітікова Н.В./

Громадська організація «Танцювально-спортивний клуб «Гармонія»

49050 м. Дніпро, вул. В. Дубиніна, 12
п/р 26002107884001, МФО 305299 в
КБ Приватбанк
Код ЄДРПОУ 23363171

Керівник _____ /Петровський О.А./
М.П. _____

Розклад занять спортивного залу КЗО НВК № 148

ПІБ керівника (гуртка)	Вид спорту	Група	Розклад занять						
			ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.	НД.
Головко О.С.	Бальні танці	Молод (Зал 1)	16,30-18.00	16,30-18.00	16,30-18.00	16,30-18.00	16,30-18.00		
Головко О.С.	Бальні танці	середня (Зал 1)	18.00-19.30	18.00-19.30	18.00-19.30	18.00-19.30	18.00-19.30		
Головко О.С.	Бальні танці	дорослі (Зал 1)	19.30-21.00	19.30-21.00	19.30-21.00	19.30-21.00	19.30-21.00		
Бережної О.В.	Бальні танці	молод. (зал 2)	16,30-18.00	16,30-18.00	16,30-18.00	16,30-18.00	16,30-18.00		
Бережної О.В.	Бальні танці	середня (зал 2)	18.00-20,00	18.00-20,00		18.00-20,00	18.00-20,00		

Директор

М.П.

Мітікова Н.В.