



УКРАЇНА  
ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

вул. Харківське шосе, 168к, м. Київ, 02091 тел. (044) 562-64-54, факс (044) 562-84-40,  
e-mail: uo-drda@ukr.net, ЄДРПОУ 37448113

*В.В. Держ* № *3794*  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Галина  
Foi+request-55435-72a6770e  
@dostup.pravda.com.ua

Шановна пані Галина!

У відповідь на Ваш інформаційний запит від 27.09.2019 року щодо кошторисів на 2018 та 2019 рік, заявок керівника дошкільного закладу стосовно потреб у поточних та аварійних ремонтах та на придбання товарів на 2019 рік, копій договорів про закупівлю ремонтних робіт, звітів про виконання кошторисів на 2018 та 2019 рік по ДНЗ № 160 управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації інформує.

Бухгалтерський облік дошкільних навчальних закладів здійснюється централізованою бухгалтерією. Бюджетна та фінансова звітність складається по коду програмної класифікації видатків 411 1010 "Дошкільна освіта", тобто загальною сумою по всім закладам дошкільної освіти, а не окремо по кожній установі. Нормативними документами передбачено, що фінансова та бюджетна звітність (звіт про надходження та використання коштів загального фонду (ф.2д, 2м), складається розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів які відкрили рахунки в органах Державного казначейства України. Навчальні заклади району, які утримуються за рахунок коштів міського бюджету, не включені в мережу розпорядників бюджетних коштів та не мають рахунків в органах Державного казначейства України. Тому звіти про надходження та використання коштів загального фонду (ф.2д, 2м) по кожній установі окремо ( в т.ч. і по закладу дошкільної освіти № 160) не складаються.

За результатами розгляду надаємо наступну інформацію у додатках.

Додаток 1: Сканкопія заявок керівника ДНЗ № 160 на придбання товару на 2019 рік на 5 арк. в 1 прим.

Додаток 2: Сканкопія заявок керівника ДНЗ № 160 про потреби у поточних (аварійних) ремонтах у садку на 2019 рік на 2 арк. в 1 прим.

Додаток 3: Сканкопія клопотання про ремонт (харчоблоку, утеплення фасаду) на 3 арк. в 1 прим.

Додаток 4: Сканкопія кошторису ДНЗ № 160 на 2018 рік на 2 арк. в 1 прим.

Додаток 5: Сканкопія кошторису ДНЗ №160 на 2019 рік на 1 арк в 1 прим.

Додаток 6: Сканкопія договору від 17.01.2019 № 35 на 3 арк. в 1 прим.

Додаток 7: Сканкопія договору від 29.01.2018 № 27 на 3 арк. в 1 прим.

Додаток 8: Сканкопія договору від 08.04.2019 № 300 на 4 арк. в 1 прим.

Додаток 9: Сканкопія договору від 22.04.2019 № 356 на 3 арк. в 1 прим.

Додаток 10: Сканкопія договору від 06.05.2019 № 379 на 3 арк. в 1 прим.

Додаток 11: Сканкопія договору від 13.05.2019 № 422 на 3 арк. в 1 прим.

Додаток 12: Сканкопія договору від 03.06.2019 № 503 на 4 арк. в 1 прим.

Додаток 13: Сканкопія договору від 24.10.2018 № 605-ДР на 2 арк. в 1 прим.

Додаток 14: Сканкопія договору від 26.11.2018 № 1053 на 4 арк. в 1 прим.

Додаток 15: Сканкопія договору від 12.04.2018 № 239 на 3 арк. в 1 прим.

Начальник



Свгенія СПИСОВСЬКА



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
28 січня 2002 року № 57  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
04.12.2015 № 1118)

Затверджений у сумі: одинадцять мільйонів двісті шістьдесят дев'ять тисяч сімсот п'ятдесят шість грн. 00 коп.  
11 269 756,00

(сума словами і цифрами)  
Начальник управління освіти Дарницького районної в місті Києві державної адміністрації

*Висел*  
(підпис)

(посада)

(місто, область, пов.)



**КОШТОРИС  
на 2018 рік**

**30386454 Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 160**

(код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи)

**Дарницький район міста Києва**

(найменування міста, району, області)

Вид бюджету Місцевий

код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

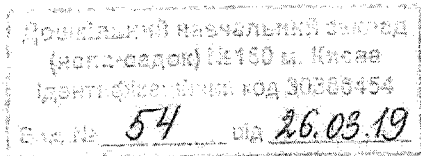
(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Типчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого саморядування, які не застосовують програмно-цільового методу)\* 4111010

(грн.)

Найменування	Код	Усього на рік			РАЗОМ
		Загальний фонд	Спеціальний фонд		
	1	2	3	4	5
<b>НАДХОДЖЕННЯ - усього</b>					
Надходження коштів із загального фонду бюджету	X	9 017 856,00	2 251 900,00	11 269 756,00	
Надходження коштів із спеціального фонду бюджету, у тому числі:	X	9 017 856,00	X	9 017 856,00	
Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	25010000	X	2 251 900,00	2 251 900,00	
Плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	25010100		1 238 600,00	1 238 600,00	
Плати за оренду майна бюджетних установ	25010300		1 208 500,00	1 208 500,00	
Інші доходи (розплати за кодами класифікації доходів бюджету)			30 100,00	30 100,00	
Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до об'єкту розвитку спеціального фонду	60240000	X	1 013 300,00	1 013 300,00	
<b>ВИДАТКИ ТА НАДАВНЯ КРЕДИТІВ - усього</b>	X	9 017 856,00	2 251 900,00	11 269 756,00	
Поточні видатки	2000	9 017 856,00	2 251 900,00	11 269 756,00	
Оплата праці	2110	5 468 403,00	-	5 468 403,00	
Заробітна плата	2111	5 468 403,00	-	5 468 403,00	
<i>Грошове забезпечення військовослужбовців</i>	2112	-	-	-	
Нарахування на оплату праці	2120	1 203 048,00	-	1 203 048,00	
Використання товарів і послуг	2200	2 346 405,00	1 229 000,00	3 575 405,00	
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	200 356,00	200 356,00	200 356,00	
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	7 636,00	-	7 636,00	
Продукти харчування	2230	603 940,00	1 208 500,00	1 812 440,00	
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	279 283,00	1 000,00	280 283,00	
Відатки на видатки	2250	-	-	-	
Відатки та заходи спеціального призначення	2260	-	-	-	
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	1 255 200,00	19 500,00	1 274 700,00	
Оплата теплопостачання	2271	897 000,00	3 000,00	900 000,00	
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	132 600,00	4 400,00	137 000,00	
Оплата електроенергії	2273	225 600,00	12 100,00	237 700,00	
Оплата природного газу	2274	-	-	-	
Оплата вихід енергоносіїв	2275	-	-	-	
Оплата енергозберігачу	2276	-	-	-	
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	-	-	-	







ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) №160

Дарницького району м. Києва

вул. А.Ахматової 11-а, м. Київ, 02068

тел./факс (044)-570-99-38

*Симоненко Н.  
Для відшкодування  
роботи  
У.Т.М.*

Начальнику управління освіти  
Дарницької районної в м. Києві  
державної адміністрації  
Є.Списовській  
директора ДНЗ №160  
Н.Біди

Лист – прохання

Шановна Євгеніє Іванівно!

В ДНЗ №160 протягом 19 років не проводився капітальний ремонт харчоблоку. На сьогоднішній день на харчоблоці облицювальна плитка від корозії стін грибокком відпадає. Самостійно поточний ремонт проводиться, але вона не тримається.

В туалеті, в м'ясному, в овочевому цеху по стінах проявляється грибок, частина стіни закрита пластиковою вагонкою (це було зроблено попереднім директором), якщо її зняти то з цією проблемою самостійно впоратися ми не зможемо. Ці приміщення потребують : обробка стін проти грибковою сумішшю, фарбування стін, заміни облицювальної плитки, заміни сантехнічного обладнання .

Просимо допомогти у вирішенні питання ремонту приміщень.

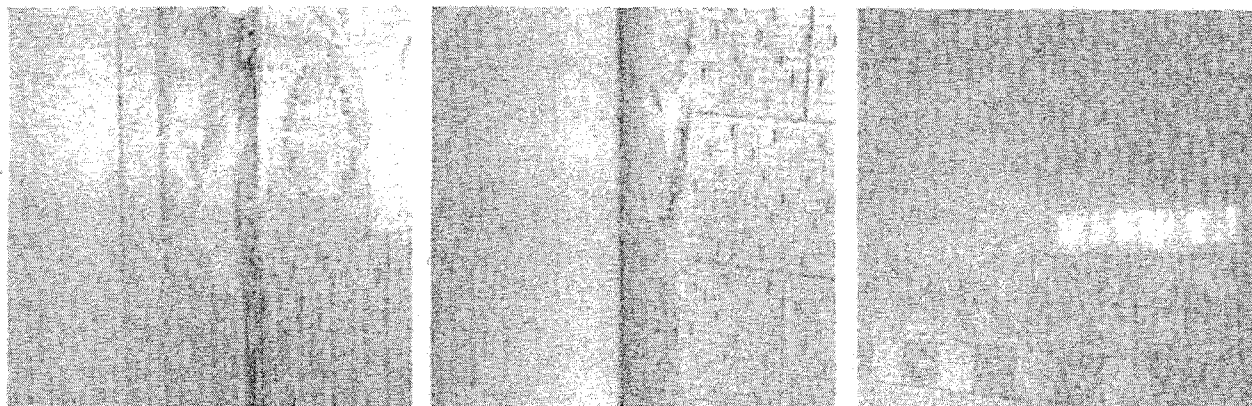
З повагою,

Директора ДНЗ №160

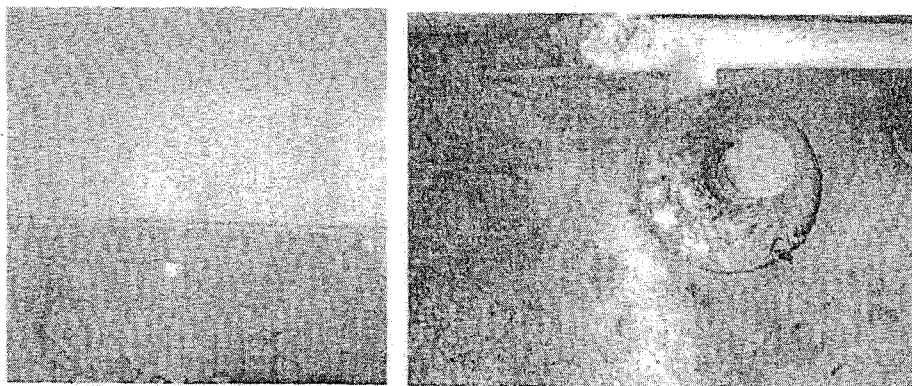
Наталія БІДА

*В.Т.М.  
26.03.19*

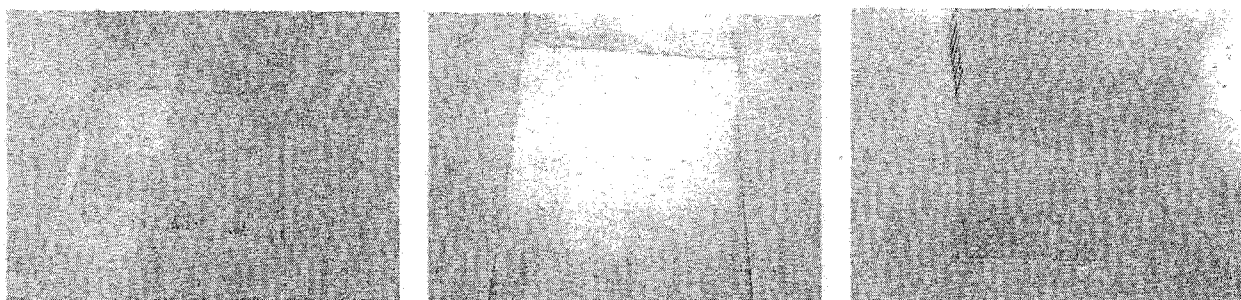
ОВОЧЕВИЙ ЦЕХ



МЯСНИЙ ЦЕХ



ТУАЛЕТ ПРАЦІВНИКІВ ХАРЧОБЛОКУ



Дошкільний навчальний заклад  
(ясла-садок) №160 м. Києва  
Ідентифікаційний код 30386454  
Сиж. № 347 від 04.12.19р



*Богданова  
Сашченко  
Жо Вирневіч  
Добрий*

ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) №160  
Дарницького району м. Києва  
вул. А. Ахматової 11-а, м. Київ, 02068, тел./факс (044)-570-99-38

Начальнику управління освіти  
Дарницької районної в м. Києві  
державної адміністрації  
Є. І. Списовській  
директора дошкільного навчального  
закладу (ясел-садка) №160  
Н.В. Біди

Клопотання

Шановна Євгеніє Іванівно!

В дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 Дарницького району м. Києва на третьому поверсі, в холодну пору року в приміщеннях груп, спальних кімнатах, спортивному залі, в кабінетах інструктора фізичного виховання, психолога, спостерігається температура, яка не відповідає санітарним нормам.

Окрім того останні три роки зі стін фасаду третього поверху та торцевих сторін закладу почала осипатися облицювальна плитка, що становить загрозу для життя та здоров'я дітей, працівників та батьків, що відвідують заклад.

Самостійно з цією проблемою ми впоратися не можемо. Неодноразово писалися листи іншими керівниками закладу.

У зв'язку з цим фактом та численними скаргами батьків, щодо перебування дітей в холодних групах та падіння плитки, прошу посприяти у вирішенні даного питання утеплення фасаду приміщень 3 поверху, з метою забезпечення учасників навчально-виховного процесу комфортним та безпечним для життя перебуванням в закладі.

З повагою директор

Наталія Біда

5488  
7 2 9 1 0

Дошкільний навчальний заклад  
(ясла-садок) №160 м. Києва  
Ідентифікаційний код 30386454  
Вих. № 321 від 16.11.18

Заклад дошкільної освіти № 160  
заявка на придбання товару на 2019р

№ з/п	Найменування товару	короткі характеристики, опис товару, марка, модель	кількість штук	орієнтовна ціна	сума
<b>1.</b>	<b>Обладнання для харчоблоку, пралень</b>				
1	столи виробничі	Стелар СН 600х	2	1374	2748
2	ваги електронні, гастрономічні	ВТФ-60/15-5	1	2550	2748
3	ваги товарні	CRISTAL 300	1	1400	2748
4	стелаж для кухонного посуду з нержавіючої сталі	1400х400х1800	1	4900	4900
		<b>Всього грн.</b>			<b>13144</b>
<b>2.</b>	<b>інвентар та посуд для харчоблоку</b>				
1	дошка дерев'яна		20	50	1000
2	ножі кухонні		10	100	1000
		<b>Всього грн.</b>			<b>1100</b>
<b>3.</b>	<b>меблі: ( Вказати назву меблі) колір ДС</b>				
	<b>а ) для кабінетів, груп</b>				
1	стіл дитячий регульований круглий	бру	5	816	4080
2	шафи для одягу дитячі	3-х секційні	220 шт.	2918	641960
3	вішалка для рушників	5-ти секційна	27	960	25920
4	стілець дитячий регульована висота (кожзам)		222	414	91908
5	лава дитяча	Промінь	20	518	10360
6	ліжка дитячі	Промінь	120	1170	140400
7	стіл дитячий регульований шестикутний		8	1257	10056
8	диванчики дитячі	Диван дитячий Капризулька	6	1820	10920
9	офісні стільці	для муз.зали	50	342	17100
	<b>б ) для медичного кабінету</b>				
		<b>Всього грн.</b>			<b>515756</b>
<b>4.</b>	<b>обладнання та інвентар для спортивного</b>				
1	нудил з перетинкою	для навчання дітей плавання	15	180	2700
2	корзини для зберігання м'ячів	металева 75х75х105	1	4555	4555
3	секундомір металевий	торгівельної марки "Агат 1300"	3	140	420
4	гумові іграшки	для пірнання	3 набора	50	150
5	Свисток	металевий	4	19	76
6	нарукавники надувні	Sntex	10 шт.	35	350
7	насос для м'ячів	Profi	10	41	410
		<b>Всього грн.</b>			<b>8661</b>
<b>5.</b>	<b>протипожежне обладнання та</b>				
1	килимок гумовий діелектричний		25	340	9180
		<b>Всього грн.</b>			<b>9180</b>
<b>6.</b>	<b>обладнання та інвентар для медичних кабін</b>				

1	контейнер для замочування термометрів		4	110	440
			<b>Всього грн.</b>		<b>440</b>
<b>7.</b>	<b>медикаменти, перев'язувальні мате</b>				
1	дитячі жарознижувальні	Нурофен, парацетамол (сиropи)	1	80	80
2	краплі серцеві	Валідол	4	3	12
3	губка антисептична для обробки ран		30	12	360
			<b>Всього грн.</b>		<b>452</b>
<b>8.</b>	<b>Комп'ютери, принтери, проектори і т.д.</b>				
1	ноутбук	Asus	1	7000	7000
<b>9.</b>	<b>Музичні інструменти</b>				
1	Портативна міні система	LG OM 4560	1	6999	6999
2	Бумбокc с радіомікрофоном	Kolon RX-810 B	1	4000	4000
3	Sbavinova	CVP-701B	1	75411	75411
4	Yamaha	Arius YOP-103 R	1	24798	24798
			<b>Всього грн.</b>		<b>111208</b>
<b>10.</b>	<b>Господарчі товари (посуду не писати !)</b>				
1	туалетний папір	Обухів	600	2400	2400
2	мило дитяче	Шик	840	5	4200
3	Миючі засоби для чищення		200	13	2600
4	Мило госп		400	6	2400
5	Миючі засоби для посуду		180	15	2700
6	Пральний порошок		265кг	20	5300
7	чайні ложки		300	12	3600
8	Мішки для сміття 120л		50 уп	70	3500
9	Мішки для сміття 35л		100 уп	30	3000
10	Килими 2x3		5	1500	7500
11	Корзини для сміття		25	50	1250
12	Вапно		50кг	30	1500
13	Чайники з нержавіючої сталі		12	400	4800
14	Швабри для миття полу		50	40	2000
15	Віники		100	20	2000
16	Сода харчова		350уп	12	4200
17	Гірчиця		100кг	10	1000
18	виделки		100	15	1500
19	Бахали одноразові		500	2	1000
20	Сапи		10	50	500
21	Лопати штикові		10	70	700
22	Граблі		10	50	500
23	Рукавиці робочі садові		20 пар	10	200
24	термометри кімнатні		50	40	2000
25	Серцевинив замки		10	100	1000
26	Замки врізні		5	200	1000
27	Замки навісні		5	200	1000
28	дез засоби "Санідез"		10кг	320	3200
29	Серветки паперові		400 упак.	5	2000
30	Мітли пластмасові		10	50	1000
31	Засіб для миття скла		100	12	1200
32	Миска 4л, (нержавіюча сталь)		20	200	2000

		Всього грн.			71470
<b>11.</b>	<b>Інструменти ручні ,електричні</b>				
1	Бензопила		1	1000	1000
2	Половжувачі ел 5м		5	250	1250
3	Пилка по дереву	Barracuda	2	89	177,00
4	Лампи люмінесцентні Холодне світло на 36 Вт L W 765		50	20	1000
5	Лампи люмінесцентні Холодне світло на 18 Вт L W 765		50	20	1000
6	Кварцеві лампи	ДБ-30-1	5	200	1000
7	Снігоприбиральна машина		1	7000	7000
8	Болгарка електрична	Зенит ЗУШ	1	809	809
9	Набір викруток	Сіґма	1	170	1790
10	Лом - гвоздодер		1	100	100
11	Набір стамесок	Топекс	1	185	185
12	Молоток великий, малий		2	100	100
13	Електропилка	CE20-NS-S-Nac	1	2500	2500
14	Навушники протишумові		1	175	175
15	Різак для кахелю		1	249	249
16	Набір гайкових ключів	Sntertool	1	205	205
			<b>Всього грн.</b>		<b>18540</b>
<b>12</b>	<b>Будівельні матеріали та обладнання</b>				
1	фарба ПФ 115 Різнокольорова		50л	20	1000
2	Фанера 8мм		10 листів	270	2700
3	Фанера 6мм		10 листів	180	1800
4	Брус 10x15		600м.п.	48	28800
5	Кисточки для фарбування		40	20	800
9	Фарба водоемульсійна фасадна		50л	80	4000
10	Брус дерев'яний обрізний	50x50	20	9	180
11	дошка	30x150x3000	20	59	1180
12	диобеля	6x40	1000 шт	220	220
13	клей для шпалер		4	80	240
14	грунтовка		20л	548	548
15	шпалери світлі		40 шт	150	6000
10	Ліноліум		100кв.м	50	5000
			<b>Всього грн.</b>		<b>52468</b>
<b>13.</b>	<b>Електротовари</b>				
1	Настільна лампа		3	120	360
1	обігрівачі масляні		5	500	2500
			<b>Всього грн.</b>		<b>2860</b>
<b>14.</b>	<b>Сантехнічні товари</b>				
2	Змішувачі холодної та гарячої води		5	100	500
3	Прокладки для кранів		50	10	500
4	Крани шарові муфтові для води		20	50	1000
5	Сифони під умивальники		10	40	400
			<b>Всього грн.</b>		<b>2400</b>
<b>15.</b>	<b>М'який інвентар ( Відповідно норм)</b>				
16.	спец. одяг для тех . персоналу				
1	халат білий	50-52-54-56р	20	182	3640

2	хлат робочий	50-52-54-56-60р	20	192	3840
3	косинки		20	18	360
4	фартухи клейончасті		16	100	1600
5	тюль капронова	✓ 100 м		100	10000
6	фуфайки	52-56	10	300	3000
			<b>Всього грн.</b>		<b>22440</b>
<b>17.</b>	<b>документація</b>				
1	Журнал щоденного обліку дітей		20	9	180
2	Журнали щоденного планування роботи в групі		20	15	300
3	журнал реєстрації наказів		2	15	30
4	журнал вибуття (прибуття) дітей		3	9	27
5	диспансерний журнал		2	12	24
6	журнал здоров"я працівників харчоблоку		2	13	26
7	журнал заявок на продукти харчування		5	18	90
8	журнал бракеражу сирих продуктів		5	18	90
9	журнал бракеражу готової продукції		5	18	90
10	журнал обліку (інвентарний список основних засобів)		5	20	100
			<b>Всього грн.</b>		<b>857</b>
<b>18.</b>	<b>Канцелярські товари</b>				
1	Папір офісний А4		50	85	4250
2	Ручки для письма		100	10	1000
3	Файли А4	10 уп		30	300
4	Олівці прості	400шт		10	400
5	Олівці кольорові	400уп		40	16000
6	Альбоми для малювання	300шт		40	1200
7	Папір кольоровий	100уп		50	5000
8	Картон кольоровий	100уп		80	8000
9	Клей ПВА	100шт		30	3000
10	Пластилін	100уп		70	7000
11	Скотч широкий	10шт		40	400
12	Скотч вузький	10шт		20	200
13	Інформаційні стенди	10шт		100	100
14	крейда кольорова	20 уп		20	400
15	Фарба Гуаш	400уп		40	1600
16	Акварель	400уп		30	1200
17	Пензлики для малювання	400шт		30	1200
	аплікації	400шт		30	1200
18	Ножиці дитячі	300шт		50	1500
19	папки швидкошивач пластм А4		100		2000
			<b>Всього грн.</b>		<b>57150</b>
<b>20</b>	<b>іграшки і т.д.</b>				
1	Дзеркало на підставці, малі		3	20	60
2	Набори карток (емоції)		1	80	80
3	М'яч великий		1	150	150
4	М'ячі масажні маленькі, різнокольорові		8	20	160
5	Художня література для 3-х-6 річного віку		30	30	900
6	Методичні посібники для вихователів		30	50	1500
7	Ігри для вулиці(пасочки, лопатки)		15 компл	50	750









































## **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

### **6.1. Замовник зобов'язаний:**

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.
- 6.1.2. Приймати послуги згідно акту виконаних робіт, зазначеного у пункті 4.1 даного Договору.
- 6.1.3. Забезпечити вільний доступ персоналу Підрядника в місця надання послуг.

### **6.2. Замовник має право:**

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.
- 6.2.2. Проводити у будь-який час контроль і технічний нагляд за об'ємом і якістю наданих Підрядником послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість (визначену ціну) цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
- 6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів).

### **6.3. Підрядник зобов'язаний:**

- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.3.3. При наданні послуг дотримуватись вимог охорони праці, пожежної безпеки, не допускати перепланування та використання горючих матеріалів.
- 6.3.4. Готувати акти виконаних робіт і передавати Замовнику не пізніше 25-числа звітного місяця.
- 6.3.5. Безумовно повернути кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих послуг.
- 6.3.6. Здійснити оплату за спожиту електроенергію та воду, у разі їх використання, в процесі проведення робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів.

### **6.4. Підрядник має право:**

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. Відстрочка платежу за надані послуги терміном до 60 календарних днів з моменту підписання Акту виконаних робіт.
- 7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти, Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойку, штраф, пеню) у розмірах передбачених чинним законодавством України.
- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати це Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.  
9.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.  
10.2. Термін дії договору – до 31.12.2019 р.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.  
11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору.  
11.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 20 днів.  
11.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуєчим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторін, яка їх надіслала.  
11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.  
11.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із сторін.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: кошторис витрат – Додаток 1; протокол узгодження Договірної ціни – Додаток 2.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник:

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації  
02091, м. Київ, Харківське шосе, 168-К  
р/р 35445080077966

в ГУ ДКСУ м. Києва  
МФО 820019  
Код ЄДРПОУ 37448113  
Тел./факс: (044) 562-64-54

Начальник



Списовська Є.І.

### Підрядник:

ТОВ «Будівельна компанія «Велія»

03045, м. Київ, вул. Новопирогівська, буд. 50  
р/р 26003878838659

в ПАТ «УкрСиббанк» м. Києва

МФО 351005

Код ЄДРПОУ 42175211

e-mail: v.e.l.i.a@ukr.net

Тел./факс: (073)3235322

Директор



Колесник М.М.

ДОГОВІР № 349

з додатковими  
коштів  
Л.В. 190

на поточний (аварійний) ремонт електромереж з заміною світильників в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а.

м. Київ

"06" 05 2019 р.

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника Списовської Євгенії Іванівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони (далі - Замовник), і ТОВ «Будівельна компанія «Адріна», що являється платником єдиного податку 3-ї групи за ставкою 5%, в особі директора Пузик Марії Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - Підрядник), разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується у 2019 році надати послуги з поточного (аварійного) ремонту електромереж з заміною світильників в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а (ДК 021:2015 код 45310000-3 «Електромонтажні роботи»), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити за надані послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування і кількість послуг зазначені у дефектному акті (Додаток 1), який є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Підрядник повинен надати послуги з поточного ремонту, передбачені цим Договором, якість яких відповідає ДБН, технічним вимогам Замовника.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: **20 169,39 грн.** ( двадцять тисяч сто шістдесят дев'ять гривень 39 копійок), без ПДВ.

Загальна вартість поточного ремонту визначається згідно з Договірною ціною (Додаток 2), що складається на підставі зведеного кошторисного розрахунку та локального кошторису (Додатки 3,4).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником пред'явленого Підрядником акту виконаних робіт (КБ 2-В), підтвердженого підписом, печаткою уповноважених осіб управління освіти.

4.2. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

4.3. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.4. Замовник проводить розрахунки з Підрядником у відповідності до вимог п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України через управління Державного казначейства Дарницького району ГУ ДКСУ України у м. Києві.

4.5. Підрядник зобов'язується щомісячно проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.

4.6. У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданих Підрядником послуг протягом 3-ох банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

### 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання послуг: приміщення групи № 9 у дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а.

2240

В.В. Грош

Ціною

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.2. Приймати послуги згідно акту виконаних робіт, зазначеного у пункті 4.1 даного Договору.

6.1.3. Забезпечити вільний доступ персоналу Підприємства в місця надання послуг.

### 6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підприємством, повідомивши про це його не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

6.2.2. Проводити у будь-який час контроль і технічний нагляд за об'ємом і якістю наданих Підприємством послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість (визначену ціну) цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Підприємству без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів).

### 6.3. Підприємство зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. При наданні послуг дотримуватись вимог охорони праці, пожежної безпеки, не допускати перепланування та використання горючих матеріалів.

6.3.4. Готувати акти виконаних робіт і передавати Замовнику не пізніше 25-числа звітного місяця.

6.3.5. Безумовно повернути копії у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих послуг.

6.3.6. Здійснити оплату за спожиту електроенергію та воду, у разі їх використання, в процесі проведення робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів.

### 6.4. Підприємство має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підприємство має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

## 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Відстрочка платежу за надані послуги терміном до 60 календарних днів з моменту підписання Акту виконаних робіт.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти, Підприємство сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойку, штраф, пеню) у розмірах передбачених чинним законодавством України.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

## 8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати це Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

9.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

10.2. Термін дії договору – до 31.12.2019 р.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору

11.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 20 днів.

11.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуочим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторін, яка їх надіслала.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із сторін.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Дефектний акт – Додаток 1; Договірна ціна – Додаток 2; Зведений кошторисний розрахунок – Додаток 3; локальний кошторис - Додаток 4.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник:

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації  
02091, м. Київ, Харківське шосе, 168-К  
р/р 35415080077966

в ГУ ДКСУ м. Києва  
МФО 820019  
Код ЄДРПОУ 37448113  
Тел./факс: (044) 562-64-54

Начальник \_\_\_\_\_

Списовська Є.І.

### Підрядник:

ТОВ «Будівельна компанія «Адріна»

03187, м. Київ, вул. Заболотного Академіка, буд. 5  
р/р 26009026244001  
в АТ «Альфа-Банк»  
МФО 300346  
Код ЄРДПОУ 42498119  
e-mail: adrina\_bk@ukr.net  
Тел./факс: (063)5425920

Директор \_\_\_\_\_

Пузик М.О.



на поточний (аварійний) ремонт сквороди електричної в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а.

м. Київ

"22" 04 2019 р.

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника Списовської Євгенії Іванівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони (далі - Замовник), і ТОВ «Будівельна компанія «Велія», що являється платником єдиного внеску 3-ї групи за ставкою 5%, в особі директора Колесник Меланії Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - Підрядник), разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується у 2019 році надати послуги з поточного (аварійного) ремонту сквороди електричної в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а (ДК 021:2015 код 50530000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки»), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити за надані послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування і кількість послуг зазначені у Кошторисі витрат (Додаток 1), який є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Підрядник повинен надати послуги з поточного ремонту, передбачені цим Договором, якість яких відповідає ДБН, технічним вимогам Замовника.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: **3 325,00** грн. ( три тисячі триста двадцять п'ять гривень 00 копійок), без ПДВ.

Загальна вартість надання послуг визначається згідно з Протоколом узгодження договірної ціни ( Додаток 2), що складається на підставі погодженого сторонами Кошторису витрат ( Додаток 1).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником пред'явленого Підрядником акту виконаних робіт, підтвердженого підписом, печаткою уповноважених осіб управління освіти.

4.2. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

4.3. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.4. Замовник проводить розрахунки з Підрядником у відповідності до вимог п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України через управління Державного казначейства Дарницького району ГУ ДКСУ України у м. Києві.

4.5. Підрядник зобов'язується щомісячно проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.

4.6. У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданих Підрядником послуг протягом 3-ох банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

### 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання послуг: приміщення харчоблоку в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а.



## **6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

### **6.1. Замовник зобов'язаний:**

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.
- 6.1.2. Приймати послуги згідно акту виконаних робіт, зазначеного у пункті 4.1 даного Договору.
- 6.1.3. Забезпечити вільний доступ персоналу Підрядника в місця надання послуг.

### **6.2. Замовник має право:**

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.
- 6.2.2. Проводити у будь-який час контроль і технічний нагляд за об'ємом і якістю наданих Підрядником послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість (визначену ціну) цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
- 6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів).

### **6.3. Підрядник зобов'язаний:**

- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.3.3. При наданні послуг дотримуватись вимог охорони праці, пожежної безпеки, не допускати перепланування та використання горючих матеріалів.
- 6.3.4. Готувати акти виконаних робіт і передавати Замовнику не пізніше 25-числа звітного місяця.
- 6.3.5. Безумовно повернути кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих послуг.
- 6.3.6. Здійснити оплату за спожиту електроенергію та воду, у разі їх використання, в процесі проведення робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів.

### **6.4. Підрядник має право:**

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. Відстрочка платежу за надані послуги терміном до 60 календарних днів з моменту підписання Акту виконаних робіт.
- 7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти, Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойку, штраф, пеню) у розмірах передбачених чинним законодавством України.
- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати це Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.



## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.
- 9.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.
- 10.2. Термін дії договору – до 31.12.2019 р.

## 11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.
- 11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору
- 11.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 20 днів.
- 11.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуочим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторін, яка їх надіслала.
- 11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
- 11.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із сторін.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: кошторис витрат – Додаток 1; протокол узгодження Договірної ціни – Додаток 2.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник:

Управління освіти Дарницької районної в  
місті Києві державної адміністрації  
02091, м. Київ, Харківське шосе, 168-К  
р/р 35415080077966

в ГУ ДКСУ м. Києва

МФО 820019

Код ЄДРПОУ 37448113

Тел./факс: (044) 562-6434

Начальник \_\_\_\_\_



### Підрядник:

ТОВ «Будівельна компанія «Велія»

03045, м. Київ, вул. Новопирогівська, 50

р/р 26003878838659

в ПАТ «УкрСиббанк» м. Києва

МФО 351005

Код ЄДРПОУ 42175211

e-mail: v.e.l.i.a@ukr.net

Тел./факс: (073)3235322

Директор \_\_\_\_\_



157 СДС

## ДОГОВІР № 300

на послуги по заміні приладу обліку споживання теплової енергії у дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 ( головний корпус) Дарницького району м. Києва на вул. Анни Ахматової, 11-а.

м. Київ

"08" квітня 2019 р.

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника управління освіти Списовської Євгенії Іванівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони (далі - Замовник), і Товариство з обмеженою відповідальністю «Енергоавтоматика», що перебуває на спрощеній системі оподаткування, в особі директора Бондаря Сергія Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - Підрядник), разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Підрядник зобов'язується у 2019 році надати послуги по заміні приладу обліку споживання теплової енергії у дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 ( головний корпус) Дарницького району м. Києва на вул. Анни Ахматової, 11-а (ДК 021:2015 код 71340000-3 «Комплекси інженерні послуги»)), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити за надані послуги на умовах, визначених цим Договором.
- 1.2. Найменування і кількість послуг зазначені у дефектному акті (Додаток 1), який є невід'ємною частиною даного Договору.
- 1.3. Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

- 2.1. Підрядник повинен надати послуги, передбачені цим Договором, якість яких відповідає ДБН, технічним вимогам Замовника.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Ціна цього Договору становить: 114 681,00 грн. ( сто чотирнадцять тисяч шістсот вісімдесят одна гривня 00 копійок), без ПДВ.  
Загальний фонд КПКВ 4111010 - 114 681,00 грн., без ПДВ.  
Загальна вартість поточного ремонту визначається згідно з Договірною ціною (Додаток 2), що складається на підставі зведеного кошторисного розрахунку та локального кошторису (Додатки 3,4).
- 3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

- 4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником пред'явленого Підрядником акту виконаних робіт (КБ 2-В), підтвердженого підписом, печаткою уповноважених осіб управління освіти.
- 4.2. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.
- 4.3. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань.
- 4.4. Замовник проводить розрахунки з Підрядником у відповідності до вимог п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України через управління Державного казначейства Дарницького району ГУ ДКСУ України у м. Києві.
- 4.5. Підрядник зобов'язується щомісячно проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.
- 4.6. У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданих Підрядником послуг протягом 3-ох банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

## 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Термін та місце надання послуг: з дня укладання договору та до 30 квітня 2019 року; приміщення теплового пункту в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) № 160 ( головний корпус) Дарницького району м. Києва на вул. Анни Ахматової, 11-а.

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.
- 6.1.2. Приймати послуги згідно акту виконаних робіт, зазначеного у пункті 4.1 даного Договору.
- 6.1.3. Забезпечити вільний доступ персоналу Підрядника в місця надання послуг.

### 6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.
- 6.2.2. Проводити у будь-який час контроль і технічний нагляд за об'ємом і якістю наданих Підрядником послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість (визначену ціну) цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
- 6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів).

### 6.3. Підрядник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.3.3. При наданні послуг дотримуватись вимог охорони праці, пожежної безпеки, не допускати перепланування та використання горючих матеріалів.
- 6.3.4. Готувати акти виконаних робіт і передавати Замовнику не пізніше 25-числа звітного місяця.
- 6.3.5. Безумовно повернути кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих послуг.
- 6.3.6. Здійснити оплату за спожиту електроенергію та воду, у разі їх використання, в процесі проведення робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів.

### 6.4. Підрядник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

## 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. Відстрочка платежу за надані послуги терміном до 60 календарних днів з моменту підписання Акту виконаних робіт.
- 7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти, Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойку, штраф, пеню) у розмірах передбачених чинним законодавством України.
- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.
- 7.5. Підрядник гарантує можливість безпосередньої і нормальної експлуатації об'єкту після ремонту протягом 2 ( двох) років.

## 8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати це Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

9.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня укладання та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

10.2. Термін дії договору – до 31.12.2019 р.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору

11.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 20 днів.

11.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуочим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторін, яка їх надіслала.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ


12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Дефектний акт – Додаток 1; Договірна ціна – Додаток 2; зведений кошторисний розрахунок – Додаток 3; локальний кошторис – Додаток 4.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Замовник:**

Управління освіти Дарницької районної в  
місті Києві державної адміністрації  
Харківське шосе, 168-К, м. Київ, 02091  
р/р 35415080027966  
в ГУ ДКСУ м. Києва  
МФО 820019  
Код ЄДРПОУ 37448113  
тел. 562-64-54

Начальник

  
\_\_\_\_\_ Є. Списовська

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.



**Підрядник:**

Товариство з обмеженою  
відповідальністю «Енергоавтоматика»  
Юр. адреса: 02090, м. Київ, вул. Сосюри, 5  
р/р 26009455036893  
в АТ «ОТП Банк»  
МФО 300528  
Код ЄДРПОУ 41213444  
Витяг з реєстру платників єдиного  
податку № 1726533401210  
Тел. (067) 465-50-37

Директор

  
\_\_\_\_\_ С. Бондар

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.



на поточний ремонт апаратури захисту та керування витяжної вентиляції пральні в ДНЗ № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Ахматової, 11-А.

м. Київ

"29" січня 2018 р.

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника Списовської Євгенії Іванівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони (далі - Замовник), і ТОВ «Проектно-будівельна компанія «АБВ», в особі директора Стінги Івана Ігоровича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - Підрядник), разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується у 2018 році надати послуги з поточного ремонту апаратури захисту та керування витяжної вентиляції пральні в ДНЗ № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Ахматової, 11-А (ДК 021:2015 код 50710000-5 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель»), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити за надані послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування і кількість послуг зазначені у дефектному акті (Додаток 1), який є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Підрядник повинен надати послуги з поточного ремонту, передбачені цим Договором, якість яких відповідає ДБН, технічним вимогам Замовника.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: **5 817,01 грн.** (п'ять тисяч вісімсот сімнадцять гривень 01 копійка), в т. ч. ПДВ – 969,50 грн.

Загальна вартість поточного ремонту визначається згідно з Договірною ціною (Додаток 2), що складається на підставі зведеного кошторисного розрахунку та локального кошторису (Додатки 3,4).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником пред'явленого Підрядником акту виконаних робіт (форма КБ-2), підтвердженого підписом, печаткою уповноважених осіб управління освіти.

4.2. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

4.3. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.4. Замовник проводить розрахунки з Підрядником у відповідності до вимог п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України через управління Державного казначейства Дарницького району ГУ ДКСУ України у м. Києві.

4.5. Підрядник зобов'язується щомісячно проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги (виконані роботи) та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.

4.6. У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданих Підрядником послуг протягом 3-ох банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

### 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання послуг: приміщення ДНЗ № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Ахматової, 11-А.

201. 32. 13 411/1010

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.2. Приймати послуги згідно акту виконаних робіт, зазначеного у пункті 4.1 даного Договору.

6.1.3. Забезпечити вільний доступ персоналу Підрядника в місця надання послуг.

### 6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

6.2.2. Проводити у будь-який час контроль і технічний нагляд за об'ємом і якістю наданих Підрядником послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість (визначену ціну) цього Договору залежно від реального фінансування витрат. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів).

### 6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. При наданні послуг дотримуватись вимог охорони праці, пожежної безпеки, не допускати перепланування та використання горючих матеріалів.

6.3.4. Готувати акти виконаних робіт і передавати Замовнику не пізніше 25-числа звітнього місяця.

6.3.5. Безумовно повернути кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих послуг.

6.3.6. Здійснити оплату за спожиту електроенергію та воду, у разі їх використання, в процесі проведення робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів.

### 6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

## 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. Відстрочка платежу за надані послуги терміном до 60 календарних днів з моменту підписання Акту виконаних робіт.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти, Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойку, штраф, пеню) у розмірах передбачених чинним законодавством України.

7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

## 8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати це Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.



## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.
- 9.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.
- 10.2. Термін дії договору – до 31.12.2018 р.

## 11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.
- 11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору
- 11.3. Дія Договору може бути припинена: за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 20 днів.
- 11.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуочим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторін, яка їх надіслала.
- 11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.
- 11.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із сторін.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Дефектний акт – Додаток 1; Договірна ціна – Додаток 2; зведений кошторисний розрахунок – Додаток 3; локальний кошторис - Додаток 4.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник:

Управління освіти  
Дарницької районної в місті Києві  
державної адміністрації  
02091, м. Київ, Харківське шосе, 168-К  
р/р 35415080022966  
в ГУ ДКСУ м. Києва  
МФО 820019  
Код ЄДРПОУ 37448113  
тел. (044) 562-64-54

### Начальник

Є. Списовська

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 р.

### Підрядник:

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Проектно-будівельна компанія «АВВ»  
Юр. адреса: 04136, м. Київ, вул. Котовського, 47, кв. 401  
р/р 26002052650108  
в ФРЦ ПАТ КБ «Приватбанк»  
МФО 320649  
Код ЄРДПОУ 40166404  
ПІН 401664026563  
тел. (044) 361-04-84

### Директор

І. Стінга

\_\_\_\_\_ 2018 р.





на поточний ремонт системи ЦО з заміною опалювальних приладів, ділянок трубопроводів та запірної арматури в приміщеннях дошкільного навчального закладу (ясла-садок) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а.

м. Київ

"17" 01 2019 р.

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника Списовської Євгенії Іванівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони (далі - Замовник), і Товариство з обмеженою відповідальністю «Енергоавтоматика», що перебуває на спрощеній системі оподаткування, в особі директора Бондаря Сергія Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі - Підрядник), разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується у 2019 році надати послуги з поточного ремонту системи ЦО з заміною опалювальних приладів, ділянок трубопроводів та запірної арматури в приміщеннях дошкільного навчального закладу (ясла-садок) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а (ДК 021:2015 код 50720000-8 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення»), а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити за надані послуги на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Найменування і кількість послуг зазначені у дефектному акті (Додаток 1), який є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Обсяги наданих послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

### 2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Підрядник повинен надати послуги з поточного ремонту, передбачені цим Договором, якість яких відповідає ДБН, технічним вимогам Замовника.

### 3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: **99 861,00 грн.** ( дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот шістдесят одна гривня 00 копійок), без ПДВ.

Загальна вартість поточного ремонту визначається згідно з Договірною ціною (Додаток 2), що складається на підставі зведеного кошторисного розрахунку та локального кошторису ( Додатки 3,4).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

### 4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником пред'явленого Підрядником акту виконаних робіт ( форма КБ-2), підтвердженого підписом, печаткою уповноважених осіб управління освіти.

4.2. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок бюджетних коштів.

4.3. Фінансові зобов'язання Замовника за цим Договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань.

4.4. Замовник проводить розрахунки з Підрядником у відповідності до вимог п. 1 ст. 49 Бюджетного кодексу України через управління Державного казначейства Дарницького району ГУ ДКСУ України у м. Києві.

4.5. Підрядник зобов'язується щомісячно проводити звірку взаєморозрахунків за надані послуги (виконані роботи) та складати акт звірки взаєморозрахунків з Замовником, який є підставою для остаточного розрахунку.

4.6. У випадку затримки оплати послуг Замовником, як бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданих Підрядником послуг протягом 3-ох банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

### 5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Місце надання послуг: приміщення дошкільного навчального закладу (ясла-садок) № 160 Дарницького району м. Києва за адресою: вул. Анни Ахматової, 11-а.

Зам. 411/210 22/20

## 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.
- 6.1.2. Приймати послуги згідно акту виконаних робіт, зазначеного у пункті 4.1 даного Договору.
- 6.1.3. Забезпечити вільний доступ персоналу Підрядника в місця надання послуг.

### 6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.
- 6.2.2. Проводити у будь-який час контроль і технічний нагляд за об'ємом і якістю наданих Підрядником послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.2.3. Зменшувати обсяг послуг та загальну вартість (визначену ціну) цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.
- 6.2.4. Повернути акт виконаних робіт Підряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів).

### 6.3. Підрядник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.
- 6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.
- 6.3.3. При наданні послуг дотримуватись вимог охорони праці, пожежної безпеки, не допускати перепланування та використання горючих матеріалів.
- 6.3.4. Готувати акти виконаних робіт і передавати Замовнику не пізніше 25-числа звітного місяця.
- 6.3.5. Безумовно повернути кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості наданих послуг.
- 6.3.6. Здійснити оплату за спожиту електроенергію та воду, у разі їх використання, в процесі проведення робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів.

### 6.4. Підрядник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менше ніж за 20 календарних днів до розірвання Договору.

## 7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.2. Відстрочка платежу за надані послуги терміном до 60 календарних днів з моменту підписання Акту виконаних робіт.
- 7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти, Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойку, штраф, пеню) у розмірах передбачених чинним законодавством України.
- 7.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.
- 7.5. Підрядник гарантує можливість безпосередньої і нормальної експлуатації об'єкту після надання послуг протягом 2 (двох) років.

## 8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 90 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох банківських днів з дня розірвання Договору.

## 9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів, консультацій та прийняттям відповідних рішень.

9.2. У разі неможливості досягнення Сторонами згоди стосовно спірних питань, спір вирішується у судовому порядку.

## 10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання та діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

10.2. Термін дії договору – до 31.12.2019 р.

## 11. ІНШІ УМОВИ

11.1. З питань, що не передбачені даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

11.2. Усі Додатки, додаткові угоди та зміни до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії даного Договору

11.3. Дія Договору може бути припинена; за згодою Сторін, повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, з інших підстав передбачених чинним законодавством України. Розірвання Договору за ініціативою однієї із Сторін можливе при попередженні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 20 днів.

11.4. Усі виправлення за текстом даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюється в письмовій формі, як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуочим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторін, яка їх надіслала.

11.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.6. Даний Договір складено українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

## 12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Дефектний акт – Додаток 1; Договірна ціна – Додаток 2; зведений кошторисний розрахунок – Додаток 3; локальний кошторис - Додаток 4.

## 13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### Замовник:

Управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

02091, м. Київ, Харківське шосе, 168-К  
р/р 35415080077966

в ГУ ДКСУ м. Києва  
МФО 820019  
Код ЄДРПОУ 37448113  
тел. (044)562-64-54

Начальник

\_\_\_\_\_ С. Спировська

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.

### Підрядник:

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Енергоавтоматика»

Юр. адреса: 02090, м. Київ, вул. Сосюри, 5  
р/р 26009455036893

в АТ «ОТП Банк»  
МФО 300528  
Код ЄРДПОУ 41213444

Витяг з реєстру платників єдиного податку  
№ 1726533401210  
Тел. (067)465-50-27

Директор

\_\_\_\_\_ С. Бондар

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 р.

*[Handwritten signature]*

