



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом управління освіти
Дарницької районної в місті Києві
державної адміністрації
від "21" 11 2018 № 459

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з питань позашкільної освіти
управління освіти Дарницької районної в м. Києві державної адміністрації

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Відділ з питань позашкільної освіти є структурним підрозділом управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, підзвітним і підконтрольним начальнику управління.
- 1.2 Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади начальником управління.
- 1.3 У своїй діяльності відділ керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами та інструктивними листами Міністерства освіти і науки України, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, рішеннями Київради, наказами Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, Положенням про управління освіти Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, даним Положенням, наказами по управлінню освіти.
- 1.4 Працівники відділу несуть відповідальність за дотримання вимог Законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції».
- 1.5 У межах своїх повноважень відділ організовує виконання нормативно-правових актів у сфері позашкільної освіти, загальної середньої освіти, соціального та правового захисту учнів закладів освіти, що належать до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

2. ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

- 2.1 Участь у реалізації державної політики у сфері позашкільної та загальної середньої освіти.
- 2.2 Забезпечення розвитку системи позашкільної освіти, організації виховної роботи в закладах загальної середньої та позашкільної освіти з метою формування гармонійно розвиненої, соціально активної, творчої особистості.
- 2.3 Аналіз стану позашкільної освіти в районі, прогнозування та забезпечення її розвитку, організації виконання державних програм в сфері позашкільної освіти та виховання дітей та молоді.
- 2.4 Моніторинг за дотриманням законодавства з питань освіти, за станом виконання закладами освіти державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу позашкільної та загальної середньої освіти.

2.5 Забезпечення захисту прав дітей та соціальних гарантій у закладах позашкільної та загальної середньої освіти.

2.6 Здійснення іншої діяльності за профілем відділу відповідно до планів роботи управління освіти.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛУ

3.1. У межах компетенцій забезпечує діяльність закладів позашкільної освіти, які перебувають в оперативному управлінні районного управління освіти та організацію виховної роботи в закладах загальної середньої та позашкільної освіти.

3.2. Здійснює координацію управлінської, методичної, виховної, організаційно-масової діяльності позашкільних закладів освіти (крім фінансово-економічних, господарських та майнових питань).

3.3. Вивчає та аналізує тенденції розвитку позашкільної освіти, готує довідкові, інформаційні та аналітичні матеріали щодо забезпечення належних умов для функціонування, розвитку та удосконалення мережі позашкільних закладів освіти району.

3.4. Спільно з позашкільними закладами освіти організовує та бере участь у проведенні міських та районних заходів з діяльності, що належать до компетенції відділу.

3.5. Здійснює координацію роботи закладів загальної середньої та позашкільної освіти з питань національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

3.6. Співпрацює з питань організації та проведення науково-методичних, організаційно-практичних заходів з різних напрямів позашкільної освіти та виховної роботи з державними установами, структурами та недержавними науковими установами і громадськими організаціями.

3.7. Координує діяльність закладів позашкільної та загальної середньої освіти з питань:

- реалізації прав дітей на здобуття позашкільної освіти;
- забезпечення соціальних гарантій дітей пільгових категорій в системі освіти;
- організації роботи з формування здорового способу життя, профілактики правопорушень, протидії поширенню наркоманії, алкоголізму серед неповнолітніх, запобігання торгівлі людьми, жорсткому поводженню та насильству;
- організації правопросвітницької роботи із учасниками освітнього процесу;
- розвитку учнівського самоврядування та інших форм дитячого парламентаризму;
- організації туристсько-краєзнавчої роботи, музейних осередків;
- проведення та участі у профорієнтаційних заходах

3.8. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток позашкільної освіти, інших напрямків роботи закладів загальної середньої освіти; організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

3.9. Забезпечує розгляд звернень громадян у межах своєї компетенції, враховує позитивні пропозиції, вживає заходи щодо усунення недоліків у роботі.

3.10. Виконує інші функції, що впливають із завдань управління освіти.

4. ВІДДІЛ МАЄ ПРАВО

- 4.1. Одержувати в установленому порядку від керівництва закладів освіти оперативну інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.
- 4.2. Організовувати та проводити в рамках чинного законодавства перевірки діяльності закладів освіти з питань, що віднесені до його компетенції.
- 4.3. Вносити на розгляд начальника управління освіти пропозиції з питань удосконалення організації освітнього процесу.
- 4.4. За дорученням начальника управління утворювати координаційні ради, робочі та експертні групи для організаційного супроводу виконання покладених на нього завдань.
- 4.5. Залучати працівників інших структурних підрозділів управління освіти до виконання покладених на нього завдань.
- 4.6. Організовувати і проводити в установленому порядку семінари, наради, круглі столи тощо з питань позашкільної освіти та виховної роботи.
- 4.7. Поручувати перед начальником управління освіти клопотання про моральне або матеріальне заохочення працівників закладів освіти.

Начальник відділу



Анжела РЄКА