



СЕКРЕТАРІАТ  
КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ  
УКРАЇНИ

вул. Грушевського, 12/2, Київ, 01008,  
тел.: (044) 256 6268, факс: (044) 254 0584

**В. КРАСУ**

**[foi+request-58244-ae119d03@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-58244-ae119d03@dostup.pravda.com.ua)**

Департамент інформації та  
комунікацій з громадськістю

26 листопада 2019 р. № 17-19/2504

Шановний пане Володимире!

За результатами розгляду Вашого запиту від 20.11.2019, що надійшов до Секретаріату Кабінету Міністрів електронною поштою, в межах компетенції повідомляємо.

Статтею 19 Конституції України визначено, що органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

За інформацією Департаменту організації засідань Кабінету Міністрів України та урядових комітетів Секретаріату Кабінету Міністрів, відповідно до частини другої статті 6, статті 9 Закону України «Про доступ до публічної інформації» стенограми засідань Кабінету Міністрів є службовою інформацією та мають гриф «Для службового користування».

Згідно із частиною дев'ятою статті 46 Закону України «Про Кабінет Міністрів України» (далі – Закон) та пунктом 2 § 25 Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 18.07.2007 № 950, стенограма засідання Уряду є внутрішнім робочим документом Кабінету Міністрів, що використовується для складення протоколу засідання. Стенограма засідання Кабінету Міністрів надається Верховній Раді України, Президенту України, членам Кабінету Міністрів України на їх запит. Відповідно до частини восьмої статті 46 Закону засідання Кабінету Міністрів стенографується, його рішення оформлюється протоколом, який є офіційним документом.

Разом з тим, запитувана Вами інформація потребує, зокрема, збору інформації серед значної кількості даних.

У зв'язку з цим та відповідно до частини четвертої статті 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації» копії відповідних протоколів засідань Кабінету Міністрів Вам буде надано протягом 20 робочих днів.

З повагою

**Заступник директора Департаменту,  
начальник Управління забезпечення  
доступу до публічної інформації**

**Роксолана СТАДНИК**