



ДЕРЖАВНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ

04070, м. Київ, вул. П.Сагайдачного, 4, тел. 425-09-24, факс 425-35-58
E-mail: postmast@dkrs.gov.ua Код ЄДРПОУ № 40165856

17.12.2019 № 09-16/820-2019

На № _____ від _____
Петру
foi+request-59697-86d1ded7@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту на інформацію

Державна аудиторська служба України розглянула Ваш запит на інформацію від 11 грудня 2019 року (вх. від 11 грудня 2019 року № з-П-187) та інформує по кожному запитуваному пункту.

1. Копії завдань.

Направляємо копії завдань, ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державного службовця, який займає посаду державної служби категорії «Б» або «В», державних службовців, що отримали відмінні оцінки за результатами оцінювання (далі – державні службовці).

2. Копії результатів.

Направляємо копії результатів виконання завдань державним службовцем, який займає посаду державної служби категорії «Б» або «В», за 2019 рік (далі – форма «Результати») державних службовців, які отримали відмінні оцінки за результатами оцінювання.

3. Яким чином результати таких працівників використовуються в роботі Держаудитслужби.

Інформація щодо використання у роботі Держаудитслужби результатів виконання завдань державними службовцями відображена у формі «Результати» у графі «Досягнутий результат», у разі, якщо такий критерій застосовувався під час оцінювання державного службовця.

4. Яким чином безпосереднім керівником засвідчено результат високої якості при оцінюванні.

Засвідчення результатів оцінювання державних службовців безпосередніми керівниками здійснюється шляхом заповнення форми «Результати» в частині виставлення балів, їх обґрунтування (по кожному завданню) та обґрунтування загальної оцінки (середнього бала).

5. До яких документів вносилися пропозиції працівниками (з відмінними оцінками), що їх врахував безпосередній керівник при оцінюванні таких державних службовців.

Інформація щодо документів, до яких вносилися пропозиції державними службовцями, що були враховані під час оцінювання (у разі, якщо такий критерій застосовувався), відображена у формі «Результати» у графах «Досягнутий результат», «Обґрунтування».

6. П. І. Б. керівників, що оцінювали державних службовців, які мають відмінні оцінки.

Інформація стосовно керівників (про безпосереднього керівника та керівника самостійного структурного підрозділу (у разі наявності)), які оцінювали результати діяльності державних службовців також міститься у формах «Результати».

Отже, запитувана Вами інформація стосовно оцінювання державних службовців Держаудитслужби, які отримали відмінні оцінки за результатами оцінювання, міститься у формах «Результати», копії яких додаються.

Водночас зазначаємо, що відповідно до пункту 37 Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року № 591) (далі – Порядок), для визначення результатів виконання завдань безпосередній керівник спільно з керівником самостійного структурного підрозділу (у разі наявності) проводить з державним службовцем, який займає посаду державної служби категорії «Б» або «В», оціночну співбесіду.

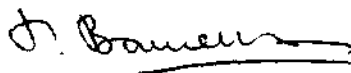
Згідно з пунктом 39 Порядку оціночна співбесіда проводиться на основі усних пояснень державного службовця про виконання завдань і ключових показників та його письмового звіту, що подається у довільній формі (у разі його подання державним службовцем).

Після проведення оціночної співбесіди безпосереднім керівником заповнюється форма «Результати» згідно з додатком 8 до Порядку у частині виставлення балів, визначення оцінки та їх обґрунтування. Безпосередній керівник спільно з керівником самостійного структурного підрозділу (у разі наявності) виставляє державному службовцю негативну, позитивну або відмінну оцінку з її обґрунтуванням на основі розрахунку середнього бала за виконання кожного визначеного завдання (з урахуванням досягнення ключових показників) за критеріями визначення балів згідно з додатком 4 до Порядку.

Відповідно до статті 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» рішення, дії чи бездіяльність розпорядників інформації можуть бути оскаржені.

Додаток: на 131 арк. в 1 прим.

В.о. Голови



Галина ВАШЕКА