

# КОНТРАКТ

з директором Київського науково-дослідного інституту  
судових експертиз Міністерства юстиції України

м. Київ

„16” травня 2011 року

Міністерство юстиції України в особі Міністра юстиції України **Лавриновича Олександра Володимировича**, (далі – Міністерство), з одного боку, і громадянин **Рувін Олександр Григорович**, (надалі – Директор), з другого боку, уклали цей контракт про наступне:

1. Цей контракт регулює трудові відносини між Міністерством і Директором.

2. Робота згідно з цим контрактом є основним місцем роботи Директора.

3. Директор здійснює керівництво Київським науково-дослідним інститутом судових експертиз Міністерства юстиції України (надалі – Інститут), організовує його виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Інституту, передбачених законодавством, статутом Інституту та цим контрактом і несе відповідальність за результати роботи Інституту, а також за виконання покладених на нього обов'язків Директора Інституту законодавством, статутом Інституту та цим контрактом.

## ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4. Директор має право:

- діяти від імені Інституту та представляти його в усіх органах державної влади, на всіх підприємствах, установах, організаціях;
- укладати договори, у тому числі трудові з працівниками Інституту;
- видавати довіреності;
- відкривати рахунки в банках;
- видавати накази, давати вказівки обов'язкові до виконання усіма працівниками Інституту;
- накладати на працівників стягнення відповідно до законодавства;
- користуватись правом розпорядження коштів в межах фінансових обсягів, затверджених Міністерством;
- вирішувати інші питання, віднесені до його компетенції законодавством, актами Міністерства, статутом Інституту та цим контрактом.

5. Міністерство має право:

- делегувати інші повноваження Директору, якщо це передбачено чинним законодавством;

- вимагати від Директора Інституту достроковий звіт, пояснення щодо його дій або бездіяльності, якщо останній допустив невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків, іншої інформації щодо організаційної, фінансової та господарської діяльності Інституту.

Міністерство інформує Директора про галузеву науково-технічну політику, про державні потреби в експертному забезпеченні, надає інформацію на запит Директора, організовує фінансовий контроль за діяльністю Інституту, здійснює контроль за ефективністю використання і збереження, закріпленого за Інститутом майна.

6. Директор зобов'язаний:

- здійснювати належну організацію роботи та керівництво діяльністю Інституту;

- забезпечувати ефективне використання і збереження, закріпленого за Інститутом майна;

- вживати заходів щодо створення у кожному структурному підрозділі і на кожному робочому місці належних умов праці відповідно до вимог нормативних актів, а також забезпечувати додержання прав працівників, гарантованих законодавством про соціальне забезпечення та охорону праці;

- забезпечувати виконання тематичного плану Мін'юсту та внутрішніх планів Інституту;

- звітувати перед Міністерством у встановлені ним строки про результати діяльності Інституту;

- забезпечувати додержання законності у діяльності Інституту, дотримання виконавської дисципліни щодо строків проведення експертиз, розгляду звернень громадян, виконання доручень, розпоряджень та наказів Міністерства у встановлені ним строки;

- дотримуватись вимог щодо виконання Інститутом зобов'язань із сплати податків, внесення інших обов'язкових платежів до бюджетів, страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та виплати заробітної плати працівникам чи дотримання погодженого графіку погашення відповідної заборгованості згідно із п. 10 Указу Президента України «Про заходи щодо забезпечення наповнення державного бюджету та посилення фінансово-бюджетної дисципліни» від 28.02.1997 № 187/97 (із змінами та доповненнями);

- виконувати інші обов'язки, передбачені цим контрактом, статутом Інституту, колективним договором та законодавством.

## **УМОВИ МАТЕРІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИРЕКТОРА**

7. За виконання обов'язків, передбачених цим контрактом Директору виплачується заробітна плата відповідно до бюджетних асигнувань, отриманих Інститутом та коштів спеціального фонду, виходячи з встановлених йому посадового окладу у розмірі згідно штатного розпису, надбавки за вислугу років, надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність, напруженість у роботі,

надбавки за кваліфікаційний клас судового експерта, премії та інших виплат відповідно до законодавства України.

7.1. Умови підвищення або зниження обумовленого розміру оплати праці, встановлення надбавок, премій, встановлюються Міністерством в межах фонду оплати праці, з урахуванням виконання Директором завдань, передбачених законодавством, статутом Інституту та цим контрактом.

8. Директору Інституту надається щорічна відпустка. Оплата відпустки провадиться відповідно до законодавства.

8.1. Директор Інституту за погодженням з Міністром визначає час та порядок використання своєї щорічної відпустки (час початку та завершення, поділу її на частини).

9. На Директора розповсюджуються інші умови матеріального та соціального забезпечення, що незаборонені законодавством.

### **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10. Невиконання або неналежне виконання Директором своїх обов'язків, передбачених статутом Інституту, колективним договором та цим контрактом є підставою для дострокового розірвання цього контракту з ініціативи Міністерства.

Спори між сторонами вирішуються в порядку, встановленому законодавством.

11. У разі нанесення Інституту матеріальної шкоди в результаті винних дій або бездіяльності Директора, він несе матеріальну відповідальність у розмірі дійсної заподіяної шкоди, але не вище:

- свого середнього місячного заробітку, якщо шкода Інституту заподіяна надлишковими грошовими виплатами, неправильною організацією обліку зберігання матеріальних або грошових цінностей, невжиття дій, необхідних для попередження псування матеріальних або грошових цінностей;

- трьохмісячного середнього заробітку, якщо шкоду Інституту завдано у зв'язку з оплатою за час вимушеного прогулу або за час виконання неоплачуваної роботи працівникові, незаконно звільненому або переведеному на іншу роботу з ініціативи Директора, а також у випадку затримки виконання рішення суду про поновлення працівника на роботі.

12. Директор несе відповідальність в повному обсязі за шкоду, заподіяну з його вини Інституту у випадках, передбачених законодавством про працю.

### **ТЕРМІН ДІЇ КОНТРАКТУ**

13. Цей контракт укладено на термін з **16 травня 2011 року по 15 травня 2012 року.**

За два тижні до закінчення терміну дії цього контракту за згодою сторін його дію може бути продовжено або укладено новий контракт.

## ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО КОНТРАКТУ ТА ЙОГО ПРИПИНЕННЯ

14. Внесення змін і доповнень до цього контракту здійснюється шляхом підписання додаткових угод.

15. Цей контракт припиняється:

а) після закінчення терміну дії контракту;

б) за згодою сторін;

в) до закінчення терміну дії контракту:

- за ініціативою Міністерства або Директора;

- у разі набрання законної сили вироком суду, яким Директор засуджений до покарання.

16. З ініціативи Директора цей контракт може бути розірвано у разі:

- хвороби або інвалідності, які перешкоджають виконанню Директором

покладених на нього обов'язків;

- порушення з боку Міністерства умов контракту;

- з інших поважних причин.

17. З ініціативи Міністерства контракт може бути розірвано у разі:

- одноразового грубого порушення законодавства, невиконання Директором доручень, розпоряджень та наказів Міністерства або його обов'язків, передбачених статутом Інституту та цим контрактом;

- не усунення протягом 2-х місяців недоліків, встановлених документальною ревізією фінансово-господарської діяльності Інституту та його відділень, а також подальшого допущення порушень організаційної та фінансово-господарської діяльності Інституту і його відділень;

- систематичного порушення Директором умов цього контракту;

- з інших поважних причин.

18. У разі розірвання контракту з підстав, передбачених у пункті 16 цього контракту, Директор зобов'язаний повідомити Міністерство про наступне розірвання контракту не пізніше як за два тижні та надати пояснення щодо причин розірвання контракту.

19. У разі розірвання контракту з підстав, передбачених пунктом 17 цього контракту, Директор має право на попередження за два тижні.

## АДРЕСИ СТОРІН ТА ІНШІ ВІДОМОСТІ

20. Відомості про підприємство:

Київський науково-дослідний інститут судових експертиз Міністерства юстиції України

м. Київ, вул. Смоленська, 6

Розрахунковий рахунок № 35223003002467 в ГУ ДКУ у м. Києві

МФО 820019.

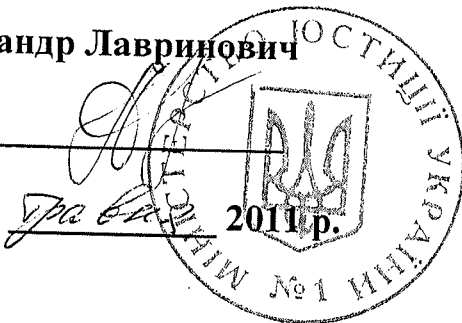
Відомості про орган управління:  
Міністерство юстиції України  
м. Київ, пров. Рильський, 10

Відомості про Директора:  
Рувін Олександр Григорович  
домашня адреса: \_\_\_\_\_  
домашній телефон: \_\_\_\_\_  
мобільний телефон: \_\_\_\_\_  
службовий телефон: \_\_\_\_\_  
паспорт серія \_\_\_\_\_

Від органу управління майном  
Міністр юстиції України

Олександр Лавринович

„16”



Директор

Олександр Рувін

„16”



Головний спеціаліст відділу по роботі з керівниками  
підвідомчих установ та державних підприємств  
Управління персоналу територіальних органів юстиції  
та підвідомчих установ Департаменту персоналу



Згідно з оригіналом

Масроненко



КОПІЯ

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

16.05.2011

м. Київ

№

1063/р

**Про призначення  
Рувіна О.Г.**

Призначити **Рувіна Олександра Григоровича** на посаду директора Київського науково-дослідного інституту судових експертиз Міністерства юстиції України **16 травня 2011 року** відповідно до Контракту, з посадовим окладом згідно зі штатним розписом.

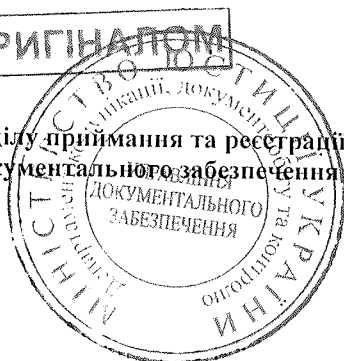
Підстава: заява Рувіна О.Г., витяг з протоколу засіданні конкурсної комісії від 11 травня 2011 року, Контракт.

Міністр

Олександр Лавринович

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Начальник відділу приймання та реєстрації документів  
Управління документального забезпечення  
19.12.2019



Т. ХОДАКОВСЬКА



10718

**ДОДАТКОВА УГОДА**  
**про продовження терміну дії Контракту**  
**з директором Київського науково-дослідного інституту**  
**судових експертиз Міністерства юстиції України**  
**від 16 травня 2011 року**

м. Київ

*«13 жовтня 2018 року»*

Міністерство юстиції України в особі в.о. Державного секретаря, керівника Секретаріату Державного секретаря Міністерства юстиції України **КОСОЛАПОВОЇ Олени Андріївни**, з одного боку, і директор Київського науково-дослідного інституту судових експертиз Міністерства юстиції України **РУВІН Олександр Григорович**, з другого боку (далі разом – Сторони), уклали цю Додаткову угоду про наступне:

1. Продовжити термін дії Контракту з директором Київського науково-дослідного інституту судових експертиз Міністерства юстиції України від 16 травня 2011 року (далі – Контракт) до **«01» листопада 2019 року**.
2. Інші умови Контракту, не порушені даною Додатковою угодою, залишаються незмінними і Сторони підтверджують щодо них свої зобов'язання.
3. Цю Додаткову угоду укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.
4. Ця Додаткова угода вступає в силу з моменту її підписання Сторонами та є невід'ємною частиною Контракту.


**ПІДПИСИ СТОРІН**


**В.о. Державного секретаря,**  
**керівник Секретаріату**  
**Державного секретаря Міністерства**

**Директор**

**КОСОЛАПОВА**  
**Олена Андріївна**

**РУВІН**  
**Олександр Григорович**

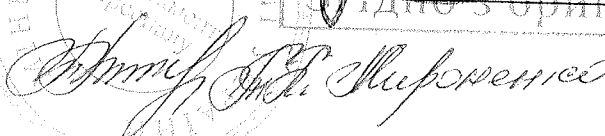
  
(підпис)

  
(підпис)

*«13 жовтня 2018 р.»*

*«13 жовтня 2018 р.»*

Головний спеціаліст відділу по роботі з керівниками  
підвідомчих установ та державних підприємств  
Управління персоналу територіальних органів юстиції  
та підвідомчих установ Департаменту персоналу





1-50/11/11

**ДОДАТКОВА УГОДА**  
**про продовження терміну дії Контракту**  
**з директором Київського науково-дослідного інституту**  
**судових експертиз Міністерства юстиції України**  
**від 16 травня 2011 року**

м. Київ

«15» грудня 2016 року

Міністерство юстиції України в особі заступника Міністра – керівника апарату **ОНИЩЕНКО Ганни Володимирівни**, з одного боку, і директор Київського науково-дослідного інституту судових експертиз Міністерства юстиції України **РУВІН Олександр Григорович**, з другого боку (далі разом – Сторони), уклали цю Додаткову угоду про наступне:

1. Продовжити термін дії Контракту з директором Київського науково-дослідного інституту судових експертиз Міністерства юстиції України від 16 травня 2011 року (далі – Контракт) на 2 (два) роки з **16 грудня 2016 року по 15 грудня 2018 року**.

2. Інші умови Контракту, не порушені даною Додатковою угодою, залишаються незмінними і Сторони підтверджують по них свої зобов'язання.

3. Цю Додаткову угоду укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.

4. Ця Додаткова угода вступає в силу з моменту її підписання Сторонами та є невід'ємною частиною Контракту.

**ПІДПИСИ СТОРІН**

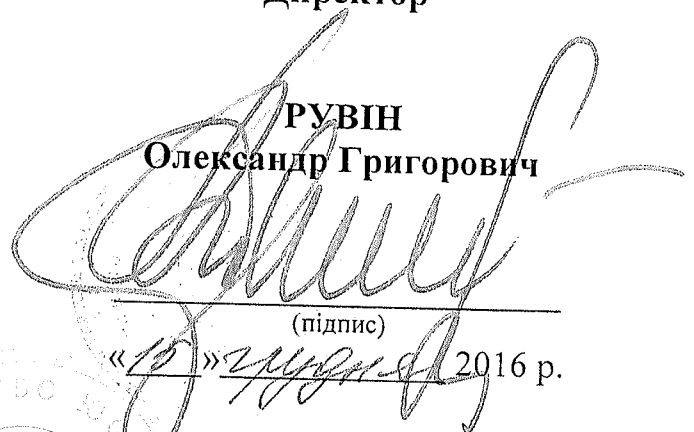
**Заступник Міністра –  
керівник апарату**

**ОНИЩЕНКО  
Ганна Володимирівна**

  
(підпис)  
«15» грудня 2016 р.

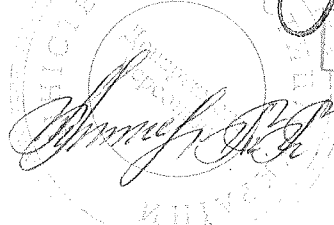
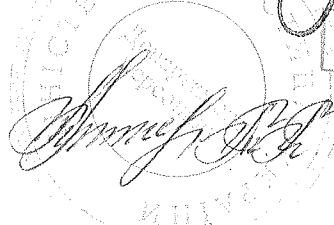
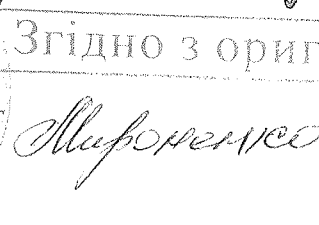
**Директор**

**РУВІН  
Олександр Григорович**

  
(підпис)  
«15» грудня 2016 р.

Головний спеціаліст відділу по роботі з керівниками підвідомчих установ та державних підприємств  
Управління персоналу територіальних органів юстиції  
та підвідомчих установ Департаменту персоналу

**Згідно з оригіналом**

16.12.2013

**ДОДАТКОВА УГОДА**  
**про продовження терміну дії Контракту**  
**з директором Київського науково-дослідного інституту**  
**судових експертиз Міністерства юстиції України**  
**від 16 травня 2011 року**

м. Київ

16 грудня 2013 року

Міністерство юстиції України в особі Міністра юстиції України **ЛУКАШ Олени Леонідівни**, з одного боку, і директор Київського науково-дослідного інституту судових експертиз Міністерства юстиції України **РУВІН Олександр Григорович**, з другого боку, уклали цю Додаткову угоду про наступне:

1. Продовжити термін дії Контракту з директором Київського науково-дослідного інституту судових експертиз Міністерства юстиції України від 16 травня 2011 року (далі – Контракт) на **3 (три) роки з 16 грудня 2013 року по 15 грудня 2016 року**.
2. Інші умови Контракту, не порушені даною Додатковою угодою, залишаються незмінними і Сторони підтверджують по них свої зобов'язання.
3. Цю Додаткову угоду укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.
4. Ця Додаткова угода вступає в силу з моменту її підписання Сторонами та є невід'ємною частиною Контракту.
5. Додаткову угоду від 27 квітня 2012 року вважати такою, що втратила чинність.

**ПІДПИСИ СТОРІН**

Міністерство юстиції України

Київський науково-дослідний  
інститут судових експертиз  
Міністерства юстиції України

Міністр

Директор

**Олена ЛУКАШ**

**Олександр РУВІН**

(підпис)

(підпис)

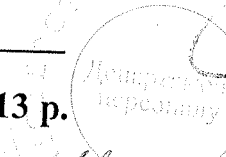
2013 р.

2013 р.



Головний спеціаліст відділу кадрових питань  
підвідомчих установ та державних підприємств  
Управління персоналу територіальних органів юстиції  
та підвідомчих установ Департаменту персоналу

Згідно з оригіналом



Міністр юстиції України  
Мероменко

