

Державний архів
Запорізької області

ЗАТВЕРДЖУЮ

про відділ, вживає необхідних заходів щодо вдосконалення організації роботи відділу;

2.2. організовує у межах своєї компетенції виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Державної архівної служби України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади з профільних питань та здійснює контроль за їх реалізацією;

2.3. організовує роботу відділу щодо формування Національного

2.25. бере участь в організації роботи науково-методичної комісії

2.39. консультує працівників Державного архіву, архівних установ

3.9. порушувати в установленому порядку питання про зупинення діяльності архівних установ, які не забезпечують збереженість документів Національного архівного фонду;

3.10. порушувати в порядку, встановленому законодавством, питання про притягнення до відповідальності працівників архівних установ, користувачів документами Національного архівного фонду та інших осіб, винних у порушенні законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, а також про відшкодування ними збитків, заподіяних власнику документів Національного архівного фонду або уповноваженій ним особі;

3.11. відвідувати архівні підрозділи і служби діловодства державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та

3. Вільне володіння державною мовою.

7. Взаємовідносини за посадовою

Начальник відділу регулює роботу відділу щодо його ефективної взаємодії з іншими структурними підрозділами Державного архіву, архівними