

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник голови районної
державної адміністрації

04.02.19

Ю.Когадько

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту
Бобринецької районної державної адміністрації

I. Загальні положення

1. Основною метою діяльності головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту є забезпечення покладених на відділ завдань щодо реалізації у місті державної політики в галузі фізичної культури і спорту, спрямованої на розвиток фізичної культури та спорту, сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні, забезпечення пропаганди здорового способу життя та національно-патріотичного виховання дітей та молоді району.

2. Головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту призначається на посаду та звільняється з посади головою районної державної адміністрації відповідно до встановленого законодавством порядку.

3. На посаду головного спеціаліста відділу освіти, молоді і спорту районної державної адміністрації призначаються особи, які відповідають вимогам встановленим Законом України "Про державну службу".

4. Спеціаліст з питань молоді та спорту відділу освіти, молоді та спорту безпосередньо підпорядковується голові районної державної адміністрації, першому заступнику або заступнику голови районної державної адміністрації, відповідно до функціональних повноважень та начальнику відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації.

5. У своїй діяльності спеціаліст з питань молоді та спорту відділу освіти, молоді та спорту керується Конституцією України, законами України, Законом України «Про місцеві державні адміністрації», іншими законодавчими актами, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, розпорядженнями голів обласної, районної державної адміністрації, положенням про відділ освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації.

II. Завдання та обов'язки

Головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації:

1. Забезпечує контроль за діяльністю комплексної дитячо-юнацької спортивної школи;
2. Забезпечує контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів;
3. Здійснює розробку та складання перспективного і поточного планування роботи, проектів концепцій, комплексних, цільових програм з питань фізичної культури та спорту та контроль за їх виконанням;
4. Організовує та проводить спільно із зацікавленими організаціями свята, конкурси, фестивалі, виставки та спортивно-масові заходи;
5. Забезпечує участь спортсменів, збірних команд району, конкурсантів, молоді в заходах вищого рівня.
6. Взаємодіє з іншими зацікавленими підрозділами органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями, об'єднаннями з питань молодіжної політики, фізичної культури та спорту, закладами фізичної культури, навчально-виховними закладами, закладами культури стосовно поліпшення умов для фізичного, інтелектуального і духовного, творчого розвитку молоді;
7. Готує відповіді на звернення громадян, запити, документи, які перебувають на контролі стосовно питань молодіжної політики, фізичної культури та спорту;
8. Здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до чинного законодавства;
9. Оформляє та веде протоколи колегій відділу освіти, молоді та спорту РДА та рад керівників закладів загальної середньої освіти;
10. Складає та перспективно планує мережу шкіл;
11. Веде звітно-облікову документацію, складає та аналізує статистичну звітність (ЗНЗ-1) по закладах загальної середньої освіти району та їх узагальнення (76-РВК);
12. Оформляє матеріали по забезпеченню функціонування автоматизованої програми "Контроль" та підготовлює узагальненні матеріали щодо організації виконання розпоряджень голови РДА;
13. Координує роботу щодо національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді;
14. Веде книгу наказів з основної діяльності та адміністративно-господарських питань

III. Права

Головний спеціаліст відділу освіти, молоді і спорту районної державної адміністрації має право:

- взаємодіяти зі структурними підрозділами районної державної адміністрації з питань, що належать до компетенції відділу;
- представляти інтереси відділу освіти, молоді і спорту районної державної адміністрації в інших органах виконавчої влади з питань наряду діяльності відділу;

отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій документи та інші матеріали необхідні для виконання покладених на відділ завдань;

за дорученням керівництва районної державної адміністрації брати участь у засіданнях, нарадах, семінарах, що проводяться в райдержадміністрації, бути присутнім на громадських заходах; вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи відділу.

IV. Відповідальність

Головний спеціаліст несе відповідальність за:

- несвоєчасне та неякісне виконання посадових завдань та обов'язків;
- порушення обмежень, пов'язаних з прийняттям та проходженням державної служби, правил внутрішньо-трудового розпорядку згідно з чинним законодавством;
- порушення етики поведінки державного службовця, правил внутрішньо-трудового розпорядку, охорони праці.

V. Взаємовідносини за посадою

Спеціаліст з питань молоді та спорту відділу освіти, молоді і спорту районної державної адміністрації взаємодіє з питань, що входять до його компетенції, зі структурними підрозділами райдержадміністрації, виконавчими комітетами місцевих рад, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності, об'єднаннями громадян, громадянами.

Отримує та надає за відповідними запитами інформацію у терміни, встановлені законодавством;

Інформації, довідки, листи, що готує, погоджує з начальником відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації, у разі необхідності погоджує з відповідним заступником голови районної державної адміністрації;

Виконує інші обов'язки за дорученням голови районної державної адміністрації, заступника голови, начальника відділу освіти, молоді та спорту;

У разі відсутності начальника відділу освіти, молоді та спорту районної державної адміністрації виконує його обов'язки, відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації.

Начальник відділу освіти,
молоді та спорту районної
державної адміністрації



О.Різун

З посадовою інструкцією ознайомлений(а): 04.02.2019р. *[Signature]* Офіційно